

國立永靖高級工業職業學校

111 學年度第 1 學期第十六次行政（主管）會議會議紀錄

時 間：中華民國 112 年 1 月 9 日(星期一) 中午 12 時 50 分

地 點：教學行政大樓二樓行政會議室

出席人員：如后附簽到表

主 席：許校長榮添

紀 錄：許長波



壹、檢討上次會議會議決議及主席指示事項執行情形：

111 學年第 1 學期第十五次行政（擴大）會議

決議及主席指示事項執行情形：

上次行政會議決議及主席指示事項，檢討各處室執行情形、部份尚需加強改進者，請儘速執行完竣。

會議決議及指示事項	執行情形	執行單位	列管情形
一、初訂「國立永靖高級工業職業學校學生在校作息時間規定」，提請討論。 決議：提送校務會議討論決議。	依會議決議事項執行。	學務處	無須列管

貳、各處、室、館、進修部業務報告：如后 P.5 會議資料

參、討論事項：（）

提案一：

提案單位：總務處

案由：討論本校111年度第2學期「行事曆」（如附件一），提請討論。

說明：由各處、室、館、進修部提出交文書組彙整，再提送校務會議討論決議。

決議：行政擴大會議討論後再提送校務會議決議。

週別	日期	校長室	教務處	學務處	實習處
	02/05~02/11				2/06-2/10 第 3 梯次 CNC 車床術科測驗
一	02/12~02/18	2/13 開學日 (一) 行政〈主管〉會議 (02/13)	2/13 開學日 2/15 高二 高三彈性課程前半學期開始 2/16-2/17 高三第三次模擬考 2/13-2/16 【技保】網路報名+繳寄審查資料 發放學生教科書 各科科展選拔 2/18 補班(課)日 2/27 (一)	交通安全教育宣導週 2/15 班會：健康促進-東京跑旅美 食行宣傳講座 週會：交通安全週宣導講座	實習期初科務會議、實習工場安全檢查 召開年度優(均)質化管控會議 2/16 第 3 梯次機械加工乙級術科測驗
二	02/19~02/25	行政〈擴大〉會議 (02/20)	2/23-3/14 【繁星】登錄考生資料 2/23 【學測】公布成績 2/24 【術科】公布成績 校內科展選拔	友善校園宣導週 2/22 班會：幹部訓練 2/22 週會：捐血說明宣導	
三	02/26~03/04	2/28 (二)	111 學年度下學期重補修開始上課 3/1 學科補考 3/1-3/3 【技保】繳交報名費	環境教育週 3/1 週會：環境教育專題演講	3/2(四)前各科完成上學期實習成績 補考、彙整實習補考成績
四	03/05~03/11	行政〈主管〉會議 (03/06)	3/6-3/8 【技保】網路登記志願科展報名	複合式防災演練週 3/8 班會：性平視訊(一) 週會：複合式防災演練	3/6(一)~3/10(五)彰化縣 111 學年度國中技藝教育班技藝競賽
五	03/12~03/18	行政〈主管〉會議 (03/13)	3/14-3/15 高三第四次模擬考 3/15-3/22 【繁星】考生網路報名 3/14 【技保】分發放榜	校園霸凌防治宣導週 3/15 中午：期初導師會報 中午：永工之星初賽 3/15 週會：社團 1 3/17 捐血活動	3/16(四) 青年教育與就業儲蓄帳戶學生線上申請截止
六	03/19~03/25	行政〈主管〉會議 (03/20)	3/22 【統測】寄發准考證 3/25 補班(課)日(4/03 星期一)	服務學習宣導週 3/22 班週會：高一高二班際球賽	3/23(四)~3/24(五)第 53 屆全國技能競賽中區分區技能競賽
七	03/26~04/01	行政〈擴大〉會議 (03/27)	3/27-3/28 全校第一次定期評量 3/29-3/31 【技優】校內宣導說明(另行通知)	家庭教育教育宣導週 3/29 班會：性平視訊(二) 週會：社團 2 高三統測祈福活動	工安測驗(併全校第一次定期評量) 檢查各科實習工場日誌、實習設備 3 月底各科呈報工安衛生檢核表
八	04/02~04/08	4/4 兒童節 4/5 清明節		感恩教育宣導週	整理各科實習材料經費預算 4 月初彙整工安衛生檢核表
九	04/09~04/15	行政〈主管〉會議 (04/10)	112 學年度上學期重補修開始調查 4/10 112 學年度彈性課程選課開始(高二) 4/12 高三彈性課程前半學期結束 4/10-4/11 高三第五次模擬考 4/13-4/19 【甄選】校內宣導說明(另行通知) 4/13-4/19 【技甄+甄選】檢視學習歷程 1-4 學期資料(4/20 前提出疑義申請) 辦理精進載具入校輔導	防範藥物濫用宣導週 4/12 班會：高二校歌歌唱比賽 週會：社團 3	4/14(五)青年教育與就業儲蓄帳戶學校審查及推薦截止
十	04/16~04/22	行政〈主管〉會議 (04/17)	4/19 高三彈性課程後半學期開始 高二彈性課程前半學期結束 4/18 【繁星】查詢考生排名 4/17-4/19 【技甄】身分審查及繳件(低+中低收) 4/20-5/3 【甄選】身分審查及繳件(低+中低收) 4/20-5/3 【甄選】選擇勾選(上傳)學習歷程 辦理精進載具觀課	網路安全宣導週 4/19 中午：期中導師會報 4/19 班會：校外教學參觀行前說明會(高二聯合班會) 班會：性平視訊(三) 週會：社團 4	4/16(日)在校生工業類丙級學科檢定
十一	04/23~04/29	行政〈擴大〉會議 (04/24)	4/24-4/26 高三期末定期評量 4/27-5/3 【繁星】網路選填志願 4/29-4/30 統測	健康促進宣導週 4/26-28 高二校外教學參觀 4/26 週會：影片欣賞	4 月份危險機械設備管理通報

十二	04/30~05/06	行政〈主管〉會議 (05/01)	5/1 112 學年彈性課程加退選(高二) 5/3 高二彈性課程後半學期開始 5/3 高三期末 IEP 5/1-5/3【甄選+登分】校內說明宣導 5/2-5/9【技甄】繳費→登錄審查資料→寄件 5/2-5/9【技甄】選擇勾選(上傳)學習歷程 召開 112-1 學期教科書選用會議	人文藝術宣導週 5/3 高三德行評量審查會議 5/3 班會:高一校歌歌唱比賽 週會:社團 5	5/1(一)高一實習報告抽查 5/2(二)高二實習報告抽查 彙整各科實習材料經費預算 檢查各科實習工場日誌紀錄
十三	05/07~05/13	行政〈主管〉會議 (05/08)	5/10-5/12 高一高二第二次定期評量 5/9【繁星】錄取公告 5/8-5/12【登分】(學校)集體資格審查登錄	生命教育宣導週 預劃 5/10(下午)高二實彈射擊預演 5/10 週會:高一高三 生命教育宣導講座	5/8(一)中午工安視訊 5/10(三)產學攜手專班學生職前訓練講座 彙整高三實習成績
十四	05/14~05/20	行政〈主管〉會議 (05/15)	5/17 高三補考 5/13【歷程】學生上傳截止 5/15 教師認證截止 5/16-5/18【歷程】學生勾選 5/18 統測成績公告 5/16【繁星】放棄錄取資格截止 5/19-5/25【甄選】第一階段(集體)報名繳費 5/18-5/22【甄選】學生查詢第 6 學期修課紀錄 5/22-5/26【技甄】(個別)網路報名 5/18-6/7【登分】身分審查及繳件(低+中低收)	全民國防教育宣導週 5/17 中午:期末導師會報 5/16(下午)高二實彈射擊活動 5/17 班會:憂鬱防治視訊 週會:社團 6	5/19(五)前各科完成高三實習科目補考 暑期公民營研習開始申請
十五	05/21~05/27	行政〈主管〉會議 (05/22)	5/20-5/21 國中教育會考 5/22-5/24【歷程】學生收訖明細確認 5/26【歷程】學校完成提交	品德教育宣導週 高三班際球賽(時間另行通知) 5/24 班週會:社團成果發表會+永工之星決賽	5/27(六)在校商業類學科檢定 5/22(一)至 6/30(五)產學攜手專班入廠實習
十六	05/28~06/03	行政〈擴大〉會議 (05/29)	5/31 高三彈性課程最後一次上課	工業安全教育宣導週 5/31 週會:高三畢業典禮預演 高一、高二影片欣賞 6/1 畢業典禮	112 學年度工科技藝競賽第一階段報名 6/3(六)在校商業類科術科檢定
十七	06/04~06/10	行政〈主管〉會議 (06/05)	6/7 高一高二期末 IEP 6/7-6/12【技甄】上傳(勾選)學習歷程備審+繳甄審費(各校自訂) 6/8-6/15【甄選】二階網路上傳(勾選)備審+繳費(各校自訂) 6/8-6/19【大學】分科測驗報名	生涯發展教育宣導週 6/7 高二德行評量審查會議 6/8 高一德行評量審查會議 6/7 週會:生涯發展宣導講座	
十八	06/11~06/17	行政〈主管〉會議 (06/12)	6/15【新生】優先+技優+實用報到 6/16-6/25(各校自訂)【技甄】指定項目甄審 06/17 補班(課)日(6/23 星期五)	法律教育宣導週 6/14 週會:法律知識宣導講座	召開各科期末科務會議
十九	06/18~06/24	行政〈主管〉會議 (06/19) 6/22 端午節	6/21-7/9【甄審】二階指定項目甄試(各校自訂)	性別平等宣導週 6/21 週會:性別平等宣導講座	實施實習工場環境安全衛生比賽 公告暑期公民營研習教師名單
二十	06/25~07/01	行政〈擴大〉會議 06/26 期末校務會議 (06/30)	6/28 高二彈性課程最後一次上課 6/27-6/29 高一高二期末定期評量 6/30 休業式 學生驗退書及教科書招標作業	暑假生活規範宣導週 6/28 週會:影片欣賞 6/30 休業式	6 月底各科呈報工安衛生檢核表 各科實習器材廢料處理
二十一	07/02~07/08		7/3-7/5【技甄】登記就讀志願序		
	07/09~07/15		7/14【新生】免試報到 7/11【技甄】放榜 7/12-7/14【甄選】登記就讀志願序 7/13-7/24【登分】系統練習版開放		
	07/16~07/22		7/18【甄選】放榜		
	07/22~07/29		7/21-7/26【登分】個別繳費		
			8/1-8/4【登分】網路登記志願 8/10【登分】放榜		

國立永靖高工 111 學年度第 2 學期行事曆(全校) 2

112.01.19 編製

週別	日期	總務處	輔導處	圖書館	進修部
一	02/12~02/18	2/13 開學日(一) 2/11 校園環境衛生消毒防治 學生註冊繳費		漂書活動活動及書目公告 心得寫作及小論文比賽宣導	2/13 17:30 開學典禮 18:00 發放學生教科書 2/18 補班(課)日 2/27) 師生球類聯誼活動
二	02/19~02/25	校園綠地草坪剪修 學生註冊繳費		圖書館股長訓練(2/22) 圖書館義工、志工招募	2/23 期初導師會報
三	02/26~03/04	校園綠地草坪剪修 學生註冊繳費	03/01(三) 中午高三升學 輔導會議	整理過期專業雜誌分配各科 輔導閱讀心得上網參賽(3/1 中午止) 靖園雙週報#92	
四	03/05~03/11	高低壓電器設備巡檢 校園綠地草坪剪修 學生註冊繳費 3/8 防護圍及自衛消防編 組訓練	03/08(三)(3-4):認輔 (一) 03/08(三)班會:性平視訊 (一)	漂書活動暨閱讀心得寫作主題 公告 輔導小論文上網參賽(3/8 中 午止) 閱讀心得參賽截止(3/10)	3/6 交通安全宣教
五	03/12~03/18	全校冷氣機養護巡檢 無障礙電梯定期檢查保養 學生註冊繳費整理及催繳	03/14(二) 中午學生輔導 工作委員會(暫訂) 03/14(二) 中午家庭教育 推動執行小組會議(暫訂)	小論文參賽截止(3/15) 圖書館義工、志工訓練 靖園雙週報#93	3/13 複合式防災演練
六	03/19~03/25	校園綠地草坪剪修 學生註冊繳費整理及催繳	03/22(三)(6-7)學生心理 健康講座(行政大樓三樓 會議室)	公佈學期書籍借閱排行統計 閱讀認證及借閱率評比宣導 電腦系統維護與整修	3/25 補班(課)日(4/03 星期一) 校外教學參觀
七	03/26~04/01	高低壓電器設備巡檢 校園綠地草坪剪修 飲用水保養、更換耗材 學生註冊繳費整理及催繳	03/29(三)(3-4):認輔 (二) 03/29(三)班會:性平視 訊(二)	推動班級讀書會(讀報班)及評 比宣導 書報、雜誌編目整理 靖園雙週報#94	3/27-3/31 第一次定期 評量
八	04/02~04/08	花木修剪整理 註冊費解繳專戶		滙整書目及辦理新書籍採購	4/4 兒童節 4/5 清明節
九	04/09~04/15	校園綠地草坪剪修 環境 整理 無障礙電梯定期檢查保養	04/12(三)(5-7)教職員 工心理健康講座	圖資教育暨電子書製作比賽研 習(4/12) 贈書與回溯編目整理	4/10 家庭教育講座
十	04/16~04/22	校園綠地草坪剪修環境整 理 飲用水設備定期檢驗	04/19(三)(3-4):認輔 (三) 04/19(三)班會:性平視 訊(三)	智慧財產權宣導 靖園雙週報#95	
十一	04/23~04/29	節約能源小組會議 高低壓電器設備巡檢。 校園環境衛生消毒防治 (統測)		圖館讀書會分享座談(1) 館務、網站資料整理與館訊 報紙期刊雜誌稽核	4/24 防制藥物濫用宣教 4/26-28 高二校外教學 參觀 4/24-4/28 高三期末定期 評量 4/29-4/30 統測
十二	04/30~05/06	花木修剪整理 無障礙電梯定期檢查保養	05/03(三)(3-4):認輔 (四) 05/03(三)班會:憂鬱防 治視訊	新書到館整理滙入 靖園雙週報#96 優質化體驗研習(5/3)	5/4 高三德行評量審查 會議
十三	05/07~05/13	花木修剪整理	05/08-05/12 大專院校入 班宣導	辦理新書展暨性平書展 2 週 高三書審資料製作研習 借閱統計報表公告	5/8-5/12 第二次定期 評量
十四	05/14~05/20	校園環境衛生消毒防治 (會考) 校園綠地草坪剪修整理		公佈新書及借書排行榜 讀者介購書籍回覆 靖園雙週報#97	5/19 高三補考 5/15 心理健康講座
十五	05/21~05/27	高低壓電器設備巡檢 飲用水設備定期保養	05/22-05/26 高三模擬面 試	新書上架及書庫調整 準備圖館委員會資料 高三逾期催書	
十六	05/28~06/03	校園綠地草坪剪修整理 無障礙電梯定期檢查保養	05/31(三)(3-4):認輔 (五)	召開本學期圖書館委員會議 視聽媒體室電腦維護與整修 靖園雙週報#98	5/29 期末師生聯誼活動 6/1 畢業典禮
十七	06/04~06/10	消防設備定期檢修 花木修剪整理 校園空間會議		班級讀書會暨各項評比獎勵 下半年報紙訂閱 館藏書籍盤點 教學資源平台維護	6/8 期末導師會報暨高 一、高二德行評量審查會 議
十八	06/11~06/17	校園綠地草坪剪修整理。 飲用水設備定期保養更換 耗材		圖館讀書會分享座談(2) 期末逾期催書 靖園雙週報#99	06/17 補班(課)日(6/23 星期五)

十九	06/18~06/24			心得寫作比賽優良作品編輯 贈書與回溯編目整理	6/23 高一高二期末定期 評量
二十	06/25~07/01	高低壓電器設備巡檢 花木修剪整理 期末校務會議(06/30)		小論文寫作比賽優良作品編輯 漂書活動心得評比及閱讀認證 靖園雙週報#100	6/26-6/29 高一高二期末 定期評量 6/30 休業式
二十一	07/02~07/08	化糞池清理		館務、網站資料整理 訂閱期刊雜誌稽核	
	07/09~07/15	自來水塔清理		報紙及雜誌編目整理 電腦系統維護與整修	

肆、臨時動議：(無)

伍、散會：下午1時30分

各處、室、館、進修部業務報告：

人事室業務報告：

一、函轉行政院 111 年 12 月 26 日院授陸經字第 1110301016 號令，詳如說明，請查照。(112.1.1 臺教國署人字第 1120001966 號)

摘要:行政院業發布恢復實施金門、馬祖與大陸地區間之客運船舶往來，並以金門、馬祖地區之民眾及陸配等為限，實施期間自 112 年 1 月 7 日至 112 年 2 月 6 日止。。

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國112年1月6日

發文字號：臺教國署人字第1120001966號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明三 (0001966A00_ATTCH1. pdf、0001966A00_ATTCH2. pdf)

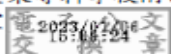
主旨：函轉行政院111年12月26日院授陸經字第1110301016號令，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依教育部112年1月4日臺教文(二)字第1110128499號函轉行政院111年12月26日院授陸經字第1110301016號令、臺灣地區與大陸地區人民關係條例第95條之1第2項及試辦金門馬祖澎湖與大陸地區通航實施辦法規定辦理。
- 二、行政院業發布恢復實施金門、馬祖與大陸地區間之客運船舶往來，並以金門、馬祖地區之民眾及陸配等為限，實施期間自112年1月7日至112年2月6日止。
- 三、檢附教育部原函及其附件影本各1份。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學、國立成功大學附設高級工業職業進修學校、國立臺東專科學校附設高級農工職業進修學校、本署各組室

副本：本署人事室



依分層負責規定授權單位主管決行

二、有關教師親屬為解剖教學之大體老師，其逾百日期限，尚有未執行之喪假，得否續給喪假疑義一案，請查照。(111.12.28 臺教國署人字第1110182206 號)

摘要：公務人員親屬為大體老師，並有逾百日期限尚未執行之喪假者，基於傳統禮俗及人道立場，該部同意就其應給之喪假日數範圍內，得由服務機關斟酌公務人員辦理喪葬事宜之實際需要，覈實認定給假。公立學校教師有類此情形亦比照辦理。

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國111年12月28日

發文字號：臺教國署人字第1110182206號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明一 (0182206A00_ATTCH1. pdf)

主旨：有關教師親屬為解剖教學之大體老師，其逾百日期限，尚有未執行之喪假，得否續給喪假疑義一案，請查照。

說明：

- 一、依教育部111年12月26日臺教人(三)字第1110127400號函辦理，並檢附原函影本1份。
- 二、有關教育部上開函示，查銓敘部92年3月17日部法二字第0922225166號令略以，公務人員親屬為大體老師，並有逾百日期限尚未執行之喪假者，基於傳統禮俗及人道立場，該部同意就其應給之喪假日數範圍內，得由服務機關斟酌公務人員辦理喪葬事宜之實際需要，覈實認定給假。
- 三、基於公教一致性規範，公立學校教師有類此情形亦比照辦理。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學、國立成功大學附設高級工業職業進修學校、國立臺東專科學校附設高級農工職業進修學校

副本：本署人事室



依分層負責規定授權單位主管決行

三、112 年度農曆春節將屆，請加強宣導「公務員廉政倫理規範」並落實廉政倫理事件登錄，請查照。(111.12.29 臺教國署政字第 1110183768 號)

摘要：行政院人事行政總處公務人力發展學院「e 等公務園+學習平臺」
(<https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>) 設有廉政倫理相關課程教學資源，請同仁多加運用。

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國111年12月29日
發文字號：臺教國署政字第1110183768號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：無附件

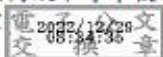
主旨：112年度農曆春節將屆，請加強宣導「公務員廉政倫理規範」並落實廉政倫理事件登錄，請查照。

說明：

- 一、依據教育部111年12月28日臺教政(一)字第1110128192號函辦理。
- 二、農曆春節期間將屆，請恪遵「公務員廉政倫理規範」暨「教育部與所屬機關學校之公務員及教師廉政倫理規範」(下稱本規範)相關規定，公務員遇與其職務有利害關係者餽贈，除有本規範第4點但書各款情形外，應予拒絕或退還，並簽報長官及知會政風機構；遇與其職務有利害關係者飲宴應酬，除有本規範第7點第1項但書各款情形外，不得參加，且於例外因公務禮儀、民俗節慶公開舉辦之活動等情形，應依第10點規定，簽報長官及知會政風機構後始得參加；對於涉及請託關說事項，亦應落實本規範第11點規定，簽報長官及知會政風機構，以維護民眾對公務員公正執行職務之信賴。
- 三、為深化同仁對廉政倫理法令之認知，行政院人事行政總處公務人力發展學院「e等公務園+學習平臺」(<https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>) 設有廉政倫理相關課程教學資源，請同仁多加運用。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學、國立嘉科實驗高級中等學校籌備處、國立屏科實驗高級中等學校籌備處、本署各組室(本署政風室除外)

副本：本署政風室



依分層負責規定授權單位主管決行

四、112 學年度公立高級中等學校教師介聘作業日程表(經 112 年 1 月 3 日委員會議 核定)

摘要:112 學年度教師介聘於 112 年 2 月 6 日(星期一)至 2 月 14 日(星期二)下午 5 時以前受理申請。

112 學年度公立高級中等學校教師介聘作業日程表 經 112 年 1 月 3 日委員會議核定

序號	辦理時間	作業要項	備註
1	111 年 10 月 11 日(星期二)至 11 月 11 日(星期五)	調查國立學校、直轄市暨各縣市主管機關所屬學校及國防部、法務部所屬學校參加教師介聘意願。	教育部國民及學前教育署
2	111 年 11 月 15 日(星期二)	研商公立高級中等學校教師介聘行事曆協調會。	地點：國立溪湖高中
3	112 年 1 月 3 日(星期二)	教師介聘小組第 1 次委員會議：確認組織架構、作業流程、日程表及相關申請表件。	地點：國立溪湖高中
4	112 年 1 月 12 日(星期四)至 1 月 18 日(星期三)	辦理教師介聘作業分區會議(辦理 4 場)，針對相關法規、作業流程、電腦作業方式及符合原住民身分、原語能力認證、客語能力認證等優先單調介聘作業等進行說明。	1.地點： 東區：國立花蓮高農 1 月 12 日(星期四) 南區：國立鳳山高中 1 月 16 日(星期一) 北區：國立中大壩中 1 月 17 日(星期二) 中區：國立員林農工 1 月 18 日(星期三) 2.說明：(寒假期間) (1)大學學測：1 月 13 日(星期五)~1 月 15 日(星期日) (2)休業式：1 月 19 日(星期四) (3)寒假：1 月 20 日(星期五)~2 月 12 日(星期日) (4)春節連假：1 月 20 日(星期五)~1 月 29 日(星期日)
5	112 年 2 月 1 日(星期三)至 2 月 2 日(星期四)中午 12 時以前	學校人事室上網申請管理帳號，核准後取得審核權限。	請各校人事室務必使用辦公室電腦(需固定 IP)。

序號	辦理時間	作業要項	備註
6	112 年 2 月 3 日(星期五)	1.公告申請參加介聘作業學校名單及預估排課情形。 2.公告介聘缺額。	教師介聘作業系統網站： https://gepindata.hhsh.chc.edu.tw
7	112 年 2 月 6 日(星期一)至 2 月 14 日(星期二)	申請介聘教師上網填報資料；並備妥相關證明文件最晚於 2 月 14 日(星期二)以前送服務學校人事室初審。	1.申請人應於 112 年 2 月 14 日(星期二)下午 5 時以前上網填報資料。 2.教師介聘作業系統網站： https://gepindata.hhsh.chc.edu.tw 3.開學日：2 月 13 日(星期一)。
8	112 年 2 月 15 日(星期三) 至 2 月 21 日(星期二)	1.學校人事室審核申請介聘教師之書面及網路填報之資料、列印教師介聘申請表，並由申請人確認簽名。 2.學校召開教評會審查申請人介聘條件。	學校於 112 年 2 月 21 日(星期二)以前列印教師介聘申請表並召開教評會審查。
9	112 年 2 月 22 日(星期三) 至 3 月 3 日(星期五)	1.直轄市立及各縣(市)立學校送申請人資料至各主管機關審查。 2.上傳申請資料至介聘資訊系統初核網頁(完成相關核章)。	1.國立學校暨國防部及法務部所屬學校，請於 112 年 3 月 1 日(星期三)下午 5 時以前完成線上教師登錄之資料修正並將申請資料上傳至教師介聘作業系統初核網頁(需有校長核章)。 2.直轄市及各縣(市)立學校於 112 年 2 月 22 日(星期三)以前，送申請人資料至各主管機關審查。各主管機關於 112 年 3 月 3 日(星期五)中午 12 時以前完成審核作業。上述學校最遲請於 112 年 3 月 3 日(星期五)下午 5 時以前完成線上教師登錄之資料修正並上傳申請資料(需有主管機關核章)至教師介聘作業系統初核網頁。 3.228 紀念日連假：2 月 25 日(星期六)-2 月 28 日(星期二)。

序號	辦理時間	作業要項	備註
10	112 年 3 月 6 日(星期一)	辦理申請人積分複核作業會前會。	地點：國立溪湖高中
11	112 年 3 月 7 日(星期二)至 3 月 8 日(星期三)	辦理申請人積分複核作業。	1.積分複核作業採線上審查。 2.配合複核作業，請學校人事單位派員留守，以利審查。
12	112 年 3 月 10 日(星期五)、 3 月 13 日(星期一)中午 12 時以前	公告第 1 次電腦作業介聘建議名單、釋疑。	112 年 3 月 10 日(星期五)上午 10 時以前公告於教師介聘作業系統網站；112 年 3 月 13 日(星期一)中午 12 時建議名單釋疑截止。
13	112 年 3 月 15 日(星期三)	教師介聘小組第 2 次委員會議：第 1 次電腦作業介聘結果提報。	地點：國立溪湖高中
14	112 年 3 月 21 日(星期二) 中午 12 時以前	各介聘學校應通知已達成介聘教師並需於 3 月 21 日(星期二)中午 12 時以前完成報到。	
15	112 年 3 月 24 日(星期五)	公告第 2 次電腦作業介聘建議名單、釋疑。	112 年 3 月 24 日(星期五)上午 10 時以前公告於教師介聘作業系統網站；下午 5 時建議名單釋疑截止。
16	112 年 3 月 30 日(星期四)	教師介聘小組第 3 次委員會議：第 2 次電腦作業介聘結果提報。	地點：國立溪湖高中
17	112 年 4 月 10 日(星期一) 中午 12 時以前	各介聘學校應通知已達成第 2 次介聘教師並需於 4 月 10 日(星期一)中午 12 時以前完成報到。	婦幼、清明節連假：4 月 1 日(星期六)~4 月 5 日(星期三)
18	112 年 9 月 19 日(星期二)	教師介聘小組第 4 次委員會議。	地點：國立溪湖高中

五、「各機關加班費支給辦法」業經行政院於本（111）年12月21日訂定發布，檢送發布令影本、條文、總說明及逐條說明各1份，請查照並依說明事項辦理。

摘要：

- （一）依旨揭辦法第7條第2項規定略以，各機關應就加班費之支給訂定管制規定。請各機關（構）學校掌握作業時效，以順利同步於112年1月1日實施。
- （二）各機關支給每人加班費時數上限，辦公日不得超過四小時，放假日及例假日不得超過八小時，每月不得超過二十小時。但因業務需要，得報主管機關或其授權機關核准，支給專案加班費。（第5條）
- （三）各機關核給補休假，應依加班之時數計算補休時數。補休假以小時為單位，不另支給加班費。

前項補休假，各機關人員應於加班後二年內補休完畢。（第6條）

六、近期總務處公務人員職缺遞補作業說明如下：

- （一）遞補高壓電力技士職缺之鄭振宏先生於112年1月6日報到。
- （二）有關本校總務處綜合行政職系書記委任第1至第3職等預估職缺外補甄選案，訂於112年1月16日上午辦理面試相關作業。
- （三）為配合總務處詹幹事蕙禎112年屆齡退休預估缺遞補案，奉核內部同仁職務調整後，辦理文書組長遷調作業，訂於112年1月11日（三）下班前結束報名，惠請主管轉知訊息所屬同仁。