

國立永靖高級工業職業學校平板電腦借用管理要點

中華民國111年10月03日行政會議初訂通過

一、依據臺教資(三)字第1112700492號，「推動中小學數位學習精進方案」111 年高級中等學校實施計畫說明第五-(六)點實施辦理。

二、借用及歸還辦法：

- (一) 配合行動學習須使用平板電腦時，請借用任課教師提前一天至設備組填寫借用登記簿，每次借用期限以節為單位，最長不超過一天，並於當天放學前歸還至設備組，寒暑假前一週暫停借用。如有特殊需求，由借用人（單位）提出申請，管理單位核之。
- (二) 借用時，借用人（單位）須當場檢視設備是否正常、配件是否齊全(保護套、充電線、觸碰筆或鍵盤)。
- (三) 借用人（單位）請勿修改使用者帳號及密碼，造成公用系統問題，請以學校原配發平板之使用者帳號及密碼不要更改設定。
- (四) 歸還平板電腦時，請自行備份或刪除個人資料。平板電腦繳回後，不負資料保存之責。
- (五) 若經登記逾時三天未歸，違反規定兩次，取消其借用權利。
- (六) 歸還時，借用者須將所借平板做充電動作，插入充電車充電。
- (七) 本設備僅提供教學研究之用，請勿使用其他各項加值付費之功能，若產生各項費用，將由借用人（單位）支付相關之費用。
- (八) 借用人（單位）需配合教育部「推動中小學數位學習精進方案」之相關資料收集。

二、保管與使用辦法：

- (一) 借用人（單位）於借用期間應善盡保管之責，避免平板電腦或充電台車受到損害，並應遠離易使設備損壞之環境。
- (二) 借用人（單位）使用設備期間不可拆卸設備（含保護套）機體及破解該設備之軟體等；非經管理單位同意，不得私自變更系統原始設定，任何軟體安裝皆須至設備組同意。
- (三) 借用人（單位）須尊重智慧財產權，使用平板電腦應遵守著作權保護及各種法律規定。
- (四) 平板電腦應用於教師教學及學生自主學習，於課堂中未取得授課教師之允許，學生不得自行擅用設備。於課堂中使用該設備時，僅限於該堂課有關之學習活動，嚴禁學生使用於線上遊

戲、聊天交友，或與學習活動無關之事；若經管理單位察覺使用者違反本項規定，即刻取消其借用權利，收回平板電腦。

三、損壞、遺失處理與賠償：

使用設備發生故障或無法順利運作時，應主動通知設備組並將設備歸還，交由校方資訊人員檢視。若有下列情況時，應負賠償責任：

- (一) 設備於借用期間因使用不當以致損壞時，送廠維修之費用。
- (二) 相關配件不慎遺失或損壞時。
- (三) 設備若遺失或損壞程度無法修復時，借用者須購買同廠牌規格或功能不低於原借用設備之新品或以校方原購買金額照價賠償。賠償設備需於三十天內完成賠償手續。

四、其他注意事項：

- (一) 遇有特殊情形，設備組有權通知借用單位提前歸還借用之設備，借用人（單位）不得異議，並需配合辦理。
- (二) 本要點未盡事宜，得依相關法令規定辦理。
- (三) 借用人（單位）應了解本要點所訂定之借用人（單位）之權利與義務，方得進行借用。

五、本管理要點經行政會議通過，陳校長核定後公告實施，修正時亦同。

國立永靖高工平板電腦借用申請單 編號：_____

班級		資訊股長		連絡電話	
----	--	------	--	------	--

☐ Ipad ☐ Surface 編號：_____ 至 _____，數量_____ 台
 課程名稱：_____，_____月_____日_____節至_____節
 教師簽名：_____、歸還簽名：_____
 故障編號：_____、_____、_____、_____、_____
 故障原因：_____

☐ Ipad ☐ Surface 編號：_____ 至 _____，數量_____ 台
 課程名稱：_____，_____月_____日_____節至_____節
 教師簽名：_____、歸還簽名：_____
 故障編號：_____、_____、_____、_____、_____
 故障原因：_____

☐ Ipad ☐ Surface 編號：_____ 至 _____，數量_____ 台
 課程名稱：_____，_____月_____日_____節至_____節
 教師簽名：_____、歸還簽名：_____
 故障編號：_____、_____、_____、_____、_____
 故障原因：_____

備註：

1. 借用人（單位）需配合教育部「推動中小學數位學習精進方案」之相關資料收集。
2. 如有特殊需求，由借用人（單位）提出申請，管理單位核之。
3. 資源有限，使用完畢請立刻送回設備組，違反規定者取消班級借用之權利。
4. 使用完畢後請借用人（單位）依序放回充電車充電，因使用不當以致損壞充電線，需負賠償責任。