

# 國立永靖高級工業職業學校

## 110 學年度第 1 學期第十九次行政（擴大）會議會議紀錄

時 間：中華民國 111 年 1 月 17 日(星期一) 下午 1 時 30 分

地 點：教學行政大樓三樓會議室

出席人員：如后附簽到表

主 席：許校長榮添

紀 錄：張富順



### 壹、檢討上次會議會議決議及主席指示事項執行情形：

110 學年第 1 學期第十八次行政（主管）會議

決議及主席指示事項執行情形：

上次行政會議決議及主席指示事項，檢討各處室執行情形、部份尚需加強改進者，請儘速執行完竣。

| 會議決議及指示事項                                                                   | 執行情形                                           | 執行單位 | 列管情形 |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------|------|
| 一、修訂「國立永靖高級工業職業學校校外職場參觀與校外實習及校內 併校外實習實施計畫」，提請討論。<br>決議：修正後通過。               | 1. 依會議決議事項執行。<br>2. 本案於 111 年 1 月 13 日陳校長核定實施。 | 實習處  | 解除列管 |
| 二、有關本校 110 學年度第 2 學期專任教師及兼任導師之專任教師個人全學期協助辦理學校行政業務之名單與減授節數，提請討論。<br>決議：照案通過。 | 依會議決議事項執行。                                     | 教務處  | 無須列管 |

貳、各處、室、館、進修部業務報告：如后 P.10 會議資料

參、討論事項：（）

提案一：

提案單位：實習處

案由：修訂國立永靖高級工業職業學校辦理建教合作及建教生輔導計畫（如附件一），提請討論。

說明：依民國 110 年 06 月 16 日高級中等學校建教合作實施及建教生權益保障法修訂辦理。

決議：修正後通過。

## 附件一

### 國立永靖高級工業職業學校辦理建教合作及建教生輔導計畫

111 年 1 月 17 日行政（擴大）會議修訂通過

#### 一、訂定依據

中華民國 110 年 06 月 16 日「高級中等學校建教合作實施及建教生權益保障法」~~「高級職業學校實習式建教合作教育作業規範」~~規定辦理。

#### 二、訂定目的

為健全建教合作制度，保障建教生權益，提升職業教育品質特訂本計畫。  
為使建教生獲得職業上應具有的技能，~~以達學校該科實習課程標準為原則，並教導其敬業樂群及服務精神。並預期達到合作企業、學校及建教生三方面互利的局面。~~

#### 三、輔導實施方式及內容

1. 提供建教生基礎或職前訓練，以取得相關職業科別之基本技能、職業安全衛生、職業倫理道德及勞動權益等相關知能。
2. 邀請建教合作機構共同舉辦說明會，向建教生與其家長說明受訓之內容及建教生受訓期間之權利義務。

- ~~（1）實施基礎訓練及職前訓練使其具有該科之基本技能安全衛生及職業倫理道德等相關知能。~~
- ~~（2）崗位實習訓練，每日 8 小時。事業單位於工作實習中訓練技術生使其成為多功能之人才。~~
- ~~（3）補充訓練：為輔助標準化課程訓練之不足，特開設技能補充訓練。~~
- ~~（4）專精訓練：鼓勵取得乙、丙級技術士證為目標。為提升技術生技能水準，以利他日畢業後升學、就業市場或公司晉升職等之需求，特別加強之訓練。~~

#### 1. 生活輔導：

- ~~(1) 利用始業輔導及職前訓練，將學校及各產學合作事業單位的設置空間、工作性質、資訊內容等向學生介紹，俾使新生瞭解服務及協助要領，期使學生身心健全發展。~~
- ~~(2) 實施人格測驗或問卷調查：藉基本學養調查或家庭狀況及性向概況調查，提供學校老師及實習工作崗位幹部們更客觀的了解學生工作與生活適應情況，以便及早發現問題，適時預防。~~
3. ~~(3) 針對特殊適應不良學生進行個別諮商與輔導，並與導師、學生家長、工廠幹部~~業界保持聯繫，追蹤輔導。
4. ~~(4) 校外巡查訪視：學校每週得指派各科主任、導師及相關人員至各產學合作事業單位進行訪視個案與團體輔導。~~
- ~~(5) 技術生在事業機構接受訓練期間，除享有同員工應有之福利制度外，同時亦應遵守公司規定，故學校及廠家遵照實習式建教合作實施要點精神，廠校共同訂定「技術生校外實習管理考核辦法」，能幫助技術生開創自信、有目標、有理想之生涯規劃。~~

## 2. 進路輔導措施

~~本專班學生高職畢業後可直升技專院校繼續就讀，更可優先獲得合作廠商聘請為該公司之正式員工。~~

## 四、爭議及安置輔導機制

### (一) 學生及家長反應意見之處理：

由本校承辦單位紀錄相關事項並招集相關人員進行討論並做出建議與說明；並評估是否需與合作機構進行協調與協商。

### (二) 合作機構反映意見之處理

由本校承辦單位紀錄相關事項並與建教生聯繫及輔導並做成紀錄告知家長；若有後續爭議則由學校承辦單位與家長赴合作機構進行協調並決議後續事宜。

### (三) 建教生退場機制

建教生於基礎訓練、職前訓練期間已完成選填合作機構之分發工作，並分別簽訂「建教生訓練契約」，契約內容明訂建教生於職場實習期間之權益、義務，並就實習期限、津貼待遇…等各方面加以保障、規範，並於基礎訓練、職前訓練結訓前，即安排權益課程講授，告知學生就學及職場實習之相關權益、義務事項。若基於各種因素，以致發生學生須退出職場時，採以下方法辦理：

1. 合作機構因大環境因素，未能繼續提供實習機會，採以下方式辦理：

- (1)召開協調會議，將該合作機構之學生移撥至其他各合作機構。
- (2)依建教合作訓練契約「乙方不履行契約致使甲方蒙受損失者，乙方應負賠償之責」之規定；學生若因為該因素所蒙致之損失，合作機構須負責賠償。

2. 若因個人因素而無法於學校完成學業者，則循以下方式辦理：

- (1)辦理休學：學生可向註冊組申請辦理休學，並事先經由家長、導師及建教組等各處室師長的輔導諮詢，若確實無法於學校繼續就讀，建教組協調所屬建教合作機構學生仍可保留學籍，並不影響日後復學資格，學生並可依照個人意願選擇輔導轉學或其他方案。
- (2)申請復學：學生申請復學核准後需回原合作機構實習，原合作機構因故未續辦時由實習處協調至其他合作機構繼續實習。
- (3)輔導轉入進修部或其他學校就讀：建教生一般為弱勢族群學生，為幫助完成其學業且無經濟上之困擾，協調本校進修部依規定助其就讀，以完成其學業。

3. 建教生萌生退場意願，則採以下方法辦理

- (1)輔導：學生於職場實習期間，本校定期安排相關人員前往合作機構輔導學生，並與合作機構之輔導人員、現場幹部共同了解學生於職場實習之情形。
- (2)聯繫家長：學生於職場期間，若發生適應不良或意願不合情形，合作機構與校方均必須與家長聯繫，並視需要邀請家長當面溝通、尋求多方協助。
- (3)終止契約：建教生若因故確定無法繼續於職場實習，考量契約約定內容及雙方權益，學校將協調家長、建教生於學校召開協調會議，進行終止合作機構與建教生之訓練契約。

註：

- 1. 計畫內容必須說明建教生安置輔導機制(應陳述安置方式、家長及學生意見之處理及安置輔導流程)
- 2. 本計畫需提經校內正式會議審議通過施行。  
(依本法第八條第一項第四款規定)



提案二：

提案單位：學務處

案由：修訂「國立永靖高級工業職業學校學生缺曠課管制要點」案（如附件二），提請討論。

說明：考量本校學生缺曠課管制要點內未說明遲到早退及曠課規範，故修訂本校學生缺曠課管制要點。

決議：照案通過。

附件二

## 國立永靖高級工業職業學校學生缺曠課管制要點

99 年 06 月 09 日行政會議修訂通過

106 年 05 月 08 日行政會議修訂通過

111 年 01 月 17 日擴大行政會議討論

- 一、為加強學生缺曠課之管理，避免學生荒廢學業，以維良好校風特訂定本要點。
- 二、每班缺曠課管制由副班長〈或班級指定幹部〉負責查報。
- 三、每日如有學生缺席或臨時因故缺曠，由副班長通報導師知悉，由導師先行聯絡學生家長以了解缺曠原因，並於第一節下課前副班長填寫「每日未到校同學缺曠登記聯繫單」簽報導師，再於第一節下課時攜上述表單至教官室填記「每日未到校同學缺曠登記表」，生輔組完成全校各班缺曠情況整理及掌握後上呈校長。
- 四、學生因事或其他因素，須請假時，請遵守學生請假要點。
- 五、學生在校期間因臨時事故，須外出或返家，請依學生請假要點，辦妥手續並將臨時請假三聯單分別交予教官室、班長及傳達室警衛後，始可離校。
- 六、班級同學當日全到，副班長〈或指定幹部〉於教官室之「每日未到校同學缺曠登記表」註明全到。
- 七、各班班長、副班長須每節課上課前掌握同學到課狀況，並了解臨時請假外出同學原因，即時回報任課老師，並請任課老師於點名簿簽名確認，以防點名有誤狀況。
- 八、幹部點名不實或刻意包庇同學無故缺曠，應依校規懲處。
- 九、上課鐘響同學未立即就位，15 分鐘以內就座者登記遲到。超過 15 分鐘，才進教室登記曠課。下課前 15 分鐘之內離開者，登記早退。下課前 15 分鐘以上，即離開教室者一律登記曠課。
- 十、本要點經行政會議審議通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

提案三：

提案單位：學務處

案由：修訂「國立永靖高級工業職業學校學生午休實施要點」案（如附件三），提請討論。

說明：考量本校學生午休實施要點午休時間依照學校生活作息表相符合，故修訂本校學生午休實施要點。

決議：照案通過。

### 附件三

## 國立永靖高級工業職業學校學生午休實施要點

99 年 06 月 09 日主管會報修訂通過

106 年 05 月 08 日行政會議修訂通過

111 年 01 月 17 日擴大行政會議討論

- 一、為消除學生疲勞，維護身心健康，特定午休實施要點。
- 二、每日~~十二時三十分起至十二時止~~，為學生午休時間依學校生活作息表為準。
- 三、午休時間以鐘聲集廣播方式通知之，學生聞午休鐘聲後，應停止一切活動各就各座位伏案假寐。
- 四、午休時間值日教官及學生秩序評分員，巡邏校區並隨時登記優劣班級及個人事蹟送學務處(生輔組)處理並列為秩序比賽評分。
- 五、凡無故不參加午休學生，應按校規處分。
- 六、凡因特殊事〈病〉故必須外出者，須在午休開始前經值日教官核准登記後才可外出，返校後務必向值日教官銷假。
- 七、午休時間教室內秩序之維護及缺席學生之登記由風紀股長(或指定幹部)負責，並列入每日點名簿內以備查考。
- 八、聞第五節上課預備鐘聲後，午休時間立刻停止。
- 九、本要點經行政會議審議通過後實施，修正時亦同。

## 提案四：

提案單位：總務處

案由：本校110年度第2學期行事曆案（如附件四），提請討論。

說明：本案由各處、室、館、進修部提出，文書組彙整。

決議：修正後通過。

附件四

國立永靖高工 110 學年度第 2 學期行事曆(全校) 1

111.01.20 編製

| 週別 | 日期          | 校長室                 | 教務處                                                                                                 | 學務處                                                                                                           | 實習處                                                                                               |
|----|-------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一  | 02/06~02/12 | 2/11 開學日<br>(五)     | 2/11 開學日<br>發放學生教科書                                                                                 | 2/11 第二節始業式(開學典禮)                                                                                             |                                                                                                   |
| 二  | 02/13~02/19 | 行政〈主管〉會報<br>(02/14) | 2/17-2/18 高三第三次模擬考<br>2/14-2/17【技保】網路報名+繳寄<br>審查資料                                                  | 校園霸凌防治宣導週<br>2/16 班會：幹部訓練<br>週會：校園霸凌防治專題演講                                                                    | 實習期初科務會議、實習<br>工場安全檢查<br>召開優(均)質化管控會議<br>2/19(六)產學攜手合作專<br>班徵選<br>2/14-2/17 第 3 梯次 CNC 銑<br>床術科測驗 |
| 三  | 02/20~02/26 | 行政〈擴大〉會報<br>(02/21) | 2/23 學科補考(6-8 節)<br>2/24-3/15【繁星】登錄考生資料                                                             | 友善校園宣導週<br>2/23 週會：友善校園週宣導講<br>座<br>(高一~高三，參加補考者抽離參<br>加補考)                                                   | 2/23(三)彰二區均質化<br>(社頭國中職涯體驗)<br>2/24(四)前各科完成上學<br>期實習成績補考及彙整<br>2/22-2/25 第 3 梯次 CNC 車<br>床術科測驗    |
| 四  | 02/27~03/05 | 2/28 (一)            | 3/2-3/4【技保】繳交報名費<br>3/2 日學校科展競賽                                                                     | 愛滋病防治宣導週<br>3/2 週會：社團 1<br>班會：捐血活動宣導<br>複合式防災演練週<br>3/9 中午：期初導師會報<br>班會：性平視訊(一) 性剝削-<br>學生自我保護篇<br>週會：複合式防災演練 | ※3/2(三)彰二區均質化<br>業務(練西國中職涯體驗)                                                                     |
| 五  | 03/06~03/12 | 行政〈主管〉會報<br>(03/07) | 3/2 學測成績單寄發、3/3 術科成績<br>單寄發<br>3/7-3/9【技保】網路登記志願                                                    | 3/9 中午：期初導師會報<br>班會：性平視訊(一) 性剝削-<br>學生自我保護篇<br>週會：複合式防災演練                                                     | 3/7(一)~3/11(五)彰化縣<br>110 學年度國中技藝教育<br>班技藝競賽                                                       |
| 六  | 03/13~03/19 | 行政〈主管〉會報<br>(03/14) | 3/14-3/15 高三第四次模擬考<br>3/16-3/23【繁星】考生網路報名送<br>件 3/15【技保】分發放榜                                        | 全民國防教育宣導週<br>3/16 週會：社團 2                                                                                     | 3/16(三) 青年教育與就<br>業儲蓄帳戶學生線上申請<br>截止                                                               |
| 七  | 03/20~03/26 | 行政〈主管〉會報<br>(03/21) | 3/24-3/25 全校第一次定期評量<br>3/23【統測】寄發准考證                                                                | 品德教育宣導週<br>3/23 週會：影片欣賞                                                                                       | 檢查各科實習工場日誌<br>3 月底各科呈報工安衛生<br>檢核表<br>工安測驗(併全校第一次<br>定期評量)                                         |
| 八  | 03/27~04/02 | 行政〈擴大〉會報<br>(03/28) | 3/27 高三彈性學習前半學期課程結<br>束                                                                             | 性別平等宣導週<br>3/29 捐血活動 3/30 班會<br>性平視訊(二) 是誰規定的?<br>週會：高三統測祈福活動                                                 | 整理實習材料經費預算<br>4 月彙整工安衛生檢核表                                                                        |
| 九  | 04/03~04/09 | 4/4 兒童節<br>4/5 清明節  | 高三彈性學習後半學期課程開始<br>班週會 1 節時間辦理彈性選課說明<br>(一年級)                                                        | 人文藝術宣導週<br>4/6 週會：社團 3                                                                                        |                                                                                                   |
| 十  | 04/10~04/16 | 行政〈主管〉會報<br>(04/11) | 高二彈性學習前半學期課程結束<br>4/10 彈性自主學習申請開始<br>4/12-4/13 高三第五次模擬考<br>4/10-4/16【技優、甄選及學習歷程】<br>系統操作校內說明會(另行通知) | 交通安全教育宣導週<br>4/13 中午：期中導師會報<br>週會：交通安全週宣導講座                                                                   | 4/10(日)在校生工業類丙<br>級學科檢定<br>4/15(五)青年教育與就業<br>儲蓄帳戶學校審查及推薦<br>截止                                    |
| 十一 | 04/17~04/23 | 行政〈主管〉會報<br>(04/18) | 高二彈性學習後半學期課程開始<br>4/19【繁星】查詢考生排名<br>4/18-4/20【技甄】身分審查及繳件<br>4/20-5/4【甄選】考生報名資格+審<br>查登錄繳件           | 反霸凌宣導週<br>4/20 班會<br>反霸凌視訊(三)請你不要太過<br>份<br>週會：社團 4                                                           | 4/21(四)~4/23(六)第 52<br>屆全國技能競賽中區分區<br>技能競賽                                                        |
| 十二 | 04/24~04/30 | 行政〈擴大〉會報<br>(04/25) | 4/24 下一學期彈性學習課程選課開<br>始<br>4/25-4/27 高三期末定期評量<br>4/28-5/4【繁星】網路選填志願<br>4/30-5/1 統測                  | 工業安全宣導週<br>4/27 週會：永工之星(決賽)<br>班、週會：高一、高二班際球類<br>競賽                                                           | 4/25 工安視訊<br>4/27(三)彰二區均質化<br>埔鹽、彰泰國中職涯體驗<br>4 月危險機械設備管理通<br>報                                    |
| 十三 | 05/01~05/07 | 行政〈主管〉會報<br>(05/02) | 5/5-5/11【技甄】審查、登錄(5/11<br>前)寄件<br>召開下學期教科書選用會議                                                      | 服務學習宣導週<br>5/4 週會：社團 5(社團評分)                                                                                  | 5/2(一)高一、5/3(二)高<br>二實習報告抽查<br>彙整實習材料經費預算<br>檢查實習工場日誌紀錄                                           |

|     |             |                                          |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                         |
|-----|-------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 十四  | 05/08~05/14 | 行政〈主管〉會報<br>(05/09)                      | 5/8 下一學期彈性學習課程加退選<br>5/9-5/11 高一高二第二次定期評量<br>5/10【繁星】錄取公告<br>5/11 高三期末 IEP 轉銜(6-7 節)<br>5/9-5/13【登分】集體審查登錄                                                                                                                           | 人文藝術宣導週<br>5/11 週會：國立台灣交響樂團<br>(第六節)                           | 110 學年度工科技藝競賽<br>籌備會議。<br>彙整高三實習成績      |
| 十五  | 05/15~05/21 | 行政〈主管〉會報<br>(05/16)                      | 5/15 公告下一學期彈性學習課程選<br>課結果<br>5/18 高三補考(6-8 節)<br>5/19 統測寄發成績單<br>5/16【繁星】放棄錄取資格截止<br>5/17-5/20【技甄】網路報名+上傳<br>檔案勾選(練習版)開放<br>5/20-5/26【甄選】第一階段繳費<br>5/20-5/27【甄選】上傳檔案開放<br>5/19-6/08【登分】特種生(低收、<br>中低收、原住民)身分審查繳件<br>5/21-5/22 國中教育會考 | 憂鬱防治宣導週<br>5/18 週會：社團成果發表會<br>憂鬱視訊(一)                          | 5/20(五)前各科完成高三<br>實習科目補考<br>暑期公民營研習開始申請 |
| 十六  | 05/22~05/28 | 行政〈主管〉會報<br>(05/23)                      | 5/27-6/01【技甄】繳費+網路上傳<br>(或勾選)學習歷程備審資料(各校<br>自訂)                                                                                                                                                                                      | 網路安全宣導週<br>5/25 中午：期末導師會報<br>班會：校外教學參觀行前說明會<br>(高二聯合班會)週會：社團 6 | 5/28(六) 在校生商業類<br>學科檢定                  |
| 十七  | 05/29~06/04 | 行政〈擴大〉會報<br>(05/30)<br>6/3 端午節           | 6/2【甄選】公告第一階段結果<br>6/2-6/9【甄選】二階段報名繳費+上<br>傳(或勾選)學習歷程備審資料(各<br>校自訂)                                                                                                                                                                  | 感恩教育宣導週<br>5/31 高三上午時段畢業典禮預<br>演、下午視情況。<br>6/1 畢業典禮            |                                         |
| 十八  | 06/05~06/11 | 行政〈主管〉會報<br>(06/06)                      | 6/6【個申】公告錄取名單(各校自<br>訂)<br>6/9-6/19【技甄】指定項目甄選(各<br>校自訂)<br>6/9-6/20【大學】分科測驗報名                                                                                                                                                        | 健康促進宣導週<br>6/8 週會：影片欣賞<br>6/7-10 高二校外教學參觀                      | 111 學年度工科技藝競賽<br>第一階段報名                 |
| 十九  | 06/12~06/18 | 行政〈主管〉會報<br>(06/13)                      | 6/15 高一高二期末 IEP(6-7 節)<br>6/17-7/3【甄選】第二階段甄試(各<br>校自訂)                                                                                                                                                                               | 生命教育宣導週<br>6/15 週會：週會專題演講                                      | 召開各科期末科務會議<br>6/12(日) 在校生商業類<br>科術科檢定   |
| 二十  | 06/19~06/25 | 行政〈主管〉會報<br>(06/20)                      | 6/23【技甄】公告正備取名單                                                                                                                                                                                                                      | 環境教育週<br>6/22 週會：週會專題演講                                        | 實施實習工場環境安全衛<br>生比賽<br>公告暑期公民營研習名單       |
| 二十一 | 06/26~07/02 | 行政〈擴大〉會報<br>(06/27)<br>期末校務會議<br>(06/30) | 6/27-6/29 高一高二期末定期評量<br>6/30 休業式<br>6/27-6/29【技甄】登記就讀志願序<br>學生驗退書及教科書招標作業                                                                                                                                                            | 品德教育宣導週<br>6/29 週會：影片欣賞                                        | 6 月底各科呈報工安衛生<br>檢核表<br>各科實習器材廢料處理       |
|     | 07/03~07/09 |                                          | 7/5【技甄】分發放榜<br>7/6【甄選】公告正備取(各校自訂)<br>7/6-7/9【甄選】登記就讀志願序                                                                                                                                                                              |                                                                |                                         |
|     | 07/10~07/16 |                                          | 7/13【甄選】分發放榜<br>7/14-7/25【登分】系統練習版開放<br>7/11-7/12 分科測驗                                                                                                                                                                               |                                                                |                                         |
|     | 07/17~07/23 |                                          | 7/19-7/25【登分】個別繳費                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |                                         |
|     | 07/24~07/30 |                                          | 7/28-8/2【登分】網路選填志願<br>7/27-8/2【大學】分發繳費<br>7/30-8/2【大學】登記分發志願                                                                                                                                                                         |                                                                |                                         |
|     |             |                                          | 8/9【登分】分發放榜<br>8/12【大學】公告分發錄取名單                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                         |

附件

國立永靖高工 110 學年度第 2 學期行事曆(全校) 2

111.01.20 編製

| 週別 | 日期          | 總務處                             | 輔導處                                                  | 圖書館                                              | 進修部                                   |
|----|-------------|---------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 一  | 02/06~02/12 | 2/11 開學日(五)<br>校園環境衛生消毒防治       | 2/11 開學日                                             | 自主學習空間裝修工程<br>漂書活動活動及書目公告                        | 2/11 開學日 發放學生教<br>科書                  |
| 二  | 02/13~02/19 | 校園綠地草坪剪修<br>學生註冊繳費              |                                                      | 圖書館股長訓練(2/16)<br>心得寫作及小論文比賽宣導<br>圖書館義工、志工招募      | 2/14 正式上課<br>2/17 期初導師會報暨特<br>定人員審查會議 |
| 三  | 02/20~02/26 | 校園綠地草坪剪修<br>學生註冊繳費              |                                                      | 整理過期專業雜誌分配各科<br>漂書活動暨閱讀心得寫作公告                    |                                       |
| 四  | 02/27~03/05 | 高低壓電器設備巡檢<br>校園綠地草坪剪修<br>學生註冊繳費 | 03/02(三) 中午高三升學<br>輔導會議<br>03/02(三) (6-7) 生命<br>教育講座 | 閱讀心得上網參賽(3/2 中午止)<br>籌劃攝影作品展覽(展 4 週)<br>靖園雙週報#75 |                                       |
| 五  | 03/06~03/12 | 3/9 防護團及自衛消防編<br>組訓練            | 03/09(三)：認輔(一)<br>03/09(三) 班會：性平                     | 小論文上網參賽(3/9 中午止)<br>電腦系統維護與整修                    | 3/14 複合式防災演練                          |



|     |             |                                                  |                                                           |                                                     |                                                                  |
|-----|-------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|     |             | 無障礙電梯定期檢查保養<br>學生註冊繳費                            | 視訊(一)                                                     | 圖書館義工、志工訓練                                          |                                                                  |
| 六   | 03/13~03/19 | 校園綠地草坪剪修<br>全校冷氣機養護巡檢<br>學生註冊繳費整理                | 03/15 (二) 中午學生輔導<br>工作委員會<br>03/15 (二) 中午家庭教育<br>推動執行小組會議 | 公佈學期書籍借閱排行統計<br>閱讀認證及借閱率評比宣導<br>靖園雙週報#76            |                                                                  |
| 七   | 03/20~03/26 | 高低壓電器設備巡檢<br>校園綠地草坪剪修<br>飲水設備定期保養換耗材<br>學生註冊繳費整理 | 03/23 (三) (6-7):心理健<br>康講座 (行政大樓3樓會<br>議室)                | 推動班級讀書會(讀報班)及評<br>比宣導<br>書報、雜誌編目整理                  | 3/21-3/25 第一次定期評<br>量<br>3/23【統測】寄發准考證                           |
| 八   | 03/27~04/02 | 花木修剪整理<br>註冊費解繳專戶                                | 03/30 (三):認輔(二)<br>03/09 (三) 班會:性平<br>視訊(二)               | 自主學習空間裝修工程(3/31<br>止)<br>滙整書目及辦理新書籍採購<br>靖園雙週報#77   | 3/28 家庭教育講座                                                      |
| 九   | 04/03~04/09 | 校園綠地草坪剪修<br>無障礙電梯定期檢查保養<br>4/4 清明節、4/5 兒童節       |                                                           | 圖資教育暨電子書製作比賽研<br>習(4/7)<br>贈書與回溯編目整理                | 4/4 補假<br>4/5 清明節                                                |
| 十   | 04/10~04/16 | 校園綠地草坪剪修環境整<br>理<br>飲用水設備定期檢驗                    | 04/13 (三)<br>(6-7)教師共備社群心理<br>健康講座                        | 自主學習空間裝修工程結報<br>智慧財產權宣導<br>靖園雙週報#78                 | 4/11 性別平等教育講座<br>4/15 師生球類活動聯誼<br>賽                              |
| 十一  | 04/17~04/23 | 節約能源小組會議<br>高低壓電器設備巡檢。<br>校園環境衛生消毒防治             | 04/20 (三):認輔(三)<br>04/20 (三) 班會:性平<br>視訊(三)               | 圖館讀書會分享座談(1)<br>館務、網站資料整理與館訊<br>報紙期刊雜誌稽核            | 4/18 交通安全宣導                                                      |
| 十二  | 04/24~04/30 | 花木修剪整理<br>無障礙電梯定期檢查保養                            |                                                           | 新書到館整理滙入<br>靖園雙週報#79                                | 4/29 週記抽查(3篇)<br>4/25-4/27 高三期末定期<br>評量<br>4/30-5/1 統測           |
| 十三  | 05/01~05/07 | 花木修剪整理                                           | 05/04 (三):認輔(四)<br>05/04 (三) (6-7)高三備<br>審資料說明會(活動中心)     | 辦理新書展暨性平書展2週<br>借閱統計報表公告                            | 4/30-5/1 統測<br>5/2 心理健康教育講座<br>5/6 高三補考                          |
| 十四  | 05/08~05/14 | 校園綠地草坪剪修整理                                       | 05/09-05/13 大專院校入<br>班宣導                                  | 公佈新書及借書排行榜<br>讀者介購書籍回覆<br>靖園雙週報#80                  | 5/9-5/13 高一高二第二<br>次定期評量                                         |
| 十五  | 05/15~05/21 | 高低壓電器設備巡檢<br>飲用水設備定期保養                           | 05/18 (三) 班會:憂鬱防<br>治視訊                                   | 優質化花藝體驗研習(5/18)<br>新書上架及書庫調整<br>準備圖館委員會資料<br>高三逾期催書 | 5/16 防制藥物濫用宣導<br>5/19 高三德行評量審查<br>會議                             |
| 十六  | 05/22~05/28 | 校園綠地草坪剪修整理<br>無障礙電梯定期檢查保養                        | 05/25 (三) (3-4):認<br>輔(五) 05/23-05/27 高三<br>模擬面試          | 高三書審資料製作研習<br>視聽媒體室電腦維護與整修<br>靖園雙週報#81              |                                                                  |
| 十七  | 05/29~06/04 | 消防設備定期檢修<br>花木修剪整理<br>6/3 端午節                    |                                                           | 召開本學期圖書館委員會議<br>下半年報紙訂閱<br>教學資源平台維護                 | 6/1 畢業典禮<br>6/3 端午節                                              |
| 十八  | 06/05~06/11 | 校園空間會議<br>校園綠地草坪剪修整理。<br>飲水設備定期保養換耗材             |                                                           | 館藏書籍盤點<br>期末逾期催書<br>靖園雙週報#82                        | 6/7-10 高二校外教學參<br>觀(畢旅)                                          |
| 十九  | 06/12~06/18 |                                                  |                                                           | 心得寫作比賽優良作品編輯<br>贈書與回溯編目整理<br>班級讀書會暨各項評比獎勵           |                                                                  |
| 二十  | 06/19~06/25 | 高低壓電器設備巡檢<br>花木修剪整理                              | 期末資料集整                                                    | 圖館讀書會分享座談(2)<br>漂書活動心得評比及閱讀認證<br>靖園雙週報#83           | 6/20 期末師生聯誼<br>6/22-24 期末定期評量<br>6/23 期末導師會報<br>6/24 週記抽查(三篇)    |
| 二十一 | 06/26~07/02 | 期末校務會議(06/30)<br>化糞池清理                           | 期末檢討/活動資料集整                                               | 小論文寫作比賽優良作品編輯<br>館務、網站資料整理與館訊<br>訂閱期刊雜誌稽核           | 6/27-28 期末定期評量<br>6/29 整理環境<br>6/30 繳回實習日誌、班會<br>記錄簿<br>6/30 休業式 |
|     | 07/03~07/09 | 自來水塔清理                                           |                                                           | 報紙及雜誌編目整理<br>電腦系統維護與整修                              |                                                                  |
|     | 07/10~07/16 |                                                  |                                                           | 整潔館室空間環境                                            |                                                                  |

肆、臨時動議：(無)

伍、主席結論：

- 一、教務處報告 110 學年度第二次模擬考增設進步獎，由家長會頒發進步獎勵金，合計 37 名共 8200 元，希望多加鼓勵永工的學生，努力用功讀書，提高學生學習成績又有獎勵。
- 二、有關學生學習歷程平台：學生上傳截止日期為 111 年 02 月 04 日(星期五)，教師認證截止日期為 111 年 02 月 07 日(星期一)。請各位老師要加強宣導學生注意時間時程並安全上傳。
- 三、寒假期間(含寒輔)學生返校，進出學校時請穿著學校制服或運動服，到校者門禁仍依規定管理，另外寒假期間各科選手須留校加強訓練者，請實習處各科加強管控。

陸、散會：下午3時10分

各處、室、館、進修部業務報告：

教務處業務報告：

1. 110學年度第一學期期末考：111年1月17(一)日至1月19日(三)，請各處室協助配合辦理。
2. 寒假輔導課：111年1月24日至111年1月28日。
3. 111年2月23日舉辦110學年度第1學期學科補考。
4. 110學年度第一學期胡萬立先生清寒獎助學金，由製圖三蕭惠玲及室設二李佳蓁獲得。每名學生發放5000元獎助學金，共10000元。
5. 110學年度『高職優質化適性就近入學獎學金』，110學年度以第一志願錄取本校且彰化區超額比序項目積分排序在本校前5名者，每名核發獎

- 助金4000元，共20000元。一年級上學期第一次與第二次期中考國英數三科總平均達70分以上且依分數高低排序。每班一名，符合獎勵標準共8名，每名核發獎助學金3000元，共24000元。
6. 110學年度第二次模擬考各班前三名考生，頒發獎狀乙紙。家長會頒發成績名列跨校排名前3%500元1名、5% 300元1名、10% 200元8名，計10名，共2400元。
  7. 110學年度第二次模擬考進步獎：總分200-300進步20%-30%、總分300-400、400以上進步10%由家長會頒發進步獎200元29名、總分300-400與400以上進步10%-20%由家長會頒發進步獎300元8名，計37名，共8200元。
  8. 110年11月29日(星期一)業已召開轉科委員會，確定轉科名額及公告。截至111年01月14日(星期五)止，申請轉科人數共2名。待本學期總成績計算完畢後，預計在寒假期間擇日召開審查會議，屆時請相關成員出席，謝謝。
  9. 技優保送入學管道：網路選填志願自111年02月14日起至111年02月17日止，本校室設三胡芸榛符合保送資格，轉知相關訊息。
  10. 學生學習歷程平台：學生上傳截止日期為111年02月04日(星期五)，教師認證截止日期為111年02月07日(星期一)。
  11. 請各位老師於111年01月22日(星期六)前繳交學期成績，感謝各位老師的協助！
  12. 110學年度第一學期優質化計畫已完成經費收支結算，經常門執行率達87.23%；資本門執行率達95.35%，感謝各處室及子計畫負責人的協助與配合，使得本學期優質化相關計畫得以順利完成。
  13. 110學年度下學期重補修課程，預計開設班別74班，總修課人數為237人(含畢業生)。
  14. 教科書驗書作業預計於1/19日截止。
  15. 「特殊教育改善教學空間設施設備計畫」改善空間為-音樂教室-目前已完工，預計於驗收後啟用。

## 學務處業務報告：

### 一、上週工作報告：

- (1)加強巡邏校內外學生吸菸及停車熱點查察。
- (2)111年01月12日(星期三)石教官實施專車稽查(大慶商工)。
- (3)持續整備彰化縣聯絡處111年第1季軍訓人員暨學務創新人力專業研討活動。
- (4)111年01月12日(星期三)下午13時10分於教資中心一樓召集各班班長與班聯會正副主席進行本校學生缺曠課管制要點修正協調會議，並預定下周擴大會報提案。
- (5)已發放寒假輔導專車車資繳費單，管制1/20前繳費。
- (6)已完成各班寒假期間生活須知家長回條收繳。

### 二、本週工作重點：

- (1)加強巡邏校內外學生吸菸及停車熱點查察。
- (2)加強訓練休業式典禮頒獎預演(大隊長、司儀及授獎班級)。
- (3)持續整備彰化縣聯絡處111年第1季軍訓人員暨學務創新人力專業研討活動(111/01/27)。
- (4)111年01月20日(星期四)辦理110學年度第1學期休業式。

### 三、協調及宣導事項：

- (1)校園廁所一樓打掃班級相當辛苦，近期經反應一樓廁所經常假日過後，會徒增許多一般垃圾，請假日有規劃學生返校練習或重補修或其他之處室科，請協助提醒學生切勿亂丟垃圾，並餐後做好垃圾分類。
- (2)請各位同仁務必遵守防疫指引，相關指引於官網和群組皆有公告。
- (3)請各處室協助如有碎紙請利用垃圾袋裝袋後再拿至回收室回收。
- (4)近幾期發現經常有人未依開放時段放置回收物於回收室前或未分類確實，請各位同仁幫忙如有需回收物品請於上午7點50分前或中午12點50分前至回收室分類。
- (5)高二校外參觀教學預計於111年06月07-10日辦理。



## 總務處業務報告：

- 一、教務處(110-21-1)教室空間活化改善工程，於110年12月31日完工，尚待委託設計單位送相關竣工圖說資料後辦理驗收。
- 二、學務處(111-02)110學年度高二校外教學參觀活動，訂於1月26日上午10時開標；並於當日下午2:00於行政大樓3F會議室召開工作小組會議，請受核派相關人員屆時辦理以利業遂。
- 三、教務處(111-03)110學年度第二學期教科書採購案，訂於1月18日上午10時於行政大樓3F會議室開標，請受核派相關人員屆時出席辦理以利業遂。
- 四、圖書館(111-04)圖書館自主學習空間及設施工程，訂於1月26日上午10時於行政大樓3F會議室開標，請受核派相關人員屆時出席辦理以利業遂。
- 五、重申校園圍牆及周邊環境等改善工程乙案，施工廠商現正履約施工中為維護施工中安全，請學務處協助宣導學生不要靠近工區並請相關校內同仁避免接近工區。
- 六、111年1月3日行政主管會議初訂通過、並於1月7日奉核施行的「國立永靖高級工業職業學校監視錄影系統管理要點」，其中的調閱申請單已建置在總務處的表單下載區，以同仁參考使用。
- 七、目前已提出並審查中之競爭型計畫案計有1.111年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫-校園鋪面改善工程、2.改善校園無障礙設施、3.排水系統建置改善工程，另預計1月28日前提出「充實教學及實習設備計畫」之申請案。
- 八、汽機車車牌資料調查已完成，感謝同仁配合填寫，汽車通行證於今日發放，請同仁將其放置於駕駛座前的擋風玻璃左側，以利守衛們辨識，日後若同仁離職，將會收回，有換車的同仁也請至總務處更新資料。訪客及來賓將發放臨時通行證。少部分未填資料的同仁，請會後至總務處補資料再補發。
- 九、目前共有7間彈性學習教室，分別為電機科1間，行政大樓6間，為利

於辨識及功能不侷限，班級牌分別為科館、樓層、排列序位，例如電301、行403。

十、總務處計畫於寒假進行多項維修施作，若處室還有需立即性維護處理需求者，請同仁盡快提供意見。

十一、太陽能光電風雨球場公開標租案，因與國產署在土地撥用程序上費時較久，施作期間又經歷材料尺寸計算的錯誤，基於安全考量要求廠商重做等因素，目前與廠商有共識，球場與垃圾場完工日期為2月11日。

### 實習處業務報告：

- 一、第52屆全國技能競賽中區分區技能競賽，機械科5人、製圖科8人及電機科7人，總共20人參加，感謝各科利用課餘、周末假日及寒假時間辛勤指導，期望也能在開學後持續加緊練習，以爭取佳績為校爭光。
- 二、111年度教師赴公民營機構或研究寒假梯次已於1月12日(三)公告，本校總共錄取2位教師4類研習活動，錄取教師需全程參與研習，因故未能全程參加研習者並未完成請假手續者，將暫停報名資格2年，詳細流程請至公民營網站瀏覽。
- 三、110學年度下學期均質化計畫，本校將與社頭國中(2/23)、線西國中(3/2)及埔鹽、彰泰國中(4/27)辦理職涯體驗，各科將可提前規劃並採購相關設備及材料。
- 四、111學年度業界實習與職場參觀計畫、提升實習實作能力、充實基礎設備更新、業師協同教學計畫等，各科請於1/28前至平台申請完畢。
- 五、110學年度國中技藝競賽本校將參加工業配線組2名(3/8)、基礎描繪組1名、空間設計組2名(3/10)及機械製圖組2名(3/7)，已提出參加選手名單及公假培訓時間。
- 六、本學期實習課程補考：
  - (一)以紙本方式者請於1月20日(四)前將補考考卷交至實習處(補

考日期與教務處相同)

(二) 以實作方式者請各任課教師統一於下學期開學後自行安排時間對

同學實施補考，2月24日(五)前完成補考成績繳交。

七、統計 111 年度在校生專案丙級技能檢定總報名人數為 549 人。

八、111 學年度建教合作班 (產學攜手計畫)核定情形：適用於現在高二學生

學校代碼：070402

申辦學校：國立永靖高工

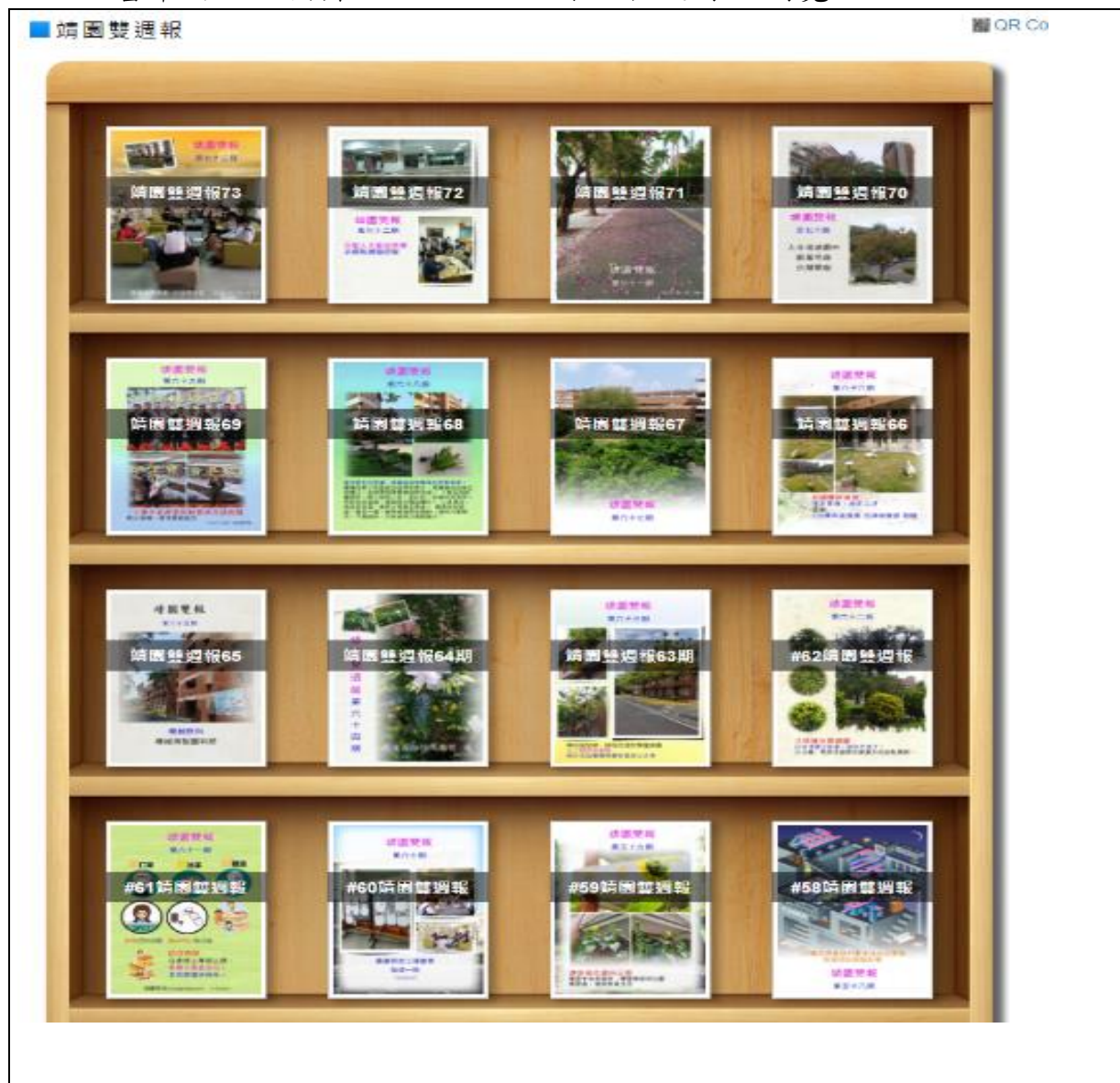
| 編號 | 建教合作機構名稱         | 入學學年度 | 申辦科別        | 建教方式      | 得招收建教生人數 | 採計學分 | 總評 | 評估建議事項或不合格原因 | 實習地址                | 住宿地址                      | 備註                       |
|----|------------------|-------|-------------|-----------|----------|------|----|--------------|---------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1  | 上銀科技股份有限公司-精科二廠  | 109   | 電機與電子群(產攜班) | 實習式(6-8週) | 5        | 2    | 通過 |              | 臺中市南屯區精密機械園區精科8路13號 | 40852 台中市南屯區精密機械園區精科8路13號 | 實習期間:112/05/22~112/06/30 |
| 2  | 上銀科技股份有限公司-營運總部  | 109   | 電機與電子群(產攜班) | 實習式(6-8週) | 7        | 2    | 通過 |              | 臺中市南屯區精密機械園區精科7號    | 40852 台中市南屯區精密機械園區精科8路13號 | 實習期間:112/05/22~112/06/30 |
| 3  | 矽品精密工業股份有限公司-彰化廠 | 109   | 電機與電子群(產攜班) | 實習式(6-8週) | 25       | 2    | 通過 |              | 40852 彰化縣和美鎮彰新路2段8號 | 40852 彰化縣和美鎮彰新路2段8號       | 實習期間:112/05/22~112/06/30 |
| 4  | 上銀科技股份有限公司-雲科一廠  | 109   | 機械群(產攜班)    | 實習式(6-8週) | 10       | 2    | 通過 |              | 雲林縣斗六市虎溪里雲科路三段128號  | 640111 雲林縣斗六市科福三街87號      | 實習期間:112/05/22~112/06/30 |
| 5  | 上銀科技股份有限公司-雲科三廠  | 109   | 機械群(產攜班)    | 實習式(6-8週) | 7        | 2    | 通過 |              | 雲林縣斗六市科加路26號        | 640111 雲林縣斗六市科福三街87號      | 實習期間:112/05/22~112/06/30 |

## 九、110 年度第三梯次技能檢定術科測驗機械科及製圖科承辦情形。

| 編號 | 日期   | 檢定職類              | 編號 | 日期   | 檢定職類       |
|----|------|-------------------|----|------|------------|
| 1  | 1/24 | 機械加工乙             | 8  | 2/15 | 銑床-CNC 銑床乙 |
| 2  | 1/25 | 機械加工乙             | 9  | 2/16 | 銑床-CNC 銑床乙 |
| 3  | 1/26 | 電腦輔助機械設計製圖乙       | 10 | 2/17 | 銑床-CNC 銑床乙 |
| 4  | 1/27 | 電腦輔助機械設計製圖乙       | 11 | 2/22 | 車床-CNC 車床乙 |
| 5  | 1/28 | 機械加工丙、電腦輔助機械設計製圖丙 | 12 | 2/23 | 車床-CNC 車床乙 |
| 6  | 1/29 | 電腦輔助機械設計製圖丙       | 13 | 2/24 | 車床-CNC 車床乙 |
| 7  | 2/14 | 銑床-CNC 銑床乙        | 14 | 2/25 | 車床-CNC 車床乙 |

## 圖書館業務報告：

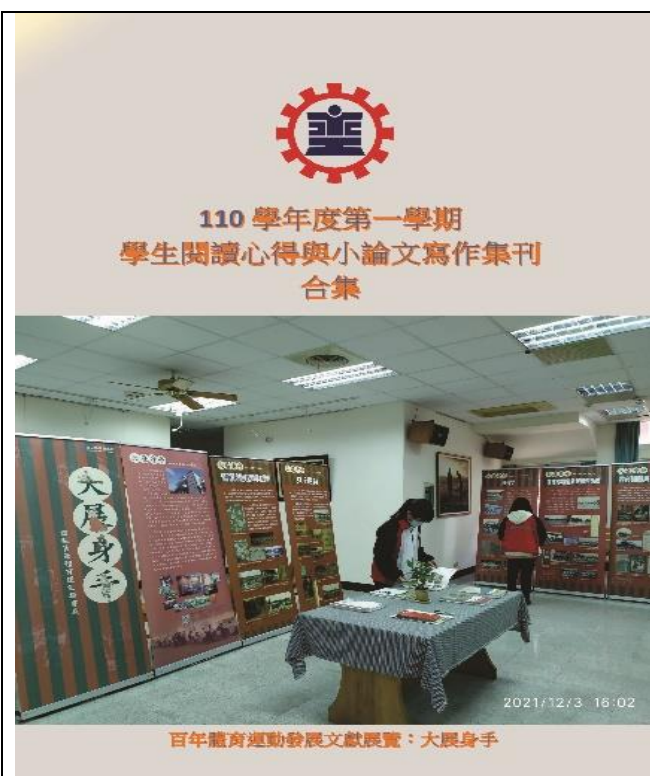
一、舊畢冊 e 化補齊91級至95級上架，歡迎線上閱覽。







## 二、本學期學生於教育部中學生網站閱讀心得及小論文寫作比賽得獎作品集刊(合集)出刊，歡迎線上閱覽參考。



### 教育部中學生網站閱讀心得寫作比賽

#### 1101010 梯次 4 為獲獎名單

依 110 學年度優質化補助方案 108-B4 子計畫獎勵標準

印領清單

| 編號 | 組別  | 姓名  | 作品標題               | 指導老師 | 得獎名次 | 獎勵金額  | 簽名      |
|----|-----|-----|--------------------|------|------|-------|---------|
| 1  | 建教二 | 曾愛潔 | 焦慮點點，深深入心          | 林書韻  | 特等   | 500 元 |         |
| 2  | 資訊二 | 陳厚丞 | 孩子的哈魯蘭 爸爸的偉也有這這力   | 賴怡如  | 特等   | 200 元 |         |
| 3  | 建教二 | 曾雅鈞 | 於城之風               | 林書韻  | 甲等   | 100 元 |         |
| 4  | 資訊二 | 李俊輝 | 堅持的法則【不自給，強迫症】     | 賴怡如  | 甲等   | 100 元 |         |
| 5  | 建教一 | 江郁潔 | 港仔，好壯觀，近新地，近新地，近新地 | 劉中英  | 甲等   | 100 元 |         |
| 6  | 建教一 | 張淑慧 | 生命的白口氣，遇見光         | 劉中英  | 甲等   | 100 元 |         |
| 7  | 建教一 | 陳欣潔 | 我本善良我的救濟           | 劉中英  | 甲等   | 100 元 |         |
| 8  | 建教一 | 鍾麗娟 | 愛是無窮遠足時路           | 劉中英  | 甲等   | 100 元 |         |
| 9  | 建教二 | 張奇嘉 | 人是什麼的平等？           | 林書韻  | 甲等   | 100 元 |         |
|    |     |     |                    |      |      | 合計    | 1,200 元 |

### 教育部中學生網站小論文寫作比賽

#### 1101015 梯次 1 為獲獎名單

依 110 學年度優質化補助方案 108-B4 子計畫獎勵標準

印領清單

| 編號 | 組別  | 姓名  | 作品標題 | 指導老師 | 得獎名次 | 獎勵金額  | 簽名    |
|----|-----|-----|------|------|------|-------|-------|
| 1  | 化二甲 | 張廷明 | 紙的奇觀 | 張惠如  | 甲等   | 100 元 |       |
|    |     |     |      |      |      | 合計    | 100 元 |

調查日期：110/12/23



三、雲端英語(英檢)線上學習，110學年度新舊帳號密碼已設立啟用，高二、高三帳密不變一樣，敬請多加利用。

The screenshot shows the website ztest.com.tw/news.php. The browser's address bar and tabs are visible at the top. The page has a header with the title '雲端英語線上學習' and a navigation menu on the left. The main content area is titled '雲端英語線上學習' and contains a list of announcements. A red box highlights the 'CLASS' and 'SCHOOL' announcement sections. The right sidebar contains user information and login options.

雲端英語線上學習

線上學習 - 網路測驗模擬試題中心  
全民英檢、多益、托福

ZENHAN Technology, Inc.

首頁  
學校公佈欄  
基礎英語測驗  
全民英檢  
多益測驗  
托福iBT測驗  
生字練習測驗  
考試說明

班級公告 CLASS  
暫無公告

學校公告 SCHOOL

2022-01-07 110學年度新舊帳號密碼已設立啟用！

2022-01-07 雲端英語線上學習(線上英檢)平台已啟用，養成自主學習、提升你英文能力

2022-01-07 雲端英語線上學習(線上英檢)平台已購置且教職員工學生帳號也已進入啟用

2018-09-05 New!! 107學年度入學高一新生帳密已經建立啟用。

2018-06-25 雲端英檢平台啟用，歡迎大家善利用學習。

粘金，你好！

我的成績單

上次造訪時間  
2022/01/07

全民英檢測驗時間  
2022/07/31

多益測驗時間  
2022/07/31

托福測驗時間  
2022/07/31

登出

關於我們 | 服務項目 | 客服中心 | 相關連結

Copyright © Zenhan Technology. All rights reserved. Website by OZChamp

四、學期最後一期靖園雙週報第七十四期定於111年1月19日截稿，於1月21日出刊，請轉知各處室採編人員。

## 人事室業務報告：

- 一、有關「教育部受託辦理 111 學年度公立高級中等學校教師甄選」缺額調查案，請貴校依說明事項辦理，請查照。(1110110 臺教國署人字第 1110000733 號)

### 教育部國民及學前教育署 函

地址：41341臺中市霧峰區中正路738之4  
號  
傳 真：(04)2332-6915  
聯絡人：曾奕叡  
電 話：(04)3706-1536

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國111年1月10日

發文字號：臺教國署人字第1110000733號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明八 (0000733A00\_ATTCH1. pdf、0000733A00\_ATTCH2. pdf、  
0000733A00\_ATTCH3. pdf)

主旨：有關「教育部受託辦理111學年度公立高級中等學校教師甄選」缺額調查案，請貴校依說明事項辦理，請查照。

說明：

- 一、依教育部110年10月12日臺教授國字第1100130245號函(諒達)續辦。
- 二、貴校教師評審委員會(以下簡稱教評會)前經決議委託教育部辦理教師甄選在案，茲因試務規劃所需，請於111年1月24日(星期一)上午8時起至2月18日(星期五)下午4時止，至調查系統填報甄選缺額(網址為<https://ta.chsc.tw/suv>)，並於2月21日(星期一)前檢附缺額表及教評會會議紀錄(含委員簽到表)以電子公文函報本署彙辦。
- 三、另本署刻正辦理公立高級中等學校教師介聘作業，如貴校現有教師缺額已提供教師介聘，該缺額請勿重覆列入本次教師甄選缺額，惟經教評會決議將依介聘結果增列本次甄選缺額之學校，務必於「介聘」項下選填可能開缺之「科別」及「缺額數」，俾便本署預為因應，無敘明者，視為

- (一) 第 1 次異動：系統開放時間為 3 月 3 日(星期四)上午 8 時至 3 月 8 日(星期二)下午 4 時。**至 3 月 9 日起，不再受理「新增科別」之缺額**，貴校僅得於所有開缺學校已提報缺額之科別增減缺額數，依介聘結果或退休案須新增缺額之科別亦同，爰請貴校提報缺額時，審慎考量。
- (二) 第 2、3 次異動：依介聘結果增列本次甄選缺額之學校
- 1、第 2 次異動：系統開放時間為 3 月 21 日(星期一)上午 8 時至 3 月 22 日(星期二)下午 4 時(配合第 1 次介聘期程)。
  - 2、第 3 次異動：系統開放時間為 4 月 11 日(星期一)上午 8 時至 4 月 12 日(星期二)下午 4 時(配合第 2 次介聘期程)。

二、111 學年度公立高級中等學校教師介聘作業日程表(溪高人字第 1110800005 號)

### 國立溪湖高級中學 函

地址：彰化縣溪湖鎮大溪路二段 86 號  
承辦人：劉秋玉  
電話：(04) 8826436#1800  
傳真：(04) 8858917  
電子信箱：t0328@mail.hhsh.chc.edu.tw

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國 111 年 1 月 10 日  
發文字號：溪高人字第 1110800005 號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：111 學年度公立高級中等學校教師介聘作業日程表.pdf  
(111A800010\_1\_10152120293.pdf)

主旨：檢送 111 學年度公立高級中等學校教師介聘作業日程表 1 份，請依說明事項辦理教師介聘申請、初審及複核作業，請查照。

說明：

- 一、依據 111 學年度公立高級中等學校教師介聘小組第一次委員會議決議事項辦理。
- 二、依國立高級中等學校教師介聘辦法第 13 條規定略以，學校如有教師缺額時，除本部依相關法令分發或公開甄選者外，得採介聘方式進用；教師有介聘之需求者，得向學校提出申請。前項申請介聘作業，應經學校教師評審委員會審查決議通過後，由學校向本部申請介聘。國防部及法務部所屬、直轄市立、縣(市)立之高級中等學校經教師評審委員會決議，並經各該主管機關同意者，得向本部申請併同辦理教師介聘。爰 111 學年度公立高級中等學校教師介

三、敬邀同仁參加 111 年教職員工新春團拜茶會暨歡送張雅媚技士榮退活動(時間：111 年 2 月 8 日(星期二)上午 11 時 30 分起)。

宣導：

一、國立永靖高工行政人員寒暑假實施彈性上班管理要點(1110103 行政會議修正通過版)。

附註：111 年 1 月 28 日下午上班時段採彈性上班。

主計室業務報告：

一、110 年 12 月月報已完成上傳，依進程應於 1 月 20 日上午 8 時前上傳 110 年所有決算表件，且 12 月月報各項數據應與決算相符，依 12 月月報統計 110 年各項經常收支及資本支出如下：

(一)110 年經常收支決算概況(單位元)

|               |             |             |
|---------------|-------------|-------------|
| 總收入           |             | 214,990,955 |
| 業務收入          | 213,034,576 |             |
| 業務外收入         | 1,956,379   |             |
| 總支出           |             | 241,594,613 |
| 業務成本與費用       | 241,404,331 |             |
| 業務外費用         | 190,282     |             |
| 本期短絀          |             | -26,603,658 |
| 加回未支出現金之折舊及攤銷 |             | 29,548,341  |
| 本期實質賸餘        |             | 2,944,683   |

附註揭露：

1. 實質賸餘滾存校務基金作為未來年度增置資本性之教學設施設備可用資金。
2. 表列業務收入及業務成本中各相對包含 109 年及 110 年單項大額空間修繕及用品補助計畫執行數者有：

| 執行處室 | 計畫名稱                  | 110 年執行數(元) |
|------|-----------------------|-------------|
| 教務處  | 109 年改善校園教學設備設施計畫補助經費 | 1,195,572   |
| 學務處  | 109 年改善校園教學設備設施計畫補助經費 | 4,000,000   |
| 學務處  | 110 年全民國防教育科教室活化工程    | 889,500     |
|      | 合計                    | 6,085,072   |

3. 110 年尚有單筆大額經常門補助款轉入 111 年繼續執行者有：

| 執行處室 | 計畫名稱                    | 補助金額(元)   |
|------|-------------------------|-----------|
| 教務處  | 109 年特殊教育友善教學空間設施設備計畫經費 | 1,200,000 |
| 學務處  | 110 年度戶外教學場域修繕工程計畫經常門   | 1,460,000 |
| 圖書館  | 110 年充實學生自主學習空間及設施      | 1,379,371 |
|      | 合計                      | 4,039,371 |

## (二)110 年資本支出概況(單位:元)

| 項目   | 支出財源      |           |            | 合計         |
|------|-----------|-----------|------------|------------|
|      | 營運資金      | 基本額度      | 年度中補助      |            |
| 固定資產 | 3,949,912 | 3,413,000 | 7,529,605  | 14,892,517 |
| 遞延費用 | 2,454,967 |           | 7,661,466  | 10,116,433 |
| 無形資產 | 339,552   |           |            | 339,552    |
| 合計   | 6,744,431 | 3,413,000 | 15,191,071 | 25,348,502 |

附註揭露：

1. 營運資金之財源來自歷年校務基金經常收支實質賸餘，本校自 97 年起實施校務基金。



2. 年度中補助款包含單項大額資本支出者有：

| 執行處室 | 計畫名稱                          | 110 年執行數(元) |
|------|-------------------------------|-------------|
| 教務處  | 109 年改善校園教學設備設施計畫補助經費         | 504,152     |
| 教務處  | 110 年充實一般科目教學設備計畫資本門經費        | 763,771     |
| 總務處  | 108 年建築科與製圖科廁所修繕工程            | 5,820,000   |
| 總務處  | 108 年製圖館無障礙電梯新建工程尾款           | 1,774,247   |
| 總務處  | 110 年度新設冷氣改善計畫補助款             | 600,000     |
| 總務處  | 110 年 110 年電機科館及資源中心無障礙廁所改善工程 | 1,370,227   |
| 實習處  | 110 年度充實基礎教學實習設備經費            | 666,350     |
|      | 合計                            | 11,498,747  |

3. 總務處 110 年尚有一筆校園圍牆工程補助款 3,833,784 元轉入 111 年繼續執行。

(三)110 年 12 月 31 日可用資金賸餘(單位:元)

| 項目                | 小計        | 合計         |
|-------------------|-----------|------------|
| 銀行存款              |           | 81,600,871 |
| 減：限定用途            |           | 26,971,082 |
| 流動負債              | 9,526,030 |            |
| 存入保證金             | 3,683,886 |            |
| 遞延收入              | 278,382   |            |
| 資本門補助款轉 111 年繼續執行 | 3,909,784 |            |
| 擴充 111 年資本支出預算    | 9,573,000 |            |
| 可用資金總額            |           | 54,629,789 |

二、111 年與 110 年經常門國庫撥補額度比較如下(單位千元)

| 序號 | 項 目                | 111 年   | 110 年   | 差異     |
|----|--------------------|---------|---------|--------|
| 1  | 國庫撥補經常門額度          | 175,179 | 182,996 | -7,817 |
| 2  | 減：人事費              | 167,648 | 164,896 | 2,752  |
| 3  | 減：學生公費             | 140     | 222     | -82    |
| 4  | 減：移列補助-納入基本額度-就近入學 | 500     | 600     | -100   |
| 5  | 減：移列補助-納入基本額度-實用技能 | 2,239   | 2,239   | 0      |
| 6  | 減：移列補助-納入基本額度-學生工讀 |         | 593     | -593   |
| 7  | 減：移列補助-身障學生輔導經費    | 125     | 125     | 0      |
| 8  | 減：移列委辦             |         | 7,160   | -7,160 |
| 9  | 國庫撥補經常門可分配數        | 4527    | 7,161   | -2,634 |

### 三、111 年經常門業務費可分配數財源(單位千元)

| 項 目               | 金額     |
|-------------------|--------|
| 國庫經常門撥入(已扣除不可分配數) | 4,527  |
| 實習實驗費             | 3,700  |
| 學什費收入淨額           | 2,600  |
| 合計                | 10,827 |

四、111 年經常門業務費分配數初步統計為 11,950,540 元，已較 110 年少分配 1,081,392 元，唯仍與可分配數超分配 1,123,540 元。

五、大額的空間修繕及教學設施設備經費，盡量於年度中提列計畫爭取專案補助款。

六、為使年度經常收支實質賸餘為正數，除撙節各項業務費外，年度中專案補助的空間修繕及教學設施設備經費，屬經常門補助者盡量在補助計畫的額度內規劃辦理，屬資本門補助者倘規劃金額逾補助金額，則善用本校可用資金貼補。