

# 國立永靖高級工業職業學校

## 113 學年度第一學期第十五次行政（擴大）會議會議紀錄

時間：中華民國 113 年 12 月 30 日（星期一）下午 1 時 30 分

地點：教學行政大樓二樓行政會議室

出席人員：如后附簽到表

主席：林校長麗容

紀錄：許〇波



### 壹、檢討上次會議會議決議及主席指示事項執行情形：

#### 113 學年第一學期第十四次行政（主管）會議

#### 決議及主席指示事項執行情形：

上次行政會議決議及主席指示事項，檢討各處室執行情形、部份尚需加強改進者，請儘速執行完竣。

會議決議及指示事項	執行情形	執行單位	列管情形
十一次行政（擴大）會議 提案一：修訂「國立永靖高級工業職業學校學生獎懲要點」案，提請討論。 決議：照案通過，並提送校務會議討論決議。	依會議決議事項執行。	學務處	繼續列管
十四次行政（主管）會議 提案一：擬修訂本校教師在職進修實施要點，提請討論。 決議：修正後通過，並提送校務會議討論決議。	依會議決議事項執行。	人事室	繼續列管
提案二：修訂「國立永靖高級工業職業學校工讀獎助金實施要點」案，提請討論。 決議：修正後通過。	1. 依會議決議事項執行。 2. 本案於 113 年 12 月 27 日陳校長核定實施。	學務處	無須列管

貳、各處、室、館、進修部業務報告：如后 P.2會議資料

參、討論事項：無

肆、臨時動議：無

伍、主席結論：

- 一、有關在期末教學研究會中有老師提出關於警察入校及消防通報處理流程的問題，已於行政會議中討論通報及分工等緊急應變措施，請權責處室將通報流程公告於學校網站宣導同仁週知。
- 二、永工官方臉書粉絲頁已上線，請各處室若有得獎訊息、重大活動、師生優異表現、榮譽事蹟…等，不僅公告於學校首頁，也立即在粉絲頁上發布，行銷學校，期能更提升學校能見度與學生各項升學及競賽等優良表現。

陸、散會：下午2時30分

各處、室、館、進修部業務報告：

校長室業務報告：

永工官方臉書粉絲頁已上線：

[https://www.facebook.com/permalink.php?story\\_fbid=pfbid02JRtRwZajmv4tBxiEEjVj8R5RizWc97jgnpwVuMvqy6HRKorqtf8a5Z3nZRif2iuel&id=61570144917016](https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=pfbid02JRtRwZajmv4tBxiEEjVj8R5RizWc97jgnpwVuMvqy6HRKorqtf8a5Z3nZRif2iuel&id=61570144917016)

各處室若有得獎訊息，或是重大活動，皆可在粉絲頁上發布，或是請校長室代發。請注意要有包含人事時地物的說明文字，以及至少 2 張，主題清楚的照片原始檔。(照片原始檔名：中華民國年月日\_處室\_活動名稱)

## 教務處業務報告：

- 一、113 學年度第一學期期末考：1 月 15 日(星期三)、1 月 16 日(星期四)及 1 月 17 日(星期五)，請各處室協助配合辦理。
- 二、113 學年度技術型及實用技能班之課程計畫書第一次審查結果已出爐，謝謝各科主任的配合，目前正修訂內容，已於 12 月 25 日(星期三)上傳修訂後的課程計畫。
- 三、114 年度高級中等學校學習扶助申請計畫(113-2 及 114-1)，正在彙整申請資料，近期規劃召開節數審查會議，召開會議後進行學習扶助申報程序。
- 四、113 學年度寒假輔導課於 2 月 3 日(星期一)至 2 月 7 日(星期五)實施，共 5 班開課，費用也全數收齊。
- 五、114 學年度科技校院四年制與專科學校二年制統一入學測驗，已於 12 月 16 日(星期一)上傳報名資料並匯款，完成統測集報。本校高三學生共 348 人，確定報考人數 321 人，不報考共 27 人。

班級名稱	總人數	報考	不報考	班級名稱	總人數	報考	不報考
機三甲	29	23	6	建築三	26	24	2
機三乙	32	27	5	室設三	29	29	0
製圖三	31	30	1	化三甲	29	26	3
電三甲	33	33	0	化三乙	30	30	0
電三乙	34	32	2	電繪三	30	24	6
資訊三	37	36	1	進機械三	8	7	1

- 六、113 年第二學期教科書將招標及 1 月 6 日至 18 日進行一至三年級學生驗退書。
- 七、113 學年度下學期重補修目前收費中，預計將於 2 月進行排課，3 月開始上課。

## 學務處業務報告：

- 一、上週工作報告：
  1. 健康中心持續追蹤學生疫情狀態。

2. 12月25日(星期三)辦理聖誕節活動。
3. 113年12月23日上午09時10分召開機三甲個案會議。
4. 113年12月25日上午10時10分-12時召開機三乙，機一甲2場個案會議。
5. 113年12月26日中午12時10分召開一年級德行審查會議。
6. 113年12月27日中午12時10分召開二年級德行審查會議。
7. 113年12月28日中午12時10分召開三年級德行審查會議。

## 二、本週工作重點：

1. 113年12月30日中午12時召開健康促進以及環境教育委員會議。

## 三、協調及宣導事項：

1. 新冠確診有症狀者建議在家休息，請假回歸一般請假流程。
2. 流感確診建議用完5天抗病毒藥物(或自費針劑48小時)後再到校，提早到校請全程配戴口罩。
3. 配合教育部111年4月19日臺教資(六)字第1112701227號來函，「教育部及所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，請各位同仁會議用膳時使用個人環保餐具，以減少免洗餐具使用。請總務處協助彙整會議及數量等相關訊息並提供衛生組填報。近期因颱風致各地連日降雨，環境中積水容器增加，為降低登革熱等蚊媒傳染病疫情風險，如有施工地點、空屋、空地、宿舍、廁所及生態園區等風險較高場所，更需加強檢視與強化相關防治作為。
4. 請有意願接種114年流感疫苗且未滿50歲的教職員工，於12月31日前至人事室登記。

## 總務處業務報告：

- 一、總務處正規劃寒假各項修繕事務，若還有需立即性維護處理需求的，請同仁盡早提出，以便進行安排。
- 二、本學期無障礙諮詢小組會議，已於12月23日下午2:30召開完畢，114年無障礙設施申請案已於11月27日送出。
- 三、115年資本門需求空白表，已於12月4日寄到各處室信箱及一級主管群組，請處室彙整好，連同已核章的紙本，114年1月3日前寄(送)

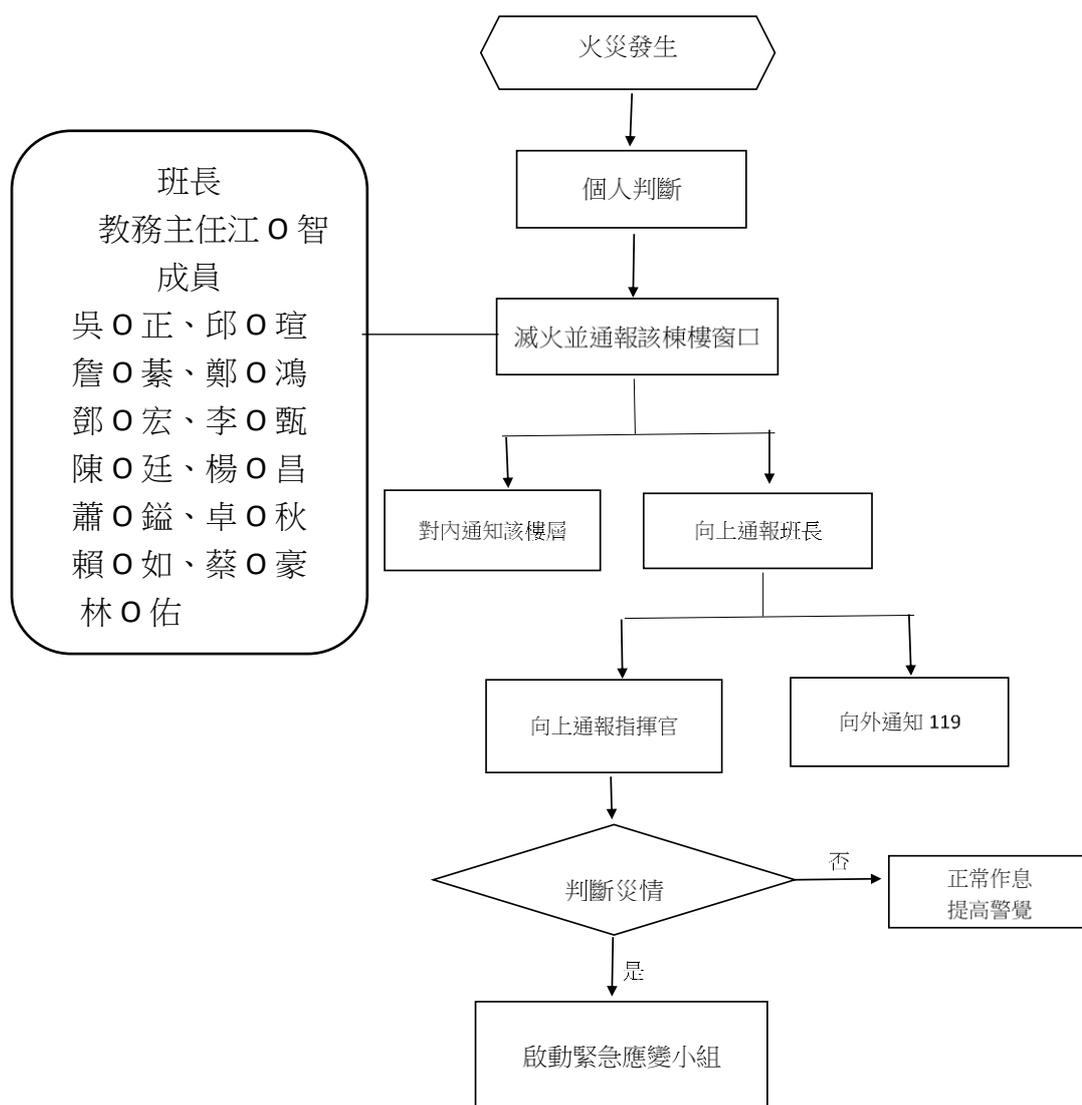
回總務處。

四、基於安全考量，12月28、29日先就製圖科與機械科磁磚脫落進行維修，考量氣溫變化尚不穩定，仍有脫落之虞，研議後先補以顏色相近之塗料，還是提醒師生活動過程請務必留意大王椰子樹葉及磁磚掉落的情形，若發現也請通知總務處。

五、針對有教學研究會臨時動議提到有關火災通報流程，簡述如下，並請參考通報流程圖(附件)：

事件發生→個人判斷→若可能有致災性→即通報各樓層通報窗口→由各樓層通報窗口負責通知該樓層師生並往上通報給通報班的班長(教務主任)→再由班長向外通報(例如119)及向上通報→由指揮官(校長)或其代理人(總務主任)判斷是否啟動緊急應變小組。

### 火災災害通報流程圖



六、113 年第 1 學期註冊單已逾 9 月 22 日繳費期限。尚餘電繪三 1 生未繳費，已告知該班導師、註冊組及學務處，也請相關單位協助提醒。

七、原公告之行事曆期末校務會議時間為 1 月 17 日(星期五)配合休業式時間更正為 1 月 20 日(星期一)。

八、辦理 15 萬元以上招標案件，相關情形：

案名	執行情形
(112-16)112年主計室業務委外勞務採購案	執行中
(112-20)113年校園環境綠美化勞務開口契約	結案
(113-01)112學年度第二學期教科書採購案	結案
(113-02)113年度水電維修勞務開口合約	執行中
(113-03)113學年度學生通學專車採購	執行中
(113-04)112學年度高二校外教學參觀活動	結案
(113-05)113學年度學生健康檢查委辦案	結案
(113-06)機械科臥式傳統車床採購案	結案
(113-07)教學用adobe軟體採購	結案
(113-08)機械科專業教室整修工程(補助案)	【撤案】
(113-09)113年度全國高級中等學校學務主任工作會議(南區)會場及膳宿服務採購	結案
(113-10)113學年度暑期輔導學生通學專車採購	結案
(113-11)113年4月3日花蓮芮氏7.2級地震災損整修	結案
(113-12)113年度室外場域排球場地地面鋪面工程	結案
(113-13)113學年度第一學期教科書採購案	結案
(113-14)113學年度高三學生畢業紀念冊委製	執行中
(113-16)114學年度彰化區高級中等學校免試入學報名及分發網路作業平臺採購案	執行中
(113-17)114年主計室業務委外勞務採購案	已決標
(113-議01)活動中心天花板維修(1130403花蓮芮氏7.2級地震後整修)	結案
(113-議02)112-113年度前瞻基礎建設數位建設—高級中等學校智慧網路環境暨學術網絡提升計畫	執行中
(113-議03)114學年度彰化區高級中等學校免試入學租用網路雲端主機服務案	執行中
(114-01)守衛室、總變電站等屋頂防水改善工程	招標準備中
(114-02)114年校園環境綠美化勞務開口契約	已決標
(114-03)114年度水電維修勞務開口合約	已決標
(114-04)113學年度第二學期教科書採購案	招標準備中

其它事項：製圖科及機械科外牆二丁掛脫落已於上週六、日(113年12

月28、29)進場施作。

## 實習處業務報告：

- 一、第 55 屆全國技能競賽中區分區技能競賽，本次報名機械科 3 位、製圖科 8 位、電機科 7 位及室設科 2 位，總共 20 位參加。
- 二、114 年度教師赴公民營機構或研究寒假梯次截止日期為 12 月 31 日(星期二)23 時 59 分，若有意願的專業類科老師請盡速報名，本次詳細報名流程調整如下：
  - (1)研習教師資格為專業群科之教師，共同科目教師皆不能報名參加。
  - (2)依本校「國內出差旅費支給標準及補充說明」第十點說明，教師經機關薦送赴公民營機構研習者，僅核給一次往返交通費。
- 三、113 學年度第 1 學期實習安全衛生檢核暨設備保養整潔維護競賽將於 114 年 1 月 15 日(星期三)下午兩點會同各科實施評分。
- 四、114 學年度實務增能發展計畫：「業師協同教學」、「職場參觀及校外實習」、「提升學生實習實作」、「教師赴公民營機構研習」計畫於 114 年 1 月 6 日(星期一)至 2 月 27 日(星期四)，詳細線上填報說明及系統操作將會另外召開會議說明。
- 五、114 年度在校生專案丙級技能檢定於 114 年 1 月 2 日(星期四)至 1 月 13 日(星期一) 報名、工業類於 4 月 13 日(星期日)、商業類—114 年 5 月 24 日(星期六)學科測驗。
- 六、113 年 12 月 13 日(星期五)前往虎科大電子系辦理高三學生產學攜手專班合作廠家-矽品股份有限公司甄選面試活動，共計 11 位同學參加，錄取六名，名單如下：

電三乙林 0 宥	電三甲王 0 宥	電三乙林 0 鎮
資訊三張 0 溢	資訊三洪 0 軒	資訊三楊 0 翔

- 七、113 年 12 月 21 日(星期六)於虎科大機設系辦理高三學生產學攜手專班合作廠家-上銀科技股份有限公司甄選面試活動，共計 18 位同學參加。
- 八、114 年 01 月 08 日(星期三)於勤益科大電機系辦理高三學生產學攜手

專班合作廠家-上銀科技股份有限公司甄選面試活動，共計 7 位同學參加。

九、本校 113 年度第 3 梯次術科測試共 15 場次，時間規劃如下：

編號	日期	檢定職類	編號	日期	檢定職類
1	1/2	銑床-CNC 銑床乙	9	1/22	車床-CNC 車床乙
2	1/3	銑床-CNC 銑床乙	10	1/23	車床-CNC 車床乙
3	1/6	銑床-CNC 銑床乙	11	1/24	車床-CNC 車床乙
4	1/7	銑床-CNC 銑床乙	12	1/23	電腦輔助機械設計製圖丙
5	1/8	銑床-CNC 銑床乙	13	2/6	電腦輔助機械設計製圖乙
6	1/9	銑床-CNC 銑床乙	14	2/7	電腦輔助機械設計製圖乙
7	1/10	銑床-CNC 銑床乙	15	2/8	電腦輔助機械設計製圖乙
8	1/21	車床-CNC 車床乙			

## 圖書館業務報告：

一、靖園月報第九期已於113年12月26日(星期四)出刊，感謝各處室採編人員支持及準時交稿，連結網址：

直接閱覽

[http://igt.yjvs.chc.edu.tw/new\\_flip\\_book/index.html?doc\\_id=662#book/page1](http://igt.yjvs.chc.edu.tw/new_flip_book/index.html?doc_id=662#book/page1)

電子書櫃：

[http://igt.yjvs.chc.edu.tw/accounts/4/document\\_folders/72?odf=](http://igt.yjvs.chc.edu.tw/accounts/4/document_folders/72?odf=)

本期主題：工科技藝競賽成績優異表揚暨記者會、選手回國中母校送紅榜，與及各處室活動報導。

敬請閱覽！封面、底、封裡頁及目錄簡要如下：。

## 靖園月報

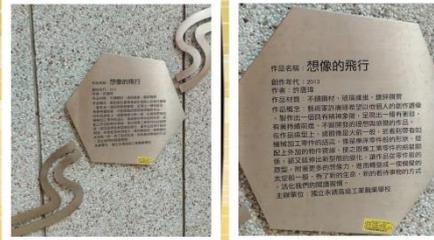
第九期



冬寒雨後晨陽微曦，羊蹄甲樹紫紅花瓣，飄落繽紛甚是優美。

### 公共藝術建置：想像的飛行

許唐璋本校建築製圖科87級畢業，後於實踐大學空間設計系及國立台南藝術大學造形藝術研究所畢業，目前工作並定居於紐約及台北。



擅於創造複雜的圖形，並且他用繪畫與建築特色的複合媒材創作組成。常用創作暗示並解釋想像的宇宙物理特性，猶如天上的星星和天文學，無論是距離的遠或近。

### 目錄簡要

封裡頁：「想像的飛行」公共藝術建置介紹	
<b>校長室</b>	
工科技藝賽成績優異記者會及優異表現同學返國中母校貼紅榜報導-----	01
<b>教務處</b>	
114學年免試入學國中端志願模擬選填說明會、優質化講座：青春不迷惘，電機、機械、健護、體育及國文科8位老師公開觀課報導-----	03
<b>學務處</b>	
高一公民訓練活動、班際排球賽報導-----	13
<b>總務處</b>	
歲末放職員工湯圓餐會、校園環境綠美化前後情形-----	17
<b>實習處</b>	
113年工科技藝競賽行前會議、授旗及優異成績頒獎典禮報導-----	23
<b>圖書館</b>	
113-01優質化花藝體驗研習報導-----	29
<b>輔導處</b>	
均質化拼布研習、校外體驗活動及生命教育共備社群花絮-----	31
<b>人事室</b>	
公務人員個人專戶制退撫制度介紹-----	33
<b>進修部</b>	
心理健康、性平教育與煙癮傷害防治講座報導-----	35



國立永靖高級工業職業學校

2024.12.25 08:47

二、113學年第一學期圖書館委員會議於12月24日召開，感謝委員們與會，會議記錄已簽核並公告校網，敬請參閱。

## 輔導處業務報告：

本校擬逕用「高級中等以下學校學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作辦法」，爰本校學生申訴評議委員會設置及執行要點自即日起廢止。

## 人事室業務報告：

一、行政院函文以，自 114 年 1 月 1 日起，各機關（構）公務人員每人每年學習時數規定仍聚焦於與業務相關之學習活動，又業務相關學習時數仍維持 20 小時，其內涵如下：

（一）其中 10 小時必須完成當前政府重大政策、法定訓練及民主治理價值等課程：

1. 當前政府重大政策（1 小時）。

2. 環境教育（4 小時）。

3. 民主治理價值課程（5 小時）：人工智慧、性別平等、廉政與服務倫理、人權教育、轉型正義、行政中立、多元族群文化、公民參與等。

（二）其餘 10 小時由公務人員自行選讀與業務相關之課程，各機關並得依施政重點、業務需要或同仁職能發展自行規劃辦理相關課程。

二、依性別平等教育法及行政院各機關性別平等訓練計畫，公立學校教職員（含本校全時專任人員）每人每年至少完成 2 小時性別平等訓練課程。

三、轉知國教署 113 年 12 月 19 日臺教國署人字第 1130150982 號函，有關公務人員退休撫卹基金管理局已於該局網站（<https://www.fund.gov.tw>）設置「自主投資園地」，請專戶制退撫儲金人員（112 年 7 月 1 日以後初任公職人員）自行上網查看自主投資等相關資訊。

## 主計室業務報告：

### 壹、溝通協調事項

- 一、因趕辦 113 會計年度決算作業，為避免忙中出錯，預計於 114 年 1 月 9 日(星期四)開放 114 年度網路請購功能。此期間若有召開會議誤餐、技能檢定工作誤餐需求者，可先行採購，待系統開放後盡速補請購；其餘金額較大急需購買之材料或修繕，請先告知主計室後再辦理。
- 二、114 年度各處室經常門各項經費分配會議，預計於 113 年度決算完成後召開。為不影響處室業務推動，目前已先於請購系統建立 114 年度第一季預估分配數，請購系統開放後即可正常辦理經費動支程序，不受會議尚未召開之影響。
- 三、15 萬元以上需上政府電子採購網公開採購的案件，相關的招標文件例如投標須知、契約草案等，請於經費動支時同時上行政院公共工程委員會網站下載最新範本，切勿直接以過去留存的檔案資料辦理。下載路徑提供參考：[公程會全球資訊網/政府採購/招標相關文件及表格](#)。
- 四、少數訂有契約之勞務採購案(15 萬元以下)，例如處室各種資訊系統維護合約等，仍應有一份契約副本送主計室辦理經費核銷用。

### 貳、報告事項

本校 114 年 1 月 1 日起適用之「國內出差旅費支給標準及補充說明」已於 113 年 12 月 2 日行政會議決議通過並奉校長核定，近日將公告於主計室網頁。本次修正重點如下：

#### 一、交通費：

- (一)新增覈實報支公共自行車費用。
- (二)修正駕駛自用汽(機)車者，得按實際起訖地點距離最近或時間最短之公里數，在交通費報支上限內，以每公里新臺幣汽車三元、機車二元報支。報支時需檢附地圖軟體公里數紙本。
- (三)新增駕駛自行租賃汽(機)車者，比照駕駛自用汽(機)車辦理。

二、修正教職員工、學生之住宿費，每日上限各為 2,500 元、900 元。

## 進修部業務報告：

- 一、12月30日舉辦防制藥物濫用講座。
- 二、1月13日到17日實施期末定期評量，1月17日最後兩節課實施進修部的大掃除。