

國立永靖高級工業職業學校

113 學年度第二學期第三次行政（擴大）會議會議紀錄

時 間：中華民國 114 年 2 月 24 日（星期一）下午 1 時 30 分

地 點：教學行政大樓二樓行政會議室

出席人員：如后附簽到表

主 席：林校長麗容

紀 錄：許 O 波



壹、檢討上次會議會議決議及主席指示事項執行情形：

113 學年第二學期第二次行政（主管）會議

決議及主席指示事項執行情形：

上次行政會議決議及主席指示事項，檢討各處室執行情形、部份尚需加強改進者，請儘速執行完竣。

會議決議及指示事項	執行情形	執行單位	列管情形
提案一：本校為配合 114 年 4 月 13 日技能檢定考場及 114 年 5 月 17-18 日國中教育會考考場布置，於 114 年 4 月 11 日週五及 114 年 5 月 16 日週五下午之作息調整，提請討論。 決議：照案通過。	依會議決議事項執行。	教務處	無須列管

貳、各處、室、館、進修部業務報告：如后 P.2 會議資料

參、討論事項：無

肆、臨時動議：無

伍、主席結論：

- 一、有關每學期教科書發放時程，經課程發展委員會確認書單後，再由設備組彙整書單辦理招標作業，決標後由得標出版商統籌辦理，雖然時間相當緊迫，仍請設備組掌控時程，儘早讓師長能於寒、暑假開學前取得教師用書，以利備課。
- 二、財團法人仰望教育基金會捐助高中職「服務換學習、愛無限計畫」已推動多年，申請計畫的學校數逐年成長，今年起始來函請欲參加學校提出申請，因高額捐助學校辦理技能檢定乙級證照加強訓練計畫，對於清寒學生協助甚多，今年已確定由製圖科提出申請，基於資源共享原則，請實習處儘早規劃明年有意申辦的群科提出計畫輪流申辦。

陸、散會： 下午2時30分

各處、室、館、進修部業務報告：

教務處業務報告：

- 一、113 學年度第二學期第八節輔導課開始授課時間為 3 月 10 日(星期一)。輔導課詳細上課日期已公告於學校最新消息公佈欄。
- 二、3 月 13 日(星期四)、3 月 14 日(星期五)高三第四次模擬考，請各處室協助避免於考試時間內廣播。
- 三、3 月 24 日(星期一)、3 月 25 日(星期二)全校第一次定期評量，請各處室協助避免於考試時間內廣播。
- 四、本學期大型試務活動為 5 月 17 日(星期六)及 5 月 18 日(星期日)之國中會考，請各科在考試期間勿安排學生到校進行教學活動，另如同仁有意願擔任監考教師，請至教學組登記。
- 五、紙本記分冊已發下，線上實習 Excel 記分冊目前尚在設定，待設定完成後便可輸入成績。實習科目有 2 位任課教師，僅能有 1 位教師代表登錄成績，請科主任協助圈選，俾利成績登錄作業。
- 六、學科補考業於 2 月 19 日(星期三)辦理，請任課教師 2 月 25 日(星期二)前，將補考【學科】成績交至註冊組，補考【實習】成績交至實

習處。

七、本學期教科書已於 2 月 18 日(星期二)發放完畢。

八、113 學年度第二學期重補修第一次上課時間為 3 月 1 日(星期六)。

九、請優質化各子計畫主持人按計畫期程執行本學期相關活動，並完成相關經費請購核銷。

十、實用技能學程經費提供實用技能班各班每學期一萬元材料費，請有開設實用技能學程之科別，可提出估價單進行請購。

十一、113 學年度第 2 學期補考日期預定於 7 月 23 日(星期三)，請各處室勿安排相關活動。

學務處業務報告：

一、上週工作報告：

1. 健康中心持續追蹤學生疫情狀態。
2. 114 年 2 月 19 日(星期三) 班會：幹部訓練；週會：交通安全週宣導講座。

二、本週工作重點：

1. 114 年 2 月 26 日(星期三) 週會：捐血說明宣導。

三、協調及宣導事項：

1. 請各位同仁務必遵守防疫指引，相關指引於官網和群組皆有公告。
2. 配合教育部 111 年 4 月 19 日臺教資(六)字第 1114701227 號來函，「教育部及所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，請各位同仁會議用膳時使用個人環保餐具，以減少免洗餐具使用。請總務處協助彙整會議及數量等相關訊息並提供衛生組填報。
3. 114 年 02 月 10 日後防疫措施如下：
 - 請全校師生正確勤洗手、有症狀戴口罩、不共用飲水或餐具等及落實「生病不上課不上班」，上課期間身體有不適者請至健康中心量體溫。
 - 流感確診建議用完 5 天抗病毒藥物(或自費針劑 48 小時)後再到校，提早到校請全程配戴口罩。
 - 流感或新冠確診請通報健康中心，以利後續追蹤衛教及預防群聚。
 - 有需要口罩者可自行至健康中心領用，另每學期各班級領用 50 個口

罩，提供同學在教室臨時需要使用。

總務處業務報告：

- 一、2月7日辦理完115年度校務基金資本門籌編會議，待後續程序完備，將由庶務組長於2月27日前完成上網填報。
- 二、依往例結合學生複合式防災演練，進行全校性自衛消防編組及民防團的實作演練，本學期將於3月5日舉行，屆時敬請同仁依任務編組共同參與，相關通知將mail給全校同仁。
- 三、訂於3月9日(週日)8:30~17:00進行114上半年度高低壓電力設備檢驗維護，屆時需全校停電，相關的提醒與通知預計2月底發放，敬請大家協助與配合。
- 四、近年來有同學反映某些飲水機的水喝起來稠稠的，經維護人員檢整後，發現可能是飲水機的水盤太髒(有食物殘渣、飲料垢等)孳生細菌而影響已逆滲透後的進水品質，目前將飲水機設置強制殺菌處理，基於用水安全，加強使用者飲水機衛生維護宣導才是治本之道。
- 五、庶務組協助非正式編制人員的勞健保(含各類工讀生)，因事涉時效與當事人之權益(勞保要上工前完成投保、健保在上工當月完成投保)，敬請處室同仁配合，提前把資料給庶務組，以免衍生困擾。
- 六、依「促進轉型正義條例」(以下稱促轉條例)第5條規定，紀念緬懷威權統治者之象徵應予移除、改名或以其他方式處置之。本校因在運動休閒中心前之蔣公塑像而目前被教育部列管，1月24日線上會議，被列管學校須提出處置規劃及執行期程，目前慈湖紀念雕塑公園已不接受捐贈，且本校之塑像亦不符文化資產保存之處置，所以只能置於校內適當密閉且不對外開放之空間(113年10月24日召開之中央機關諮詢會議、行政院人權及轉型正義處於同年11月8日召開加速威權象徵處置進度工作會議之決議)。相關細節，將於6月初之校園空間規畫小組會議進行討論。
- 七、本學期註冊單已於開學當日發放，繳費期限至2月24日止。

八、由於作業流程簡化，部分向國教署申請的補助款無需開立收據。然而，仍請各單位將相關公文加會出納組，確保撥款後能清楚掌握款項來源。

實習處業務報告：

- 一、全國賽各職種選手已訂於2月17日(星期一)至3月29日(星期六)為全天公假積極訓練，若學生如遇段考、模擬考必須回原班級考試，若任課老師可依課務可通知學生回班級上課。另外分區賽行前會議將訂於3月21日(星期五)。
- 二、113學年度國中技藝競賽將於3月3日-3月7日舉辦，目前國中選手皆為全天公假或部分時間公假來校練習，感謝指導老師的辛苦指導，盼能獲得佳績，比賽時間為：
 - (一)3月3日(星期一)本校建築科承辦土木與建築群-建築製圖組：室設建築館1樓。
 - (二)3月5日(星期三)機械職群-機械製圖組：彰師附工機械館5樓。
 - (三)3月5日(星期三)電機電子群-工業配線組：二林工商電機科館1樓。
 - (四)3月5日(星期三)化工職群-化工職群組：崇實高工化工大樓503工場。
- 三、113學年度產學攜手合作計畫-合作廠商面試錄取共計12名，率取名單如下：

專班名稱：半導體智慧製造專班 1+4 國立永靖高工--虎尾科技大學電子工程系錄取名單			
編號	班級	學號	姓名
1	電三甲	113101	王 0 宥
2	電三乙	113209	林 0 宥
3	電三乙	113212	林 0 鎮
4	資訊三	114115	張 0 溢
5	資訊三	114112	洪 0 軒
6	資訊三	114129	楊 0 翔

專班名稱：產業精密機電工程專班 1+4 國立永靖高工--虎科機設系系錄取名單			
編號	班級	學號	姓名
1	機三甲	111111	陳 0 瑞
2	製圖三	112119	蕭 0 翔
3	電繪三	132101	余 0 翰
4	電繪三	132107	張 0 量

專班名稱：電機智造整合精英專班 1+4 國立永靖高工--勤益科技大學電機工程系系錄取名單			
編號	班級	學號	姓名
1	電三乙	113202	江 0 育
2	電三乙	113209	林 0 宥

四、114 年度工業類在校生專案檢定學科測驗於 4 月 13 日（星期日）在本校辦理。請各處室協助學科測驗相關事宜。

五、114 年度青年教育與就業儲蓄帳戶方案，目前有 1 位學生提出線上申請，線上申請日期至 114 年 3 月 17 日上午 11 時截止。

六、113 年度第 3 梯次技能檢定術科測驗已全數辦理完畢共 15 場次，感謝機械科及製圖科協助承辦，另外近期學生會陸續收到成績。

七、資訊科蕭 0 鎰主任：

本科有老師反應，教師用書每次都要等到開學後才能拿到，有些老師希望能在寒假或暑假就能拿到教師用書以利備課，希望最慢也能在開學前 1 週就能拿到教師用書。

八、室設科鄧 0 宏主任：

室設科辦理「流室作品成果展」，展出日期：5 月 15 日~5 月 20 日，展出地點：教學資源中心，開幕時間：5 月 15 日(星期四)上午十點，敬邀全校師生蒞臨參觀。

圖書館業務報告：

一、113級畢業紀念冊已上架於「數位教學與文獻平台」，請參閱，提醒「yjvs畢業紀念冊, 嚴禁複製散播、變造等違法利用」。



二、本學期(113-02)館藏發展購書，請各教學類科及處室推薦5本書目，以滿足教學與學生閱讀需求。並請於3月15日前將書目 email 圖書館信箱，或圖書徵集(推薦)系統線上推薦，定於3月21日滙整書目，俟滙整書目後以電子郵件寄送圖委會委員書面審核後進行採購，期能於5月底前能到館供流通借閱利用。

三、本學期(113-02)全國高級中等學校閱讀心得及小論文寫作比賽參賽期程如下：

(一)第1140310梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽，投稿日期自即日起至114年3月10日中午12:00止。

(二)第1140315梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽，投稿日期自即日起至114年3月15日中午12:00止，無延長投稿機制。

(三)由於中學生網站學生參賽帳號皆必須註冊，統一輔導參賽時間定於114年3月5日、3月12日星期三中午及班會12:00至14:00，地點在行政大樓2樓電腦教室，同學於現場簽到退後，統一請公假。

(四)有關寫作、格式及如何撰寫小論文等參考，請詳閱中學生網站小論文寫作比賽」專區，連結：[中學生網站](https://www.shs.edu.tw/)

(<https://www.shs.edu.tw/>)。

以上訊息及參賽格式資料等已公告在校網頁，另尚請師長於指導時若有問題，以及請同學把握時間寫作，若有參賽或寫作格式問題請洽詢圖書館。

公告113-02學期第1140310梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽相關事宜，請學生踴躍參加。

單位：圖書館 發佈：圖書館 時間：2025-02-04 20:27:41

[【113學年度全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽實施計畫.pdf】](#) [【第1131010梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽公文.pdf】](#)

說明：

- 一、依據全國高級中等學校圖書館輔導團年度計畫辦理。
- 二、113學年度全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽實施計畫詳如附件檔案。
- 三、旨案報名資格為全國高級中等學校學生，投稿自即日起至114年03月10日中午12:00止，無延長投稿機制，相關內容請參閱附件。
- 四、每位學生每梯次僅能投稿一篇作品，每篇作品需為單一作者，不接受聯名投稿。倘發現重複投稿情形，取消其獲獎資格。
- 五、請各校務必下載「參賽作品一覽表」檢視，於校內逐級核章後，留校備查，並由學生簽立「切結書」，其內容及數量並請與參賽作品一覽表相互勾稽。
- 六、務請儘早完成投稿，避免因網路壅塞，無法完成投稿。
- 七、圖書館定於3月5日(週三)中午12:30及班會集合統一輔導參賽，地點行政大樓電腦教室，以實際簽到退請公假。

公告113-02學期第1140315梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽相關事宜，請學生踴躍參加。

單位：圖書館 發佈：圖書館 時間：2025-02-04 20:14:38

[【113學年度全國高級中等學校小論文寫作比賽實施計畫.pdf】](#) [【全國高級中等學校小論文寫作比賽引註及參考文獻格式範例.pdf】](#)
[【中學生網操作說明.pdf】](#) [【全國高級中等學校小論文寫作比賽格式說明暨評審要點.pdf】](#)

說明：

- 一、依據全國高級中等學校圖書館輔導團年度計畫辦理。
- 二、113學年度全國高級中等學校小論文寫作比賽實施計畫、比賽格式說明暨評審要點、引註資料格式範例詳如三個附件檔案。
- 三、旨案報名資格為全國高級中等學校學生，投稿自即日起至114年03月15日中午12:00止，無延長投稿機制，相關內容請參閱附件。
- 四、每人每梯次限投稿作品1篇，倘發現重複投稿情形，取消其獲獎資格。
- 五、請各校務必下載「參賽作品一覽表」檢視，於校內逐級核章後，留校備查，並由學生簽立「切結書」，其內容及數量並請與參賽作品一覽表相互勾稽。
- 六、務請儘早完成投稿，避免因網路壅塞，無法完成投稿。
- 七、圖書館定於03月12日(週三)中午12:30及班會集合統一輔導參賽，地點行政大樓電腦教室，以實際簽到退請公假。

四、本學期續辦理閱讀漂書活動，期程如下：

1. 自即日公告網站且為啟動日，且在網站公告200本的閱讀書目。
2. 活動獎勵：學生於活動期間借閱活動閱讀書目及寫出閱讀心得400字以上，且經一位師長審閱簽名後，E-mail：yjlb@yjvs.chc.edu.tw 電子檔或 A4紙張交圖書館皆可，若獲得評選者會有100元獎勵金，並收錄於「113-02漂書活動學生閱讀心得寫作分享期刊」。
3. 活動評選截止日期：本學期預定高三5月15日(三)、高一二6月15日止，若有展延異動會在網站另行公告。
4. 本活動依據「113學年度高職優質化輔助方案」之111-B4子計畫辦理。

113-02學期漂書活動日程相關事宜及書目公告。

單位：圖書館 發佈：圖書館 時間：2025-02-01 01:17:24

【113-2學生漂書書目.pdf】 【漂書活動閱讀分享心得寫作格式1090629圖委會修訂.pdf】

一、公告113-02學期漂書活動學生閱讀書目如附件檔。

二、辦理閱讀漂書活動，期程如下：

- 1.自即日公告網站且為啟動日，且在網站公告約200本的閱讀書目。
- 2.活動獎勵：學生於活動期間借閱活動閱讀書目及寫出閱讀心得400字以上，且經一位師長審閱簽名後，且按「漂書活動閱讀分享心得寫作格式」範例編輯成電子檔E-mail：yjl@yivs.chc.edu.tw圖書館(融入資訊技術應用能力)，若獲得評選者會有100元獎勵金，並收錄於「113-02漂書活動學生閱讀心得寫作分享期刊」。
- 3.活動評選截止日期：本學期預定6月10日止，若有展延異動會在網站另行公告。
- 4.本活動依據「113學年度高職優質化補助方案」之111-B4子計畫辦理。



輔導處業務報告：

- 一、學生輔導工作委員會及家庭教育推動執行小組會議：請各處室更新113-2計畫以及填寫113-1檢核表。預計於2月27日(星期四)中午召開會議。
- 二、高三升學輔導會議：於113年3月5日(星期三)中午12:10於3樓會議室辦理，敬請相關處室主任、組長、科主任以及三年級導師參加。
- 三、產專班相關升學管道宣導：3月12日(星期三)下午14:10辦理，邀請虎尾科大進修部李O寅主任蒞校說明。
- 四、職涯探索講座：3月19日(星期三)下午14:10-16:00時辦理，邀請海洋委員會海巡署中部分署洪凱隆組長蒞校演講：「職場達人分享講座-海巡之路」。
- 五、退休教師認輔：本學期退休教師認輔時間為03/19、04/02、04/16、04/30、05/28，利用星期三第3、4節課堂進行認輔，會發晤談單讓學生請公假，如造成不便，請見諒。
- 六、性平及憂鬱防治視訊播放：本學期視訊播放結合班會一起進行，播放時間如下，請師長們與學生一起觀看及討論。

時 間	主 題
114/03/12	性騷擾防治宣導---追「囚」
114/04/09	是誰規定的？
114/04/30	請你不要太過份
114/05/28	董氏基金會憂鬱防治微電影【請。聽】-家庭篇

人事室業務報告：

業務宣導：

一、有關 114 年師鐸獎初審與推薦事宜，請依「師鐸獎評選及表揚活動實施要點」及說明事項辦理：

- (一)透過對教師之表揚，表彰教師樹人興國、承先啟後之崇高貢獻，發揚尊師重道優良傳統，提振教師專業精神為主軸，以肯定教育人員傑出貢獻。
- (二)每校至多推薦 1 人參加選拔；推薦人選之基本、積極、特殊及消極條件應核實審查，並注意其品德操守。
- (三)依要點規定推薦 114 年師鐸獎者，請於 114 年 3 月 3 日(星期一)前檢附以下資料並送至本校人事室辦理：
 1. 中華民國 114 年師鐸獎評選推薦表正本 2 份(紙本)
 2. 114 年師鐸獎初審評選受推薦人最近 5 年成績考核及提經相關會議審議確認單。
 3. 電子檔：包含推薦表可編輯檔、符合規格之照片 jpg 檔、佐證資料 pdf 檔(為節省資源，佐證資料免印紙本)等，可燒錄成光碟或是將檔案放入隨身碟內，恕不歸還。

二、轉知內政部警政署「114 年上半年幸福波麗士」單身聯誼活動，計分 5 梯次，各梯次報名時間：自開放日起至 114 年 4 月 20 日止。有關報名方式及其他相關資訊，另可至警政署全球資訊網最新消息查詢下載，或逕向貳叁公關顧問有限公司楊小姐(02-22570311 轉 9)洽詢。

三、「114 年至 117 年『闔家安康』-全國公教員工團體保險」經公開徵選由凱基人壽保險股份有限公司獲選賡續承作，本保險相關資訊業已公告於行政院人事行政總處全球資訊網給與福利處「福利文康」區(<https://www.dgpa.gov.tw/information?uid=111&pid=12287>)及凱

基人壽官方網站，如需進一步瞭解相關內容，洽詢電話：市話免費撥打 0800-098-889。

- 四、「114 年至 117 年全國公教員工及其親屬長期照顧保險方案」，經公開徵選由國泰人壽公司獲選賡續承作，並提供「倍心守護公教團體長期照顧健康保險」及「倍心守護公教長期照顧終身健康保險」等 2 方案，辦理期間自本(114)年 2 月 22 日 0 時起至 117 年 2 月 21 日 24 時止，為期 3 年。相關網站：行政院人事行政總處全球資訊網給與福利處「福利文康」區及國泰人壽公司官方網站「公教人員長照服務專區」。洽詢電話：免付費電話：0800-036-599。付費電話：02-2162-6201。

主計室業務報告：

宣導事項

- 一、請各位同仁在經費動支、核銷的文件資料，包括簽陳、原始憑證黏存單、清冊等，核章完畢後記得簽註日期，相關法令依據已於日前另發電子郵件通知。因本項目是每年國教署主計室查核國立高中職預算執行情形必查項目，請大家配合辦理，尤其是下列的原始憑證憑證粘存單。

傳票(付款憑單)編號: 107-10708		黏貼單據	
憑證編號	經費來源 預算科目	工作(或業務)計畫:	用途說明
T11306000393	【11370608電機科120樂器費】	金額: 4620	電機科實習材料用品名:PVC膠帶 綠色 (0.13*19)mm*20M...等
51030	教學研究及訓練成本		
3102	物料		

經辦單位	驗收單位	主計單位	機關長官或授權代理人
經手人: 李張富順	驗收或證明: 張生湯祥宏	主計審核: 李計室許名味	機關長官或授權代理人: 校長林麗容
財物登記: 書記張喬璋	保管或領用: 李計室許名味		
庶務組長: 庶務徐廣傑	業務單位主管: 李計室許名味		
總務主任: 李計室許名味			

物品名稱及規格	數量	單位	單價	小計(元)
17噸灰子車2台	2	台	15,500.0	31,000
怪手小搬運1台	1	台	6,500.0	6,500
工資2工	2	工	2,000.0	4,000
合計				41,500

請購單位: 處(室)	總務處	主計室	校長批示
請購人: 李張富順	採購人: 李張富順	簽發: 李計室許名味	校長林麗容 113.12.06
科主任: 庶務徐廣傑	組長: 李計室許名味	主任: 李計室許名味	
單位主管: 李計室許名味			

- 二、罰款非業務合法支出，依據主計總處及審計部的相關函示，當機關因違反法令規定遭罰款時，為避免逾時繳納又造成利息或滯納金的損失，此時應先以公款支付完成後，再依相關規定釐明責任辦理。因此，請同仁應特別注意個人職務的相關法令規定，保護自己也避免額外衍生的行政程序及情緒壓力，才能快快樂樂的依法行政。

進修部業務報告：

進修部本學期學生人數：1 年級 12 名、2 年級 8 名、3 年級 9 名，共計 29 名。