

學校代碼：070402

編號：○○(請勿填寫)



# 國立永靖高工 106 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書



申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年
曾申請年段		V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
獲辦理年段		V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

申請學校：國立永靖高級工業職業職業學校

申請日期：中華民國 106 年 09 月 22 日

初審版 複審版 核定版

# 目 錄

● 高職優質化輔助計畫申請表 .....	1
壹、學校基本資料 .....	2
一、學校評鑑概況 .....	2
二、學制規模 .....	3
三、學校群別、科別、班級數及學生數 .....	4
四、師資概況 .....	5
(一)教師資格 .....	5
(二)教師專業 .....	6
(三)教師授課負擔 .....	7
五、圖儀設備 .....	8
(一)專業群科學習空間 .....	8
(二)資訊及圖書資源 .....	10
六、多元適性與學生畢業進路 .....	11
(一)日間部學生取得技能證照 .....	11
(二)專題製作與創新研發 .....	13
(三)日間部學生參加全國技藝(能)競賽表現 .....	13
(四)日間部學生參加縣市級競賽表現 .....	15
(五)產學鏈結 .....	16
(六)社團與活動 .....	18
(七)國際教育 .....	19
(八)學習輔導 .....	20
(九)日間部學生畢業進路 .....	21
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率 .....	23
八、招生與就近入學 .....	24
貳、學校發展目標 .....	25

參、現況分析與診斷 .....	27
肆、規劃辦理子計畫 .....	30
伍、學校自主管理 .....	31
陸、子計畫內容與經費 .....	38
●子計畫 1【編號：106-1(A1) 落實學校新課綱發展計畫】 .....	38
●子計畫 2【編號：106-2(A2) 推動教學多元教材共享計畫】 .....	44
●子計畫 3【編號：106-3(A3) 推動教師專業成長計畫】 .....	49
●子計畫 4【編號：106-4(B1) 推動適性就近入學計畫】 .....	58
●子計畫 5【編號：106-5(B3) 培養多元適性發展計畫】 .....	65
●子計畫 6【編號：106-6(B4) 提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫】 ..	72
柒、經費概算表 .....	80
附錄：105 學年度期中檢核及成果 .....	84

## 高職優質化輔助計畫申請表

學校名稱	國立永靖高級工業職業學校				
學校地址	彰化縣永靖鄉永坡路 101 號				
學校資料	班級數	37	高中部	0	1. 含全校日夜間及進修部等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。 2. 綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。
			高職部	37	
	學生數	1309	高中部	0	
			高職部	1309	
教師數		101		編制內之專任教師(包含教官及護理教師)	
學校配合政策	<p> <input type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學  <input checked="" type="checkbox"/> 推動技藝教育              <input checked="" type="checkbox"/> 國中技藝學程                      <input checked="" type="checkbox"/> 實用技能學程  <input type="checkbox"/> 辦理建教合作              <input type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫                      <input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫              <input type="checkbox"/> 產學訓專班                                      <input checked="" type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職  <input checked="" type="checkbox"/> 推動實務能力提升              <input type="checkbox"/> 就業導向專班                                      <input checked="" type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習              <input checked="" type="checkbox"/> 業師協同教學                                      <input type="checkbox"/> 務實致用特色課程  <input type="checkbox"/> 其他 _____            其他〈請學校自行填寫〉：            1. <u>辦理均質化計畫合作學校</u>            2. <u>積極辦理國中生之職涯探索</u> </p>				
聯絡人	單 位	教務處		職 稱	實驗研究組長
	姓 名	施 0 雅		電 話	04-8221810 轉 215
	行動電話			傳 真	04-8231287
	E-mail	exprm@yjvs.chc.edu.tw			
承辦人核章		承辦主任核章		校長核章	
					

# 壹、學校基本資料

## 一、學校評鑑概況

學校最近一期學校評鑑結果

評鑑期程		102 年 101 學年度第 3 梯次														
學校評鑑內容	評鑑項目	校務評鑑														
		校長領導	行政管理	課程教學	師資質量	學務輔導	環境設備	社群互動	實習輔導	績效表現						
	評鑑結果	一等	一等	一等	一等	一等	一等	一等	一等	一等	一等	一等	一等	一等	一等	
		一等														
	評鑑項目	專業群科評鑑														
		機械群		電機電子群		土木建築群			設計群			化工群			○○群	
機械科		製圖科	電機科	資訊科	建築科			室內空間科			化工科					
評鑑結果	二等	一等	一等	一等	一等			一等			二等					
	一等															
總評鑑結果		一等														
備註	1. 一等：90 分以上 2. 二等：80 分以上未達 90 分 3. 三等：70 分以上未達 80 分 4. 四等：60 分以上未達 70 分 5. 五等：60 分以下															

## 二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	31 班	1153 人	
2.夜間部	0 班	0 人	
3.綜合高中	0 班	0 人	
4.高中部	0 班	0 人	
5.進修部	3 班	59 人	
6.實用技能學程	3 班	97 人	
7.建教合作班	0 班	0 人	
8.產學攜手合作專班	0 班	0 人	
9.雙軌訓練旗艦計畫	0 班	0 人	
10.產學訓專班	0 班	0 人	
11.綜合職能班	0 班	0 人	
12.國中部	0 班	0 人	
合 計	37 班	1309 人	

### 三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		四年級 以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
機械群	機械科	日間部	2	77	2	72	3	112			7	261
機械群	製圖科	日間部	1	36	1	35	1	40			3	111
電機電子群	電機科	日間部	2	75	2	73	2	75			6	223
電機電子群	資訊科	日間部	1	40	1	35	1	41			3	116
土木與 建築群	建築科	日間部	1	40	1	36	1	37			3	113
設計群	室內空間設計科	日間部	1	36	1	37	1	38			3	111
化工群	化工科	日間部	2	71	2	72	2	75			6	218
化工群	化工技術科	實用技能學程					1	28			1	28
機械群	電腦繪圖科	實用技能學程			1	35					1	35
電機電子群	電機修護科	實用技能學程	1	34							1	34
電機電子群	資訊科	進修部	1	22							1	22
機械群	機械科	進修部			1	25					1	25
化工群	化工科	進修部					1	12			1	12
<b>總計</b>			12	431	12	420	13	458			37	1309

#### 四、師資概況

##### (一)教師資格

區分 學歷	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計		人數	百分比
	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比		
研究所 (博士)畢業	2	0	0	2	2.1	0	0	0	0	0	0	0
研究所 (碩士)畢業	60	0	2	62	66.6	0	0	2	2	40	0	0
研究所四十 學分班結業	9	0	3	12	12.9	0	0	3	3	60	0	0
大學畢業	17	0	0	17	18.2	0	0	0	0	0	0	0
專科學校 畢業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
高中(職) 畢業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計人數	88	0	5	93	100	0	0	5	5	100	0	0

## (二)教師專業

概況內涵 學年度	教師流動和專業成長									
	教師離職率(%)	教師參與教學評量比率(%)	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%)	合作學習		教師專業學習社群			教師進修	
				導入合作學習策略班級數	導入合作學習策略教師人數比(%)	教師製作教學檔案比率(%)	教師專業學習社群數(個)	教師參與專業學習社群比率(%)	專任教師平均進修研習時數(小時/人)	學位進修率(%)
近兩年教師流動和專業成長										
104	5	40	4	0	0	20	0	0	40	9
105	4	40	17.8	1	1	30	3	23.3%	38	2
未來三年預期教師流動和專業成長										
106	3	50	17	2	2	40	4	25	40	2
107	3	60	20	4	4	50	5	30	40	2
108	3	70	20	5	5	60	6	35	40	2
註：1.教師離職率=(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 2.教師參與教學評量比率=(該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 3.教師實施教學演示(公開觀課)人數比率=(該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 4.「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之班級數。 5.「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。 6.教師製作教學檔案比率=(該學年度專任教師已有製作教學檔案人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 7.教師專業學習社群數=該學年度學校現有之專業學習社群總數 8.教師參與專業學習社群比率=(該學年度專任教師參與專業學習社群人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 9.專任教師平均進修研習時數=該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數 10.學位進修率=(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)										
學校行政團隊永續成長										
推動概況 辦理項目		近兩年推動情形			未來三年預期辦理目標					
		104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度				
學校行政團隊參與學習型組織比率		60	70	75	80	85				
註：「學校行政團隊參與學習型組織比率(%)」=參與校內有關促使學校行政團隊永續學習且不斷創新成長的學習型組織或活動之教職員(含行政兼職教師與職員)人數÷學校行政團隊總人數×100(%)。例如：腦力激盪、讀書會、校內外業務觀摩、校務推展研討等。										

### (三)教師授課負擔

學 年 度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
104	2.98	100%	13	12.88:1
105	2.94	100%	14.56	12.57:1
學 年 度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
106	3	100%	13	12.5:1
107	3	100%	13	12.5:1
108	3	100%	13	12.5:1

## 五、圖儀設備

### (一)專業群科學習空間

學年度	近兩年專科(業)學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間班級數	日間學生數	專科教室數量	職業群科實習工場(或專業教室)數量
104	化工群	化工科	6	229	2	5
		化工技術科 (實用技能學程-日間)	1	28	與化工科共用不重複採計	
	機械群	機械科	7	264	0	18
		機械加工科	1	40	與機械科共用不重複採計	
		製圖科	3	115	1	7
		電繪科 (實用技能學程-日間)	1	36	與製圖科共用不重複採計	
	土木建築群	建築科	3	114	0	8
	電機電子群	電機科	6	239	0	9
		資訊科	3	118	0	6
	設計群	室內空間設計科	3	113	0	7
合計			34	1296	3	60
105	化工群	化工科	6	220	2	5
		化工技術科 (實用技能學程-日間)	1	28	與化工科共用不重複採計	
	機械群	機械科	7	262	0	18
		製圖科	3	112	1	7
		電繪科 (實用技能學程-日間)	1	36	與製圖科共用不重複採計	
	土木建築群	建築科	3	113	0	8
	電機電子群	電機科	6	224	0	9
		電機修護科 (實用技能學程-日間)	1	33	與電機科共用不重複採計	
		資訊科	3	117	0	6
	設計群	室內空間設計科	3	112	0	7
合計			34	1257	3	60

學年度	未來三年專科(業)學習空間預期目標					
	群別	科(學程)別	日間班級數	日間學生數	專科教室數量	職業群科實習工場(或專業教室)數量
106	化工群	化工科	6	232	2	5
	機械群	機械科	7	274	0	19
		製圖科	3	116	1	9
		電繪科 (實用技能學程-日間)	1	36	與製圖科共用不重複採計	
	土木建築群	建築科	3	116	0	8
	電機電子群	電機科	6	236	0	9
		資訊科	3	116	0	6
		電機修護科 (實用技能學程-日間)	1	38	與電機科共用不重複採計	
		微電腦修護科 (實用技能學程-日間)	1	38	與資訊科共用不重複採計	
	設計群	室內空間設計科	3	117	0	7
合計			34	1319	3	63
107	化工群	化工科	6	238	2	5
	機械群	機械科	7	280	0	19
		製圖科	3	120	1	9
		電繪科 (實用技能學程-日間)	1	38	與製圖科共用不重複採計	
	土木建築群	建築科	3	120	0	8
	電機電子群	電機科	6	238	0	9
		資訊科	3	120	0	6
		電機修護科 (實用技能學程-日間)	1	38	與電機科共用不重複採計	
		微電腦修護科 (實用技能學程-日間)	1	38	與資訊科共用不重複採計	
	設計群	室內空間設計科	3	120	0	7
合計			34	1350	3	63
108	化工群	化工科	6	240	2	5
	機械群	機械科	7	280	0	19
		製圖科	3	120	1	9
	土木建築群	建築科	3	120	0	8

		營造技術科	1	38	與建築科共用不重複採計	
	電機電子群	電機科	6	238	0	8
		資訊科	3	120	0	9
		電機修護科 (實用技能學程-日間)	1	38	與電機科共用不重複採計	
		微電腦修護科 (實用技能學程-日間)	1	38	與資訊科共用不重複採計	
	設計群	室內空間設計科	3	120	0	7
	合計			34	1352	3

(二)資訊及圖書資源

學年度	近兩年資訊及圖書資源概況			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	最近學期平均每生借 閱圖書冊數(冊)
104	36%	3.2%	23.085	上學期 1.329 下學期 1.255
105	36%	3.2%	24.01	上學期 1.943 下學期 0.8377 (2017/03/31 止)
學年度	未來三年資訊及圖書資源預期目標			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	每學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)
106	36%	3.2%	24.61	上學期 1.95 下學期 2.00
107	36%	3.2%	25.21	上學期 2.10 下學期 2.20
108	36%	3.2%	25.81	上學期 2.30 下學期 2.30
註：「每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)」=(每學期學生借閱圖書總冊數÷學生總人數)				

## 六、多元適性與學生畢業進路

### (一)日間部學生取得技能證照

證照種類	技能檢定 職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		104 學年度 畢業生獲得 證照人次	105 學年度 畢業生獲得 證照人次	106 學年度 畢業生獲得 證照人次	107 學年度 畢業生獲得 證照人次	108 學年度 畢業生獲得 證照人次
乙級	測量	21	14	24	26	29
	化學	17	23	23	24	24
	機械加工	19	26	28	30	31
	電腦輔助機械設計製圖	3	23	23	25	26
	CNC 澀床	未辦理	6	6	6	7
	CNC 車床	1	2	3	3	4
	工業配線	0	1	1	1	2
	室內配線	6	3	4	5	6
	電腦硬體裝修	4	5	5	5	6
	印前製程	17	25	26	28	30
	合計	105	128	114	117	136
	畢業學生人數	451	413	447	443	450
百分比	23.28%	30.99%	25.50%	26.41%	30.22%	
丙級	測量	35	31	41	38	38
	泥水(砌磚)	未辦理	4	5	5	6
	建築製圖應用	35	4	35	38	38
	廣告設計(視覺傳達設計)	35	29	53	37	37
	印前製程-圖文組版	35	32	31	37	37
	化學	100	92	75	75	76
	車床	80	26	40	85	86
	機械加工	100	74	108	110	110
	電腦輔助立體製圖	33	42	34	38	38
	工業配線	33	22	34	37	37
	室內配線	75	28	78	78	77

證照種類	技能檢定 職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		104 學年度 畢業生獲得 證照人次	105 學年度 畢業生獲得 證照人次	106 學年度 畢業生獲得 證照人次	107 學年度 畢業生獲得 證照人次	108 學年度 畢業生獲得 證照人次
	電腦軟體應用	35	停止辦理			
	網頁設計	35	停止辦理			
	電腦硬體裝修	30	36	74	35	35
	合計	661	420	673	684	685
	畢業學生人數	451	413	450	447	443
	百分比	146.6%	101.7%	149.6%	153.0%	154.6%
其他						
		合計				
		畢業學生人數				
	百分比					

註：獲得證照人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該證照項目之人數，非該屆日間部畢業學生取得證照不列入計算。

## (二)專題製作與創新研發

辦理項目	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
	104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學生專題製作獲獎件數	0	1	2	3	4
學生創新研發科展件數	0	0	1	2	3

## (三)日間部學生參加全國技藝（能）競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
104	工科技藝競賽	教育部	104.11.24~27	金手獎 (第 3 名)	林保丞	王育恂	建築
	工科技藝競賽	教育部	104.11.24~27	金手獎 (第 3 名)	陳亦恆	許耀仁	電腦輔助機械製圖
	工科技藝競賽	教育部	104.11.24~27	金手獎 (第 4 名)	張智荃	陳明傑	機械製圖
	工科技藝競賽	教育部	104.11.24~27	金手獎 (第 7 名)	鄭幃任	孫福源	車床
	工科技藝競賽	教育部	104.11.24~27	金手獎 (第 7 名)	葉又誠	吳順正	測量
	工科技藝競賽	教育部	104.11.24~27	優勝 (第 7 名)	蔡云愷	許耀仁	機械製圖
	工科技藝競賽	教育部	104.11.24~27	優勝 (第 8 名)	謝長霖	紀怡如	室內空間設計
	工科技藝競賽	教育部	104.11.24~27	優勝 (第 20 名)	鄭中翔	孫福源	車床
	工科技藝競賽	教育部	104.11.24~27	優勝 (第 28 名)	葉一成	吳明福	鉗工
	第 46 屆技能競賽中區	國際技能競賽委員會	105.04.22~23	佳作	陳亦恆	許耀仁	CAD 機械設計製圖
105	工科技藝競賽	教育部	105.11.22~25	金手獎 (第 3 名)	吳宗祐	許耀仁	電腦輔助機械製圖
	工科技藝競賽	教育部	105.11.22~25	金手獎 (第 4 名)	陳筱歲	蕭永和	機械製圖
	工科技藝競賽	教育部	105.11.22~25	優勝 (第 8 名)	張智鈞	王育恂	建築
	工科技藝競賽	教育部	105.11.22~25	優勝 (第 12 名)	施良祐	謝文欣	模具
	工科技藝競賽	教育部	105.11.22~25	優勝 (第 26 名)	邱信宏	陳勁廷	室內配線

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表

105	第 14 屆全國身心障礙者技能競賽	勞動部	105.10.28	第 4 名	張丞瑋	許耀仁	電腦輔助立體製圖
-----	-------------------	-----	-----------	-------	-----	-----	----------

未來三年日間部學生參加全國技藝（能）競賽預期目標

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
106	47 屆技能競賽分區賽	國際技能競賽委員會	優勝 4 位	(工業配線、室內配線、CNC 車床工等)
	47 屆全國技能競賽	國際技能競賽委員會	優勝 3 位	(工業配線、室內配線、CNC 車床工等)
	106 年工科技藝競賽	教育部國民及學前教育署	金手獎 5 位、優勝 5 位	(工業配線、室內配線、車床工、機械製圖、電腦輔助機械製圖、模具工、鉗工、室內空間設計、測量等)
107	48 屆技能競賽分區賽	國際技能競賽委員會	優勝 4 位	(工業配線、室內配線、綜合機械、CAD 機械設計製圖等)
	48 屆全國技能競賽	國際技能競賽委員會	優勝 3 位	(工業配線、室內配線、CAD 機械設計製圖等)
	107 年工科技藝競賽	教育部國民及學前教育署	金手獎 5 位、優勝 6 位	(工業配線、室內配線、車床工、機械製圖、電腦輔助機械製圖、模具工、鉗工、室內空間設計、測量等)
108	49 屆技能競賽分區賽	國際技能競賽委員會	優勝 4 位	(工業配線、室內配線、綜合機械、CAD 機械設計製圖等)
	49 屆全國技能競賽	國際技能競賽委員會	優勝 4 位	(工業配線、室內配線、CAD 機械設計製圖等)
	108 年工科技藝競賽	教育部國民及學前教育署	金手獎 5 位、優勝 7 位	(工業配線、室內配線、車床工、機械製圖、電腦輔助機械製圖、模具工、鉗工、室內空間設計、測量等)

(四)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
104	彰化縣國語文 競賽	彰化縣政府	104.02.03	作文 第5名	陳琬婷	江珮珊	
	臺灣彰化燈會	彰化縣政府	104.03.03	佳作	張慧汶 林昱彤 謝戎幃 徐浥珊 宋承祐 楊琍慈 劉彥秀	許耀仁	
	彰化縣學生美 術比賽	彰化縣政府	104.10.14	西畫類 佳作	吳珮奇	王婉柔	
	彰化縣學生美 術比賽	彰化縣政府	104.10.14	西畫類 佳作	許瑜珍	王婉柔	
105	臺灣彰化燈會	彰化縣政府	105.02.20	第3名	江詩涵 羅珮菱 盧宥均	許耀仁	
	臺灣彰化燈會	彰化縣政府	105.02.20	佳作	黃仁謙 林鈺哲 張智荃	許耀仁	
	臺灣彰化燈會	彰化縣政府	105.02.20	入選獎	張智荃	許耀仁	
	彰化縣學生美 術比賽	彰化縣政府	105.10.13	漫畫類 佳作	魏杏潔	王婉柔	
未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標				備註
106	中區第四區 科學展覽	國教署	優勝、佳作				
107	中區第四區 科學展覽	國教署	優勝、佳作				
108	中區第四區 科學展覽	國教署	優勝、佳作				

(五)產學鏈結

學年度	近兩年學校辦理產學鏈結情形										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
104	電機電子群	電機科	0	0	22	67	0	1	2	0	0
		資訊科	0	0	28	67	0	0	0	0	0
	機械群	機械科	0	1	23	50	0	1	2	0	0
		製圖科	0	1	0	75	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	0	0	20	0	0	0	0	0	0
	設計群	室內空間設計科	0	0	33	33	0	0	0	0	0
	化工群	化工科	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計			0	2	19	41	0	0	0	0
105	電機電子群	電機科	0	0	29	33	0	0	0	0	0
		資訊科	0	1	29	66	0	14	1	0	0
	機械群	機械科	0	1	64	66	0	10	2	0	0
		製圖科	0	0	0	50	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	0	0	100	33	0	0	0	0	0
	設計群	室內空間設計科	0	0	60	0	0	0	0	0	0
	化工群	化工科	0	0	60	14	0	0	0	0	0
	合計			0	2	48	32	0	3.4	3	0
學年度	未來三年學校辦理產學鏈結預期目標										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
106	電機電子群	電機科	0	1	50	66	0	14	2	0	0
		資訊科	0	0	50	66	0	0	0	0	0
	機械群	機械科	0	0	60	71	0	7	2	0	0
		製圖科	0	0	50	75	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	0	1	40	33	0	0	0	0	0
	設計群	室內空間設計科	0	1	50	75	0	0	0	0	0
	化工群	化工科	0	0	22	50	0	0	0	0	0
	合計			0	3	46	62	0	3	4	0
107	電機電子群	電機科	0	1	60	66	0	0	0	0	0

		資訊科	0	0	50	66	0	14	2	0	0
	機械群	機械科	0	1	60	71	0	7	2	0	0
		製圖科	0	1	50	75	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	0	0	40	66	0	0	0	0	0
	設計群	室內空間設計科	0	0	50	75	0	0	0	0	0
	化工群	化工科	0	0	22	50	0	0	0	0	0
	合計		0	3	47	67	0	3	4	0	0
108	電機電子群	電機科	0	0	66	66	0	0	0	0	0
		資訊科	0	0	50	66	0	0	0	0	0
	機械群	機械科	0	0	30	71	0	7	1	0	0
		製圖科	0	0	50	75	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	0	1	66	66	0	0	0	0	0
	設計群	室內空間設計科	0	1	50	75	0	25	2	0	0
	化工群	化工科	0	1	66	66	0	0	0	0	0
	合計		0	3	54	69	0	4.5	3	0	0
註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。											

## (六)社團與活動

推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學生人數與社團數比		37	34	36	37	38
服務學習	學生參加服務學習平均次數	0.6	0.7	0.8	0.9	1
	學生參加服務學習平均時數	1.25	1.3	1.4	1.45	1.5
藝文活動	學生平均參加藝文活動次數	4	5	6	6	6
	學校辦理藝文活動次數	5	5	5	5	5
社區傳承	發揚社區在地文藝社團數比	4	5	6	7	7
	參與社區在地文藝活動次數	2	2	3	3	3
	參與社區在地文藝活動師生人數	100	120	130	140	150
註：1.「發揚社區在地文藝社團數比」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比」之分母，為全校所有社團總數。 2.「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動之次數。 3.「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。						

(七)國際教育

推動概況 辦理項目		近兩年日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		
		104 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	105 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	106 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	107 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	108 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次
全民英檢	優級	0	0	0	0	0
	高級	0	0	0	0	0
	中高級	0	0	0	0	0
	中級	0	4	4	5	6
	初級	15	26	30	35	40
合計		15	30	34	40	46
畢業學生人數		442	446	395	409	409
百分比		3.4%	6.7%	8.6%	9.7%	11.2%
註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。						
推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
		104 學年度 國際交流人數 比率（%）	105 學年度 國際交流人數 比率（%）	106 學年度 國際交流人數 比率（%）	107 學年度 國際交流人數 比率（%）	108 學年度 國際交流人數 比率（%）
學生參加國際交流人數比率		2.6%	0%	2.6%	2.6%	2.6%

(八)學習輔導

學 年 度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生 參與高職 端職涯探 索人數	參與國中 端升學進 路宣導活 動次數	特色甄 選入學 科數比 率(%)	學生休學 及輔導轉 學比率 (%)	參與差異化 教學/補救教 學之人數比 率(%)	學生獎勵 人次比率 (%)	學生違規 人次比率 (%)	學生淨流 失率(%)	學生重補 修次數比 率(%)
104	265	5	0%	0.77%	11.7%	349%	97%	0%	1.27%
105	122	7	0	0.95%	6.4%	302.2%	25.3%	0%	1.46%
學 年 度	未來三年學習輔導預期目標								
	國中學生 參與高職 端職涯探 索人數	參與國中 端升學進 路宣導活 動次數	特色甄 選入學 科數比 率(%)	學生休學 及輔導轉 學比率 (%)	參與差異化 教學/補救教 學之人數比 率(%)	學生獎勵 人次比率 (%)	學生違規 人次比率 (%)	學生淨流 失率(%)	學生重補 修次數比 率(%)
106	120	10	0	0.8%	8%	340%	25%	0%	1.15%
107	120	10	0	0.8%	9%	350%	20%	0%	1.10%
108	120	10	0	0.8%	10%	360%	20%	0%	1.05%
<p>註：「參與差異化教學／補救教學之人數比率(%)」係指接受以彈性分組教學(班群分組、課堂教學分組)、抽離式額外加強補救課程(課後輔導、課間輔導、個別指導)、線上教學系統(加深加廣、增加演練、加強概念)...等教學形式實施「差異化教學／補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。</p>									

## (九)日間部學生畢業進路

近兩年日間部學生畢業進路									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
104	電機電子群	電機科	84	81	99%	3	1.0%	0	0%
		資訊科	40	39	98%	1	2.0%	0	0%
	機械群	機械科	77	75	87%	3	13%	0	0%
		製圖科	38	37	93%	0	8.0%	0	0%
	設計群	室內空間設計科	38	38	95%	0	5.0%	0	0%
	土木建築群	建築科	40	40	100%	0	0%	0	0%
	化工群	化工科	79	76	95%	0	5.0%	0	0%
	實用技能學程	機械加工科	39	27	38%	12	63%	0	0%
合計			435	413	95%	12	4.2%	0	0%
105	電機電子群	電機科	75	73	97%	2	3%	0	0%
		資訊科	41	40	98%	1	2%	0	0%
	機械群	機械科	112	105	94%	7	6%	0	0%
		製圖科	40	37	93%	3	8%	0	0%
	設計群	室內空間設計科	38	35	92%	3	8%	0	0%
	土木建築群	建築科	37	36	97%	1	3%	0	0%
	化工群	化工科	75	68	91%	7	9%	0	0%
	實用技能學程	化工技術科	28	12	43%	16	57%	0	0%
合計			446	406	91%	40	9%	0	0%
未來三年日間部學生畢業進路預期目標									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
106	電機電子群	電機科	78	77	90%	8	10%	0	0%
		資訊科	40	39	95%	2	5.0%	0	0%

	機械群	機械科	78	76	90%	8	10%	0	0%
	機械群	製圖科	40	39	98%	1	3.0%	0	0%
	設計群	室內空間設計科	40	40	100%	0	0%	0	0%
	土木建築群	建築科	38	37	97%	1	3.0%	0	0%
	化工群	化工科	79	77	92%	7	4.0%	0	0%
	實用技能學程		36	30	47%	19	53%	0	0%
	合計		429	415	97%	14	3%	0	0%
107	電機電子群	電機科	79	77	97%	2	3%	0	0%
		資訊科	40	39	93%	1	7%	0	0%
	機械群	機械科	78	76	97%	2	3%	0	0%
		製圖科	40	39	93%	1	7%	0	0%
	設計群	室內空間設計科	40	40	100%	0	0%	0	0%
	土木建築群	建築科	39	38	97%	1	3%	0	0%
	化工群	化工科	78	76	97%	2	3%	0	0%
	實用技能學程		35	31	86%	4	4%	0	0%
	合計		429	416	97%	13	3%	0	0%
108	電機電子群	電機科	78	77	99%	1	1%	0	0%
		資訊科	39	39	100%	0	0%	0	0%
	機械群	機械科	78	76	97%	2	3%	0	0%
		製圖科	38	38	100%	0	0%	0	0%
	設計群	室內空間設計科	40	38	95%	2	5%	0	0%
	土木建築群	建築科	40	39	98%	1	3%	0	0%
	化工群	化工科	80	77	96%	3	4%	0	0%
	實用技能學程		36	28	78%	8	22%	0	0%
	合計		429	412	96%	17	4%	0	0%

七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

學校地理位置		
學校所在地理位置		(本項免填)
低收入戶比率(%)		
縣市低收入戶比率	(本項免填)	本年度低收入戶數／縣市戶數
學校低收入戶比率	1.75%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數
教育投資比(元/人) (本項公立學校免填)		
學年度	教育投資比	備註
近兩年教育投資比	104	
	105	
未來三年預期教育投資比	106	
	107	
	108	
註：1.教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數 2.有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內		

## 八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率						
學年度		日校高一註冊 學生數(A)	日校高一核定 招生人數(B)	新生註冊人 數比率(%) $C=A \div B$	新生註冊人數增減率 = (本學年度註冊人數比率) - (前一 學年度註冊人數比率)	
近 兩 年 招 生 狀 況	104	413	418	98.8%		
	105	414	440	94.1%	-4.7%	
預 期 招 生 目 標 未 來 三 年	106	470	480	97.9%	3.8%	
	107	414	418	99.0%	1.1%	
	108	414	418	99.0%	0%	

就近入學率及其增減率									
學年度		高一日 校來自 社區國 中學生 總數(D)	日校 高一 學生 總數 (E)	就近入 學率(%) $F=D \div E$	就 近 入 學 增 減 率 = (本 學 年 度 招 生 率) - (前 一 學 年 度 招 生 率)	十二年國民基本教育適性入學招生			
						免試入學	特色招生		其他
						免試入學 百分比率 (%)	甄選入學 百分比率 (%)	考試分發 入學 百分比率 (%)	百分比 率(%)
就 近 入 學 狀 況 近 兩 年	104	333	414	80.4%	4.8	88.6%	0	0	11.4%
	105	286	414	70.0%	-10.4	96.1%	0	0	3.9%
就 近 入 學 目 標 未 來 三 年 預 期	106	320	450	71.1%	1.1	97%	0	0	3%
	107	300	414	72.4%	1.3	97%	0	0	3%
	108	300	414	72.4%	0	97%	0	0	3%

註：1.高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數  
2.十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。

## 貳、學校發展目標

### ~工技精通.精工有品的永靖高工~

#### 【學校概況】

永工創校八十餘年，有優良校風及傑出校友。全校 37 班(含日間、實用技能學程、進修部)，學生數 1309 人，教職員工 141 人，校地面積 6.7 公頃，校園規劃完善，每科有獨立的專業實習工場。設有機械科、製圖科、電機科、資訊科、建築科、化工科、室內空間設計等七科、實用技能學程三班，及附設進修部，學生素質良好。學校訂有短、中、長期發展目標，雖是位於鄉下地方，但交通便利，與鄰近大專校院建立策略聯盟夥伴關係，運用社區資源，教師專業教學、家長熱心教育。101、102 學年度獲教育部國民及學前教育署認證「優質高中職」；102 年度高職學校評鑑之校務評鑑及專業類科評鑑皆獲一等佳績；103 學年度獲特殊教育評鑑一等及教育部品德特色學校表揚，近五年技藝技能等各項競賽成績不斷創新高，且培育出一位國手，因此該生獲得總統教育獎及特教優質達人獎，各項績效表現，足見教師用心，學生專心，讓家長更安心。

#### 【學校發展目標】

依據學校現況、配合 12 年國教及高職優質化方案計畫之推動、現行學校群科課程綱要及社區需求而擬定校務發展計畫，以達成學校教育目標：

- 一、邁向優質校園、追求全人教育、陶冶藝術人文、關懷弱勢族群。
- 二、培育具備良好品格、精工理念的優質專業人才。
- 三、建構一所啟發學生潛能的精緻化及優質化高職。

#### 【執行策略】

- 一、建構完善優質的校園環境，設置溫馨校園角落，營造和諧氛圍，發揮境教之功，提升師生品味。
- 二、鼓勵教師進修與專業發展，支持各項教師研習，推動教師專業發展評鑑；鼓勵教師赴企業進修，增進實務經驗。
- 三、善用優質化輔助方案經費，整合科際資源，統籌運用，力行績效管理，經費統整有效運用；整合科際資源，力求設備好使用、好維護、好管理。
- 四、結合社區資源與優質行政團隊，作為教學強力的後盾，結合國中小、大專校際聯盟、家長會、校友會等社區資源，增進社區與學校互動；運用各項會議，發揮行政效能，全力支援教師教學及學生活動。
- 五、建立學校經營管理機制，力行尾端管理，維護網頁、善用簡報，強化技職教育特色；依策略深耕化、排序化、管理化、績效化，並因應未來趨勢，校內行政電腦網路雲端化。
- 六、依 12 年國教規劃期程，管控及強化優質化績效，發展本校特色與課程，提升精工有品理念，促進鄰近國中學生就近入學及適性發展。

#### 【校務發展期程目標】

面對 21 世紀，技職教育必須擺脫傳統「知識殿堂」及「技能養成所」的定位，調整課程、更新教材與學校設施，強化學生基礎與通識能力，培養廣闊視野和思考力(林清江，1998)。技職教育不僅要培育技術人才，更應培養「有人文氣息、藝術氣質、通識眼光的技術有用人

才」(吳清基, 2000)。基於上述, 永工校務發展規劃為下列三個期程, 期望能透過優質化輔助方案的補助, 逐步紮實地推動, 以求精緻接軌 12 年國教。

#### 一、近程目標

1. 配合優質化輔助方案的教育政策關鍵指標, 持續努力保持績優校務評鑑成績, 並建立優質教育服務團隊及優質教育學習環境, 強化多元教育、工技精緻化與專業化之核心價值, 訂定完整性、可行性及效益性之子計畫, 持續推動高職優質化。
2. 落實 12 年國教, 適性輔導社區內國中學生就近入學, 並與大學端策略聯盟, 形成社區資源網絡, 以利資源共享。
3. 強化教學及實習設備, 以利學生的學習成效; 肯定學生適性的多元智能, 多元表現, 指導學生參與各項校園及社團活動、技藝競賽、檢定等, 以提升學生未來的競爭力。
4. 推動教師專業成長, 鼓勵教師赴企業實習、專業知能研習、進修、建立數位教學檔案, 提升教師教學品質, 發展學校本位課程。
5. 強化內控機制, 自主管理, 有效執行預算, 以利支援師生教學活動。
6. 積極改善及綠美化校園環境, 落實環保政策, 珍惜資源, 節能減碳, 永續發展。
7. 配合新課程實施, 逐年調整實習工場。加強物品管理與維修, 充實實習設備及工場資源整併, 提高教學場所與器材使用效率。
8. 建構語文 e 化教學環境, 以提升媒體教學及語文學習之功效, 並加強宣導職業道德觀念, 提升學生人文藝術陶冶氣息。
9. 加強圖書管理系統功能, 自動催書、逾期及預約到館等電子郵件通知, 以服務讀者與提昇管理效能。
10. 依學校評鑑建議事項, 逐年改善, 並定期追蹤管考, 為下一次評鑑做準備。
11. 行政系統 e 化及網路化, 紙本資料電子化, 定期上傳行政資料備份及整理, 隨時隨地皆可查詢資料, 並使各處室間資料共享更為便利, 提高行政效能。

#### 二、中程目標

1. 持續推動高職優質化, 陶冶學生品德、端正學生言行、鍛鍊強健體魄、探索自我性向、發揮個人潛能、涵養健全人格, 並進而以尊重、關懷為基礎, 調適群己關係。
2. 因應教育人口少子化與城鄉教育職場差異變化需求, 研究微調科班, 發展學校本位課程。
3. 加強區域產學攜手合作, 落實大專院校策略聯盟宗旨, 安置輔導學生升學與就業需求。
4. 逐步更新各項老舊之用電及用水設備、消防設施, 建立環保節能及安全優質、無障礙之友善校園。
5. 隨著資訊科技及網際網路的發展, 建設更新校園網路, 圖書館發展自動化、網路化及數位化服務。

#### 三、遠程目標

1. 邁向高職優質化, 陶冶學生使其具備人文素養、民主風度、科學精神及國際觀的現代青年。
2. 提供完善學習環境, 成為精緻化的多元學府, 建構多元適性發展機制, 達成吸引社區國中學生就近入學之目標。
3. 配合國際教育政策發展, 促進境內、境外職業技術教育交流合作機會, 加強學生語文能力, 擴展學生國際視野, 提升學校競爭能力。
4. 建置教室 e 化及多媒體隨選教學系統建置, 落實資訊科技融入各科教學。

## 參、現況分析與診斷

教育政策 關鍵指標 (KPI)	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
一、評鑑成績 提升	<ol style="list-style-type: none"> <li>最近一次(102)校務評鑑總評一等</li> <li>10年特教評鑑一等 士氣大增</li> </ol>	<p>各項成績優異，易自我滿足，缺少檢討改善之動機</p>	<p>利用評鑑優異成績，藉由媒體報導，提升外部對學校肯定，社區國中生願就近入學本校</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>外界用高度的評價檢視學校</li> <li>鄰近學校競爭激烈，大家都很認真辦學</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>採不定期滾動研修校務發展計畫</li> <li>結合內控機制定期自我檢視評鑑缺失項目</li> <li>辦理評鑑研習及學校自我檢視相關佐證資料</li> <li>積極行銷學校，藉由培育親善大使擔任接待及導覽工作讓外界肯定辦學績效</li> </ol>
二、教師專業 發展	<ol style="list-style-type: none"> <li>從 99 學年度開始推動教師專業發展評鑑，計有 44 人通過初階，4 人通過進階</li> <li>教師參加研習平均時數高於全國平均值</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>教師專業發展評鑑人數比率尚有提升的空間</li> <li>教師專業社群有待加強</li> <li>本校尚未獲教學卓越獎 有待努力</li> </ol>	<p>科技日新月異，各界對教師專業角色期望增高，激發教師專業成長意願</p>	<p>大環境氣氛以私校推動教師專業發展較容易，公立學校教師的聘用與升遷獎懲制度無關，推行不易</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>持續積極推動教師專業發展以及辦理相關研習</li> <li>辦理專業類科教師赴產業研習，並鼓勵申辦或參加教師赴公民營機構研習。</li> <li>鼓勵教師成立專業社群，參加教學卓越獎</li> <li>辦理教師公開授課</li> </ol>

教育政策 關鍵指標 (KPI)	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
三、適性就近 入學	1. 新生適性就近入學率高，現況值為 80.63% 2. 與鄰近國中互動良好	容易自我滿足，缺少檢討改善之動機	1. 十二年國教適性揚才積極辦理技職宣導 2. 各國中端辦理高中職博覽會給予學校宣導機會	1. 大環境生育率低，少子女化衝擊招生人數 2. 私立學校積極招生，競爭激烈	1. 持續與社區國中合作辦理招生宣導活動 2. 持續積極推動就近入學，提供優秀新生就近入學獎學金 3. 積極舉辦社區國中師生參與職業教育體驗活動
四、學生適性 揚才	1. 畢業生取得乙級專業證照張數高於全國平均值 2. 技能競賽成績輝煌 3. 品德教育常獲好評	1. 學生英文程度普遍低弱，報考英文檢定意願有待提升 2. 學生程度參差不齊，報考乙級證照意願待提升	1. 技能競賽連年有輝煌成績，啟發學生適性揚才 2. 業界校友資源豐富，有助推動活化多元教學	1. 英語聽說環境待加強，不利於英語檢定聽與說項目 2. 乙級專業證照試題難度逐年加深影響學生報考意願	1. 持續提升學生英語能力 2. 強化學生實務能力及培養專業技能 3. 規劃辦理高三專題製作果展 4. 辦理高三生涯規劃演講 5. 積極推動服務學習
五、課程特色 發展	1. 積極推動與辦理國中技藝職涯發展銜接課程 2. 積極推動多元選修課程	1. 產學合作時程規劃具有難度 2. 產學合作理念整合不易	1. 與社區國中互動良好 2. 本校榮獲教育部 104 學年度特色學校殊榮 3. 十二年國教重視國中職業試探	1. 新課綱未定案 2. 多方合作不易整合 3. 鄰近學校競爭激烈 4. 新課程設備資源不足	1. 健全課程發展機制，添置新課程設備 2. 開設多元特色課程 3. 積極辦理社區國中技職宣導
六、行政效能 提升	1. 行政團隊樂於研習增進知能 2. 逐年推動完成校內各式文件資料統	1. 教師兼任行政工作繁重，人員更動頻繁 2. 資訊科技持	1. 辦學績效屢獲外校肯定，主動聯繫蒞校辦理校際交流參訪活動	外界用高度的評價檢視學校行政效能，增加行政工作壓力	1. 辦理校際交流參訪活動提升行政效能 2. 辦理專業諮詢活動增進

教育政策 關鍵指標 (KPI)	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
	一格式化及 行政e化 3.積極辦理校 際交流參訪 活動	續更新，發 展快速，操 作工具熟練 不易 3.行政資料電 子化需考量 資料損壞風 險。	2.辦學績效優 異成績提振 士氣有助行 政效能提升		辦理成效 3.成立行政團 隊社群，推 動建立校務 行政 SOP (標準作業流 程)並持續推 動行政e 化，建置電 子備份硬 體，以防止 資料損壞或 流失 4.建立e化學 生學習歷程 檔案 5.持續推動行 政相關知能 研習

#### 肆、規劃辦理子計畫

計畫編號	子計畫名稱	期程			辦理項目							
		106 學 年 度	107 學 年 度	108 學 年 度	A1 落 實 學 校 課 程 發 展	A2 推 動 創 新 多 元 教 學	A3 深 化 教 師 教 學 專 業	B1 導 引 適 性 就 近 入 學	B2 強 化 學 校 辦 學 體 質	B3 加 強 學 生 多 元 展 能	B4 形 塑 人 文 藝 術 素 養	B5 激 發 學 校 卓 越 創 新
106-1(A1)	落實學校新課綱發展計畫	√	√	√	√							
106-2(A2)	推動教學多元教材共享計畫	√	√	√		√						
106-3(A3)	推動教師專業成長計畫	√	√	√			√					
106-4(B1)	推動適性就近入學計畫	√	√	√				√				
106-5(B3)	培養多元適性發展計畫	√	√	√						√		
106-6(B4)	提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫	√	√	√							√	

## 伍、學校自主管理

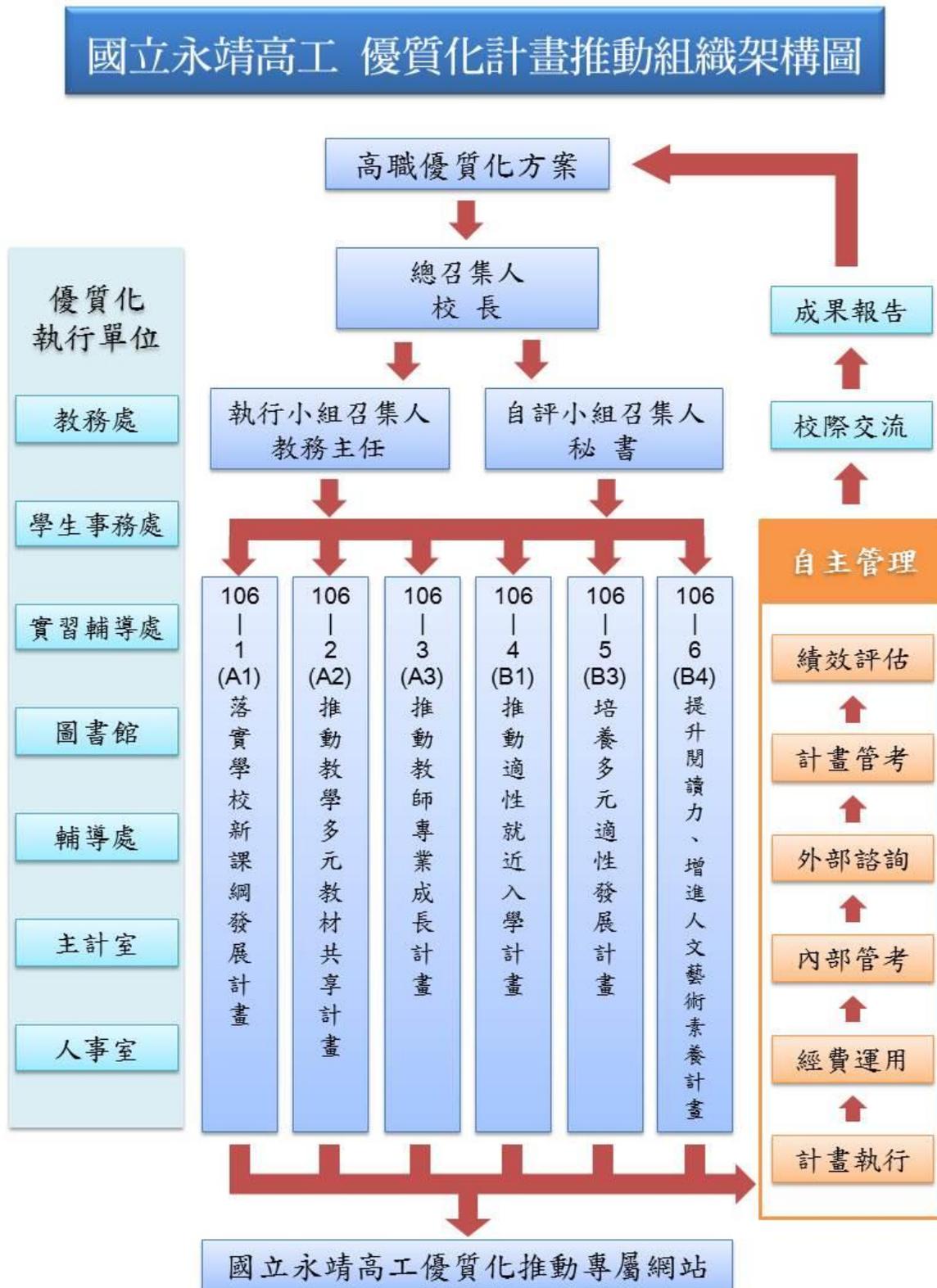
自主管理包括計畫經費執行、計畫管考、績效評估和檢討修正等，以確保優質化計畫目標的達成。推動各處室和各科等執行單位，貫徹 PDCA 循環理論（計畫 Plan、執行 Do、檢核 Check、行動 Action）的概念，以落實多面向發展、分期辦理和績效責任的優質化輔助方案的辦理原則。

### 一、組織與工作

成立「高職優質化推動執行委員會」，校長擔任計畫總召集人，教務主任擔任執行小組召集人，由各處室主管進行工作督導，並由秘書擔任自評小組召集人。各項辦理計畫內部管考分工如下(表一)：

總召集人	執行小組召集人	自評小組召集人	子計畫管考	子計畫項目
校長	教務主任	秘書	教務主任	106-1(A1) 落實學校新課綱發展計畫
			教務主任	106-2(A2) 推動教學多元教材共享計畫
			教務主任	106-3(A3) 推動教師專業成長計畫
			教務主任	106-4(B1) 推動適性就近入學計畫
			實習主任	106-5(B3) 培養多元適性發展計畫
			圖書館主任	106-6(B4) 提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫

優質化推動執行委員會同時納入人事主任及主計主任，有利於各項人事及主計事務之推動及監督，並定期召開本校優質化推動執行委員會會議，以作好自主管考。優質化計畫推動組織架構圖(圖一)所示：



圖一 優質化計畫推動組織架構圖

為落實學校自主管理精神，優質化計畫推動，除了定期舉行自我管考外，執行小組召集人及自評小組召集人依計畫內容及計畫進度，持續追蹤建議改善之後續辦理情形；掌握各項計畫之目標，進行計畫經費運用情形與使用狀況之稽核，針對計畫進度加以追蹤與檢討。所推動之六項子計畫，由各處室主任分別管理及監督，分工合作逐層負責，以達到最有效率之管考與執行。

而評鑑方式分為自評與部評，自評由自評小組召集人，召集自評委員，針對各子計畫目標及經費執行狀況作出自我評鑑；部評由業界專家和學者教授、國教署視察或長官等進行外部諮詢，從多面向瞭解執行成果，並作為改善之依據。

## 二、行動策略

### (一) 定期自主管理會議

每個月於行政會報時同時召開「高職優質化推動執行委員會」，各子計畫負責人報告執行成效，並填報計畫活動及經費執行管控表(如表二所示)，以瞭解各子計畫執行情況及執行困難處，以作為檢核及改進之依據。

### (二) 參觀校際交流活動

每年參與教育部辦理之優質化校際交流活動，並赴辦理績效之學校，互相觀摩交流(每學期乙次)，以收相互學習、良性競爭之效。

### (三) 區域輔導諮詢

每學期至少兩次邀請課綱諮詢輔導委員到校實地輔導諮詢，進行學校課程發展及規劃的協助。

### (四) 提報成果報告書與檢核表

辦理完學年度之計畫，依實際執行成果研提「成果報告書」及「期末檢核表」，除陳報教育部國教署作為管考之用，也作為本計畫後續辦理與檢討之參考。

### (五) 績效獎勵

為激勵本校師生參與優質化活動，對於表現優良學生或辦理績效優良教師、行政人員，將提報敘獎。

### (六) 考核指標

依計畫之內容，各子計畫之目標、工作內涵、經費需求、預期效益等為明確之考核指標，並作出檢討與改進。

表二 計畫活動及經費執行管控表

國立永靖高工高職優質化輔助方案計畫活動及經費執行管控表

子計畫名稱：

一、執行時間：

二、工作項目執行甘特圖：（包含預定進度與實際進度）

工作項目		執行月份	106 年					107 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1		預定													
		實際													
2		預定													
		實際													
3		預定													
		實際													
4		預定													
		實際													

三、期中經費執行情形報告：

單位：千元

106 會計年度(8 月至 12 月)					
經常門 預算金額 (a)	經常門 執行金額 (b)	經費 執行率 (b/a %)	資本門 預算金額 (c)	資本門 執行金額 (d)	經費 執行率 (d/c %)

四、經費追蹤執行表

單位：仟元

106 會計年度 <u>資本門</u>								
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	執行進度(請勾選)		
						完竣	執行中	尚未執行
106 會計年度合計								
106 會計年度 <u>經常門</u>								
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	執行進度		
						完竣	執行中	尚未執行
106 會計年度合計								
總計								

尚未執行請述明原因，並提出相關對策。

### 五、執行成果報告

工作項目		
名稱		
日期	年 月 日	
參加對象		
參與人數	人次	
師資或 活動主持人		
活動照片		
	圖片說明:	圖片說明:
	圖片說明:	圖片說明:
執行成果摘要		

### 六、近期預計執行活動說明

子計畫名稱	子計畫 主持人	預計執行活動說明

填表人:

處室主任:

執行小組召集人:

自評小組召集人:

總召集人:

### 三、本年度優質化計畫甘特圖

各項子計畫分上半學年度為 106 年 8 至 12 月及下半學年度 107 年 1 至 7 月執行，其預計進度如下(圖二及圖三)所示：

月份 計畫名稱	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
106-1(A1) 落實學校新課綱發展計畫					
106-2(A2) 推動教學多元教材共享計畫					
106-3(A3) 推動教師專業成長計畫					
106-4(B1) 推動適性就近入學計畫					
106-5(B3) 培養多元適性發展計畫					
106-6(B4) 提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫					

圖二 106 學年度上半學年度預計執行甘特圖

月份 計畫名稱	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月
106-1(A1) 落實學校新課綱發展計畫							
106-2(A2) 推動教學多元教材共享計畫							
106-3(A3) 推動教師專業成長計畫							
106-4(B1) 推動適性就近入學計畫							
106-5(B3) 培養多元適性發展計畫							
106-6(B4) 提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫							

圖三 106 學年度下半學年度預計執行甘特圖

## 陸、子計畫內容與經費

### ●子計畫 1【編號：106-1(A1)】

<b>一、計畫名稱</b>		落實學校新課綱發展計畫								
<b>二、計畫目標</b>		1.健全學校課程發展機制，完成本校新課綱學校課程計畫。 2.盤點學校現有課綱之課程架構，促進學校校訂課程之發展，規劃本校新課綱施行適用之多元選修、跨領域選修及彈性學習課程。 3.辦理課綱諮詢活動，使本校教師了解新課綱核心與內涵。								
<b>三、工作內涵</b>		工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程					
		106-1-1 規劃新課綱發展小組之組織與運作	教務處	相關組織成員	106-108 學年度					
		106-1-2 發展課程內容架構與選修輔導機制	教務處 實習輔導處 學生事務處	相關組織成員	106-108 學年度					
		106-1-3 辦理課綱輔導諮詢	教務處	課發小組成員	106-108 學年度					
<b>四、經費需求</b>		期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)					
		106 學年度	0	188	188					
		107 學年度	0	188	188					
		108 學年度	0	188	188					
		總計	0	564	564					
<b>五、預期效益</b>		1.能有明確的課程願景及有效的課程運作機制。 2.發展學校多元選修、跨領域選修以及彈性學習時間課程，使其能符合新課綱的精神，並能逐年精進發展。 3.藉由課綱諮詢活動，由委員檢視本校規畫內容後進行修正，以提升新課綱辦理成效。								
		指標項目			106 學年度		107 學年度		108 學年度	
					目標	績效	目標	績效	目標	績效
		方案 指標 量化	A1 校定跨域選修課程學分數	2 學分		3 學分		3 學分		
			A2 學校與產業合作家數	3 家		4 家		5 家		
		校定 指標 量化	SA1 校訂多元選修課程學分數	48 學分		48 學分		48 學分		
SA2 與大專校院合作課程數	1 家			1 家		1 家				
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。										

106-1(A1) 落實學校新課綱發展計畫  
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	出席費、諮詢費	人	4	2	8	跨領域選修課程產業代表出席諮詢費
	出席費、諮詢費	人	4	2	8	課綱諮詢委員出席費
	保險費	式	1	0.3	0.3	補充保費(校外講師鐘點費*1.91%)
	國內旅費、出差旅費	人	4	2	8	課綱諮詢委員差旅費
	膳宿費	人	120	0.08	9.6	辦理課程發展研習、會議、諮詢等膳費
	雜支	式	1	10.1	10.1	辦理計畫相關雜支
				44	小計	
獎補助費						
				0	小計	
				44	經常門小計	
設備費						
				0	資本門小計	
				44	106 會計年度合計	

承辦人：

教師兼  
實驗研究組長  
施爾雅

承辦主任：

教師兼  
教務主任  
江元智

主計主任：

主計室  
主任  
李秋蘭

校長：

校長許榮添

106-1(A1) 落實學校新課綱發展計畫  
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	出席費、諮詢費	人	4	2	8	跨領域選修課程產業代表出席諮詢費
	出席費、諮詢費	人	4	2	8	課綱諮詢委員出席費
	保險費	式	1	0.3	0.3	補充保費(校外講師鐘點費*1.91%)
	國內旅費、出差旅費	人	4	2	8	課綱諮詢委員差旅費
	膳宿費	人	50	0.08	4	辦理課程發展研習、會議、諮詢等膳費
	雜支	式	1	19.7	19.7	辦理計畫相關雜支
	鐘點費	節	240	0.4	96	多元選修分組鐘點費 4班*20週*3節=240
小計				144		
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				144		
<b>(二)資本門</b>						
設備費						
資本門小計				0		
107 會計年度合計				144		

承辦人：

教師兼  
實驗研究組長  
施爾雅

承辦主任：

教師兼  
教務主任  
江元智

主計主任：

主計室  
主任  
李秋蘭

校長：

校長許榮添

## 子計畫詳細內容

### ● 子計畫 1【編號：106-1(A1)】

### ● 子計畫名稱：落實學校新課綱發展計畫

#### 一、目的：

- (一) 健全學校課程發展機制，完成本校新課綱學校課程計畫。
- (二) 盤點學校現有課綱之課程架構，促進學校校訂課程之發展，規劃本校新課綱施行適用之多元選修、跨領域選修及彈性學習課程。
- (三) 辦理課綱諮詢活動，使本校教師了解新課綱核心與內涵。

#### 二、主辦單位：教務處

#### 三、協辦單位：學生事務處、實習輔導處、輔導處、各課程發展議題小組

#### 四、參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	江元智	教務主任	綜理、控管、監督子計畫執行與推廣
2	成員	鄧世宏	實習主任	負責綜整子計畫之新課程跨領域選修科目
3	成員	林珍玫	學務主任	負責綜整子計畫之彈性學習時間規劃
4	成員	陳惠如	輔導主任	負責綜整子計畫之選課輔導機制規劃
5	成員	李貞慧	教學組長	負責協助子計畫之新課程填報
6	成員	賴怡如	註冊組長	負責協助子計畫之新課程學分管控
7	成員	課程發展小組成員		協助推動課程內涵架構及選課輔導機制、落實學校層級之課程發展

#### 五、實施方式：

- (一) 組織本校各課程發展小組，規畫本校新課綱之工作期程。
- (二) 發展本校多元選修、跨領域選修及彈性學習課程。
- (三) 辦理課綱諮詢活動。

#### 六、實施內容：

##### (一) 規劃新課綱發展小組之組織與運作

##### 1. 組織本校各式課程發展核心小組

- (1) 成立本校課程發展核心小組：由教務主任擔任核心小組召集人，相關處室主任及各科主任為成員；核心小組統籌規劃推動新課綱之各項期程、議題發展及相關配套措施。預計會議次數及討論內容如下：

第一次核心小組會議：說明新課綱本校五群部定及校定學分數。訂定本校部定共同科目之開設學分數及學期。

第二次核心小組會議：討論各群多元選修及跨領域選修學分數供各群參酌。

第三次核心小組會議：彙整檢視多元選修及跨領域選修科目之適切度。

第四次核心小組會議：彙整檢視彈性學習時間教學內容適切度。

第五次核心小組會議：彙整檢視總體計畫書內容。

(2) 成立本校各項新課程議題小組

A. 成立選修課程議題小組：由實習主任召集各科主任組成，邀請業界學界專家學者列席參與，進行多元選修及各群科跨領域選修課程議題討論，並由課程整合、教學設備共用及空間調整等方項議題進行研議，落實新課程多元選修及跨領域選修課程。預計會議次數及討論內容如下：

第一次小組會議：說明各群可開設之部定及校定學分數。

第二次小組會議：討論各群多元選修及跨領域科目之學分數及空間設備規劃。

第三次小組會議：討論多元選修及跨領域選修相關流程及表件。

B. 成立彈性學習時間議題小組：由學務主任召集教學組長、各學科與職科教師代表組成，並由核心小組適當成員協助該議題小組之推動，該小組就新課綱彈性學習時間議題，進行開設時數、時段、班群規劃、開設課程內容與學生修讀機制及空間配置調整等議題進行研議。

第一次小組會議：說明彈性學習時間內涵。

第二次小組會議：討論本校彈性學習時間辦理方式及內容。

第三次小組會議：規劃彈性學習時間相關規定等。

2. 擬訂本校新課綱規畫期程：發展本校新課綱議題工作期程：現階段以完成本校 107 學年度學校課程計畫為目的，預定各項工作期程如下圖。



工作項目		執行月份	106 年					107 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	核心小組	預定	1	2	3	4	5								
		實際													
2	選修課程議題小組	預定		1	2	3									
		實際													
3	彈性學習時間議題小組	預定		1	2	3									
		實際													

備註：灰底數字為會議次數

## (二) 發展課程內容架構與選修輔導機制

- 1.規畫本校學生圖像：將整合本校學校願景與特色、課程目標、學校整體課程架構、學校對學生延伸性及其他學習經歷的規劃(自主學習、服務學習、團體活動)等面向，規劃本校學生圖像課。
- 2.發展新課綱之課程內涵：本校核心小組規畫統籌新課程發展之各項期程、議題與相關配套措施，由選修課程議題小組按期程與相關措施發展多元選修與跨領域選修課程內容、實施原則及選修配套措施。彈性學習時間議題小組就新課綱彈性學習時間議題，進行開設時數、時段、班群規劃、開設課程內容與學生修讀機制及空間配置調整等議題進行研議。
- 3.研議本校選修課程選課機制：落實選修課程之實施，由教務處、輔導處及實習輔導處針對「選課說明」、「選課實務」、「排課規劃」等議題進行統整探討與規劃。

## (三) 辦理課綱輔導諮詢

- (1) 實施目的：邀請優質化新課綱輔導諮詢委員，針對本校各項新課綱學校層級課程發展規劃事宜，進行諮詢輔導。
- (2) 辦理單位：教務處
- (3) 參加對象：全校教職人員
- (4) 預計辦理時期：辦理優質化課綱諮詢活動 4 次(106 年度以及 107 年度各 2 次)
- (5) 辦理方式與內容：106 學年辦理優質化課綱諮詢活動 2 場，每場次將邀請 2 位委員蒞校指導，並針對辦理規畫新課綱時所遇到的困難提供建議，以提升辦理成效。

## 七、工作進度：

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-1-1 規劃新課綱發展小組 之組織與運作	預定												
		實際												
2	106-1-2 發展課程內容架構與 選修輔導機制	預定												
		實際												
3	106-1-3 辦理課綱輔導諮詢	預定												
		實際												

八、獎勵與考核：參與推動之教師和行政人員，依實際績效 另行簽請敘獎。

●子計畫 2【編號：106-2(A2)】

一、計畫名稱	推動教學多元教材共享計畫							
二、計畫目標	1.試行教師實施合作學習與適性分組教學策略，以作本校規劃之新課綱適性分組課程前導，並藉以檢視課程設計與創新多元教學之適切性。 2.推動教師發展創新與多元的教學模式及策略，提升課程教學效能與學生學習成效。 3.教師教材數位化，並於網路上共享，達互動互學資源共享。							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	106-2-1 辦理適性分組教學	教務處	英數教師	106-108 學年度				
	106-2-1 鼓勵教師實施多元創新教學	教務處	相關類科師生	106-108 學年度				
	106-2-3 發展教材數位化共享平台	教務處 實習輔導處	全校教師	106-108 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	106 學年度	420	308	728				
	107 學年度	420	308	728				
	108 學年度	420	308	728				
	總計	1260	924	2184				
五、預期效益	1.經由適性分組分組教學，能提升學生的有效學習及學習成效。 2.能發展創新與多元的教學模式及策略，提升課程教學效能與學生學習成效。 3.教師將個人、社群討論或共備後之教材上傳至網路，使同科教師可以共享教材資源，實施後檢討修正教材，發展本校特有教材教法。							
	指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 指 標 量 化	A7 教師參與專業學習社群的比率	30%		40%		50%	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

106-2(A2) 推動教學多元教材共享計畫  
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費	節	40	0.4	16	適性分組教學鐘點費
	設備維護費	批	4	4	16	多媒體設備、週邊及線材維護費
	物品費	套	4	8	32	英文多媒體、電影 DVD 公播版
	物品費	個	7	3	21	藍芽麥克風、無線投影器(創新教學用)
	設備維護費	台	25	2	50	多媒體設備、機上盒檢修，線材維護用
	雜支	式	1	20	20	辦理計畫相關雜支
小計				155		
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				155		
<b>(二)資本門</b>						
設備費	網管型交換器	台	10	20	200	多媒體網路廣播傳輸設備更新用
	無線基地台	台	4	20	80	教師數位教材資料無線上傳用
	筆記型電腦	台	2	20	40	多元創新數位教學用
	投影機	台	5	20	100	分組教學、創新教學以及多元選修課程用
資本門小計				420		
106 會計年度合計				575		

承辦人：

教師兼  
實驗研究組長 施爾雅

承辦主任：

教師兼  
教務主任 江元智

主計主任：

主計室  
主任 李秋蘭

校長：

校長 許榮添

106-2(A2) 推動教學多元教材共享計畫  
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費	節	50	0.4	20	適性分組教學鐘點費
	設備維護費	批	4	5	20	多媒體設備、週邊及線材維護費
	物品費	套	4	8	32	英文多媒體、電影 DVD 公播版
	設備維護費	台	20	2	40	多媒體設備、機上盒檢修，線材維護用
	物品費	個	7	3	21	藍芽麥克風、無線投影器(創新教學用)
	雜支	式	1	20	20	辦理計畫相關雜支
小計				153		
獎補助費						
	0				0	
經常門小計				153		
<b>(二)資本門</b>						
設備費						
資本門小計				0		
107 會計年度合計				153		

承辦人：

教師兼  
實驗研究組長  
施爾雅

承辦主任：

教師兼  
教務主任  
江元智

主計主任：

主計室  
主任  
李秋蘭

校長：

校長許榮添

## 子計畫詳細內容

### ● 子計畫 2【編號：106-2(A2)】

### ● 子計畫名稱：推動教學多元教材共享計畫

#### 一、目的：

- (一) 試行教師實施合作學習與適性分組教學策略，以作本校規劃之新課綱適性分組課程前導，並藉以檢視課程設計與創新多元教學之適切性。
- (二) 推動教師發展創新與多元的教學模式及策略，提升課程教學效能與學生學習成效。
- (三) 教師教材數位化，並於網路上共享，達互動互學資源共享。

#### 二、主辦單位：教務處。

#### 三、協辦單位：國英數各科。

#### 四、參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	江元智	教務主任	規劃各項工作。
2	成員	謝文欣	設備組長	規畫教學數位平台相關事宜
3	成員	李貞慧	教學組長	規畫辦理適性分組、創新教學相關活動
4	成員	鐘淑珍	英文科召	協助辦理創新教學相關活動
5	成員	李足林	數學科召	協助辦理創新教學相關活動

#### 五、實施內容：

##### (一) 辦理適性分組教學

1. 實施目的：試行教師實施合作學習與差異化分組教學策略，以作本校規劃之新課綱適性分組課程前導，並藉以檢視課程設計與創新多元教學之適切性。
2. 辦理單位：教務處。
3. 參加對象：一年級資訊科學生。
4. 預計辦理時期：106 學年度。
5. 辦理方式與內容：

(1)依新生入學會考成績及參考第一次期中考由資訊科一年級導師、數學科教師篩選學生抽離參加；其差異化教學班之任課教師由數學科教學研究會討論推薦。授課教師需填寫教學進度表，擬定教學之目標。開班後授課教師可依學生表現來評估是否繼續參加，分組教學預計每週 4 節課僅抽離分組 2 節課為期 20 週。

##### (二) 鼓勵教師實施多元創新教學

1. 實施目的：推動教師發展創新與多元的教學模式及策略，提升課程教學效能與學生學習成效。
2. 辦理單位：教務處。

3. 參加對象：國英數以及專業類科教師。
4. 預計辦理時期：每年9月至隔年6月。
5. 辦理方式與內容：教務處安排共同不排課時段討論進行教材教法研究討論，定期召開社群討論會議，其內容如教案討論、考題討論、參觀工廠、專業知能研習、3C產品應用於教學以及班級輔導經營等，藉此社群活動凝聚教師向心力，並由科內教師推薦種子教師，參加校外相關科目多元創新教學研習，分享研習內容以及實行多元創新教學後之回饋，與科內教師分享教學經驗後，使共享知識發揮最大的效益。其中專業類科教師針對特定主題籌組學習社群，藉由聘請業界專家以座談方式分享業界經驗指導技能或進行產業實地參訪，期能了解產業真實人力需求，進而調整改進教學內容。

(三) 發展教材數位化共享平台

1. 實施目的：教師教材數位化，並於網路上共享，達互動互學資源共享。
2. 辦理單位：教務處。
3. 參加對象：全校教師。
4. 預計辦理時期：每年9月至隔年7月。
5. 辦理方式與內容：於各科教學研究會(共3次)鼓勵教師將教材數位化或數位儲存共享化，以社群活動討論依本校學生特性修編合適教材(教材及試卷等，預計每一學期產出10單元之教材)，藉此增進互動關係；接著建立共享文件伺服器系統(建置網路硬碟)，將各社群教材資料文件雲端備份，以利傳承保存與經驗共享，並在未來教學檢討後修正教材內容，逐漸發展出本校特有資源，並由於期初教學研究會(9月第一週~第二週)向各召集人說明雲端備份使用方式。

六、工作進度：

執行月份 工作項目			106年					107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-2-1 辦理適性分組教學	預定												
		實際												
2	106-2-1 鼓勵教師實施多元 創新教學	預定												
		實際												
3	106-2-3 發展教材數位化共 享平台	預定												
		實際												

七、獎勵與考核：參與推動之教師和行政人員，依實際績效 另行簽請敘獎。

●子計畫 3【編號：106-3(A3)】

一、計畫名稱	推動教師專業成長計畫							
二、計畫目標	1.辦理教師研習，提升教師專業素養，融入多元教學概念達到教學技巧互補。 2.導入科大與業師資源，縮短產業與學校技術落差，建立實務導向概念。 3.成立教師專業社群，以教師同儕學習合作方式共同進行討論及問題解決，使學生獲得更好的學習成效。 4.辦理教師公開觀課，藉由實際課堂上授課，提升教師於教材教法改善之道。							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	106-3-1 辦理教師研習	教務處 實習輔導處	全校教師	106-108 學年度				
	106-3-2 教師赴產業研習	教務處 實習輔導處	專業類科教師	106-108 學年度				
	106-3-3 推動教師學習社群	教務處 實習輔導處	全校教師	106-108 學年度				
	106-3-4 推動教師公開授課	教務處 實習輔導處	全校教師	106-108 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	106 學年度	0	194	194				
	107 學年度	0	194	194				
	108 學年度	0	194	194				
	總計	0	582	582				
五、預期效益	1.規劃辦理本校各科相關研習，以促進教師專業成長，並藉由參加其他科別之專業研習活動來增進教師專長職能及技術層面深廣度，全面提升專業教學品質。 2.邀請科大教授與產業專家蒞校指導或由專業類科教師至實際產業環境研習，了解產業技術需求與培養務實致用的概念，進而調整改進課程教學內容。 3.鼓勵教師成立專業社群，藉由定期討論，以學生學習成效為導向，共同討論教材教法與共享資源，提升社群向心凝聚力。 4.校內公開觀課預計每學年辦理 14 場次，校外公開觀課預計每學年辦理一場次，預期藉由公開觀課，使授課及觀課教師能夠溝通討論，教學相長，形塑專業對話的環境。							
	指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化指 標	A5 教師參加研習平均時數	45hrs		47hrs		50hrs	
	A6 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的次數或時數(月數)	700 hrs		710 hrs		720 hrs		

	A7 教師參與專業學習社群的比率	30%		40%		50%	
	A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數	14 人		15 人		16 人	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。							

106-3(A3) 推動教師專業成長計畫  
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費	節	6	1.6	9.6	共同研習講師鐘點費
	鐘點費	節	3	1.6	4.8	專業類科教師研習講師費
	鐘點費	節	6	1.6	9.6	教師赴產業研習業界指導費及推動教師學習社群業界指導費
	保險費	式	1	0.45	0.45	補充保費(校外講師鐘點費*1.91%)
	材料費	份	40	0.2	8	辦理專業類科教師研習材料費
	設備維護費	批	3	5	15	辦理研習之場地設備、多媒體系統等維護費
	國內旅費、出差旅費	人	4	2	8	講師差旅費
	膳宿費	人	100	0.08	8	社群討論誤餐費
	雜支	式	1	16.55	16.55	業務用紙張、文具、碳粉等
	小計				80	
獎補助費						
	小計				0	
<b>經常門小計</b>				<b>80</b>		
<b>(二)資本門</b>						
設備費						
	資本門小計				0	
<b>106 會計年度合計</b>				<b>80</b>		

承辦人：

教師兼  
教學組長 李貞慧

承辦主任：

教師兼  
教務主任 江元智

主計主任：

主計室  
主任 李秋蘭

校長：

校長 許榮添

106-3(A3) 推動教師專業成長計畫  
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費	節	6	1.6	9.6	共同研習講師鐘點費
	鐘點費	節	6	1.6	9.6	專業類科教師研習講師費
	鐘點費	節	6	1.6	9.6	教師赴產業研習業界指導費及推動教師學習社群業界指導費
	保險費	式	1	0.5	0.5	補充保費(校外講師鐘點費*1.91%)
	材料費	份	40	0.2	8	辦理專業類科教師研習材料費
	設備維護費	批	3	5	15	辦理研習之場地設備、多媒體系統等維護費
	國內旅費、出差旅費	人	5	2	10	講師差旅費
	膳宿費	人	130	0.08	10.4	社群討論誤餐費
	雜支	式	1	28.1	28.1	業務用紙張、文具、碳粉等
	租車費	台	1	10	10	辦理行政社群優質化校際交流租車用
	膳宿費	人	40	0.08	3.2	優質化校際交流誤餐費
	小計				114	
獎補助費						
	小計				0	
<b>經常門小計</b>				<b>114</b>		
<b>(二)資本門</b>						
設備費						
<b>資本門小計</b>				<b>0</b>		
<b>106 會計年度合計</b>				<b>114</b>		

承辦人：

教師兼  
教學組長 李貞慧

承辦主任：

教師兼  
教務主任 江元智

主計主任：

主計室  
主任 李秋蘭

校長：

校長 許榮添

## 子計畫詳細內容

### ● 子計畫 3【編號：106-3(A3)】

### ● 子計畫名稱：106-3 推動教師專業成長計畫

#### 一、目的：

- (一) 辦理教師研習，提升教師專業素養，融入多元教學概念達到教學技巧互補。
- (二) 導入科大與業師資源，縮短產業與學校技術落差，建立實務導向概念。
- (三) 成立教師專業社群，以教師同儕學習合作方式共同進行討論及問題解決，使學生獲得更好的學習成效。
- (四) 辦理教師校內及校外公開觀課，藉由實際課堂上授課，提升教師於教材教法改善之道。

#### 二、主辦單位：教務處。

#### 三、協辦單位：

實習輔導處、電機科、資訊科、建築科、室內空間設計科、機械科、製圖科及化工科。

#### 四、參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	江元智	教務主任	推動子計畫之教師專業發展工作
2	成員	鄧世宏	實習主任	推動職業類科及專業社群之工作
3	成員	李貞慧	教學組長	推動教專、社群及觀課之工作
4	成員	楊育嫻	國文科召集人	協助推動子計畫之教師專業發展工作
5	成員	鐘淑珍	英文科召集人	協助推動子計畫之教師專業發展工作
6	成員	李足林	數學科召集人	協助推動子計畫之教師專業發展工作
7	成員	吳明福	機械科主任	協助推動子計畫之教師專業發展工作
8	成員	許耀仁	製圖科主任	協助推動子計畫之教師專業發展工作
9	成員	王婉柔	室設科主任	協助推動子計畫之教師專業發展工作
10	成員	吳順正	建築科主任	協助推動子計畫之教師專業發展工作
11	成員	陳維平	電機科主任	協助推動子計畫之教師專業發展工作
12	成員	詹明綦	化工科主任	協助推動子計畫之教師專業發展工作
13	成員	陳佳宏	資訊科主任	協助推動子計畫之教師專業發展工作

#### 五、實施方式：

- (一) 辦理與教學相關之教師專業知能研習。
- (二) 辦理專業類科教師赴產業研習，並鼓勵申辦或參加教師赴公民營機構研習活動。
- (三) 鼓勵教師參與專業社群。

(四) 推動教師公開教學觀摩。

## 六、實施內容：

### (一) 辦理教師研習

1. 實施目的：辦理教師研習，提升教師專業素養，融入多元教學概念達到教學技巧互補。
2. 辦理單位：教務處、實習輔導處。
3. 參加對象：國英數以及專業類科教師。
4. 預計辦理時期：預計利用週三下午時段共辦理 7 場次 21 小時。

場次	科別	時間	研習主題	地點
1	英文科	106/10	空姐忙什麼	會議室
2	數學科	106/10	魔數好好玩	會議室
3	室設科 電機科	106/11	室內配電與裝潢設計	專業教室
4	機械科 製圖科 電機科 資訊科 建築科 室設科 化工科	107/03	物連網技術與應用	專業教室
5	建築科 製圖科 化工科	107/02	建築製圖同異處	專業教室
6	國文科	107/04	從書本到電子	會議室
7	國文科 英文科 數學科	107/04	分組怎麼分	會議室

5. 辦理方式與內容：邀請他校優秀教師或業界技術優良人員蒞校指導。

### (二) 教師赴產業研習

1. 實施目的：縮短產業與學校技術落差，建立實務導向概念
2. 辦理單位：實習輔導處
3. 參加對象：各職業類科教師
4. 預計辦理時期：106 學年度
5. 辦理方式與內容：上下學期由本校 5 群七科其中兩群職業類科辦理專業類科教師赴產業研習活動並鼓勵申辦或參加教師赴公民營機構研習活動。

場次	群科別	時間	研習主題	地點
1	機械群	106/11	機械產業研習	業界工廠
1	土木建築群	107/05	建築產業研習	業界工廠

### (三) 推動教師學習社群

1. 實施目的：成立教師專業社群，以教師同儕學習合作方式共同進行討論及問題解決，使學生獲得更好的學習成效。
2. 辦理單位：教務處、實習輔導處。
3. 參加對象：國英數以及專業類科教師。
4. 預計辦理時期：每年 10 月至隔年 6 月。
5. 辦理方式與內容：

國語文發展社群：每學年預計召開 5 次社群討論會議；討論國文科新教材教法，發展新教案，並針對統測試題作研討。

創新多元社群：每學年預計召開 5 次社群討論會議；以英文科創新多元教學為主，設計新教案，發展電子化教材並共享資源。

分組教學社群：每學年預計召開 5 次社群討論會議；以數學科分組教學為主，討論試辦分組教學之前置作業，並對於分組後之教材、進度、成績等等相關議題提出適當處理方案。

專業類科社群：針對建築空間設計特定主題籌組專業學習社群，每學年預計召開 4 次社群討論會議；以新課綱跨領域選修課程為主，並藉由聘請業界專家以座談方式分享業界經驗指導技能或進行產業實地參訪，期能了解產業真實人力需求，進而調整改進教學內容。

### (四) 推動教師公開授課

1. 實施目的：辦理教師校內及校外公開觀課，藉由實際課堂上授課，提升教師於教材教法改善之道。
2. 辦理單位：教務處、實習輔導處。
3. 參加對象：每學年公開觀課教師。
4. 預計辦理時期：每年 10 月至隔年 6 月。
5. 辦理方式與內容：預計 106 學年度由教務處安排共同科目及專業類科辦理公開觀課 14 次，上學期 7 次，下學期 7 次，鼓勵教師互相觀摩、共同成長；開放校外公開觀課預計每年辦理一次，由教務處安排一位教師進行公開觀課，邀請本校同仁以及友校教師一同至本校指導學習。

### 七、工作進度：

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-3-1 辦理教師研習	預定												
		實際												
2	106-3-2 教師赴產業研習	預定												
		實際												

工作項目		執行月份	106年					107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
3	106-3-3 推動教師學習社群	預定		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		實際												
4	106-3-4 推動教師公開授課	預定			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
		實際												

八、獎勵與考核：參與推動之教師和行政人員，依實際績效 另行簽請敘獎。

附件：

## 國立永靖高級工業職業學校 公開觀課實施要點

- 一、目的：提供全校教師相互觀摩學習及經驗分享的機會，藉以提昇教學品質、增進教學技能，達到教學目標。
- 二、依據：本校課程發展委員會組織章程第五條第二項辦理。
- 三、對象：全校教師。
- 四、實施方式：
  - 1、由各科或各領域教學研究會自行遴選公開觀課者（志願或推薦者均可），進行公開觀課，會後立即召開研討會，並做成記錄備查。
  - 2、公開觀課會每學期舉辦，共同科目教師公開觀課人次原則以每一科或每一領域1人次以上，專業科目教師公開觀課人次原則如為單科雙班以上為2人次以上，單科單班為1人次以上，由教務處按順序輪流安排辦理。
  - 3、公開觀課時間由各科或各領域自行排定，會同教務處實施。
  - 4、公開觀課者，應於演示一週前，提交教案至教務處教學組，彙編成冊、繕印；以供其他教師參考。
  - 5、公開觀課時，原則上該科或該領域教師皆出席參加，其他科教師、各教學研究會召集人如有時間，請儘量參與其他各科之觀摩會。
  - 6、公開觀課日期及年級班別，由教務處商洽教學者後通知有關教師出席觀摩。
  - 7、公開觀課之教材，由教師根據該科教材內容自行選定。
  - 8、若因校務行政需要而變更行程時，將另行通知。
- 五、本辦法經行政會報通過後，陳校長核可後實施，修正時亦同。

●子計畫 4【編號：106-4(B1)】

一、計畫名稱		推動適性就近入學計畫											
二、計畫目標		1.邀請社區國中師生參與技職教育課程，深入體驗本校課程特色及校園。 2.提供優秀新生入學獎學金，提升本校學生素質。 3.參與國中升學宣導活動，使國中師生能了解技職教育、本校各科特色及進路和發展。											
三、工作內涵		工作項目	辦理處室		實施對象		辦理時程						
		106-4-1 辦理職業教育體驗活動	教務處 實習輔導處		社區國中師生		106-108 學年度						
		106-4-2 就近入學獎學金	教務處		高一新生		106-108 學年度						
		106-4-3 參與社區國中升學宣導活動	教務處 實習輔導處		社區國中師生		106-108 學年度						
四、經費需求		期程	資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)						
		106 學年度	0		330		330						
		107 學年度	0		330		330						
		108 學年度	0		330		330						
		總計	0		990		990						
五、預期效益		1.邀請社區國中師生參與職業教育體驗活動，深入了解本校各科特色；預計 105 學年度上下學期各 2 場(科)次以上，使參與之學生與國中教師了解本校特色與教學環境 2.頒發就近入學獎學金，吸引社區國中優秀學生就讀，提高就近入學比率。 3.參與社區國中辦理之升學相關宣導活動，使國中學生能夠適性且就近入學，提高本校就近入學率。											
		指標項目				106 學年度		107 學年度		108 學年度			
						目標		績效		目標		績效	
		化 方 案 指 標	B1 高一新生適性就近入學率			84%		85%		86%			
校 定 量 化 指 標	SB1 高一日校新生免試入學比率			85%		90%		92%					
	SB3 參與國中端升學進路宣導活動次數			16 場		17 場		18 場					
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。													

106-4(B1) 推動適性就近入學計畫  
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費	節	6	0.4	2.4	職業教育體驗活動講師費
	設備維護費	批	2	7	14	活動設備維護、更新用
	材料費	人	80	0.2	16	體驗活動材料費
	保險費	人	80	0.03	2.4	參與體驗活動師生保險費
	保險費	式	1	0.04	0.04	補充保費(校外講師鐘點費*1.91%)
	租車費	台	2	10	20	國中生至本校參與活動用
	物品費	座	3	4	12	放置活動材料用櫃子
	印刷費	份	100	0.2	20	體驗活動課程宣導資料以及活動證明書等
	雜支	式	80	0.04	3.2	體驗活動用筆
	雜支	式	1	19.96	19.96	業務用紙張、文具、碳粉等
	印刷費	個	8	5	40	學校特色看板、海報
	小計				150	
獎補助費						
	小計				0	
<b>經常門小計</b>				<b>150</b>		
<b>(二)資本門</b>						
設備費						
<b>資本門小計</b>				<b>0</b>		
<b>106 會計年度合計</b>				<b>150</b>		

承辦人：

教師兼註冊組組長 賴怡如

承辦主任：

教師兼教務主任 江元智

主計主任：

主計室主任 李秋蘭

校長：

校長 許榮添

106-4(B1) 推動適性就近入學計畫  
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費	節	9	0.4	3.6	職業教育體驗活動講師費
	設備維護費	批	3	5	15	活動設備維護、更新用
	材料費	人	120	0.2	24	體驗活動材料費
	保險費	人	120	0.03	3.6	參與體驗活動師生保險費
	保險費	式	1	0.04	0.04	補充保費(校外講師鐘點費*1.91%)
	租車費	台	3	10	30	國中生至本校參與活動用
	印刷費	份	120	0.2	24	體驗活動課程宣導資料以及活動證明書等
	雜支	式	1	24.76	24.76	業務用紙張、文具、碳粉等
小計				125		
獎補助費	學生入學獎學金	人	11	5	55	優秀社區國中就近入學獎學金
	小計				55	
經常門小計				<b>180</b>		
<b>(二)資本門</b>						
設備費						
資本門小計				0		
<b>106 會計年度合計</b>				<b>180</b>		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼註冊組組長 賴怡如

教師兼教務主任 江元智

主計室主任 李秋蘭

校長 許榮添

## 子計畫詳細內容

### ● 子計畫 4【編號：106-4(B1)】

### ● 子計畫名稱：106-4(B1)推動適性就近入學計畫

#### 一、背景分析：

面對知識經濟與整個社會結構變化，教育改革的潮流，正推動著每個教育體制的革新，技職教育體系也在此潮流之下，發展出一番新面目。但技職教育因長期受國中教師、家長甚至學生的忽略，常被視為第二個選擇，其原因不外乎是對技職教育的不了解。本計畫主要透過招生宣導以及辦理社區國中職業教育宣導活動，讓社區國中教師、學生能了解技職教育、本校各科特色及學生未來進路和發展。

本校地處彰化縣永靖鄉，臨近彰濱、埤頭及北斗工業區，又近臨便捷之高速公路及快速公路等利多因素，且本校為一所精緻高工，辦學成效優異，考量提高服務解決彰化地區傳統產之人力資源需求，期能吸收優秀的社區國中學生至本校就讀，進而激勵學生用功讀書，努力向學，縮短城鄉教育落差。

#### 二、目的：

- (一) 讓社區國中師生能了解技職教育、本校各科特色及進路和發展。
- (二) 邀請社區國中師生參與技職教育課程，了解本校特色。
- (三) 提供優秀新生入學獎學金，提升本校學生素質。

三、辦理單位：教務處、學生事務處、輔導處、進修學校、實習輔導處、各科。

#### 四、參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	江元智	教務主任	規畫「適性就近入學計畫」各項工作
2	成員	賴怡如	註冊組長	執行「適性就近入學計畫」各項工作
3	成員	吳明福	機械科主任	執行社區國中招生宣導工作及協助社區國中學生職業性向試探
4	成員	許耀仁	製圖科主任	執行社區國中招生宣導工作及協助社區國中學生職業性向試探
5	成員	陳維平	電機科主任	執行社區國中招生宣導工作及協助社區國中學生職業性向試探
6	成員	陳佳宏	資訊科主任	執行社區國中招生宣導工作及協助社區國中學生職業性向試探
7	成員	吳順正	建築科主任	執行社區國中招生宣導工作及協助社區國中學生職業性向試探
8	成員	王婉柔	室設科主任	執行社區國中招生宣導工作及協助社區國中學生職業性向試探
9	成員	詹銘綦	化工科主任	執行社區國中招生宣導工作及協助社區國中學生職業性向試探

#### 五、實施方式：

- (一) 邀請社區國中師生參與技職教育課程。
- (二) 提供優秀新生入學獎學金。

(三) 參與國中升學宣導活動。

## 六、實施內容：

### (一) 辦理職業教育體驗活動

1. 實施目的：邀請社區國中師生參與技職教育課程，深入體驗本校課程特色及校園。
2. 參加對象：參與職業教育活動國中師生（預計為永靖國中、埔心國中、員林國中、田尾國中、大村國中、社頭國中等）。
3. 預計辦理時期：106 年 10 月份至 107 年 5 月份預計辦理 10 場次以上。
4. 辦理方式與內容：上學期以及下學期預計辦理 5 場職業教育體驗活動，配合國中端時間於週三或週四下午時段約為三小時，邀請國中端老師及學生每場次約 40 人至本校專業類科實習工廠進行活動；0.5 小時為活動內容簡介，2 小時為體驗活動，0.5 小時為心得分享及展示作品。

### (二) 就近入學獎學金

1. 實施目的：邀請社區國中師生參與技職教育課程，深入體驗本校課程特色及校園。
2. 辦理單位：教務處。
3. 參加對象：106 學年度一年級新生。
4. 預計辦理時期：106 年 10 月至 107 年 2 月。
5. 辦理方式與內容：於各式場合宣導本校優質化之優秀新生入學獎學金；其獎學金頒發標準為一年級新生入學後於本校上學期之第 1 次及第 2 次期中考成績(國英數)全班第一名，每名頒發 5000 元獎學金。

### (三) 參與社區國中升學宣導活動

1. 實施目的：參與國中升學宣導活動，使國中師生能了解技職教育、本校各科特色及進路和發展。
2. 辦理單位：教務處、實習輔導處。
3. 參加對象：本校同仁及國中師生。
4. 預計辦理時期：106 年 12 月至 107 年 5 月。
5. 辦理方式與內容：積極配合參加各國中辦理升學宣導活動，本校以彰化區社區學校為主，現場除本校相關特色資料外，另也展示本校各科實習或專題作品供國中師生參考。

## 七、工作進度：

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-4-1 辦理職業教育體驗 活動	預定												
		實際												
2	106-4-2 就近入學獎學金	預定												
		實際												

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
3	106-4-3 參與社區國中升學 宣導活動	預定												
		實際												

八、獎勵與考核：參與推動之教師和行政人員，依實際績效 另行簽請敘獎。

附件：

國立永靖高級工業職業學校  
高職優質化適性就近入學獎學金獎勵要點

壹、目的

為鼓勵優秀社區國中生就近入學及勤奮向學，特訂定本要點。

貳、依據

依據本校『高職優質化輔助方案計畫書 106-4 適性就近入學計畫』辦理。

參、組織

成立本校「高中職優質化社區國中就近入學獎助學金審核委員會」。校長為委員會主任委員，下設執行秘書一名，由教務主任擔任，負責召集與協調工作。審核委員會委員包括校長、教務主任、學務主任、實習主任、輔導主任、註冊組長。

肆、獎勵對象與金額

106 學年度彰南區社區國中畢業生經免試入學錄取本校之高一學生(不含實用技能學程)。

伍、獎勵標準

一年級上學期第一次與第二次期中考國英數三科總平均達 70 分以上且依分數高低排序。

陸、獎勵金額

每班一名，每名核發獎助學金 5000 元。如已經領取當學期之教育部頒社區化獎學金，則依序遞補。

柒、繳交文件

申請書及成績證明。

捌、審核

由本校「高中職優質化社區國中就近入學獎助學金審核委員會」依上述相關規定進行審查、核定。

玖、本獎勵要點經行政會報審查通過，呈校長核定實施，修正時亦同。

●子計畫 5【編號：106-5(B3)】

一、計畫名稱	培養多元適性發展計畫								
二、計畫目標	1.技藝技術務實致用，提升學生就業競爭力。 2.淬鍊精工技藝表現，開發學生潛能創造力。 3.推動多元特色課程，建立專業能力共享群。								
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程					
	106-5-1 提升就業競爭力	實習輔導處	全校學生	106-108 學年度					
	106-5-2 淬鍊精工技藝	實習輔導處	全校學生	106-108 學年度					
	106-5-3 推動多元特色課程	實習輔導處	本校教師	106-108 學年度					
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)					
	106 學年度	900	541	1441					
	107 學年度	900	541	1441					
	108 學年度	900	541	1441					
	總 計	2700	1623	4323					
五、預期效益	1.技藝技術學以致用，提升學生就業競爭力。 2.培養技藝精工職能，開發學生潛能創造力。 3.開設多元特色課程，促進教師間專業共享。								
	指標項目			106 學年度	107 學年度	108 學年度			
				目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	A4 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數	1.5 張		1.6 張		1.7 張		
	校 定 量 化 指 標	SB7 學生參加企業參訪人數比率	20%		30%		40%		
		SB11 學生專題製作獲獎件數	2 件		3 件		4 件		
	SB13 學生參加全國技藝(能)競賽獲獎人數比率	30%		40%		50%			
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。									

106-5(B3)培養多元適性發展計畫  
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	節	160	0.4	64	乙級檢定實務專班授課鐘點費
	材料費	人	280	0.2	56	乙級檢定實務專班實作材料費
	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	節	224	0.4	89.6	技藝進階培訓課程授課鐘點費
	材料費	人	280	0.2	56	技藝進階培訓課程時實作料費
	租車費	台	2	15	30	參加競賽活動租車費
	鐘點費	節	10	0.4	4	群科專題實作活動授課鐘點費
	材料費	人	75	0.2	15	群科專題實作活動實作材料費
	雜支	式	1	10.4	10.4	業務用紙張、文具、碳粉等
小計				325		
獎補助費	學生獎(助)學金	人次	8	2	16	競賽選手獲獎獎助金
	小計				16	
<b>經常門小計</b>				<b>341</b>		
<b>(二)資本門</b>						
設備費						
<b>資本門小計</b>				<b>0</b>		
<b>106 會計年度合計</b>				<b>341</b>		

承辦人：

教師兼  
就業輔導組長  
紀怡如

承辦主任：

教師兼  
會計主任  
鄧世宏

主計主任：

主計室  
主任  
李秋蘭

校長：

校長許榮添

106-5(B3)培養多元適性發展計畫  
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	節	112	0.4	44.8	技藝進階培訓課程授課鐘點費
	材料費	人	280	0.2	56	技藝進階培訓課程時實作料費
	租車費	台	4	10	40	參加競賽活動、專題展租車費
	鐘點費	節	10	0.4	4	群科專題實作活動授課鐘點費
	材料費	人	75	0.2	15	群科專題實作活動實作材料費
	保險費	式	1	0.2	0.2	補充保費(校外講師鐘點費*1.91%)
	鐘點費	節	14	0.8	11.2	智慧家庭技術特色課程授課鐘點費
	材料費	人	45	0.2	9	智慧家庭技術特色課程實作材料費
	雜支	式	1	19.8	19.8	業務用紙張、文具、碳粉等
小計				200		
獎補助費						
	小計				0	
<b>經常門小計</b>				<b>200</b>		
<b>(二)資本門</b>						
設備費	智慧居家監控實驗器	組	20	45	900	智慧居家監控實驗器含主機.軟體
<b>資本門小計</b>				<b>900</b>		
<b>105 會計年度合計</b>				<b>1100</b>		

承辦人：

教師兼紀怡如  
就業輔導組長

承辦主任：

教師兼鄧世宏  
實習輔導主任

主計主任：

主計室李秋蘭  
主任

校長：

校長許榮添

● 子計畫 5【編號：106-5(B3)】

● 子計畫名稱：培養多元適性發展計畫

一、目的：

- (一) 技藝技術務實致用，提升學生就業競爭力
- (二) 淬鍊精工技藝表現，開發學生潛能創造力
- (三) 推動多元特色課程，建立專業能力共享群

二、主辦單位：實習輔導處

三、協辦單位：教務處、各專業類科

四、辦理日期：106 年 08 月至 107 年 07 月

五、參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	鄧世宏	實習輔導處主任	綜理、控管、監督子計畫執行與推廣
2	成員	紀怡如	就業輔導組組長	子計畫 106-5-1、2 及 3 執行組長及成果彙整
3	成員	陳世倚	實習輔導組組長	協助子計畫 106-5-1、2 及 3 辦理項目執行與推動。
4	成員	吳明福	機械科主任	協助子計畫 106-5-1、2 及 3 辦理項目執行與推動。
5	成員	許耀仁	製圖科主任	協助子計畫 106-5-1、2 及 3 辦理項目執行與推動。
6	成員	陳維平	電機科主任	協助子計畫 106-5-1、2 及 3 辦理項目執行與推動。
7	成員	陳佳宏	資訊科主任	協助子計畫 106-5-1、2 及 3 辦理項目執行與推動。
8	成員	吳順正	建築科主任	協助子計畫 106-5-1、2 及 3 辦理項目執行與推動。
9	成員	王婉柔	室設科主任	協助子計畫 106-5-1、2 及 3 辦理項目執行與推動。
10	成員	詹銘綦	化工科主任	協助子計畫 106-5-1、2 及 3 辦理項目執行與推動。

六、實施方式：

(一) 提升就業競爭力

規劃開設電腦輔助設計製圖、機械加工、CNC 車床、CNC 銑床、化學、印前製程、工程測量、電腦硬體裝修、工業配線及室內配線乙級技能檢定班，以強化學生專業能力，培養學生就業競爭力。

(二) 淬鍊精工技藝

規劃應用設計、電腦輔助機械製圖、機械製圖、電腦軟體設計、電腦修護、化驗、工業配線、室內配線、鉗工、車床、室內空間設計、模具、測量、機電整合技藝進階培訓課程及群科專題實作活動，強化學生專業能力，養成學生成為技藝精工職人。

### (三) 推動多元特色課程

規劃電機科辦理智慧家庭技術特色課程內容研發與實務能力

## 七、實施內容

### (一) 提升就業競爭力

#### 1. 開設乙級檢定實務專班

- (1) 實施目的：開設勞動部技能檢定乙級技術士證照班，透過老師現場示範，學生再實際操作練習，除平常練習以外，考前再加強總複習、並施以模擬測驗。培訓目的在於輔導每位學生都能順利考取證照，順利就業，提升工作者的專業能力，幫助他們達到專業化的目標。規劃辦理電腦輔助設計製圖、機械加工、CNC車床、CNC銑床、化學、印前製程、工程測量、電腦硬體裝修、工業配線及室內配線乙級技能檢定各一班。
- (2) 辦理單位：實習輔導處
- (3) 承辦單位：製圖科、機械科、化工科、室內空間設計科、建築科、資訊科及電機科
- (4) 參加對象：本校高三學生
- (5) 辦理日期：106年度8月至106年度12月份
- (6) 辦理方式：由各科針對檢定職類內涵及技術能力規劃訓練課程進行訓練，課程表如下，由校內具備該職類專長老師授課。

編號	辦理時間	檢定職類	參加對象	參加人數	預定訓練時數
1	106.08-12	電腦輔助設計製圖	製圖科	38	16
2	106.08-12	機械加工	機械科	38	16
3	106.08-12	CNC 車床	機械科	10	16
4	106.08-12	CNC 銑床	機械科	10	16
5	106.08-12	化學	化工科	60	16
6	106.08-12	印前製程	室內空間設計科	38	16
7	106.08-12	工程測量	建築科	38	16
8	106.08-12	電腦硬體裝修	資訊科	38	16
9	106.08-12	工業配線	電機科	10	16
10	106.08-12	室內配線	電機科	10	16
<b>總計</b>				<b>290</b>	<b>160</b>

### (二) 淬鍊精工技藝

#### 1. 開設技藝進階培訓課程

- (1) 實施目的：透過技能提升進階訓練課程，期能再更強化學生專業能力，養成學生成為技藝精工職人。規劃應用設計、電腦輔助機械製圖、機械製圖、電腦軟體設計、電腦修護、化驗、工業配線、室內配線、鉗工、車床、室內空間設計、模具、測量、機電整合技藝進階培訓課程各一班。
- (2) 辦理單位：實習輔導處
- (3) 承辦單位：製圖科、機械科、化工科、室內空間設計科、建築科、資訊科及電機科
- (4) 參加對象：本校高三學生

(5) 辦理日期：106年度8月至107年度05月份

(6) 辦理方式：由各科篩選具有一定程度專業能力學生組成，規劃進階技術能力訓練課程進行訓練，課程表如下，由校內具備該職類專長老師授課。

編號	辦理時間	技術目標	參加對象	預定訓練時數
1	106.08-12	應用設計	室內空間設計科	16
2	106.08-107.05	電腦輔助機械製圖	製圖科	32
3	106.08-107.05	機械製圖	製圖科	32
4	106.08-12	電腦軟體設計	資訊科	16
5	106.08-12	電腦修護	資訊科	16
6	106.08-12	化驗	化工科	16
7	106.08-107.05	工業配線	電機科	32
8	106.08-107.05	室內配線	電機科	32
9	106.08-107.05	鉗工	機械科	32
10	106.08-107.05	車床	機械科	32
11	106.08-12	室內空間設計	室內空間設計科	16
12	106.08-107.05	模具	機械科	32
13	106.08-12	測量	建築科	16
14	106.08-12	機電整合	電機科	16
總計				336

## 2. 辦理群科專題實作活動

(1) 實施目的：利用專業類科技術特質及教師彼此技術共享，採用專題導向學習觀念，希望學生能應用所學的專業知識與理論，透過發現問題、訂定主題、蒐集資料、進行實驗、測試與製作及解決問題等過程，以提升學生問題解決能力及培養創造力，並深化教師之教學知能，促進教師專業發展。

(2) 辦理單位：實習輔導處

(3) 承辦單位：製圖科、機械科、化工科、室內空間設計科、建築科、資訊科及電機科

(4) 參加對象：本校學生

(5) 辦理日期：106年度8月至107年度5月份

(6) 辦理方式：由各科挑選具專題製作競賽參賽意願及能力學生共同組成，規劃相關訓練課程進行訓練與啟發，由校內各類科專業老師指導。

編號	辦理時間	課程內容	參加對象	預定訓練時數
1	106.08-107.06	專題製作與創意引導	本校學生	20

## (三) 推動多元特色課程

### 1. 辦理智慧家庭技術特色課程

(1) 實施目的：配合十二年國民基本教育技術型高級中等學校電機電子群科智慧居家監控實習課程內容，規劃電機科辦理智慧家庭技術特色課程，期能深化教師之教學知能，促進教師專業發展。

(2) 辦理單位：實習輔導處

- (3) 承辦單位：電機科  
 (4) 參加對象：本校電機科教師  
 (5) 辦理日期：107年度2月至107年度6月份  
 (6) 辦理方式：遴聘科大教授或業界專家指導教學，協助本校教師提升及精進智能控制系統之專業知識，進而規劃延續的教學活動與教學檔案。預定教學內容如下：

編號	單元	內容大綱	預定學習節數
1	智慧居家監控系統的選用及規劃	智慧家庭生活趨勢、控制器操作與應用	2
2	居家燈光控制	燈光控制系統設計與應用、節能燈光系統設計	2
3	居家節能與電氣控制	室內用電節能規劃與應用、家庭影音及電器控制	2
4	環境控制	感測元件配置設計規劃、居家環境控制系統設計與應用	2
5	門禁控制	身分識別、無線射頻感應控制應用	2
6	防災及監控	瓦斯、火災警報監控、數位監控規劃與設計	2
7	遠端居家智慧控制	行動裝置與雲端電腦智慧監控	2
<b>總計</b>			<b>14</b>

八、工作進度：

工作項目		執行月份	106年					107年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	106-5-1 提升就業競爭力	預定													
		實際													
2	106-5-2 淬鍊精工技藝	預定													
		實際													
3	106-5-3 推動多元特色課程	預定													
		實際													

九、獎勵與考核：參與推動之教師與行政人員，依實際績效另行簽請敘獎。

●子計畫 6【編號：106-6(B4)】

<b>一、計畫名稱</b>		提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫									
<b>二、計畫目標</b>		1.提升閱讀力、增進人文藝術素養，形塑優質學習與藝術的校園。 2.強化藝文活動參與及社區推動。 3.推升館藏利用率及圖書資訊素養。 4.落實美感教育，激發多元學習智慧。									
<b>三、工作內涵</b>		工作項目		辦理處室		實施對象		辦理時程			
		106-6-1 靜態藝術展演覽		圖書館、實習輔導處 及各科		全校師生、 社區民眾		106-108 學年度			
		106-6-2 藝文創作、講座、 研習活動		教務處、學生事務 處、總務處、實習輔 導處各科及圖書館		相關類科師生		106-108 學年度			
		106-6-3 藝文及優良作品 錄編、電子書創作		圖書館		相關類科師生		106-108 學年度			
		106-6-4 提升圖書館藏利 用		圖書館		全校師生、 社區民眾		106-108 學年度			
<b>四、經費需求</b>		期程		資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)			
		106 學年度		480		239		719			
		107 學年度		480		239		719			
		108 學年度		480		239		719			
		總 計		1440		717		2157			
<b>五、預期效益</b>		1.辦理靜態藝文展活動，營造校園藝術環境，提升藝術與人文素養。 2.藉由多元藝文展覽活動及結合社區資源，辦理相關研習及講演，加深藝文活動的成效。 3.將辦理藝文活動及師生優良作品錄編成冊，製作發行電子書，延續及記錄藝術美感教育推動成果。 4.培養學生閱讀興趣，建立書香校園環境，提升館藏圖書利用率及學生圖書分配率。									
		指標項目				106 學年度		107 學年度		108 學年度	
						目標	績效	目標	績效	目標	績效
		校 定 量 化 指 標	SB4.4 學生平均參加文藝活動次數			5 次		6 次		7 次	
			SB4.5 學校辦理藝文活動次數			5 次		6 次		6 次	
SB4.6 學生館學生借閱率			160%		180%		200%				
SB4.7 每生分配圖書冊數比			21.4		21.9		22.4				
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。											

106-6(B4)提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫  
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費	節	6	1.6	9.6	研習及講座外聘講師費
	保險費	式	1	0.03	0.03	外聘講師費健保補充保費
	物品費	個	8	3	24	展示灯箱
	物品費	個	5	5	25	藝術複製畫雅緻館室空間
	國內旅費、出差旅費	人	3	1.5	4.5	含外聘講師交通費
	材料費	人	101	0.2	20.2	插花藝文等活動研習材料費
	印刷費	張	500	0.02	10	漂書活動分享卡及書籤
	雜支	式	1	19.47	19.47	海報紙、碳粉墨水夾、文具、活動布置等
	小計				112.8	
獎補助費	學生獎(助)學金	班級	9	0.8	7.2	提升館藏利用率各項評比獎勵
	學生獎(助)學金	人次	50	0.2	10	閱讀及小論文寫作獲獎獎勵
	小計				17.2	
經常門小計				<b>130</b>		
<b>(二)資本門</b>						
設備費	圖書	批	1	40	40	館藏發展、提升閱讀力(含漂書活動)
	圖書防竊管理軟體	套	1	80	80	圖書管理系統擴充
	圖書借閱加退磁防竊設備	套	1	240	240	圖書借閱加退磁防竊
	高階工程投影機	台	1	100	100	圖書館藝文專題講座用途
	閃光燈	個	1	20	20	活動用閃光燈
資本門小計				<b>480</b>		
<b>106 會計年度合計</b>				<b>610</b>		

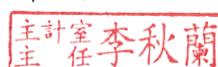
承辦人：



承辦主任：



主計主任：



校長：



106-6(B4)提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫  
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
<b>(一)經常門</b>						
業務費	鐘點費	節	6	1.6	9.6	研習及講座外聘講師費
	保險費	式	1	0.18	0.18	補充保費(校外講師鐘點費*1.91%)
	物品費	個	8	5	40	藝術複製畫雅緻館室空間
	國內旅費、出差旅費	人	3	2	6	含外聘講師交通費
	材料費	人	60	0.2	12	插花藝文等活動研習材料費
	印刷費	張	300	0.02	6	漂書活動分享卡及書籤
	雜支	式	1	20.02	20.02	海報紙、碳粉墨水夾、文具、活動布置等
小計				93.8		
獎補助費	學生獎(助)學金	班級	9	0.8	7.2	提升館藏利用率各項評比獎勵
	學生獎(助)學金	人次	40	0.2	8	閱讀及小論文寫作獲獎獎勵
	小計				15.2	
經常門小計				<b>109</b>		
<b>(二)資本門</b>						
設備費						
資本門小計				<b>0</b>		
<b>107 會計年度合計</b>				<b>109</b>		

承辦人:



承辦主任:



主計主任:



校長:



● 子計畫 6【編號：106-6(B4)】

● 子計畫名稱：提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫

一、目的：

為建置優質化、藝術化的生活美學校園環境及營造文藝與休閒融合的校園氛圍，以提升師生的人文素養與藝術氣息，達到人文素養與自然科學並重的生活教育；提升閱讀力與圖書資訊素養，養成自主與終身學習理念，藉以激發多元的學習智慧，孕育追求卓越的動力，以建立學校優質形象。

二、主辦單位：圖書館。

三、協辦單位：教務處、學生事務處、實習輔導處、總務處、輔導處。

四、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	粘金熙	圖書館主任	規劃子計畫各項工作。
2	成員	江元智	教務主任	配合辦理人文藝術展覽及專題講座。
3	成員	鄧世宏	實習主任	協助子計畫推動執行。
4	成員	林珍玫	學務主任	配合辦理人文藝術展覽及專題講座。
5	成員	謝兒慧	總務主任	協助子計畫推動執行。
6	成員	陳惠如	輔導主任	協助子計畫推動執行。
7	成員	各科(7科)	科主任	配合辦理學生成品題製作。
8	成員	李麗玲	館員	協助辦理子計畫各項工作。

五、實施方式

- (一) 擬訂年度藝文活動展出計劃。
- (二) 邀請書畫、陶竹藝、攝影等主題之藝術家作品展覽。
- (三) 策劃展覽相關工作及流程(如計劃書、邀請卡、海報、佈展)。
- (四) 研擬辦理人文藝術創作講座及結合社區插花班等相關研習。
- (五) 規劃「放書漂流、與書飛翔」漂書活動，形塑校園閱讀氛圍。
- (六) 鼓勵學生閱讀與小論文寫作參賽。
- (七) 將辦理藝文活動及師生優良作品錄編成冊，發行於數位文獻典藏館。
- (八) 辦理圖書館利用教育，提升圖書資訊素養。

六、具體實施內容如下表：

項次	活動名稱	日期	參加對象	地點	備註
一	藝術家作品展覽	(上)106.09.01 起 (下)107.02.01 起	全校師生	圖書館 閱覽室	書畫、陶竹藝、 攝影等展覽

項次	活動名稱	日期	參加對象	地點	備註
二	學生創作品暨畢業成果展覽	107.05.15 起三週	全校師生 600 人次	員林市圖書館	或永靖鄉成美堂展覽
三	漂書活動	(上)106.09.15~106.12.20 (下)107.03.01~107.05.15	全校師生 450 人次	教資中心 合作社	一起分享「悅」讀的樂趣、遇見更多知音
四	插花班研習	(上)106.09.01 起 (下)107.02.01 起	退休人員、社區媽媽及學生 200 人次	圖書館	每學期 10 次活動 學生觀摩或體驗
五	輔導閱讀心得與小論文寫作參賽	(上)106.09.01 起 (下)107.02.01 起	高二、三 高一、二	圖書館 各班	教育部中學生 網站主辦
六	優良作品錄編成冊(上/下學期)	(上)106.12.25 發行 (下)107.05.25 發行	全校師生	圖書館	製作發行電子書
七	圖書館利用教育電子書製作研習	(上)106.09.27 週會 (下)107.05.16 班週會	全校師生 高三 60 人次	活動中心 電腦教室	提升閱讀力與圖書資訊素養

## 七、工作進度

執行月份		106 年					107 年							
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	106-6-1 靜態藝術展演覽	預定												
	實際													
2	106-6-2 藝文創作、講座、研習活動	預定												
	實際													
3	106-6-3 藝文及優良作品錄編、電子書創作	預定												
	實際													
4	106-6-4 提升圖書館藏利用	預定												
	實際													

八、獎勵與考核：參與推動之教師和行政人員，依實際績效，另行簽請敘獎。

附件：

## 106 學年國立永靖高工推動閱讀「漂書」活動實施計畫要點

### 一、依據：

本校『高職優質化輔助方案計畫書 106-6(B4)提升閱讀力、增進人文藝術素養計畫』辦理。

### 二、目的：

- (一) 歡迎同學、教職員工參加【放書漂流·與書飛翔】漂書活動，透過活動，與其他人一起分享閱讀的樂趣。
- (二) 圖書資源再利用，活化書籍流通，讓好書能經由分享遇見更多知音。
- (三) 培養學生閱讀課外書籍習慣，探索不同領域書籍，增廣見聞、開闊視野、促進創思能力。
- (四) 經由漂書推薦及傳遞、鼓勵學生以書會友、書香遠傳，形成校園「悅」讀風氣，進而建構以讀者為本位之學習型組織。

### 三、實施方法：

- (一) 邀請全校教職員生報名登記，共需一百位讀者填寫推薦書單，為該書第一位讀者。
- (二) 書單彙整後，緊急採購入選書單中的圖書，以落實漂書活動之進行。
- (三) 公告「106 學年漂書百本書單」，鼓勵全校師生閱讀。
- (四) 請第一位讀者閱後，自行傳遞給下一位讀者，鼓勵其自行閱讀。
- (五) 傳遞時，鼓勵讀者們可自行討論，相互傳遞閱後心得，分享訊息或簡介書摘。
- (六) 閱讀時間長短可自行決定，但平均而論最好期程約兩週。
- (七) 公告或傳送「漂書」推薦書單，鼓勵閱讀。
- (八) 獎勵或懇請讀者自行代下一位讀者登記姓名，並撰寫簡易心得或感想。
- (九) 學期末電子檔文稿彙集成冊，供作學年推廣閱讀成果展示之用。

### 四、相關配合措施：

- (一) 圖書館應於圖書資訊利用教育或校內集會，宣導「漂書」活動，推薦書目及書香傳遞觀念。
- (二) 酌編經費，購買圖書館尚未典藏之入選書單。
- (三) 參與漂書推廣閱讀活動同學及心得分享(200 字以上)者，期末擇優給與獎勵。

### 五、適合『漂流』的書：

以兒童繪本、青少年讀物、勵志、休閒、文學等類別，適合大眾閱覽之書籍為主，且具時效性、廣告文宣、特定宗教及限制級圖書不宜納入漂書範圍。

### 六、經費：

辦理本項活動所需經費，由優質化輔助方案 106-6(B4)子計畫或圖書館相關經費支應。

### 七、本計畫要點經呈請校長核可後實施之，修正時亦同。

附件：

## 國立永靖高工提升館藏利用率實施要點

103.06.09 102 學年度第二學期訂定

105.05.09 104 學年度第二學期修訂

一、為鼓勵本校教職員工生充分運用圖書館(下稱本館)館藏資源，提升圖書借閱率，增進校園讀書風氣，特訂定「國立永靖高工提升館藏利用率實施要點」(下稱本要點)。

二、實施對象為本校全體教職員工生(下稱為讀者)。

三、實施內容：

(一)發送新書通報及展覽：

新書到館即展覽一週，將書目發佈於本館網站，並於系統設立『新書通告』按鈕方便讀者自行查詢新書。

(二)公布借閱分析、排行榜、圖書推薦與意見反應：

1.每月發佈圖書流通借閱分析資料，包含館藏概況、班級借閱率、平均每生借閱冊數、個人借閱排行、熱門排行及點閱率排行等，以供讀者實際借閱狀況，且以上資料系統開放讀者自行訂定查詢起訖日期功能。

2.提供讀者線上圖書推薦與意見反應，提升服務品質與滿意度。

(三)提供電子圖書雜誌館藏與館際合作：

逐年提高電子圖書雜誌館藏量，提供不受時空限制的利用服務，並與友校分享彼此電子館藏資源。

(四)舉辦多元化推廣活動：

1.每學年上學期舉辦新生及新進教職員圖書館導覽活動，以促進其熟悉圖書館各項資源。

2.每學期舉辦書香校園、藝文展覽圖書館週活動，吸引讀者進入圖書館參加活動。

3.每學期定期舉辦資源利用講習課程，並配合教師課程需求，舉辦電子資源個人及團體利用指導，以提高電子資源之使用率。

4.鼓勵各班成立讀書會(社團)，以共讀、分享、討論及心得寫作等，經評選實施優良班級給予獎勵。

5.鼓勵學生閱讀心得及小論文寫作比賽，凡參加教育部中學生網站獲獎同學簽請校方給予獎勵，並將獲獎作品編輯成電子書供同學閱覽。

四、閱讀認證與獎勵措施：

(一)閱讀認證以每學年統計學生個人借閱冊數 50 本以上者，由圖書館給予證明書(狀)。

(二)獎勵措施：

1.每學期評比個人借閱冊數 50 本以上或前 5 名學生，給予 500 元獎學金獎勵，且

增加其借閱權限 2 本，最高到 10 本。

2.每學期評比借閱冊數 100 本以上或前 3 名班級，給予 800 元獎學金獎勵。

3.參賽教育部中學生網站閱讀心得及小論文寫作比賽特優、優等、甲等者，分別給予 300、200、100 元獎學金獎勵。

4.每學期評選推動班級讀書會優良、入選等 3 班級，給予 800 元、500 元獎學金獎勵。

以上班級指導老師或導師每學期視參與程度，簽請嘉獎乙次；統計日期為第一學期 6 月 1 日至 12 月 31 日、第二學期 1 月 1 日至 5 月 31 日；獎學金得以現金禮卷或獎品為之。

五、本要點獎勵經費來源由優質化輔助方案或本館相關經費勻支。

六、本要點經行政會報或圖書館委員會議通過，陳請校長核定後發布施行，修正時亦同。

## 柒、經費概算表

### 一、106 學年度概算表(請列出全部子計畫)

#### 國立永靖高級工業職業學校高職優質化經費編列檢核表【106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
106 會計 年度	106-1(A1)	落實學校新課綱發展計畫	44	0									
	106-2(A2)	推動教學多元教材共享計畫	155	420									
	106-3(A3)	推動教師專業成長計畫	80	0									
	106-4(B1)	推動適性就近入學計畫	150	0									
	106-5(B3)	培養多元適性發展計畫	341	0									
	106-6(B4)	增進人文藝術、圖書館素養計畫	130	480									
106 會計年度合計			900	900									

承辦人：

教師兼  
實驗研究組長  
施爾雅

主辦主任：

教師兼  
教務主任  
江元智

主計主任：

主計室  
主任  
李秋蘭

校長：

校長許榮添

國立永靖高級工業職業學校高職優質化經費編列檢核表【107 會計年度(107 年 1 月至 7 月)】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
107 會計 年度	106-1(A1)	落實學校新課綱發展計畫	144	0									
	106-2(A2)	推動教學多元教材共享計畫	153	0									
	106-3(A3)	推動教師專業成長計畫	114	0									
	106-4(B1)	推動適性就近入學計畫	180	0									
	106-5(B3)	培養多元適性發展計畫	200	900									
	106-6(B4)	增進人文藝術、圖書館素養計畫	109	0									
107 會計年度合計			900	900									
106 學年度合計		全學年合計	1800	1800									
		經資門比例	50%	50%									

承辦人：

教師兼  
實驗研究組長 施爾雅

主辦主任：

教師兼  
教務主任 江元智

主計主任：

主計室  
主任 李秋蘭

校長：

校長 許榮添

二、國立永靖高級工業職業學校高職優質化經費需求分析總表

單位:仟元

計畫 編號	子計畫名稱	經費需求分析										小計	說明	
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源							
		106 學年	107 學年	108 學年	經常門	資本門	本預算	自籌款	其他 補助	縣市配 合款	優質化 專案補助			
106-1(A1)	落實學校新課綱發展計畫	188	188	188	564	0						564	564	
106-2(A2)	推動教學多元教材共享計畫	728	728	728	924	1260						2184	2184	
106-3(A3)	推動教師專業成長計畫	194	194	194	582	0						582	582	
106-4(B1)	推動適性就近入學計畫	330	330	330	990	0						990	990	
106-5(B3)	培養多元適性發展計畫	1441	1441	1441	1623	2700						4323	4323	
106-6(B4)	增進人文藝術、圖書館素養計畫	719	719	719	717	1440						2157	2157	
小計		3600	3600	3600	5400	5400						10800	10800	

三、國立永靖高級工業職業學校高職優質化經費經常門概算編列總表

項次	名稱(項目)	106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)		107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)		106 學年度 (106 年 8 月至 107 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比 %(E/F)	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	56	6.22%	173.2	19.24%	228	12.67%	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	153.6	17.07%	44.8	4.98%	198.4	11.02%	
3	出席費、諮詢費	16	1.78%	16	1.78%	32	1.78%	
4	工讀費(工作費)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	保險費	3.22	0.36%	4.82	0.54%	6.84	0.38%	含健保補充保費
6	印刷費	70	7.78%	30	3.33%	96	5.33%	
7	國內旅費、短程車資、運費	20.5	2.28%	24	2.67%	44.5	2.47%	
8	膳宿費	17.6	1.96%	17.6	1.96%	35.2	1.96%	
9	場地使用費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
10	學生獎(助)學金	33.2	3.69%	15.2	1.69%	48.4	2.69%	
11	學生入學獎學金	0	0.00%	55	6.11%	55	3.06%	
12	教師進修補助費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
13	設備維護費	95	10.56%	90	10.00%	180	10.00%	
14	材料費	171.2	19.02%	124	13.78%	287.2	15.96%	
15	租車費	50	5.56%	80	8.89%	120	6.67%	
16	軟體設計、授權費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
17	物品費	114	12.67%	93	10.33%	231	12.83%	
18	其他(非上述 17 項者請於此項歸類加總)	99.68	11.08%	132.38	14.71%	237.46	13.19%	
<b>總 計</b>		<b>900(B)</b>	<b>100%</b>	<b>900(D)</b>	<b>100%</b>	<b>1800(F)</b>	<b>100%</b>	

## 附錄：105 學年度期中檢核及成果

### 壹、105 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	計畫名稱 (請依辦理學年度 順序填寫)	期程			辦理項目(請單選)							
		105 學 年 度	106 學 年 度	107 學 年 度	(1) 強 化 學 校 辦 學 體 質	(2) 增 進 教 師 專 業 素 養	(3) 導 引 適 性 就 近 入 學	(4) 強 化 學 生 多 元 學 習	(5) 深 化 學 校 課 程 特 色	(6) 落 實 行 政 效 能 提 升	(7) 形 塑 人 文 藝 術 素 養	(8) 激 發 學 校 卓 越 創 新
105-1	點亮永工再現榮光計畫	√	√	√	√							
105-2	推動教師專業成長計畫	√	√	√		√						
105-3	推動適性就近入學計畫	√	√	√			√					
105-4	多元學習適性揚才計畫	√	√	√				√				
105-5	創意精工證能合一計畫	√	√	√					√			
105-6	校園行政[E]勞[永]逸計畫	√	√	√						√		

備註：本表請由各校 105 學年度高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、經費執行率一覽表(由學校彙整所有子計畫後填報一份)

國教署補助資本門

單位：仟元

填報基準日期：106年3月31日

<u>105 會計年度 105 學年度上學期 資本門 經費概算</u>						<u>105 會計年度 105 學年度上學期 資本門 經費執行</u>				備註	
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
105-4	筆記型電腦	台	2	25	50	台	3	19.99	59.97		
105-4	平板電腦	台	2	20	40	台	2	20	29.78		
105-5	小型立式加工中心機	台	1	800	800	台	1	780	780		
						台	1	20	20	電腦數控 分度盤	
105-5	電源穩壓器組	組	1	90	90	組	1	90	90		
105-6	網管型交換器	台	2	20	40	台	2	20	34		
105-6	學習檔案系統	式	1	50	50	式	1	50	50		
總經費概算(A)					1070	經費執行總額(B)			1063.75	經費 執行率 B/A%	99.42%

<u>106 會計年度 105 學年度下學期 資本門 經費概算</u>						<u>106 會計年度 105 學年度下學期 資本門 經費執行</u>				備註	
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
105-1	線上報修維護系統軟體	套	1	50	50	套	1	43	43		
105-2	投影機	台	2	20	40					尚未執行	
105-4	混頻器	台	1	20	20					尚未執行	
105-4	電視機	台	14	22	308	台	14	16.946	237.244		
105-4	筆記型電腦	台	2	25	50					尚未執行	
105-4	投影機	台	12	20	240	台	14	17.0724	239.014		
105-6	網管型交換器	台	5	20	100					尚未執行	
105-6	E 化學生學習歷程系統	套	1	90	90					尚未執行	
105-6	機架式網路儲存器	台	1	82	82					尚未執行	
105-6	桌上型電腦	台	4	25	100	台	1	24.692	24.692	執行中	
<b>總經費概算(A)</b>					<b>1080</b>	<b>經費執行總額(B)</b>			<b>543.95</b>	<b>經費 執行率 B/A%</b>	<b>50.37%</b>

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元

填報基準日期：106年3月31日

項次	名稱(項目)	105 會計年度 105 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		106 會計年度 105 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	132	94.46	172.9	49.4	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	0	0	36	0	
3	出席費、諮詢費	20	20	20	0	
4	工讀費(工作費)	0	0	0	0	
5	保險費	14.5	8.8326	21.3	4.557	含健保補充保費
6	印刷費	27	27.28	39	5.5	
7	國內旅費、短程車資、運費	12.2	5.302	19.8	1.511	
8	膳宿費	12.9	10.17	24.6	10.92	
9	場地使用費	0	0	100	0	
10	學生獎(助)學金	14	5.4	92.4	0	
11	學生入學獎學金	0	0	50	16	
12	教師進修補助費	0	0	0	0	
13	設備維護費	338	319.552	146	45.058	
14	材料費	99.2	102.97	95	30.402	
15	租車費	52	24.25	58	19.2	
16	軟體設計、授權費	0	0	0	0	
17	物品費	278	278.272	152	0	
18	其他(非上述17項者請於此項歸類加總)	70.2	81.808	53	7.2	
小計		<b>1070</b>	<b>978.2966</b>	<b>1080</b>	<b>189.748</b>	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

## 參、各子計畫期中檢核及成果

子計畫編號：105-1

子計畫名稱：點亮永工再現榮光計畫

### 一、計畫目標

- (一)強化學校辦學績效和經營體質，持續提升學校評鑑範疇優等項目為學校的特色及亮點。
- (二)透過徵選活動，提供學生自我表現機會；藉由參與校史室的整理、導覽員的培訓課程與擔任校史室管理員，啟發其榮譽感與自信心；在做中學的活動中，使學生能服務學校、宣揚校譽。
- (三)研修校務發展計畫，持續提升學校各方面優質指標幅度。
- (四)針對前次校務評鑑委員建議意見，建置網路線上報修系統主機，提昇行政效能增進辦理成效。

### 二、計畫內容

- (一)強化學校辦學績效和經營體質，持續提升學校評鑑範疇優等項目為學校的特色及亮點。
- (二)透過徵選活動，提供學生自我表現機會；藉由參與校史室的整理、導覽員的培訓課程與擔任校史室管理員，啟發其榮譽感與自信心；在做中學的活動中，使學生能服務學校、宣揚校譽。
- (三)研修校務發展計畫，持續提升學校各方面優質指標幅度。
- (四)針對前次校務評鑑委員建議意見，建置網路線上報修系統主機，提昇行政效能增進辦理成效。

### 三、執行成果

#### 105-1-2 辦理親善大使培訓活動：

1. 105年11月17日，本校親善大使高二成員於校史室進行校史解說練習。會後由高三學長姊提醒解說過程中，眼睛要正視來賓、儀態須挺直端正等。
2. 105年11月30日，親善大使為12月2日校慶運動會接待來賓練習。已畢業學長黃竣聖回來指導學弟妹，加強訓練親善大使向來賓行禮的整齊度和精神。
3. 105年12月17日（六）0900-1100，本校親善大使辦理美姿美儀及接待技巧培訓活動，邀請明道大學餐旅管理系張惠棉老師蒞校指導。
4. 105年12月30日，高三親善大使拍攝畢業小團體照。做為永工親善大使最後的回憶。
5. 106年1月12日午休時間，進行校史室期末大掃除，整理環境，陶冶品格，增進對學校的認同感。
6. 106年2月23日午休時間，將高一成員依照「歷屆校長」、「歷屆校友—永工之光」、「獎盃」、「永工青年、畢冊」、「校園模型簡介」分五組，進行導覽簡介培訓。

#### 105-1-3 研修校務發展計畫及自我評鑑：

105年10月4日，由總務處召開空間會議，討論本校空間利用情形。

四、經費執行情形

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	3.2	1.26	依授課講師職級實付
2	國內旅費、出差旅費	0.8	0.096	
3	保險費		0.024	
經常門總計		4(a)	1.396(b)	<b>34.9% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>100% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		4(e)	1.396 (f)	<b>34.9% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	9.6	0	
2	保險費	2.4	0	
3	印刷費	3	0	
4	膳宿費	9.6	0	以上預計 5、6 月執行
經常門總計		24.6(a)	0(b)	<b>0% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	線上報修維護系統軟體	50	43	
2				
資本門總計		50(c)	43(d)	<b>86% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		74.6(e)	43(f)	<b>58% (總經費執行率 f/e%)</b>

子計畫編號： 105-2

子計畫名稱：推動教師專業成長計畫

## 一、計畫目標

- (一) 辦理教師研習，提升教師專業素養，融入多元教學概念達到教學技巧互補。
- (二) 導入科大與業師資源，縮短產業與學校技術落差，建立實務導向概念。
- (三) 鼓勵教師參與教師專業發展，參與相關研習與相互觀課，累積教師之教學質與量。
- (四) 成立教師專業社群，以教師同儕學習合作方式共同進行討論及問題解決，使學生獲得更好的學習成效。
- (五) 辦理教師校內及校外公開觀課，藉由實際課堂上授課，提升教師於教材教法改善之道。

## 二、計畫內容

### (一) 辦理教師研習

1. 實施目的：辦理教師研習，提升教師專業素養，融入多元教學概念達到教學技巧互補。
2. 辦理單位：教務處、實習處。
3. 參加對象：國英數以及專業類科教師。
4. 預計辦理時期：預計利用週三下午時段共辦理 9 場次 27 小時。
5. 辦理方式與內容：邀請他校優秀教師或業界技術優良人員蒞校指導。

### (二) 教師赴產業研習

1. 實施目的：縮短產業與學校技術落差，建立實務導向概念
2. 辦理單位：實習處
3. 參加對象：各職業類科教師
4. 預計辦理時期：105 學年度
5. 辦理方式與內容：上下學期由本校 5 群七科其中兩群職業類科辦理專業類科教師赴產業研習活動並鼓勵申辦或參加教師赴公民營機構研習活動。

### (三) 推動教師學習社群

1. 實施目的：成立教師專業社群，以教師同儕學習合作方式共同進行討論及問題解決，使學生獲得更好的學習成效。
2. 辦理單位：教務處、實習處。
3. 參加對象：國英數以及專業類科教師。
4. 預計辦理時期：每年 10 月至隔年 6 月。
5. 辦理方式與內容：教務處安排共同不排課時段討論進行教材教法研究討論，其內容如教案討論、考題討論、參觀工廠、專業知能研習、3C 產品應用於教學以及班級輔導經營等，藉此社群活動凝聚教師向心力，利用群眾力量分享教學經驗與材料，使共享知識發揮最大的效益。其中專業類科教師針對特定主題籌組學習社群，藉由聘請業界專家以座談方式分享業界經驗指導技能或進行產業實地參訪，期能了解產業真實人力需求，進而調整改進教學內容。

### (四) 推動教師公開授課

1. 實施目的：辦理教師校內及校外公開觀課，藉由實際課堂上授課，提升教師於教材教法改善之道。

2. 辦理單位：教務處、實習處。
3. 參加對象：每學年公開觀課教師。
4. 預計辦理時期：每年 10 月至隔年 6 月。
5. 辦理方式與內容：預計 105 學年度由教務處安排共同科目及專業類科辦理公開觀課 14 次，上學期 7 次，下學期 7 次，鼓勵教師互相觀摩、共同成長；開放校外公開觀課預計每年辦理一次，由教務處安排一位教師進行公開觀課，邀請本校同仁以及友校教師一同至本校指導學習。

### 三、執行成果

#### (一) 辦理教師研習:

1. 國文科：針對高職學生對學科較無興趣，於 105 年 11 月 2 日邀請周駿城老師辦理隻言片語學國文講座，由桌遊妙語說書人引入，進而學習課文的各項意涵。
2. 數學科：106 年 3 月 29 日邀請師大附中彭良禎老師辦理藝數 Fun 手玩~圓舞曲魔數創意教學，藉由折紙教學引導學生對數學的興趣，彭老師自製的多面體方塊，具有三種組合型態以及不同的字體合成，考驗學生的挑戰精神。
3. 英文科：105 年 11 月 15 日邀請新北市鶯歌工商洪崇嚴老師辦理英文科社群討論，洪老師於校內推廣全科共備，教材共用針對鶯歌工商學生提供客製化課程，多年實施已有相當成效，並提供寶貴失敗經驗能給我們借鏡。
4. 室設科：105 年 11 月 9 日邀請王家安老師辦理 macOS 教育課程，針對室設科常用的 mac 進行介面，軟體操作，增進教學專業。
5. 化工科：105 年 10 月 5 日辦理手工皂製作研習，由化工課程所學實際製造日常生活會用到的物品。
6. 建築科：105 年 11 月 9 日辦理土木建築工法專業知能。
7. 資訊科：105 年 12 月 14 日辦理圖書編輯研習增進教師專業知能。
8. 機械科：105 年 12 月 22 日赴產業研習，業界與學界互相討論。

#### (二) 辦理公開觀課:

105 學年度上學期總共辦理：電機科 2 位教師，機械科 2 位教師，數學科 1 位教師，國文科 1 位教師，英文科 1 位教師進行公開觀課，同科教師前往觀課，並於觀課前中後進行課程討論，增進教師的教學知能。

四、經費執行情形

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：推動教師專業成長計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	19.2	4.8	
2	鐘點費	19.2	14.4	
3	設備維護費	20	19.55	
4	保險費	3	0.55	
5	國內旅費、出差旅費	8	3.886	
6	膳宿費	8	0.72	
7	鐘點費	4.8	4.8	
8	鐘點費	9.6	4.8	
9	材料費	20	18.995	
10	雜支		28.254	支實習處辦理"105 學年度資訊科網路架設工廠建置"採購案經常門
經常門總計		111.8(a)	100.755(b)	<b>90.12%</b> (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		(e)	(f)	% (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 3 月)

子計畫名稱：推動教師專業成長計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	19.2	2.4	(2.1)共同領域研習講師鐘點費
2	鐘點費	19.2	0	(2.1)專業群科領域研習講師鐘點費
3	鐘點費	4.8	0.8	(2.1)辦理教師研習助理鐘點費
4	設備維護費	24	0.63	(2.1)活動場地，軟硬體及線材

				維護費
5	保險費	5	0	(2.1)外聘講師補充保費
6	國內旅費、出差旅費	16	1.511	(2.1)講師差旅費
7	膳宿費	8	0.63	(2.4)社群討論誤餐費
8	鐘點費	4.8	4.8	(2.2)產業研習講師鐘點費
9	鐘點費	9.6	4.8	(2.4)教師學習社群講師鐘點費
10	材料費	20	0	(2.2)專業類科教師研習材料費
經常門總計		130.6 (a)	15.571 (b)	<b>11.9 % (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	投影機	40	0	
2				
資本門總計		40 (c)	0 (d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		170.6(e)	15.571(f)	<b>9.13% (總經費執行率 f/e%)</b>

## 子計畫編號：105-3

## 子計畫名稱：推動適性就近入學計畫

### 一、計畫目標

- (一) 讓社區國中師生能了解技職教育、本校各科特色及進路和發展。
- (二) 邀請社區國中師生參與技職教育課程，了解本校特色。
- (三) 提供優秀新生入學獎學金，提升本校學生素質。

### 二、計畫內容

- (一) 辦理社區國中職業教育體驗活動：上學期以及下學期預計辦理 4 場職業教育體驗活動，配合國中端時間於週三或週四下午時段約為三小時，邀請國中端老師及學生每場次約 40 人至本校專業類科實習工廠進行活動；0.5 小時為活動內容簡介，2 小時為體驗活動，0.5 小時為心得分享及展示作品，預計 105 學年度參與人數達 160 人。
- (二) 就近入學獎學金：於各式場合宣導本校優質化之優秀新生入學獎學金，藉此進而提升本校學生素質；其獎學金頒發標準為一年級新生入學後於本校上學期之第 1 次及第 2 次期中考成績(國英數)全班第一名，每名頒發 5000 元獎學

### 三、執行成果

- (一) 邀請社區國中師生參與職業教育體驗活動，深入了解本校各科特色。105 學年度上學期 10 月 27 日邀請社頭國中師生共 62 人，參加本校資訊科、室設科辦理 2 場職業教育體驗活動。105 學年度下學期 04 月 13 日邀請員林國中師生共 60 人，參加本校室設科、化工科辦理 2 場職業教育體驗活動。每學年舉辦國中學生學術與性向探索之活動目標值得辦理 4 次，105 學年度已完成 4 場活動。
- (二) 頒發就近入學獎學金，吸引社區國中優秀學生就讀，提高就近入學比率。106 年 01 月 11 日朝會時間，公開表揚及發放『高職優質化適性就近入學獎學金』，一年級符合獎勵標準共兩名，每名學生發放 5000 元獎勵助學金，獲獎名單：電一甲胡博翔、室設一徐效寧。而高一新生適性就近入學率目標值得達 82.63%，105 學年度高一新生適性就近入學率 69%，績效值落差 13%，其主要因素在於彰北區與外縣市學生數增多，影響就讀本校彰南區學生數名額。

(三)

### 四、經費執行情形

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：推動適性就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	2.4	3.6	
2	設備維護費	36	21.267	
3	材料費	20	15.97	
4	保險費	3	0.937	
5	保險費(補充保費)	2	0.6876	
6	物品費	30	30.672	

7	印刷費	20	21.2	
8	租車費	14	5	
9	雜支	3.2	28.34	
10	雜支	11	11.776	
經常門總計		141.6(a)	139.4496(b)	<b>98.48%</b> (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1		0	0	
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>100%</b> (經費執行率 d/c%)
總經費		141.6(e)	139.4496(f)	<b>98.48%</b> (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：推動適性就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	2.4	2.4	
2	設備維護費	8	3.408	
3	材料費	16	15.595	
4	保險費	2.4	0.627	
5	保險費(補充保費)	2	0	
6	印刷費	16	0	
7	租車費	10	4	
8	雜支	2	0	
9	雜支	21	0	
10	學生入學獎學金	50	16	
經常門總計		(a)129.8	(b)42.03	<b>32.38%</b> (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1		0	0	
資本門總計		(c)0	(d)0	<b>100%</b> (經費執行率 d/c%)
總經費		(e) 129.8	(f) 42.03	<b>32.38%</b> (總經費執行率 f/e%)

## 一、計畫目標

- (一) 透過創造多元創新英語語文教學軟硬體環境，提高學生學習英語興趣，全面提升學生英語能力。
- (二) 科際合作專業技藝互補，強化專題製作研發能力。
- (三) 推展本校品格教育感恩負責核心價值，具體落實於生活教育、藝文活動、社團活動、學生自治及志願服務學習中，培養才德兼備之棟樑。

## 二、計畫內容

## (一) 提升學生英語能力

1. 透過校園英文學習環境，建置及更新多媒體教學軟硬體設施，於每週二及週四早自習時間播放視訊教材，每天上午十點利用廣播設備播放英文 MV。
2. 辦理校內英文單字模擬競賽與活動，提升學生英文能力進而獲取檢定證照。
3. 辦理創意多媒體英文教學班，以電影或 MV 等多媒體題材學習英文，提升學生之學習興趣與英文能力。

## (二) 設立創造力社團

由各科推薦學生組成，利用學校社團時間上課（每學期預定上課六次），佐以實地工廠參觀及與科大教授合作教學引導學生，期望能提升專題製作及創造發明能力。

## (三) 強化志工服務及社團活動

1. 辦理相關志工培訓(志工基礎訓、志工特殊訓、CPR 研習等)，執行校內各項志工服務、配合社區公益活動，參與服務學習，辦理志工基礎訓及 CPR 研習於 10 月份辦理，全校教職員均可參加。
2. 配合學校重大活動及社區公益活動，辦理校內、外社團表演或藝文比賽，藉由社團指導老師於課內外時間加強指導，發展特色社團，辦理社團成果發表及進行校外社團的交流，增加學生表演表現與互相觀摩的機會，並鼓勵各社團辦理研習，充實社團發展內涵暨培訓社團幹部，提倡學生才德兼備的全方位學習，增進其領導統御才能及自我實現。營造創意、多元、活力的學習環境，提升學生榮譽心及成就感。
3. 透過多元藝文陶冶，融入品格教育活動，發展永工學生具備感恩負責好品格的特色

## 三、執行成果

## (一) 提升學生英語能力

105 年 8 月至 12 月執行成果如表列：

日期	時間	活動內容	主持人	參與師生
9 月 14 日	13:00-14:00	英檢初模擬競試	由英文科協助辦理	全校學生
10 月 12 日 10 月 26 日	14:10-16:00	提升學生英語能力-英文創意教學課程	陳右青老師	30 人次

106 年 1 月至 7 月執行成果如表列：

日期	時間	活動內容	主持人	參與師生
1 月	全天	辦理英文節慶海報比賽	陳右青老師、室設科教師群	本校一、二年級學生
1 月 11 日	14:10-16:00	英文創意教學課程	陳右青老師	二年級各班由英文老師推薦共 30 人

(二) 設立創造力社團

105 年 8 月至 12 月執行成果如表列：

日期	時間	活動內容	主持人	參與師生
10 月 5 日	14：10-16：00	創造力社團 1	機械科李岱佳	社團學生
10 月 19 日	14：10-16：00	創造力社團 2	機械科李岱佳	社團學生
11 月 2 日	14：10-16：00	創造力社團 3	機械科李岱佳	社團學生

106 年 1 月至 7 月執行成果如表列：

日期	時間	活動內容	主持人	參與師生
2 月 15 日	14：10-16：00	創造力社團 1	機械科李岱佳	社團學生
3 月 8 日	14：10-16：00	創造力社團 2	機械科李岱佳	社團學生
3 月 15 日	14：10-16：00	創造力社團 3	機械科李岱佳	社團學生

(三) 強化志工服務及社團活動

105 年 8 月至 12 月執行成果如表列：

日期	時間	活動內容	主持人	參與師生
9 月	08：00-17：00	合作教育教室佈置	學務處	200 人次
9 月 7 日~9 月 14 日	08：00-17：00	吾愛吾師畫像比賽	學務處	50 人次
9 月 29 日	08：00-17：00	教師節感恩活動(USB 傳情)	學務處	1400 人次左右
10 月 4 日	13：00-17：00	校刊封面人物選拔	校刊社指導老師-賴怡如	全校學生
10 月 15 日、 10 月 16 日	08：00-17：00、 08：00-12：00	志工基礎訓	學務處、彰化縣政府社會處副處長王蘭心、彰化縣生命線協會主任呂敏昌、彰化縣志願服務協會常務監事陳水德	65 人次
10 月 15 日、 10 月 16 日	08：00-17：00	2016 世界童軍空中大會	彰化縣童軍會、國立永靖高級工業職業學校	50 人次
10 月 22 日	08：00-12：00	支援彰化縣永靖鄉 105 年全鄉運動大會活動	永靖鄉公所	37 人次
10 月	09：00-18：00	2016 年中信盃第 4 屆黑豹旗全國高中棒球大賽	中華民國棒球協會	17 人次
10 月	7：10-8：00 或假日	社團集訓	各社團指導老師	各社團社員
10 月 26 日、11 月 02 日、11 月 09 日	13：10-14：00	校刊社至書院採訪、集訓	校刊社指導老師	9 人次
11 月 14 日~11 月 20 日	08：00-17：00	105 學年度高中棒球軟式組全國賽	中華民國學生棒球運動聯盟	17 人次

12月02日	08:00-17:00	本校 81 週年校慶由舞龍社、童軍社和管樂社展現各項成果	學務處	70 人次
12月7日	全天	校外志工體驗活動	輔導處主任	36名學生6位師長

106 年 1 月至 7 月執行成果如表列：

日期	時間	活動內容	主持人	參與師生
2月10、11、19日	全天	舞龍社參與 106 年各地區元宵節活動表演	台灣飛鴻館李志平教練	舞龍社社員 12 人
3月18日~ 3月19日	08:00-17:00	志工特殊訓練	全校學生	53 人次
4月12日	08:00-17:00	校外志工體驗活動	輔導處	36名學生5位師長

四、經費執行情形

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：多元學習適性揚才計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	12	4	英文差異化教學鐘點費
2	設備維護費	10	9.03	多媒體設備、電腦軟硬體、線材等維護
3	物品費	16	16	英文多媒體、電影 DVD 公播版
4	鐘點費	1.6	0	4.3 創造力社團外聘講師鐘點費(欲聘大專教師)
5	鐘點費	3.2	4.0	4.3 創造力社團內聘講師鐘點費
6	膳宿費	4.9	9.45	(4.5)各項活動用便當費(志工訓練、喜樂志工服務及其他校內外活動等)
7	保險費	3	1.055	(4.5)外聘講師補充保費(志工訓練)
8	保險費	3.5	5.09	(4.5)各項活動用保險費(志工訓練、喜樂志工服務及其他校內外活動等)
9	印刷費	7	6.08	(4.5)各項活動用印刷費(志工訓練及其他校內外活動等)
10	物品費	5	4.6	(4.5)各項活動用物品費(志工訓練及其他校內外活動等)
11	物品費	3	3	(4.5)特色社團之培育(籃球)(體育組)
12	材料費	7.2	7.2	(4.5)特色社團之培育(棒球 A ball)(體育組)
13	物品費	3	3	(4.5)特色社團之培育(棒球 紅線球)(體育組)
14	材料費	5	5	(4.5)教師節感恩活動材料費
15	材料費	7	11.69	(4.5)各項活動用材料費(志工訓練及其他校內外活動等)
16	材料費	5	5.115	(4.5)材料費(喜樂志工服務體驗)(輔導處)
17	租車費	8	3.5	(4.5)租車費(喜樂志工服務體驗)(輔導處)

18	鐘點費	4.8	3.2	(4.5)志工培育(CPR 種子志工)
19	鐘點費	16	16	(4.5)發展社團特色鐘點費(校內其他社團培育或集訓)
20	鐘點費	16	16	(4.5)發展社團特色鐘點費(棒球隊、籃球隊加強訓練)
21	鐘點費	12	12	(4.5)發展社團特色鐘點費(管樂社集訓)
22	設備維護費	20	17.705	(4.5)各項活動設備維護費(各社團器材維修及其他校內外活動等)
23	材料費	15	16	105-04-03 館藏圖書逐年導入RFID 書籤晶片管理
24	材料費	5	8	4.3 購買創造力社團專題製作材料
25	雜支	13.4	4.292	(4.5)各項活動雜支(各社團器材添購及其他校內外活動等)
經常門總計		206.6(a)	191.007(b)	<b>92.45% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	桌上型電腦	60	59.97	英文科多媒體教學用
2	平板電腦	30	29.78	英文科多媒體教學用
資本門總計		90(c)	89.75(d)	<b>99.7% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		296.6(e)	280.757(f)	<b>94.66% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：多元學習適性揚才計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	設備維護費	74	34.1	英聽廣播線材更新維護
2	鐘點費	12	0.8	英文差異化教學鐘點費
3	物品費	40	0	英文多媒體、電影 DVD 公播版
4	物品費	36	0	數位類比調變器，發送英聽影片用
5	物品費	70	0	電視訊號放大器，發送英聽影片用
6	膳宿費	7	10.29	(4.5)各項活動用便當費(志工訓練、喜樂志工服務及其他校內外活動等)
7	保險費	5	3.93	(4.5)各項活動用保險費(志工訓練、喜樂志工服務及其他校內外活

				動等)
8	印刷費	20	5.5	(4.5)各項活動用印刷費(志工訓練及其他校內外活動等)
9	物品費	6	0	(4.5)各項活動用物品費(志工訓練及其他校內外活動等)
10	租車費	8	4.5	(4.5)校外活動用租車費(喜樂志工、童軍活動或其他校內外活動等)
11	保險費	3	0	(4.5)外聘講師補充保費(志工訓練)
12	鐘點費	19.2	19.2	(4.5)外聘講師講座鐘點費(志工特殊訓)
13	鐘點費	16	0	(4.5)發展社團特色鐘點費(棒球隊、籃球隊加強訓練)
14	鐘點費	16	0	(4.5)發展社團特色鐘點費(校內其他社團培育或集訓)
15	鐘點費	16	0	(4.5)發展社團特色鐘點費(管樂社集訓)
16	設備維護費	40	6.92	(4.5)各項活動設備維護費(各社團器材維修及其他校內外活動等)
17	場地使用費	100	0	105-04-02 社團演出場地租用費(音響燈光、場地布置費)
18	鐘點費	1.6	0	4.3 創造力社團外聘講師鐘點費(預定聘請大專教師)
19	鐘點費	4.8	0	4.3 創造力社團內聘講師鐘點費
20	材料費	12	0.792	4.3 購買創造力社團專題製作材料
21	材料費	12	1.295	4.3 專題製作材料
22	雜支	10	0	(4.5)各項活動雜支(各社團器材添購及其他校內外活動等)
23	雜支	10	0	文具、紙張、資料夾及碳粉夾
24	學生獎(助)學金	20	0	105-04-02 社團校內外競賽、活動用。
25	學生獎(助)學金	2.4	2..088	英語節慶海報比賽獎助金 第一名 500 元(2 人) 第二名 400 元(2 人) 第三名 300 元(2 人)
26	學生獎(助)學金	25	0	全民英檢初級初試合格者

27	學生獎(助)學金	30	0	全民英檢初級複試合格者
28	學生獎(助)學金	15	0	全民英檢中級初試及複試合格者
經常門總計		631(a)	87.327(b)	<b>13.84% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	混頻器	20	0	同軸訊號混頻器，發送英聽影片用
2	電視機	308	237.244	英文科多媒體教學用電視
3	筆記型電腦	50	0	英文科多媒體教學用
4	投影機	240	239.014	英文科教學用
資本門總計		618(c)	476.258(d)	<b>77.06% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		1249(e)	563.585(f)	<b>45.12% (總經費執行率 f/e%)</b>

## 一、計畫目標

- (一) 強化菁英競賽選手技藝，提高優良專業技術層次。
- (二) 開設提升電腦數值化機械加工技術特色課程，建構實務開發精工理念。
- (三) 開設培養網路架設專業人員特色課程，增進學生技能。
- (四) 配合 12 年國教精神，與社區國中合作宣導本校特色，增進學生對本校之認識。

## 二、計畫內容

## (一) 精英技藝培訓

上學期針對技藝競賽選手培訓，再輔以參加他校辦理友誼賽及相關競賽、研習方式來提升競賽選手技能。下學期針對技能競賽選手培訓，規劃辦理 90 節輔導訓練課程。上課時間是利用課餘時間或是假日上課。

## (二) 開設電腦數值化機械加工技術特色課程

藉由電腦輔助製造(CAM)軟體引導，透過專業講師的經驗分享，引發學生對機械加工的興趣，從實際操作的過程，將理論與實務結合，培養學生對設計思考的能力。佐以聘請業界專家實務技術交流方式分享業界經驗或引進科技院校教師資源調整改進教學內容以縮短產業及學校技術落差。實施對象為機械科學生，上課時間為一學年。

## (三) 開設網路架設特色課程

教導學生具備從事網路佈線、網路元件安裝及網路應用軟體操作的能力，培養網路架設專業人員。實施對象為資訊科二年級學生約 40 位，上課時間為下學期。

## (四) 辦理社區國中宣導

至社區各國中宣導本校特色，配合辦理升學博覽會以及參與適性入學宣導，進而參與國中親師座談，宣導技職教育。參加對象為鄰近各國中生約上千名，宣導時間安排配合國中端時間於整學年辦理。

## 三、執行成果

## (一) 精英技藝培訓

## 上學期一工科技藝競賽選手專業技能培訓：

a. 辦理或參加模擬賽達 10 次。

編號	辦理時間	科別	職 種	辦理學校
1	105.10.01	製圖科	機械製圖.電腦輔助機械製圖	國立北門農工
2	105.10.15	製圖科	機械製圖.電腦輔助機械製圖	國立羅東高工
3	105.10.19	電機科	工業配線.室內配線	國立霧峰農工
4	105.10.21	機械科	車床.鉗工.模具	國立二林工商
5	105.10.28	電機科	工業配線.室內配線	國立嘉義高工
6	105.10.29	製圖科	機械製圖.電腦輔助機械製圖	國立高雄高工
7	105.10.29	建築科	測量	國立台中高工
8	105.11.05	製圖科	機械製圖.電腦輔助機械製圖	國立台中高工
9	105.11.09	電機科	工業配線.室內配線	國立永靖高工
10	105.11.12	機械科	車床.鉗工.模具	國立西螺農工

b.參加 105 學年度全國工業類科技藝競賽成績優異，榮獲 2 座金手獎及 3 項優勝。

職種	班級	姓名	名次	指導老師
電腦輔助機械製圖	製圖三	吳宗祐	金手獎(第 3 名)	許耀仁老師
機械製圖	製圖三	陳筱歲	金手獎(第 4 名)	蕭永和老師
建築	建築三	張智鈞	優勝(第 8 名)	王育恂老師
模具	機三乙	施良祐	優勝(第 12 名)	謝文欣老師
室內配線	電三乙	邱信宏	優勝(第 26 名)	陳勁廷老師

c.頒發獲獎選手獎勵金共計 5400 元。

#### 上學期一技能競賽選手專業技能培訓：

本校共計 16 位同學報名第 47 屆全國技能競賽中區分區技能競賽，競賽日期為 04 月 20~22 日。地點在勞動部勞動力發展署中彰投分署。編列指導鐘點 90 節及相關訓練材料費 20 仟元按計畫執行中。

編號	職類名稱	班級	姓名	指導教師
1	綜合機械	機二甲	吳茗澤	孫福源
2	綜合機械	機三乙	施良祐	孫福源
3	模具	機二乙	邱凱浩	林豐隆
4	模具	機一甲	鄭祺霖	謝文欣
5	CAD 機械設計製圖	製圖三	吳宗祐	林茂宏、許耀仁
6	CAD 機械設計製圖	製圖三	陳筱歲	林茂宏、許耀仁
7	CAD 機械設計製圖	電繪二	邱冠郡	林茂宏、許耀仁
8	CAD 機械設計製圖	電繪二	黃仁謙	林茂宏、許耀仁
9	電氣裝配(室內配線)	電三乙	邱信宏	陳勁廷
10	電氣裝配(室內配線)	電二甲	周泓詳	陳勁廷
11	電氣裝配(室內配線)	電二甲	許榮翔	陳勁廷
12	工業控制(工業配線)	電三甲	蕭富德	林承隆
13	工業控制(工業配線)	電二甲	張勝璋	林承隆
14	工業機械修護	機三乙	朱皇銘	吳明福
15	工業機械修護	機二乙	詹佳祥	吳明福
16	工業機械維護	機一乙	張智惟	吳明福

#### (二) 開設電腦數值化機械加工技術特色課程

上學期特色課程電腦輔助機械製造實體檢測流程設備小型立式加工中心機於 11 月 29 日完成招標，利用標餘款購置第四軸(手動)電腦數控分度盤，已於 105 年 12 月底前完成交貨。下學期課程進行中。

#### (三) 開設網路架設特色課程

特色課程網路架設工場建置案於 11 月 14 日完成招標，已於 105 年 12 月底前完成交貨。下學期課程進行中，預計參加校外即測即評網路架設丙級檢定。並於 4 月份取得網路架設丙級檢定場證書。

#### (四) 辦理社區國中宣導

105 年 10 月 26 日辦理國中職涯探索，參加國中為大村國中及社頭國中。

105 年 11 月 16 日辦理國中職涯探索，參加國中為永靖國中及福興國中。  
105 年 12 月 3 日於彰化特殊教育學校協辦就近入學宣導博覽會。  
105 年年 11 月 19 日於國立崇實高工協辦就近入學宣導博覽會。  
106 年 03 月 29 日辦理國中職涯探索，參加國中為田尾國中及二水國中。  
106 年 04 月 05 日辦理國中職涯探索，參加埔心國中。  
預定 106 年 04 月 19 日辦理國中職涯探索，參加國中為北斗國中、線西國中與原斗國中。  
預定 106 年 05 月 24 日辦理國中職涯探索，參加國中為大同國中。

四、經費執行情形

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：創意精工證能合一計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	租車費	30	15.75	5.1 參加競賽租車費
2	物品費	66	66	5.3 特色課程網路架設用工作板
3	物品費	66	66	5.3 特色課程網路架設用電腦桌
4	物品費	66	66	5.3 特色課程網路架設用教學工具組
5	物品費	23	23	5.3 特色課程網路架設用開放式機架
6	設備維護費	152	152	5.3 特色課程用老舊網路線路.接頭整換更新、網路設備維護更新用
7	設備維護費	100	100	5.3 特色課程用電力線路整備整換更新
8	雜支	32.6	37.4	5.1.2.3 辦理計畫相關雜支
9	學生獎(助)學金	14	5.4	5.1 競賽選手獲獎獎助金
經常門總計		549.6(a)	531.55(b)	<b>96.72% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	小型立式加工中心機	800	800	5.2 特色課程電腦輔助機械製造實體檢測流程
2	電源穩壓器組	90	90	5.3 特色課程網路架設用
資本門總計		890(c)	890(d)	<b>100% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		1439.6(e)	1421.55(f)	<b>98.75% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 7 月)

統計至 106 年 04 月 12 日

子計畫名稱：創意精工證能合一計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	36	0	5.1 訓練技藝競賽選手鐘點費
2	材料費	20	12.72	5.1 購買訓練技藝競賽選手所需材料
3	租車費	30	11	5.1 參加競賽租車費
4	鐘點費	1.65	0	5.2 特色課程外聘業師授課鐘點費

5	鐘點費	1.65	0	5.2 特色課程外聘科大教授鐘點費
6	保險費	1.5	0	5.1.2.3 機關健保補充保費
經常門總計		(a)90.8	(b)23.72	<b>26.12%</b> (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		(c)0	(d)0	<b>100%</b> (經費執行率 d/c%)
總經費		(e)90.8	(f)23.72	<b>26.12%</b> (總經費執行率 f/e%)

## 子計畫編號：105-6

## 子計畫名稱：校園行政[E]勞[永]逸計畫

### 一、計畫目標

- (一) 辦理優質化校際交流參訪活動，以增進行政人員專業發展，並接待其他優質學校到校參訪互相交流，提升行政效能。
- (二) 辦理優質化專業諮詢活動，以提升行政效能增進辦理成效。
- (三) 成立行政團隊社群，規劃行政處室互動分享平臺，促進處室資源共享零距離的合作關係。
- (四) 建立 e 化學生學習歷程檔案，引導學生自我認識、收集資料及適性發展，立定崇高志向，積極培養多元能力，達成生涯目標。
- (五) 辦理行政相關研習，提升教職員工相關知能。

### 二、計畫內容

- (一) 105 學年辦理優質化校際交流參訪活動 1 次，以增進行政人員專業發展，並接待其他優質學校到校參訪互相交流，提升行政效能。
- (二) 105 學年辦理優質化專業諮詢活動 2 次(上下學期各一次)，請委員針對辦理計畫時所遇到的困難提供建議，以提升行政效能增進辦理成效。
- (三) 成立行政團隊社群，藉由每此活動檢討並改善處室間合作關係，並規劃行政處室互動分享平臺，促進處室資源共享零距離的合作關係。透過建立共享文件伺服器系統(建置網路硬碟)，將各處室行政歷年資料文件電子化，以利傳承保存與經驗共享。
- (四) 推動學習檔案適性發展。
- (五) 每學期辦理行政相關之能研習，如新進人員認識校務行政系統、公文系統使用、校內網路使用、網路資訊安全以及 GOOGLE 服務相關應用等，提升教職員工相關知能。

### 三、執行成果

#### (一) 105-6-1 校際交流參訪

1. 105 年 09 月 14 日秀水高工蒞臨本校進行經驗交流。
2. 106 年 03 月 21 日彰化高商蒞臨本校進行經驗交流。

#### (二) 105-6-2 辦理專業諮詢活動

105 年 12 月 27 日辦理專業諮詢活動:

邀請本校所屬優質化輔導團專業諮詢委員-鍾瑞國委員及戴文雄委員蒞校，提供專業諮詢指導，透過專業諮詢委員到校互動，進行經驗分享與交流，解決本校執行計畫時所面臨之疑難。

#### (三) 105-6-4 推動建置學習檔案

1. 適性輔導講座-打造我的人生股份有限公司：邀請錠崙保險經紀人公司資深經理陳宣佑於 105.11.23(三)14:10-16:00 辦理講座，高一、二學生參與聆聽，收穫良多。
2. 諮商師到校服務：
  - (1) 105.10.31-12.14 安排諮商師入校，安排 20 小時諮商時數，共服務 8 名學生。

- (2)106.03.01-06.30 安排諮商師入校，安排 20 小時諮商時數，目前服務 4 名學生。
3. 適性輔導講座-在最大的限制中為自己寫一段最自由的故事：邀請插畫家與玩具設計師湯星河分享，於 106.02.22 (三)14:10-16:00 在教學資源大樓演講廳，高一四個班級學生參與聆聽。
4. 適性輔導講座-學習歷程檔案說明：106.03.29 (三)14:10-16:00 邀請台中一中鄭人文老師及政高有限公司業務推廣部楊曉婷主任說明學習歷程檔案的內容與軟體的使用，高一、高二、高三 3 個班級學生參與，學生認真聽講，收穫良多。
- (四) 105-6-5 辦理行政相關研習
- 105 年 12 月 04 日辦理行政知能研習，由本校許榮添校長與同仁分享行政經驗。

四、經費執行情形

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：校園行政[E]勞[永]逸計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	出席費、諮詢費	4	4	
2	國內旅費、出差旅費	3	0.5	
3	鐘點費	4.8	2.4	
4	材料費	15	15	
5	鐘點費	3.2	3.2	
6	出席費、諮詢費	16	16	
7	國內旅費、出差旅費	0.4	0.82	
8	雜支	10	0	
9	保險費		0.489	
經常門總計		56.4(a)	42.409(b)	<b>75.19%</b> (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	網管型交換器	40	34	
2	學習檔案系統	50	50	
資本門總計		90(c)	84(d)	<b>93.33%</b> (經費執行率 d/c%)
總經費		146.4(e)	126.409(f)	<b>86.34%</b> (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：校園行政[E]勞[永]逸計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	4.8	0	
2	出席費、諮詢費	4	0	
3	國內旅費、出差旅費	3	0	
4	租車費	10	10.7	
5	鐘點費	3.2	3.2	
6	鐘點費	6.4	0	

7	出席費、諮詢費	16	0	
8	材料費	15	0	
9	國內旅費、出差旅費	0.8	0	
10	鐘點費	4.8	0	
11	雜支	10	7.2	
經常門總計		73.2(a)	21.1(b)	<b>28.83%</b> (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	網管型交換器	20	0	
2	E化學生學習歷程系統	90	0	
3	機架式網路儲存器	82	0	
4	桌上型電腦	100	24.692	
資本門總計		372(c)	24.692(d)	<b>6.64%</b> (經費執行率 d/c%)
總經費		445.2(e)	45.792(f)	<b>10.29%</b> (總經費執行率 f/e%)

## 肆、105 學年度優質化量化指標檢核對照表

### (一)方案量化項目部分：

計畫編號	子計畫名稱	指標項目	目標值(D)	績效值(E)	落差說明
105-01	點亮永工再現榮光計畫	1.1 學校評鑑各項目成績達 80 分的比率逐次降低。	0		本校 105 學年非受評鑑學校
		1.2 學校評鑑各項目成績達 90 分以上的比率逐次提高	100		本校 105 學年非受評鑑學校
105-02	推動教師專業成長計畫	2.1 教師參加研習平均時數逐年提高。	39.67	39	
		2.2 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的時數逐年提高。	30 小時	541 小時	7 科一學年辦理一次 3 小時研習+教師赴公民營機構研 502 小時+赴產業研習 6 小時+教師社群至業界 12 小時總和。
		2.3 教師參與專業發展評鑑的比率逐年提高。	34%	26%	教師專業發展評鑑轉型中
		2.4 教師參與專業學習社群的比率逐年提高。	35%	31%	
		2.5 學校每學年校長及每位教師公開授課的次數逐年提高。	0.15 次/人以上	0.15	
		2.6 學校每學年開放校外公開授課的次數逐年提高。	1 次/校	1	
105-03	適性就近入學計畫	3.1 高一新生適性就近入學率	82.63%	69%	績效值落差 13%，其主要因素在於彰北區與外縣市學生數增多，影響就讀本校彰南區學生數名額。外縣市國中生可變更就學區至彰化區升學，新生學生數因此多了 4%。彰北區國中生可能因交通便利，有校車可搭乘，導致新生學生數增加 9%。
		3.2 每學年舉辦國中學 生學術與性向探索之活動	4 次	4	
105-4	多元學習適性揚才計畫	4.1 畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高	7.75	6.3 (28/446)	多數學生認為英檢報名費過高，且科大端大多未將通過英檢列為入學必備門檻，即使教師課堂加強訓練並鼓勵學生參加檢定，學生參與的動機仍不高。
		4.2 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均	0.28	0.28 (128/446)	

計畫編號	子計畫名稱	指標項目	目標值(D)	績效值(E)	落差說明
		張數逐年提高			
		4.3 學校每學年辦理專題製作成果展次數。	1次/校以上	1	
		4.4 專業群科畢業生未升學未就業比率逐年降低	1.89		因升學榜單尚未完全公告，因此數值無法計算。
		4.5 學生每學年參加服務學習平均時數	8時/人	8.05時/人	已分別於 105/9/29、106/1/18、106/6/13 及 106/6/21 各辦理 2 小時全校性校內服務學習活動，105/12/7 及 106/4/12 各辦理 1 天 6 小時之校外志工服務，合計超過目標值 8 小時/人。
105-5	創意精工證能合一計畫	5.1 試辦校訂必修與多元選修課程學分數逐年增加	2學分	0學分	因本年度選修課程鐘點費經費緣故，並無辦理多元選修課程，已預計於 106 學年度試行辦理。
		5.2 學校與產業合作家數。	4	4	
		5.3 每學年辦理社區或國中特色宣導場次	15場	15場	
105-06	校園行政[E]勞[永]逸計畫	6.1 每學年學校全體行政人員的組織學習平均次數	1次	1次	
		6.2 學校行政團隊參與學習型組織的比率。	20%	20%	
		6.3 建立 e 化「學生學習歷程檔案」	106年7月31日前完成主系統建置並上線測試	100%	

(二)校訂量化項目部分：

計畫編號	子計畫名稱	指標項目	目標值(D)	績效值(E)	落差說明
105-01	點亮永工再現榮光計畫	S1.3 專任合格教師比率	100%	100%	
105-02	推動教師專業成長計畫	S2.2 教師赴產業實習比率	1%	0%	今年未有老師申請產業實習。
105-03	適性就近入學計	S3.2 高一日校新生免試入學比率	85%	96.13%	

計畫編號	子計畫名稱	指標項目	目標值(D)	績效值(E)	落差說明
	畫	S3.3 參與國中端升學進路 宣導活動次數	15	15	
105-4	多元學習適性揚 才計畫	S4.1 學生重補修次數比率	1.07%	39.8%	當初計畫書訂定目標值誤植，正確數值應是 35%。 近年因學生多數選擇重補修學分數，而不願因學分數不夠而留級重讀，因此重補修人數比率上升。
105-5	創意精工證能合 一計畫	S5-1 技藝及技能競賽獲 獎人數	5	5	
105-06	校園行政[E]勞 [永]逸計畫	S6.2 學校行政人員業務 相關研習時數	2	2	