

學校代碼：070402

編號：○○(請勿填寫)



國立永靖高工 110 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年	108 學年	109 學年
曾申請年段		V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
獲辦理年段		V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

聯絡人	單位	教務處	職稱	實研組
	姓名	施爾雅	電話	(04)8221810#215
	行動電話	██████████	傳真	(04)8231287
	E-mail	exprm@yjvs.chc.edu.tw		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	

申請學校：國立永靖高級工業職業學校

申請日期：中華民國 110 年 06 月 21 日

☐初審版 ☐複審版 ☒核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費 -----	03
●108-A1 落實學校課程發展 -----	03
●110-A2 推動創新多元教學 -----	09
●108-A3 深化教師教學專業 -----	13
●108-B1 導引適性就近入學 -----	17
●108-B3 加強學生多元展能 -----	21
●108-B4 形塑人文藝術素養 -----	25
貳、學校申請經費概算 -----	29
一、110 學年度概算表 -----	29
二、經常門概算編列項目總表 -----	30

壹、各子計畫內容與經費

●子計畫：108-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	江元智主任
二、計畫目標	1.健全學校課程發展機制，符合新課綱理念。 2.落實新課綱精神，精進學生學習歷程。 3.辦理課綱諮詢活動，滾動式修正本校課程計畫書。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
108-A1-1 健全課程發展 小組	1. 實施目的：健全本校各課程發展小組，檢討修訂本校下一學年度課綱增修「多元選修」、「彈性學習時間」等課程內容；成立課程評鑑小組，持續修正學校課程計畫。 2. 辦理單位：教務處。 3. 參加對象：本校各處室館、專業群科及各領域代表。 4. 辦理方式： (1)召開課程發展委員會，審議增修新學年度之課程計畫書，並檢視多元選修及彈性學習時間教學內容適切度。 (2)教學研究會定期討論預定開設跨領域科目之彈性學習或多元選修科目名稱與教學內容，再提課程發展委員會審議，最後納入課程計畫書中。 (3)成立課程評鑑小組，參考公開授課回饋、後期中等教育學生學習資料庫數據及學生回饋等，檢討學校課程實施條件及設施，激勵教師進行課程及教學創新，對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。 (4)預計辦理相關會議如下：		
	會議	預計時間	內容
	課發會	每學期 2 次 110 年 10、11 月 111 年 4 月、6 月	1.參考課程評鑑結果，增修課程計畫書。 2.討論多元選修、彈性學習課程實施時間以及課程實施所需設備、物品及材料費等。
	教學研究會	每學期 2 次 110 年 9、11 月 111 年 2 月、5 月	1.討論次學年度多元選修、彈性學習課程內容。 2.檢討彈性學習課程上課時段。 3.討論課程授課教師。 4.提出待解決問題。
		參與人數	30*4 12*10*2

108-A1-2 落實新課綱精神	1. 實施目的：落實本校多元選修、彈性課程、課程諮詢及學習歷程檔案。			
	2. 辦理單位：教務處、輔導處及實習處。			
	3. 參加對象：各科學生及家長。			
	4. 辦理方式：			
	(1)課程諮詢教師成員定期召開會議，討論課程諮詢相關活動等事宜。			
	(2)編輯選課輔導手冊，辦理選課輔導說明。			
	(3)於親師座談時，由課程諮詢教師介紹本校選課輔導手冊內容及未來多元選修之各科規劃，並宣導學生學習歷程檔案精神。			
	(4)專業群科辦理專題製作成果展，鼓勵學生以實際成品、展覽等作為學生學習歷程檔案內容上傳。			
	(5)提供彈性學習課程材料費，手作跨域成品，培養學生多元整合能力；期末辦理實作成品發表，供下一階段學生選課參考。			
	(6)遴選新學年度之合格專任教師參加課程諮詢教師專業知能研習。			
	(7)辦理項目如下表：			
	項目	預計辦理時間	內容	參與人員
	課程諮詢	每學期一次 110 年 10-12 月 111 年 3-5 月	1.開會討論分配課程諮詢教師之班級及任務。 2.編修選課輔導手冊。 3.檢討課程諮詢相關事宜。 4.配合親師座談時間說明新課綱內容。 5.進行團體或個人諮詢	課諮師、各班學生、家長
	遴選課諮師培訓	110 年 10 月 111 年 4 月	召開會議遴選課諮師參與培訓	課諮師及行政人員
	選課輔導	110 年 10、11 月 111 年 4、5 月	1.辦理選課輔導說明。 2.編修選課輔導手冊。 3.與課諮師合作辦理團體諮詢。 4.配合親師座談時間說明選課機制。	課諮師、科主任、導師各班學生、家長
	成果展等	111 年 5 月	課程成果發表或相關活動分享	

108-A1-3 辦理課綱輔導 諮詢	1. 實施目的：邀請優質化新課綱輔導諮詢委員，針對本校各項新課綱學校層級課程發展規劃事宜，進行諮詢輔導。 2. 辦理單位：教務處 3. 參加對象：課程發展委員會成員 4. 辦理方式：辦理優質化課綱諮詢活動 2 次(110 年度以及 111 年度各 1 場)每場次將邀請 2 位委員蒞校指導，並針對辦理規畫新課綱時所遇到的困難提供建議，以提升辦理成效。								
四、預期效益	1.能有明確的課程願景及有效的課程運作機制。持續修訂「多元選修」及「彈性學習時間」實施要點規範，調整學校多元選修、及彈性學習時間課程，使其能符合新課綱的精神，並能逐年精進發展。 2.藉由家長、學生及教師之相關活動宣導本校新課綱辦理項目，使家長、師生瞭解本校新課綱之課程計畫與多元選修分流選讀流程，並指導學生產出專題製作報告提升學生學習歷程品質。 3.藉由課綱諮詢活動，由委員檢視本校規畫內容後進行修正，以提升新課綱辦理成效。								
	指標項目		109 度		110 學年度		111 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	方案 量化 指標	A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數		無此指標		2		3	
		A1-5 實施課程諮詢教師人數		8	9	12		13	
A1-6 學校辦理全校課程自我評鑑次數		無此指標		1		1			
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。									

108-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

110會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人	2	2.5	5	課綱諮詢委員出席費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.2	0.2	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		國內旅費、短程車資、運費	人	2	2	4	課綱諮詢委員差旅費
		膳宿費	人	60	0.08	4.8	辦理課程發展相關研習、會議、諮詢等膳費
		雜支	式	1	23.6	23.6	業務、活動用紙張、文具及耗材等
		材料費	份	400	0.2	80	彈性學習課程材料費(三年級學生200人*每學期兩次微課程)
		物品費	支	20	0.2	4	微課程用之熱熔膠槍
		物品費	支	20	1	20	微課程用之電烙鐵(含焊錫)
		小計				141.6	
	獎補助費						
		小計					
	經常門小計					141.6	
(二)資本門							
設備費							
資本門小計					0		
110會計年度合計(110年8月至12月)					141.6		

111會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人	2	2.5	5	課綱諮詢委員出席費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.2	0.2	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		國內旅費、短程車資、運費	人	2	2	4	課綱諮詢委員差旅費
		膳宿費	人	140	0.08	11.2	辦理課程發展相關研習、會議、諮詢等膳費
		雜支	式	1	40	40	業務、活動用紙張、文具及耗材等
		材料費	份	300	0.2	60	彈性學習課程材料費(三年級學生300人)

	小計				120.4	
獎 補 助 費						
	小計					
經常門小計					120.4	
(二)資本門						
設 備 費						
資本門小計					0	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					120.4	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼
實驗研究組長施爾雅

教師兼
教務主任江元智

主計室
主任李秋蘭

校長許榮添

●子計畫：110-A2 推動創新多元教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	江元智主任
二、計畫目標	1.融入國際教育課程，提升學生國際觀。 2.建構學校式數位學習環境，鼓勵教師數位化教學檔案或使用線上教材，以達到資訊融入教學、隨時可學之環境。 3.辦理業師協同教學，了解產業動向。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-A2-1 提升雙語能力	1. 實施目的：加強學生雙語能力，提升學生產業國際觀。 2. 辦理單位：教務處。 3. 參加對象：英文及專業群科教師。 4. 辦理方式與內容： (1)專業群科發展融入教學教案，內容以各領域之國際產業發展介紹（如各國產業沿革、國際產業時事、國際品牌分析及國際商標等），使學生藉由專業課程了解國際產業差異。		
	專業群科	內容	對應科目
	機械群	國際之工具機產業競爭與分析	數值控制
	土木建築群	世界知名建築施工法	構造與施工法
	設計群	各國色彩應用	色彩應用
	(2)辦理提升英文能力進階班，每學期授課約 16 節，加強學生英文，依序培養讀寫聽說能力，進而參加英文檢測；通過英檢初級初試/複試者頒發獎助學金。		
110-A2-2 推廣資訊科技 融入教學	1. 實施目的：教師教材數位化及運用資訊設備融入教學，並於網路上共享，達互動互學資源共享。 2. 辦理單位：教務處。 3. 參加對象：全校教師。 4. 辦理方式與內容：因應數位學習時代來臨，鼓勵教師建置相關教學資源、作業，並熟悉操作網路教學網站，作為輔助、同步或非同步之互動式教學，最後發展至融入教學，以符應數位學習環境之便利。		
	項目	辦理內容	對象
	資訊科技能力 增能研習	預計在 111 年 4 月辦理使用資訊 科技融入教學	全校教師

110-A2-3 素養教學及評量	1. 實施目的：推動核心素養課程發展，落實素養教學評量。							
	2. 辦理單位：教務處、實習處。							
	3. 參加對象：全校師生。							
	4. 預計辦理時期：每年 9 月至隔年 7 月。							
110-A2-4 提升自主學習成效	5. 辦理方式與內容：							
	項目		辦理內容				對象	
	素養導向教學		預計 110 年 12 月辦理研習一場次				全校教師	
	素養導向評量		預計 111 年 4 月辦理發展素養導向評量之多元評量方式或紙筆測驗素養題目				各教學研究會	
四、預期效益	1. 實施目的：提升學生自主學習能力。							
	2. 辦理單位：教務處、學務處。							
	3. 參加對象：自主學習學生、指導教師以及科大端教師。							
	4. 預計辦理時期：每年 9 月至隔年 7 月。							
	5. 辦理方式與內容：							
	(1)9 月份與科大端協調討論雙方配合自主學習指導內容等相關內容。							
	(2)規劃開設主題式自主學習內容供學生選擇。							
	(3)12 月、5 月審查學生自主學習之申請書。							
	(4)每學期科大端教師入校輔導至少 2 次，內容為協助本校自主學習指導教師之導引學生學習方向、尋覓資源及未來成果報告呈現方式等。							
	1.學生積極參與提升英文能力課程，循序推動學生之讀、寫、聽、說能力，並輔導學生參與英文相關檢測。							
	2.教師將個人、社群討論或共備後之教材上傳至網路，使同科教師可以共享教材資源，實施後檢討修正教材，發展本校特有教材教法，並提升學生自學、思考及表達能力。							
	3.健全素養導向課程內容發展及多元評量設計。							
	4.提升學生自主學習能力，精進指導教師規劃自主學習內容							
	指標項目		109 學年度		110 學年度		111 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案量化指標	A2-1 實施核心素養導向教學及評量教師人數		無此指標		20		30
A2-3 彈性學習時間實施自主學習學生人數		10	28	15		20		
A2-4 學生自主學習指導教師人數		5	8	6		7		
A2-6 實施資訊科技融入教學教師人數		無此指標	3	5		8		

		A2-8 實施雙語課程教學教師人數。	無此指標		6		9	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。								

110-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

110會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費	節	12	0.4	4.8	辦理雙語教育之語文檢定授課鐘點費
		設備維護費	批	2	3	6	多媒體設備、週邊及線材維護費
		資料蒐集費	套	50	0.3	15	全民英檢初級檢定參考資料
		講座鐘點費	節	9	2	18	資訊科技融入教學研習以及素養導向教學研習
		雜支	式	1	12	12	業務、活動用紙張、文具及耗材等
		全民健康保險補充保費	式	1	0.4	0.4	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		小計				56.2	
	獎補助費						
		小計					
	經常門小計					56.2	
	(二)資本門						
設備費	投影機	台	1	35	35	汰換及資訊科技融入教學用	
	桌上型 PC 或 NB	台	2	25	50	汰換及資訊科技融入教學用	
資本門小計					85		
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					141.2		

111會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	設備維護費	批	2	5	10	多媒體設備、週邊及線材維護費
		授課鐘點費	節	12	0.4	4.8	辦理雙語教育之語文檢定授課鐘點費
		講座鐘點費	節	9	2	18	資訊科技融入教學研習以及素養導向教學研習
		全民健康保險補充保費	式	1	0.4	0.4	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		雜支	式	1	20	20	業務、活動用紙張、文具及耗材等
		小計				53.2	

獎 補 助 費	學生獎學金	人	25	1	25	英檢初級初試獎助金
	學生獎學金	人	25	1	25	英檢初級複試獎助金
	小計					
	經常門小計				50	
(二)資本門						
設 備 費						
資本門小計					0	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					103.2	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼
實驗研究組長
施爾雅

教師兼
教務主任
江元智

主計室
主任
李秋蘭

校長許榮添

●子計畫：108-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承辦人	陳仲立 組長
二、計畫目標	1.教師增能研習，提升教師專業素養，融入多元教學概念達到教學技巧互補。 2.鼓勵教師成立專業社群，導入科大或業師資源，縮短產業與學校技術落差，以合作方式進行課程探究、教材研發或班級經營經驗分享，以提升教學品質，促進學生學習成效。 3.辦理教師公開觀課，藉由公開授課之前中後歷程，使教師間進行專業對話，激發教學熱忱提升教學成效。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
108-A3-1 教師產業學習 社群	1. 實施目的：成立專業教師社群，以主題式研習為導向，提升相關專業之研究，並且利用共同時間進行討論與學習，提升共同學習之成效。 2. 辦理單位：教務處、實習處。 3. 參加對象：本校全體教師。 4. 預計辦理時期：每年 10 月至隔年 6 月。 5. 辦理方式與內容： 工控社群：邀請大專院校及業界講師，辦理電機電子群工業控制教師實作研習。開發新課綱工業控制課程之教材與選修課程。 實施內容： (1) PLC 與繼電器控制系統。 (2) PLC 編程方法。 (3) PLC 控制系統應用設計實例。 數位美感社群：由設計群主持，辦理數位設計與美感專業知能研習，連結業界講師辦理關連式研習，建立數位設計與美感教育之教案與教材。 生活美學社群：由輔導科主持，辦理各類型可在生活中表達關懷學生的活動，學習以語言或非語言的方式與學生溝通，並增廣生活知能，以增進與學生互動對話的能力，定期集會討論融入課程之教案 語文閱讀跨科共備社群：以國文科和英文科為主，符應 108 課綱互動與共好精神，利用社群跨科共備，討論彈性學習課程授課內容，分享課程運作情形與疑難問題解決方式，並邀請閱讀教學專業講座，藉此提升教師教學知能。		

108-A3-2 推動教師公開授課	1. 實施目的：規劃共同備課時間，辦理教師校內及校外公開授課，藉由實際課堂上授課，提升教師於教材教法改善之道。 2. 辦理單位：教務處、實習處。 3. 參加對象：每學年公開授課教師。 辦理方式與內容：公開授課預計 110 學年度校長及每位教師辦理一次，邀請本校教師一同指導學習，除公開授課，加入授課前之備課教案討論及授課後之議課討論，使各教師能夠溝通討論，教學相長，形塑專業對話的環境。								
四、預期效益	1. 規劃辦理本校各科相關研習，以促進教師專業成長，並藉由參加其他科別之專業研習活動來增進教師專長職能及技術層面深廣度，活化與優化教師教學內容與方法。 2. 利用大專院校或產業界專家帶領教師學習社群，提升教師專業社群之廣度與深度。 3. 公開授課預計每學年校長及每位教師辦理一次，預期藉由公開授課，使授課及觀課教師能夠溝通討論，教學相長，形塑專業對話的環境。								
	指標項目		109 學年度		110 學年度		111 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	方案量化指標	A3-1 跨科目/領域/專業群科的教師專業社群數		3	3	4		5	
		A3-2 教師參與跨科目/領域/專業群科的教師專業社群比率。		30%	32%	35%		40%	
		A3-3 教師參加研習平均時數		30	25.5	40		45	
A3-4 每學年校長及教師公開授課的人次		100	98	100		100			
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。									

108-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

110 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	15	2	30	推動研習、社群講師等鐘點費(生活美學3、專業6、其他6)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.7	0.7	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		材料費	份	120	0.2	24	辦理教師社群及研習材料費
		國內旅費、短程車資、運費	人	5	2	10	講師差旅費
		膳宿費	人	100	0.08	8	社群討論誤餐費
		雜支	式	1	7	7	業務、活動用紙張、文具及耗材
		物品費	組	10	5	50	社群研習用焊接、切割、研磨等工具
		物品費	套	10	3.3	33	社群研習用手繪板
		資料蒐集費	式	1	2	2	社群共備與教學參考資料 (繪本教養地圖 孩子需要的繪本180選【整合108課綱2020年修訂版】1本； 好繪本如何好1本； 話圖：兒童圖畫書的敘事藝術1本； 英文騎士團長：用繪本、橋梁書和小說打造孩子英語閱讀素養1本，合計1580元)
		小計				164.7	
	經常門小計				164.7		
	(二)資本門						
	設備費	可程式控制器套組	套	4	40	160	專業社群研習用
資本門小計				160			
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)				324.7			

111 會計 年度 概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	15	2	30	推動研習、社群講師等鐘點費(生活美學3、專業6、其他6)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.7	0.7	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		材料費	份	120	0.2	24	辦理教師研習材料費
		設備維護費	批	5	4	20	辦理研習之場地設備、多媒體系統等維護費
		國內旅費、短程車資、運費	人	6	2	12	講師差旅費
		膳宿費	人	160	0.08	12.8	社群討論膳費
		物品費	組	10	5	50	研習用手工具、電動工具
		雜支	式	1	13.7	13.7	業務、活動用紙張、文具及耗材等
	小計				163.2		
獎補助費							
	小計						
經常門小計					163.2		
(二)資本門							
設備費							
資本門小計					163.2		
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					163.2		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼
教學組長陳仲立

教師兼
教務主任江元智

主計室
主任李秋蘭

校長許榮添

●子計畫：108-B1 導引適性就近入學

一、承辦處室	教務處	承辦人	賴怡如 組長					
二、計畫目標	1.邀請社區國中師生參與技職教育課程，深入體驗本校課程特色及校園；並參與國中升學宣導活動，使國中師生能了解技職教育、本校各科特色及進路和發展。 2.提供優秀新生入學獎學金，提升本校學生素質。							
三、工作內涵	實施方式和實施內容							
108-B1-1 辦理職業教育 體驗活動	1. 實施目的：參與國中升學宣導活動，使國中師生能了解技職教育、本校各科特色及進路和發展。 2. 參加對象：彰南區各國中教師與學生。 3. 預計辦理時期：110 年 10 月份至 111 年 5 月份預計辦理 4 場次以上。 4. 辦理方式與內容：上學期以及下學期預計共辦理 6 場職業教育體驗活動，配合國中端時間於週三或週四下午時段約為三小時，邀請國中端老師及學生每場次約 35 人至本校專業類科實習工廠進行活動；0.5 小時為活動內容簡介，2 小時為體驗活動，0.5 小時為心得分享及展示作品。另積極配合參加各國中辦理升學宣導活動，本校以彰南區學校為主，現場除本校相關特色資料外，另也展示本校各科實習或專題作品供國中師生參考。							
108-B1-2 就近入學獎學 金	1. 實施目的：鼓勵社區國中生就近入學，以第一志願入學後，能持續努力上進。 2. 辦理單位：教務處。 3. 參加對象：110 學年度一年級新生。 4. 辦理時期：110 年 10 月至 111 年 2 月。 5. 辦理方式與內容：於各式場合宣導本校優質化之優秀新生入學獎學金；其獎學金頒發標準請參考『本校高職優質化適性就近入學獎學金獎勵要點』。							
四、預期效益	1.邀請社區國中師生參與職業教育體驗活動，深入了解本校各科特色；預計 110 學年度上下學期共 4 場(科)次以上，使參與之學生與國中教師了解本校特色與教學環境，使國中學生能夠適性且就近入學，提高本校就近入學率。 2.頒發適性就近入學獎學金，吸引社區國中優秀學生就讀，提高就近入學比率。							
	指標項目		109 學年度		110 學年度		111 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	B1-1 高一新生適性就近入學率	80 %	73 %	80 %		82 %	
	B1-2 國中學生到校職涯探索人次	70 人	126 人	120 人		140 人		

		B1-4 免試入學以第一志願入學 學生比率	無此 目標	34 %	35 %		40 %	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。								

108-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

110 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	3	1	3	3	職業教育體驗活動講師費
	設備維護費	批	1	3	3	3	活動設備維護
	材料費	人	40	0.2	8	8	體驗活動材料費
	保險費	人	40	0.03	1.2	1.2	參與體驗活動國中師生保險費
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.1	0.1	0.1	補充保費(校外講師鐘點費 *2.11%)
	租車費	台	1	7	7	7	國中師生至本校參與活動用
	印刷費	份	40	0.2	8	8	體驗活動課程宣導資料、印刷品 等等
	雜支	式	1	15	15	15	業務、活動用紙張、文具及耗材 等
	小計					45.3	
	經常門小計						45.3
獎補助費							
	小計						
(二)資本門							
設備費							
資本門小計							
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)						45.3	
111 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	3	1	3	3	職業教育體驗活動講師費(內聘)
	設備維護費	批	1	5	5	5	活動設備維護
	材料費	人	40	0.2	8	8	體驗活動材料費
	保險費	人	40	0.03	1.2	1.2	參與體驗活動國中師生保險費
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.1	0.1	0.1	補充保費(校外講師鐘點費 *2.11%)
	租車費	台	1	7	7	7	國中師生至本校參與活動用
	印刷費	份	40	0.2	8	8	體驗活動課程宣導資料、印刷品 等
	雜支	式	1	20	20	20	業務、活動用紙張、文具及耗材 等
	小計					52.3	

獎 補 助 費	學生入學獎學金	人	5	4	20	優秀社區國中就近入學獎學金
	學生獎助金	人	10	3	30	優秀社區國中就近入學獎學金
	小計				50	
	經常門小計				102.3	
	(二)資本門					
設 備 費						
資本門小計					0	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					102.3	

承辦人：

教師兼
註冊組長賴怡如

承辦主任：

教師兼
教務主任江元智

主計主任：

主計室
主任李秋蘭

校長：

校長許榮添

●子計畫：108-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	實習處	承辦人	紀怡如 組長						
二、計畫目標	1.鞏固技藝專業，強化學生本質技術與技藝。 2.加強專題實作，訓練學生議題整合與解決能力。								
三、工作內涵	實施方式和實施內容								
108-B3-1 技能、技藝競賽訓練	1.實施目的：強化技術型高中學生技藝與技術能力，增進技高技能之研究與發展。 2.參加對象：本校一、二、三年級學生。 3.辦理時期：110 年 8 月份至 111 年 5 月 4.辦理方式與內容： (1)由各專業類科選拔具學習興趣及特性適合之學生，由教練於課後及假日進行培訓，規劃進階技術課程訓練，並輔導參加教育部全國高級中等學校技藝競賽及勞動部全國技能競賽，取得更高榮譽。 (2)參加競賽得獎之學生頒發獎勵金鼓勵。								
110-B3-2 加強專題實作	1.實施目的：培養技術型高中學生發現問題與解決問題之能力以及團隊合作，溝通協調之默契。 2.實施對象：本校高三學生 3.實施內容 補助各專業類科高三學生專題製作材料費用，以及補助指導老師課餘時間鐘點費。								
四、預期效益	1.提升學生各專業領域實務知能。 2.提升技能及技藝競賽獲獎率。 3.提高專題製作參加件數及獲獎件數。								
	指標項目		109 學年度		110 學年度		111 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	化方案 指標量	B3-5 各項技藝能競賽學生得獎人數。		3	6	6		6	
		B3-6 學生參與專題實作競賽人數。		10	6	9		12	
B3-7 專題實作競賽學生得獎人數。		2	6	7		8			
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。									

108-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

110會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費	節	240	0.4	96	技藝技能培訓鐘點費
		授課鐘點費	節	18	0.4	7.2	專題實作課餘鐘點費
		全民健康保險 補充保費	式	1	2.178	2.178	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		國內旅費、短 程車資、運費	式	2	2	4	講師交通費
		材料費	人	210	0.2	42	技藝訓練材料費
		物品費	組	8	3.5	28	技藝競賽培訓手工具、電 鑽、研磨、砂磨等工具
		雜支	式	1	28.922	28.922	訓練用耗材、文具等
		小計				208.3	
	獎補助費	學生獎助金	人	8	3	24	技藝競賽優勝以上獎助金
		小計				24	
	經常門小計					232.3	
	(二)資本門						
設備費							
資本門小計					0		
110會計年度合計(110年8月至12月)					232.3		

111會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費	節	100	0.4	40	技能訓練鐘點費
		授課鐘點費	節	24	0.4	9.6	專題實作課餘鐘點費
		全民健康保險 補充保費	式	1	1.047	1.047	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		國內旅費、短 程車資、運費	次	1	2	2	講師交通費
		材料費	人	150	0.2	30	技能訓練材料費
		物品費	組	6	5	30	技能訓練用手工具、手繪 版、電動工具
		設備維護費	式	3	8	24	設備維護費
		雜支	式	1	37.953	37.953	耗材、文具等
		小計				174.6	

獎 補 助 費						
	小計					
	經常門小計					
(二)資本門						
設 備 費	網路交換器及 電源	台	1	97	97	配合專題活動空間教學用
	電工機械研習 套件	套	2	90	180	專題製作教學用
資本門小計					277	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					451.6	

承辦人：

教師兼
就業輔導組長 紀怡如

承辦主任：

教師兼
會計主任 鄧世宏

主計主任：

主計室
主任 李秋蘭

校長：

校長 許榮添

●子計畫：108-B4 形塑人文藝術素養

一、承辦處室	圖書館、學務處	承辦人	粘金熙、林承隆
二、計畫目標	1.提升閱讀力、多元人文藝術素養，形塑優質學習與文藝氛圍校園。 2.跨校合作舉辦音樂演奏會，推動創藝體驗研習，培養多元藝能。 3.推升館藏利用率、圖書資訊素養，及提升學生自主學習能力。 4.落實美感教育，激發多元學習智慧。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
108-B4-1 藝文研習創作 講座及藝術展 演覽	1.實施方式： (1)研擬書畫、陶竹藝、攝影等主題展覽。 (2)研擬人文藝術創作講座、花藝、手捺陶體驗等研習(上下學期各 6 節)。 (3)研擬開設多元創新文藝課程，如藝「數」摺紙、文學背包客等，給與學生新文藝體驗與素養。 2.實施內容： (1)辦理書畫、陶竹藝、攝影等主題之藝術家作品展覽。 (2)辦理藝文講座、花藝、手捺陶體驗等師生研習(每項研習上下學期各約 30 人次)。 (3)於彈性與自主學習時間給與學生線上選課，每期 9 週約 32 人即開課。		
108-B4-2 社區服務性演 奏、校內外才 藝表演及音樂 講座	1.實施方式： (1)培訓學生具備藝文表演能力，推動各類藝文營隊，進行社區服務性演奏、並舉辦校內外的才藝表演、歌唱大賽等活動，促進社區藝文交流。 (2)舉辦音樂增能講座，發展學生的藝文潛能，提升師生的人文藝術素養，活化校園文藝氣息。(對象：本校師生，場次：上下學期各 6 節，每次講座上下學期各約 20 人次) 2.實施內容： (1)增加表演練習的機會，鼓勵學生參加社區公益性質展演活動，增進學生藝文能力及服務學習的精神。 (2)聘請專業師資，辦理音樂增能講座，指導學生音樂表演能力，發展學生藝文潛能，並與鄰近友校進行交流與觀摩。		
108-B4-3 藝文及優良作 品錄編、電子 書創作	1.實施方式： 獎勵學生「閱讀心得」及「小論文」寫作參賽及作品觀摩發表創作。 2.實施內容： (1)辦理「閱讀心得」及「小論文」寫作指導及作品觀摩,獎勵學生發表創作。 (2)彙整藝文活動及師生優良作品錄編成冊，發行於數位文獻典藏館。		

108-B4-4 提升圖書館藏 利用	1.實施方式： (1)規劃「放書漂流、與書飛翔」漂書活動，形塑校園閱讀氛圍。 (2)辦理「靖園深耕閱讀」、福報讀報活動，培養學生知識探索、分析綜合應用能力。 2.實施內容： (1)成立漂書站，辦理閱讀分享及獎勵發表活動，提升館藏利用率及校園閱讀風氣。 (2)鼓勵讀書會，培養學生閱讀習慣，由分享心得、討論及紀錄文件，培養學生的語文組織及發表能力。 (3)辦理圖書館利用教育等研習，提升圖書資訊素養。								
四、預期效益	1.開設多元創新文藝課程與辦理藝文展覽，營造校園藝術環境，提升學生多元藝術與人文素養。 2.藉由多元藝文展覽活動及結合社區資源，辦理學生音樂演奏會、創藝等體驗研習及講演，提升與引導學生對音樂欣賞、素養及多元適性發展，加深藝文及藝術美感教育活動成效。 3.辦理藝文活動及師生優良作品錄編成冊，製作發行電子書，培養學生創作與閱讀寫作能力。 4.辦理漂書活動、閱讀分享同好會，提升館藏圖書利用率及學生圖書分配率。								
	指標項目		109學年度		110學年度		111學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	方案 量化 指標	B4-1 多元創新文藝課程開設科目數		無此指標		3		4	
		B4-2 學校辦理藝文活動次數		7	8	8		8	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。									

108-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

110 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	12	2	24	音樂增能、手捺陶、花藝研習及講座外聘講師費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.6	0.6	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		印刷費	式	15	2	30	創新文藝課程、深耕閱讀漂書講義、活動文宣、海報及數位化老舊畢冊等
		國內旅費、短程車資、運費	人	4	1.5	6	含外聘講師交通費
		材料費	人	60	0.2	12	手捺陶、花藝體驗等研習材料費
		雜支	式	3	5	15	文具、樂器耗材、表演服裝送洗、其他支出
		雜支	式	1	14.3	14.3	創新文藝課程、展覽及活動布置、音樂、藝文講座研習等獎品、海報紙、碳粉墨水夾等文具耗材
		小計				101.9	
	獎補助費	學生獎學金	人次	80	0.35	28	教育部中學生閱讀、小論文寫作獲獎及提升館藏利用率評比獎勵
		小計				28	
	經常門小計					129.9	
	(二)資本門						
	設備費	互動電子白板暨媒體播放系統	台	1	85	85	影音媒體播放、小論文讀書會研討
	資本門小計					85	
	110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					214.9	

111 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	9	2	18	音樂增能、手捺陶、花藝研習及講座外聘講師費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.3	0.3	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		印刷費	式	5	2	10	創新文藝課程、深耕閱讀漂書講義、活動文宣、海報及數位化老舊畢冊等
		設備維護費	批	2	5	10	樂器維修保養、相關設備維護費用
		國內旅費、短程車資、運費	人	2	1.5	3	含外聘講師交通費
		材料費	人	60	0.2	12	手捺陶、花藝體驗等研習材料費
		雜支	式	1	15	15	創新文藝課程、展覽及活動布置、音樂、藝文講座研習等獎品、海報紙、碳粉墨水夾等文具耗材
		雜支	式	2	5	10	文具、耗材、表演服裝送洗、其他支出
		小計				78.3	
	獎補助費	學生獎學金	人次	80	0.35	28	教育部中學生閱讀、小論文寫作獲獎及提升館藏利用率評比獎勵
		小計				28	
	經常門小計					106.3	
	(二)資本門						
	設備費	電子書	批	1	53	53	充實電子圖書館藏、提升閱讀力(含新南向)
	資本門小計					53	
	111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					159.3	

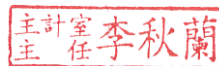
承辦人：



承辦主任：



主計主任：



校長：



貳、學校申請經費概算

一、110 學年度概算表（請依 110 和 111 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請優質化計畫總金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
110 會計 年度	108-A1 落實學校課程發展	141.6	0									
	110-A2 推動創新多元教學	56.2	85									
	108-A3 深化教師教學專業	164.7	160									
	108-B1 導引適性就近入學	45.3	0									
	110-B2 強化學校辦學體質	--	--									
	108-B3 加強學生多元展能	232.3	0									
	108-B4 形塑人文藝術素養	129.9	85									
110 會計年度合計		770	330									
111 會計 年度	108-A1 落實學校課程發展	120.4	0									
	110-A2 推動創新多元教學	103.2	0									
	108-A3 深化教師教學專業	163.2	0									
	108-B1 導引適性就近入學	102.3	0									
	110-B2 強化學校辦學體質	--	--									
	108-B3 加強學生多元展能	174.6	277									
	108-B4 形塑人文藝術素養	106.3	53									
111 會計年度合計		770	330									
110 學年度合計	全學年合計	1540	660									
	經資門比例	7:3	7:3									

承辦人：教師兼實驗研究組長施爾雅

主辦主任：教師兼教務主任江元智

主計主任：主計室主任李秋蘭

校長：校長許榮添

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱（項目）	110 會計年度 （110 年 8 月至 12 月）		111 會計年度 （111 年 1 月至 7 月）		110 學年度 （110 年 8 月至 111 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	75	9.74%	69	8.96%	144	9.35%	
2	授課鐘點費	108	14.03%	54.4	7.06%	162.4	10.55%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	5	0.65%	5	0.65%	10	0.65%	
4	稿費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
6	印刷費	38	4.94%	18	2.34%	56	3.64%	
7	資料蒐集費	17	2.21%	0	0.00%	17	1.10%	
8	資料檢索費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
9	膳宿費	12.8	1.66%	24	3.12%	36.8	2.39%	
10	保險費	1.2	0.16%	1.2	0.16%	2.4	0.16%	
11	全民健康保險補充保費	4.178	0.54%	2.747	0.36%	6.925	0.45%	
12	國內旅費、短程車資、運費	24	3.12%	21	2.73%	45	2.92%	
13	租車費	7	0.91%	7	0.91%	14	0.91%	
14	材料費	166	21.56%	134	17.40%	300	19.48%	
15	場地使用費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
16	設備維護費	9	1.17%	69	8.96%	78	5.06%	
17	軟體設計費、軟體授權費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
18	學生獎學金	28	3.64%	78	10.13%	106	6.88%	
19	學生獎助金	24	3.12%	30	3.90%	54	3.51%	
20	學生入學獎學金	0	0.00%	20	2.60%	20	1.30%	
21	物品費	135	17.53%	80	10.39%	215	13.96%	
22	雜支	115.822	15.04%	156.653	20.34%	272.475	17.69%	
總 計		770(B)	100%	770(D)	100%	1540(F)	100%	

備註：請依此 22 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。