

國立永靖高級工業職業學校

111 學年度第 2 學期第十六次行政（擴大）會議會議紀錄

時 間：中華民國 112 年 6 月 26 日(星期一) 下午 1 時 30 分

地 點：教學行政大樓三樓大會議室

出席人員：如后附簽到表

主 席：許校長

紀 錄：張 0 順



壹、檢討上次會議會議決議及主席指示事項執行情形：

111 學年第學 2 期第十五次行政（主管）會議

決議及主席指示事項執行情形：

上次行政會議決議及主席指示事項，檢討各處室執行情形、部份尚需加強改進者，請儘速執行完竣。

會議決議及指示事項	執行情形	執行單位	列管情形
一、修訂「國立永靖高級工業職業學校學生在校作息要點及生活作息表」，提請討論。 決議：修正後通過並提校務會議審議。	依會議決議事項執行。	學務處	解除列管
二、修訂「國立永靖高級工業職業學校緊急傷病處理要點」，提請討論。 決議：處理流程請業務單位彙整修正後再提會議討論。	依會議決議事項執行。	學務處	繼續列管

貳、各處、室、館、進修部業務報告：如后 P.3 會議資料

叁、討論事項：(無)

肆、臨時動議：(無)

伍、主席結論：

- 一、112 年 8 月 25 日（五）上午暑期返校日、新生始業訓練及辦理 112 學年度親師座談會活動，請大家協助與配合；下午 12：30 分（農曆 7 月 10 日）在行政大樓川堂辦理中元普渡，並請於當日下午 12：30 分前將供品送至行政大樓川堂，牲禮、水果、鮮花、金帛等由家長會支應準備，歡迎同仁踴躍參加，共襄盛舉。
- 二、實習處報告 112 年度全國技術士技能檢定，第 3 梯次團體報名時間為 112 年 8 月 29 日（二）至 112 年 9 月 7 日（四），112 年 6 月 28 日前完成各班簡章數量統計及繳交簡章費用，請各科鼓勵高三學生踴躍報名參加乙級檢定，並提早準備相關報名資料。

有關青年取得重點產業職類技術士證及穩定就業獎勵試辦計畫，適用對象為年滿十五歲至二十九歲之青年，且於中華民國 112 年 7 月 1 日以後取得重點產業相關職類技術士證。

青年取得重點產業相關職類技術士證後，得申請證照獎勵金：

- （一）甲級：新臺幣二萬元。
- （二）乙級：新臺幣一萬元。
- （三）丙級或單一級：新臺幣五千元。

證照獎勵金每人最多發給三次，同一級別以發給一次為限；丙級及單一級視為同一級別。本計畫自中華民國 112 年 7 月 1 日起施行至 113 年 12 月 31 日止。

與本校相關獎勵重點產業職類技術士證，請鼓勵學生踴躍報名參加檢定：

半導體產業： 化學、化工

智慧機械產業： 車床、銑床、機械加工、電腦輔助機械設計製圖
電力電子、電腦硬體裝修

資安產業： 電腦軟體應用、電腦軟體設計、網頁設計、網路架設

人工智慧應用服務產業： 電腦軟體應用、電腦軟體設計、網頁設計
網路架設

陸、散會：下午2時40分

各處、室、館、進修部業務報告：

校長室業務報告：

一、配合每學年度親師座談簡介影片及支援招生宣導資料編輯需要，各處室 111 學年活動簡介 WORD 檔及照片原始檔請於 6 月 30 日（五）前寄回校長室信箱。

各科請於 7 月 7 日（五）前寄回校長室信箱。

（一項活動至少一張照片，看得出是什麼活動，主題清楚為佳）

檔案檔名格式如下：

（一）WORD 檔：1120825_處室科名_處室科 111 學年活動簡介與照片

（二）照片原始檔：年月日_處室科名_活動名稱

二、8 月 28 日（一）至 8 月 29 日（二）為校內會議及研習，日程如下：

1120828（一）校內研習

時間	講題	參加者	地點	辦理單位
0900— 1230	數位學習工作坊 (二)A2	全體教師 (含代理)	行政大樓 3F 會議室	教務處 (備有午餐)
1300— 1600	職安研習	全體教職員	行政大樓 3F 會議室	實習處

1120829（二）校內研習&開會通知

時間	講題	講師/主持	參加者	地點	辦理單位
0900— 1030	校務會議	校長	全體教師 (含代理) 職員代表 學生代表	行政大樓 3F 會議室	總務處
1030— 1230	CPR 研習	彰化基督教醫院團隊	全體教職員	行政大樓 3F 會議室	學務處 (備有午餐)
1300— 1330	簽到			行政大樓 3F 會議室	教務處 & 輔導處
1330— 1600	輔導特教研習一	新竹高工學校 王 0 權老師	全體教職員	行政大樓 3F 會議室	教務處 & 輔導處

教務處業務報告：

一、暑期輔導課為7月17日至8月11日，共20日，有參加班級為機一甲、製圖一、電一甲、化一甲、機二甲、製圖二、電二甲、電二乙、資訊二、室設二、機工二，共11班。

二、111學年度第2學期學科補考於7月25日舉行。

三、112年統測成績已於5月18日公布，本校學生成績分布如下：550~599分1人、500~549分2人、450~499分4人、400~449分17人。

四、112學年度目前錄取國立人數，繁星計畫共9人；技優甄審112年7月03日至112年7月05日登記就讀志願序，112年7月11日放榜；甄選入學112年7月12日至112年7月14日登記就讀志願序，112年7月18日放榜。

五、112學年度優先免試、技優甄審、實用技能學程入學新生報到已於112年6月15日(四)完成，各科報到統計表及實際招生名額表如下：

新生入學	招生名額	錄取人數	報到人數	112 報到率	111 報到率
優先免試	99	104	65	63%	60%
技優甄審	24	21	9	43%	25%
實用技能	33	34	24	73%	47%

國立永靖高工112學年度【優免、技優、實用】新生報到統計表 112.06.15

各招生管道報到統計	優免								技優							實用								各科報到統計											
	招生名額	外加名額	應報到人數	報到人數	外加報到	未報到人數	實用技優重榜	放棄人數	實際報到	報到率	招生名額	應報到人數	報到人數	未報到人數	實用優免重榜	放棄人數	實際報到	報到率	招生名額	應報到人數	安置名額	報到人數	安置報到	未報到人數	技優優免重榜	放棄人數	實際報到	報到率	應報到人數	報到人數	未報到人數	重榜人數	放棄人數	實際報到人數	報到率
電機修護科																			33	33	2	22	2	11			24	73%	33	24	11	0	0	24	73%
機械科	27	1	28	13		15	1		13	46%	6	6	3	3	2		3	50%											34	16	18	3	0	16	47%
製圖科	9		9	6		3			6	67%	2	2	1	1			1	50%											11	7	4	0	0	7	64%
電機科	18	1	19	13		6	2	1	12	63%	4	4	1	3			1	25%											23	14	9	2	1	13	57%
資訊科	9		9	9		0			9	100%	2	2	0	2			0	0%											11	9	2	0	0	9	82%
建築科	9	2	11	6	1	4			7	64%	2	2	1	1	1		1	50%											13	8	5	1	0	8	62%
室設科	9		9	6		3			6	67%	2	3	2	1			2	67%											12	8	4	0	0	8	67%
化工科	18		19	12		7	2		12	63%	4	2	1	1			1	50%											21	13	8	2	0	13	62%
進修部											2	0	0	0			0												0						
今年總計	99	4	104	65	1	38	5	1	65	63%	24	21	9	12	3	0	9	43%	33	33	2	22	2	11			24	73%	158	99	61	8	1	98	62%
去年統計	100	4	101	59	2	41		0	61	60%	22	20	5	13	2	0	5	25%	33	34	2	14	2	14	6	0	16	47%	121	64	54	3	0	64	54%

112學年度技優、優免、免試招生名額

科別	112 每班 人數	112 班級 數	112 總招 生名 額	112 技優 (內) 名額	技優 錄取 人數	技優 報到 人數	技優 報到 率	技優 回流 名額	112 【優 免+大 免】 名額	112優免招生 名額		112優免外加名額				優免 一般 生錄 取人 數	優免 外加 錄取 人數	優免 報到 人數	外加 報到 人數	優免 報到 率	優免回 流名額	112免 試招生 名額	112免試 外加名額 回流	112 免試 (實 際)招 生名 額	
					6/14	6/15				一般生	經濟弱 勢	身心 障礙	外加 報到	原住 民生	外加 報到	6/14	6/14	6/15					身心 障礙	原住 民生	
機械科	35	3	105	6	6	3	50%	3	99	27	0	1	0	0		27	1	13		46%	14	72	1	1	89
資訊科	35	1	35	2	2	0	0%	2	33	9	0	0		0		9		9		100%	0	24	1	1	26
電機科	35	2	70	4	4	1	25%	3	66	18	0	0		1	0	18	1	12		63%	6	48	2	2	57
建築科	35	1	35	2	2	1	50%	1	33	9	0	1	0	1	1	9	2	6	1	64%	3	24	1	0	28
化工科	35	2	70	4	2	1	50%	3	66	18	0	0		0		19		12		63%	6	48	1	1	57
製圖科	35	1	35	2	2	1	50%	1	33	8	1	0		0		9		6		67%	3	24	1	1	28
室內空間設計科	35	1	35	2	3	2	67%	0	33	9	0	0		0		9		6		67%	3	24	1	1	27
		10								99	1	2		2								264	8	7	312
(進修部)			385	22	21	9	43%	13	363	100						100	4	64	1	63%	35	263			
資訊科	40	1	40	2	0	0		2	38													38			40

六、112 年學年度第一學期教科書已進招標作業，期末將辦理學生驗退書作業。

七、111 年度優質化計畫即將結束，請優質化各子計畫負責人協助完成各項經費請購及核銷，並彙整相關活動執行內容及成果，回傳實研組彙整期末成果報告。

學務處業務報告：

一、上週工作報告：

(1)健康中心持續追蹤學生疫情狀態。

二、本週工作重點：

(1)111年6月30日上午09時10分假活動中心辦理111學年度第2學期休業式，屆時請各處主任於上午09時00到舞台旁等待。

三、協調及宣導事項：

(1)配合教育部111年4月19日臺教資(六)字第1112701227號來函，「教育部及所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，請各位同仁會議用膳時使用個人環保餐具，以減少免洗餐具使用。請總務處協助彙整會議及數量等相關訊息並提供衛生組填報。

總務處業務報告：

一、總務處人員異動，老幹新枝，敬請賡續協助與支持：

財管書記張0瑋5月29日到任、

庶務組幹事詹0禎7月15日退休，後續缺由張0順接任庶務組幹事、

許0波接任文書組長、主計室邱0娟接任出納文書幹事。

二、112學年度教室位置圖已定，公告在學校網頁，班級多餘課桌椅收回事宜，一併配合教室搬遷時間進行。為不影響考試，預計今天放學前完成班級牌更動，教室搬遷當日，衛生組檢查完一年級教室清潔，由總務處派員上鎖。

三、無障礙設施改善計畫獲165萬經費補助，以建置運動休閒中心前鋪面整修及籃球場入口處整平為主，已於6月19日決標。

四、李0君多房間職務宿舍該段圍牆補建工程已開工。

五、本年度從四月底開始使用冷氣以來，統計到上週，有的辦公室已儲值4次(每次2000元)，高於其他以公費支出冷氣儲值費的場所，總之，請大家擲節用電。

六、資訊科頂樓漏水：

1. 現況：頂樓防水面漆完整，但漏水孔及部分區域積水。

2. 現勘：經府區建設有限公司及穩達土木包工業現勘，皆表示水已滲入防水層下，由3樓天花板裂縫漏出，滲水處疑為落水孔。

3. 目前處理情況：前揭廠商皆建議先行處理落水孔，但無法保證有效，故尚待評估，本處已先清通漏水孔使排水順暢，勿積於滲水孔處(恐於接面處滲入防水層下)，但天花板已滲水潮濕及連日下雨，故尚無法確認效果，後續將與廠商研討如何找出根源。

實習處業務報告：

- 一、第 53 屆全國技能競賽決賽為 7/13(四)至 7/17(一)於南港展覽館舉行，預祝師生能夠奪得佳績。
- 二、112 學年度工科技藝競賽第一階段報名作業已經順利辦理完畢，本校報名參加 13 個職種、17 位選手、15 位指導老師，職種協調會時間再請轉達指導老師。
- 三、教師赴公民營機構或研究暑假梯次，本校總共錄取 **9** 位教師，將另案簽核錄取教師公假，錄取教師需全程參與研習，因故未能全程參加研習者並未完成請假手續者，將暫停報名資格 2 年，詳細流程請至公民營網站瀏覽。
- 四、本學期的實習及補考成績請於 **6 月 30 日(五)**前繳交；若有補考，請各教師自行辦理測驗(保留補考試題、作業)，並於 **7 月 31 日(一)**前擲交實習處。
- 五、因近來其他學校單位發生多起校園及實習工場職業災害，請各處室、科針對各工作場域、各科實習工場作職業安全衛生宣導及安全檢查，並清查或新增其他危險設備及機具時，務必注意使用年限、保養紀錄、相關操作守則及教育訓練等，將可降低發生職業災害風險。
- 六、112 年度全國技術士技能檢定第 3 梯次團體報名時間為 112/08/29(二)至 112/09/07(四)，於 112/06/28 前完成各班簡章數量統計及繳交簡章費用，請各科鼓勵高三學生踴躍報名參加乙級檢定，並提早準備相關報名資料。
- 七、111 學年度已完成提升實習實作能力計畫、職場參觀及校外實習計畫，請各科於 112/7/31 前上網填報執行成果。
- 八、112 學年度將辦理電機電子群及機械群產學攜手合作計畫，相關內容及資訊將另外召開專班說明會，112 學年度產學攜手計畫如表列說明：

合作群科	合作技專校院	校分配名額	合作廠家機構	專班名稱
電機電子群	國立虎尾科技大學(電子系)	7	矽品精密工業股份有限公司_彰化廠	半導體智慧製造專班
機械群	國立虎尾科技大學(機械設計系)	13	上銀科技股份有限公司-雲一廠、雲三廠	產業精密機械專班(一)
電機電子群	國立勤益科技大學(電機系)	12	上銀科技股份有限公司-營運總部、工二廠	機電控制專班(一)

圖書館業務報告：

一、靖園雙週報已至99期感謝各處室採編人員長期的支持，而本學期壓軸第100期定於6月30日出刊、28日截稿，敬請轉知如期交稿，

網址http://igt.yjvs.chc.edu.tw/accounts/4/document_folders/72?odf=

圖書館主任: 靖園雙週報

不安全 | igt.yjvs.chc.edu.tw/acco...

國立永靖高級工業職業學校
圖書館教學資源平台 National Yeang-Jing Industrial Vocational High School

最新消息 本館沿革 館務規章 館址展覽 館務系統使用 閱讀主題 智慧財產權宣導 教學館座 相關表件下載 生活共鳴

靖園雙週報

靖園雙週報 99 靖園雙週報 98 靖園雙週報 97 靖園雙週報 96

靖園雙週報 95 靖園雙週報 94 靖園雙週報 93 靖園雙週報 92

靖園雙週報 91 靖園雙週報 90 靖園雙週報 89 靖園雙週報 88

靖園雙週報 87 靖園雙週報 86 靖園雙週報 85 靖園雙週報 84

靖園雙週報 83 靖園雙週報 82 靖園雙週報 81 靖園雙週報 80

電子文件資料庫

- 12年級教習課(1)
- 分享今讀古文(1)
- 利用教育與評訓(3)
- 圖書館與圖書館紀錄(23)
- 圖書館展覽(1)
- 圖書館評鑑(6-4)(1)
- 圖書館利用教育(9)
- 學生閱讀心得寫作集刊(23)
- 小論文電子集刊(21)
- 書籍簡報(1)
- 校慶特刊(2)
- 檔案下載(4)
- 永工學報(2)
- 讀書活動心得分享集刊(11)
- 生活共鳴(3)
- 靖園雙週報(100)

影音專區:

- 103-01微電影製作比賽 (8)
- 104-01微電影製作比賽 (2)
- 圖書館展覽 (5)
- 性別平等教育V (6)

二、111學年第二學期新書暨性別平等新書展覽暨書目公告，敬請入館閱覽，如下公告截圖。

×

NEW!111學年第二學期新書暨性別平等新書展覽暨書目公告，敬請入館閱覽。

單位：圖書館 發佈：圖書館 時間：2023-06-17 10:14:20

【公告111-02購入新書372冊Final.pdf】

1. 實際購入新書書目如附件檔案。

2. 新書含性平、家庭及各科推荐等書共有372冊書。

3. 展覽期間：6月19日至6月25日止。

4. 預定於6月26日匯入管理系統即開始流通借閱。

4. 地點於圖書館閱覽區，歡迎到館閱覽利用。



三、本學期辦理「漂書活動閱讀分享心得寫作評選」結果，共評比17篇獲選，依獎勵標準給與每篇100元獎勵，印領清冊如附表一，由111學年優質化輔助方案111-B4子計畫之獎勵金給予獎勵，期能提升校園閱讀風氣及學生閱讀寫作能力，且獲選作品，將彙編成電子集刊，並於圖書館教學資源平台上架出刊。

No	漂書讀者	閱讀書名	獎勵	簽名
1	製圖一余 0 瑩	別在走遠後才想起說再見	100 元	
2	製圖一余 0 瑩	蝦蟆先生去看心理醫師	100 元	
3	製圖二李 0 棋	別讓你的善良為愚蠢買單	100 元	
4	製圖二李 0 棋	這麼在意別人的想法你一定很累吧	100 元	
5	製圖二呂 0 慈	開放的人生	100 元	
6	製圖二呂 0 慈	做一個追逐陽光的人	100 元	
7	機二甲鄭 0 煜	陪你到最後	100 元	
8	機二甲鄭 0 煜	逆思維	100 元	
9	機二甲鄭 0 煜	解憂雜貨店	100 元	
10	機二甲陳 0 萱	我是遺物整理師	100 元	
11	機二甲陳 0 萱	完美小孩進化論	100 元	
12	電二甲林 0 宏	別人怎麼對你，都是你教的	100 元	
13	電二甲林 0 宏	先放手，再放心	100 元	
14	機二乙詹 0 瑋	專注力協定	100 元	
15	機二乙詹 0 瑋	沈默契約	100 元	
16	機二乙詹 0 瑋	別再叫我加油，好嗎？	100 元	
17	室設二蕭 0 心	秘密	100 元	
		合計	1,700 元	

圖書館製表 112年6月19日

四、本學期辦理提升「館藏利用率各項評比」結果如下。

- (一)單位(班級)借閱統計表如附表一；依提升館藏利用率實施要點之獎勵標準借閱達100冊次以上班級，給予800元現金獎勵；本學期有電機科1年甲班達標。
- (二)個人借閱統計表如附表二，依提升館藏利用率實施要點之獎勵標準借閱達50冊以上者，且至少擇一本寫心得1000字以上，不可抄襲與交圖書館評閱通過者，給予500元現金獎勵；本學期雖有一位達81冊，但扣除36冊重複借書後45冊，仍未達獎勵標準而從缺。
- (三)班級讀書會(含人間福報讀報班)評比部分，有1班級(社團)單位完成規定書面資料繳交，經評審結果圖書館讀書會為優等，依獎勵標準優等給予800元現金獎勵。

(四)上列評比現金獎勵，共計1,600元，滙整印領清冊如附件三，擬由111學年優質化輔助方案111-B4子計畫之獎勵金給予獎勵，期能提升館藏利用率、校園閱讀風氣。

單位借閱前 10 排行統計

附件一 起始日期:2022/12/07 截止日期:2023/06/19

排行	科單位	年級	班別	人次/人	冊次/冊	單位人數	使用率	到館率	借閱率
1	教職員工			183/33	511/405				
2	電機科	1 年		37/12	102/94	34	35.29%	108.82%	300%
3	製圖科	2 年		63/3	91/87	33	9.09%	190.91%	275.76%
4	機械科	2 年	甲班	35/3	60/58	32	9.38%	109.38%	187.50%
5	化工	3 年		21/5	55/55	32	15.63%	65.63%	171.88%
6	電繪	1 年		28/7	46/46	35	20.00%	80.00%	131.43%
6	製圖科	1 年		31/2	46/45	35	5.71%	88.57%	131.43%
8	室設科	2 年		24/5	42/40	38	13.16%	63.16%	110.53%
9	建築科	2 年		26/13	39/36	31	41.94%	83.87%	125.81%
10	資訊科	1 年		12/5	26/26	38	13.16%	31.58%	68.42%

列印日期：2023/06/19

個人借閱前 10 排行統計

附件二 起始日期:2022/12/07 截止日期:2023/06/19

排行	科單位	年級	班別	姓名	學號	借閱冊數	重複冊數
1	教職員工			林 0 慧	T872139	112	0
2	製圖科	2		呂 0 冠	012103	81	36=45
3	教職員工			王 0 瑩	T445434	71	7
4	機械科	2	甲	呂 0 祐	011103	41	0
4	製圖科	1		余 0 瑩	112123	41	0
6	電機科	1	甲	曾 0 哲	113122	30	0
7	教職員工			陳 0 廷	T675047	30	1
7	教職員工			李 0 玲	T000000	29	0
7	化工科	3	化工三	曾 0 越	937114	28	0
7	電繪	1		邱 0 珮	132129	26	0
列印日期：2023/06/19							

附表三

111 學年度第二學期 提升「館藏利用率各項評比」 單位(班級)借閱評比			
項次	班級/社團	獎勵	簽名(班長)
1	電機科 1 年甲班(電一甲 102 冊)	800 元	
小計		800 元	
111 學年度第二學期 提升「館藏利用率各項評比」 班級讀書會(含人間福報讀報班)評比			
名次	班級/社團	獎勵	簽名(班長)
優等	圖書館讀書會(讀書會班長：林 0 宏)	800 元	
小計		800 元	
合計		1,600 元	

圖書館製表 112/06/20

輔導處業務報告：

一、學生輔導工作委員會及家庭教育推動執行小組會議111-2檢核表：

電子檔於會後寄給各主任，請各處室主任於7/14（五）將電子檔或紙本寄回或交回輔導處，以利統整。

二、112學年度親師座談會活動流程：

（一）時間：112年8月25日（星期五）上午八時起

（二）地點：行政大樓三樓會議室/各科

(三)活動內容：

時間	項目	主持人	出席	地點
08:00-8:20	報到、領取資料 短片欣賞	輔導處	總務處	三樓會議室
08:20-08:50	開幕式 家長會長致詞 校長致詞 介紹主任、科主任 各處室報告	校長 家長會長	處室主任 科主任 主任教官 一年級導師 學生專車 員生社	
08:50-09:10	選課輔導說明 學習歷程檔案說明	教務主任		
09:10-09:20	雙向溝通時間	校長		
09:20-09:30	休息時間			
09:30-11:00	親職講座	王智誼 心理師		
11:00-12:00	參觀各科及 親師座談	實習處 各科主任	一年級導師 技士技佐 服務學生	各科 實習工廠

(四)親師座談會志工：請各科主任協助每科挑選兩名同學，協助
8/24(9：00-12：00)場佈及8/25(7：30-12：00)座談會事宜。

(五)分工表如附件

親師座談會分工表

組 別	執 掌	負責處 室	協助人員
企劃組	活動計劃擬定及聯繫講師	輔導處	林 0 佑主任
文書組	邀請函製作及發送 (搭配新生報到時發送)	教務處 進修部	註冊組-協助發放親師座談 會邀請函
	家長簽到單、標示牌、海報製作、 桌牌、手冊統整與印製、親職文 摘、講座回饋單	輔導處	陳 0 如老師、唐 0 玲老師、 楊 0 昌老師
	資料袋發裝 內含： 1. 手冊、L 夾、水(輔導處) 2. 資料袋、筆(註冊組)	輔導處	陳 0 如老師、唐 0 玲老師、 志工
	親師手冊製作； 各處室主任請於 7 月 14 日前將相 關資料寄至輔導處信箱 (yjcg@yjvs.chc.edu.tw)	輔導處	各處室主任 陳 0 如老師

組 別	執 掌	負 責 處 室	協 助 人 員
引導組	1. 引導、招呼家長 (當天 7:30am 於穿堂就位)	輔導處 秘 書	1. 各處室主任、各科主任 2. 親善大使 (1F)
	2. 7:30 請庶務組先將電梯解鎖	總務處	3. 庶務組
接待組	接待貴賓及家長	秘 書	秘書、各處室主任、陳 0 香小姐
	邀請家長會長參與	總務處	總務主任
簽到組	1. 簽到 (設在三樓會議室前) 7:30am 就定位 2. 簽到名單印給科主任	輔導處	陳 0 如老師、唐 0 玲老師、 楊 0 昌老師、陳 0 幸小姐、 輔導處志工 (3F)
視聽組	視聽設備(麥克風架、字幕、筆記型電腦、空調)、穿堂電子海報及 3 樓會議室電子海報、播放音樂或 學校簡介影片 ※請於 7:30am 打開空調	教務處 總務處	設備組、電力技士、輔導處 志工
	行政大樓跑馬燈	總務處	卓惠秋小姐
	學校簡介影片製作	秘 書	各處室提供相關資料
場地組	三樓會場場地佈置及善後 (包括盆栽、茶水、資料、簽到桌、 桌椅排放等)	輔導處 總務處	輔導處、詹 0 謀先生、陳 0 香小姐、陳 0 幸小姐、輔導 處志工
攝影組	拍照	輔導處	陳惠如老師、唐玉玲老師、 輔導處志工
衛生組	8/24 及 8/25 場地打掃清潔、垃圾 桶及垃圾處理	學務處	衛保組、返校學生
交通組	當天家長交通引導及指揮 (7:30-9:00)	學務處	教官室
	停車場地-永靖高工	總務處	教官室
身心障礙學生諮詢組	身心障礙學生家長諮詢及接待	教務處	黃 0 鈞老師、林 0 慧輔導員
服務組	1. 服務學生(含親善大使)7:30am 於三樓會議室前就定位 2. ※發便當：協助工友(暫定) 3. 請各科提供服務學生名單 2 名	1. 輔導處	2. 1 樓服務學生 11 名 (親 善大使) 3. 3 樓活動報到現場 11 名 4. 活動照相 3 名
參訪組	各科事先整理及打掃 當天 11:00-12:00 引導家長參觀 各科	實習處	各科主任、技士技佐

人事室業務報告：

一、貴單位辦理教師甄選有關公告試題及答案之作業方式，詳如說明，請查照。(112.6.8 臺教國署人字第 1120074306 號)

摘要：查公立高級中等以下學校教師甄選作業要點第 9 點第 2 項規定，筆試採測驗題題型者，應於筆試後 2 日內公告試題及答案。

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國 112 年 6 月 8 日

發文字號：臺教國署人字第 1120074306 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：貴單位辦理教師甄選有關公告試題及答案之作業方式，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、查公立高級中等以下學校教師甄選作業要點第 9 點第 2 項規定，筆試採測驗題題型者，應於筆試後 2 日內公告試題及答案。
- 二、近期接獲部分學校辦理教師甄選，筆試僅公告部分試題及答案。雖上揭規定未明定測驗題題型範疇，為以公平、公正、公開之原則辦理教師甄選，各校甄選採筆試者公告全部試題；具備標準答案之測驗題公告答案。

正本：各直轄市政府教育局及各縣市政府、各國立高級中等學校、各國立國民小學

副本：本署人事室



依分層負責規定授權單位主管決行

二、貴校委託教育部辦理 112 學年度公立高級中等學校教師甄選（以下簡稱教師甄選），如需申請應考人員名冊，請依說明事項辦理，請查照。

（112.6.20 臺教國署人字第 1120081763 號）

摘要：依教師甄選簡章第 16 點說明，委託且提報缺額甄選之學校於 112 學年度內如需聘任代理、代課教師時，經學校教師評審委員會同意，備文向本署申請各該科應考人員名冊。

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國112年6月20日

發文字號：臺教國署人字第1120081763號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：貴校委託教育部辦理112學年度公立高級中等學校教師甄選（以下簡稱教師甄選），如需申請應考人員名冊，請依說明事項辦理，請查照。

說明：

一、依教師甄選簡章第16點說明，委託且提報缺額甄選之學校於112學年度內如需聘任代理、代課教師時，經學校教師評審委員會同意，備文向本署申請各該科應考人員名冊。

二、申請流程：

- （一）請貴校先行召開教師評審委員會，確認申請科別後，並逕至甄選缺額調查系統網站提出申請所需之科別。
- （二）申請前請先詳閱簡章之「甄選科別」，並以電子公文函報本署，於公文內敘明經貴校111學年度第○次教師評審委員會同意及申請「科別名稱」、「科別數」。
- （三）本案訂於112年7月17日（星期一）上午8時起，於甄選缺額調查系統網站開放下載應考人員名冊；本名冊內容係依應考人報名時所填寫之意願彙整，且僅提供該科別「完

成初試但未獲錄取」之應考人員。

三、貴校自行辦理「代理、代課教師」公開甄選注意事項：

- (一)名冊內之應考人於教師甄選初試前，均未審查其應考資格，爰貴校辦理公開甄選教師作業前，仍應自行審查各應考人資格，是否符合該科別聘任資格，並確依「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」及「公立高級中等以下學校教師甄選作業要點」等相關規定辦理。
- (二)名冊內之應考人倘報名參加貴校辦理之公開甄選，除參酌應考人教師甄選初試成績外，貴校仍需另加口試、試教、實作等擇一以上方式辦理，綜合考評後符合貴校簡章訂定之錄取標準，再行聘任。
- (三)依「技術及職業教育法施行細則」第6條規定略以，專業科目或技術科目教師，指專任合格教師，不包括兼任、代理或代課教師。

四、應考人名冊內之個人資料，僅供貴校作必要人事資料管理使用，請務必遵守「個人資料保護法」等相關規定，並善盡保密責任。

正本：各委託國立高級中等學校、各委託縣市立高級中等學校

副本：本署人事室



依分層負責規定授權單位主管決行

三、有關辦理 112 年度「員工協助方案滿意度」問卷調查一案，請查照。

(112.6.20 臺教國署人字第 1120080037 號)

摘要：問卷調查採線上填答方式（可由行政院人事行政總處以電子郵件寄送之連結填答或自行登入 eCPA 填答），填答期間自 112 年 7 月 3 日（星期一）至 7 月 21 日（星期五）止，填答對象為 112 年 6 月 30 日之現職編制內職員，請各校確實配合辦理並積極向貴校同仁宣導。

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國 112 年 6 月 20 日

發文字號：臺教國署人字第 1120080037 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：EAP 問卷調查說明資料、6 月 30 日離退人員名單、問卷填答結果查詢及原始資料下載說明、電子郵件校正說明 (0080037A00_ATTCH5.pdf、0080037A00_ATTCH1.ods、0080037A00_ATTCH3.pdf、0080037A00_ATTCH4.pdf)

主旨：有關辦理 112 年度「員工協助方案滿意度」問卷調查一案，請查照。

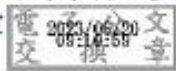
說明：

- 一、依教育部人事處 112 年 6 月 14 日臺教人處字第 1120055669 號書函辦理。
- 二、旨揭問卷調查業列教育部人事處所屬國立高級中等以下學校人事機構 112 年度業務績效考核「共同考核項目」之「七、EAP 推動力」，並以填答比率、機關（構）同仁知悉率、使用者滿意度等 3 項作為評分標準（本署 112 年 4 月 14 日臺教國署人字第 1120048937 號函諒達）。問卷調查採線上填答方式（可由行政院人事行政總處以電子郵件寄送之連結填答或自行登入 eCPA 填答），填答期間自 112 年 7 月 3 日（星期一）至 7 月 21 日（星期五）止，填答對象為 112 年 6 月 30 日之現職編制內職員，請各校確實配合辦理並積極向貴校同仁宣導。

三、檢附112年度員工協助方案滿意度問卷調查說明資料及相關附件各1份，請各校詳閱調查對象、調查方式、填答率與填答結果查詢及調查前注意事項（含校正編制內職員於eCPA登載之E-mail、機關（構）資訊系統設定等）；另學校如有112年6月30日離職或退休者，務請於112年6月21日（星期三）中午前免備文以電子郵件通知本署承辦人信箱(e-p210@mail.k12ea.gov.tw)，以利問卷連結得以正確寄送。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學

副本：本署人事室



依分層負責規定授權單位主管決行

主計室業務報告：

一、為避免疏漏，有關公開取得廠商報價、公開招標、限制性招標之採購案，除特殊情況外，請以行政院公共工程委員會(採購法之主管機關)最新修訂之投標須知範本、採購契約範本，配合案件特性勾選適合之選項後，再上政府採購網。