

國立永靖高級工業職業學校

109 學年度第 1 學期第十六次行政（主管）會議會議紀錄

時間：中華民國 109 年 12 月 14 日(星期一) 下午 1 時 30 分

地點：教學行政大樓二樓行政會報室

出席人員：如后附簽到表

主席：許校長榮添

紀錄：張富順



壹、檢討上次會議會議決議及主席指示事項執行情形：

109 學年第 1 學期第十五次行政（主管）會議

決議及主席指示事項執行情形：

上次行政會議決議及主席指示事項，檢討各處室執行情形、部份尚需加強改進者，請儘速執行完竣。

會議決議及指示事項	執行情形	執行單位	列管情形
第十五次行政（主管）會議無提案			

貳、各處、室、館、進修部業務報告：如后 P.2 會議資料

參、討論事項：(無)

肆、臨時動議：(無)

伍、主席結論：

一、109 年 12 月 15 日(二) 上午 10 點於行政大樓四樓品格教室召開聯合記者會，表揚校友會理事長吳春山董事長將捐贈母校新台幣 100 萬元及本校棒球隊獲得黑豹旗最有潛力社團獎，贈送本校棒球隊球員球衣各一套，請同仁及各處室一級主管能出席參與。

二、109 年 12 月 19 日(六) 上午化工科 69 年畢業校友（畢業 40 週年），將返校辦理聯誼活動，我們都很熱忱歡迎永工畢業生回到母校來辦理聯誼活動，學校的場地都可以商借使用、支援（品格教室），中午會

到員林市東彰路大家來婚宴會館聚餐，歡迎同仁出席參與。

三、109 學年度高二校外參觀教學活動，請承辦單位要注意避開學生期中評量、全國技能競賽中區分區技能競賽等活動，相關作業及繳費事宜，請承辦單位先行調查人數、參加意願，繳（收）費工作不要拖延太久影響後續辦理事宜。

陸、散會：下午2時50分

各處、室、館、進修部業務報告：

校長室業務報告：

國立永靖高級工業職業學校

1091215 吳春山理事長回饋母校記者會工作職掌分工表

組別	負責人	組員	工作職掌	備註
總召集	許榮添		各項事務總督導	
校長室	白哲維		新聞稿、連絡記者、活動流程	
實習處	鄧世宏	施泓宇 紀怡如 林秀娟	得獎榜單、大支票、簽名用雷 雕木牌、得獎職種科主任、教 練、選手、活動流程	獎盃 獎狀 著比賽外套
體育組	蔡正豪	陳炯智	簽名用球、正副隊長	著球衣
攝影組	白哲維	黃煥熙、林佳慧	攝影及拍照	
招待組	林承隆	林珍玫、陳惠如 粘金熙、張清柳 林岳慶	記者、校友會接待事宜	
庶務組	林珍玫	詹惠禎、卓惠秋 陳碧香、陳秀幸	便當與伴手禮發放、跑馬燈	

時間：109 年 12 月 15 日（二）1000—1200

地點：國立永靖高工 4F 粘得品格教室

學務處業務報告：

一、上週工作報告：

- (一)109年12月7日(星期一)上午時段辦理11月專車驗車會議。
- (二)109年12月9日(星期三)週會時段辦理生涯發展專題演講。
- (三)109年12月10日(星期四)主任教官林岳慶至鹿港統一渡假村參加校外會年終工作檢討會。

二、本週工作重點：

- (一)預於109年12月15日(星期二)召開109學年度第1次交通安全委員會會議。
- (二)綜整本學期第2次愛校服務同學名單。
- (三)進行109學年度高二校外參觀教學作業及繳費等事宜，屆時惠請庶務組與出納組協助後續相關事宜。

三、協調及宣導事項：

- (一)台灣COVID-19疫情相對趨緩，但依然需要注意防疫相關措施，請各處室及各位師長持續協助提醒學生，在教室開冷氣時記得對角窗戶須打開15公分，口罩隨身攜帶，勤洗手等基本防疫措施，如有發燒症狀，請務必要全程戴口罩至健康中心複檢，感謝您的配合。
- (二)請各處室及各班協助回收分類務必要確實，餐盒若沒吃完的殘渣要清理乾淨，並將餐盒相疊，塑膠杯封膜與吸管要撕掉丟一般垃圾再相疊一起，多體諒環保及回收志工收拾不易，也相當辛苦。
- (三)109學年度第一學期期初校務會議通過學生代表為11人，其中4人由學務處班聯會、社聯會正副主席擔任代表，另外7人由各科科學會會長擔任，若有與班、社聯會正副主席重疊者，將會與該科協調改由該科科學會副會長擔任，再請科主任們協助。
- (四)本學期學生德行評量審查會議:高一班級預於109年12月28日(星期一)、高二班級預於109年12月29日(星期二)、高三班級預於109年12月31日(星期四)，至行政大樓2樓會議室召開，請教務、總務、實習、輔導主任及各年級導師協助與會審查。
- (五)預計12月23日(星期三)下午12時10分於行政大樓3樓召開本學期期末導師會報，請各處室若有資料，請於12月19日下午19時00分前寄至學務處彙整，俾利資料列印作業。

總務處業務報告：

- 一、12月14日下午3時於行政大樓二樓會議室召開「建築科館、製圖科館廁所修繕工程」(案號:109-18-1)施工前說明會及開工安全衛生告知說明會，請與會同仁準時出席。
- 二、12月21日為冬至，依往例當天中午在聯合辦公室備有由家長會及員生社為同仁們準備應景湯圓，歡迎同仁自備餐具前往享用。
- 三、111年資本門需求空白表，將於12月15日寄到各處室信箱，請處室彙整好，連同已核章的紙本，110年1月4日前寄(送)回總務處。
- 四、跟勞動部申請臨時工作人員兩名，日前已獲核准，將待就業服務站媒合後，有適當人選再安排面試。

圖書館業務報告：

- 一、靖園雙週報第五十三期預定於109年12月16日截稿、18日要出刊，請轉知負責採編人員務必準時交稿。
- 二、本學期提升館藏利用率及辦理漂書活動之學生閱讀分享心得寫作評選，有42篇繳交，其中4篇因內容未達評選標準或格式未獲師長簽章，餘38篇已依優質化108-B4子計畫簽核獎勵，並滙編為本學期漂書活動「學生閱讀分享心得寫作」集刊。
- 三、配合防疫規定，入館全校師生讀者非屬特定人員，且不易保持社交安全距離，因此宣導入館戴口罩。

輔導處業務報告：

- 一、校外志工體驗活動：12/08(二)午休時間辦理行前說明會，12/09(三)帶領全校36名學生前往二林喜樂保育院進行志工服務與體驗，已辦理完畢，謝謝師長鼓勵及學生的參與。
- 二、親師座談檢討會議：已於12/07(一)中午於行政大樓3樓會議室召開，110學年度預計辦理方式為110年8月辦理親職講座及各科參

訪，110年11月辦理全校親師座談會，於校務會議再次報告給全校師長知悉。

- 三、性平視訊及憂鬱防治視訊：搭配班會討論題綱加強宣導學生性平意識及生命教育的觀念，請導師務必要求同學於播放時間打開電視觀看，謝謝導師的協助，本學期播放時間為9/23、10/21、12/2、12/16。
- 四、退休教師認輔：10/07（三）開始本學期第一次認輔，預計一學期6次，時間為10/07、10/21、11/4、11/18、12/2、12/23，屆時會開晤談單給學生以利請公假，感謝導師及任課老師的協助。
- 五、職涯達人講座：本學期預計辦理於109/12/16（三）周會時間。邀請太陽馬戲團段智敏先生分享，共有22位學生報名，感謝導師的鼓勵。

人事室業務報告：

- 一、有關所詢長期代理教師年資得否併計資深優良教師獎勵年資疑義案，請查照。（1091202 臺教師(三)字第 1090170547 號）

受文者：教育部國民及學前教育署

發文日期：中華民國109年12月2日
發文字號：臺教師(三)字第1090170547號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：無附件

主旨：有關所詢長期代理教師年資得否併計資深優良教師獎勵年資疑義案，請查照。

說明：

- 一、復貴局109年11月20日中市教終字第1090100218號函。
- 二、依各級學校資深優良教師獎勵要點第6點第10款規定略以，曾任3個月以上長期代理教師，於代理當時已取得合格校師資格，且經主管教育行政機關依規定敘薪有案，與補實後，前後任教期間連續未曾中斷者，其代理教師之年資，得採計辦理獎勵。
- 三、直轄市、縣（市）立轄屬高級中等以下學校之代理教師聘任係屬地方政府權責，代理教師之聘任日期亦由各地方政府及學校視實際教學需求，本權責公告徵聘並依聘約期間予以聘用。如教師已取得合格教師證，並依規定敘薪有案且其代理期間各學期均連續，惟因聘約導致月份不連續情形，應不可歸責當事人，爰該段代理年資得併計為資深優良教師獎勵年資。

正本：臺中市政府教育局

二、有關所詢「高級中等以下學校兼任、代課及代理教師涉有不適任情事處理程序疑義」一案，復如說明，請查照。(1091211 臺教授國字第 1090149687 號)

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國109年12月11日

發文字號：臺教授國字第1090149687號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：有關所詢「高級中等以下學校兼任、代課及代理教師涉有不適任情事處理程序疑義」一案，復如說明，請查照。

說明：

一、復貴局109年8月27日北市教人字第1093079780號函。

二、所詢兼任、代課及代理教師涉有「高級中等以下學校兼任、代課及代理教師不適任情事，學校應否另行增聘校外學者專家擔任委員」一節，說明如下：

(一)依教師法第9條規定，高級中等以下學校教師評審委員會(以下簡稱教評會)於處理第14條第1項第7款及第10款、第15條第1項第1款至第4款時，學校應另行增聘校外學者專家擔任委員，至未兼行政或董事之教師代表人數少於委員總額二分之一為止。

(二)查109年6月28日公布施行之「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」(以下簡稱本辦法)，明定兼任

教師、代課教師及代理教師終止聘約之要件、程序及法律效果，爰此，學校處分兼任教師、代課教師及代理教師不適任教師行為時，應依本辦法相關規定辦理。

(三)倘兼任、代課及代理教師聘期在三個月以上，涉有聘任辦法第6條第1項、第7條第1項及第8條第1項情形之一者，處理程序如以下說明：

- 1、涉及本辦法第6條第1項第1款(犯內亂、外患罪)、第2款(貪污行為)及第3款(性侵害犯罪防治法第2條第1項所定之罪)情形之一者，經有罪判決確定，免經教評會審議，並免報主管機關核准，予以終止聘約，且終身不得聘任為兼任、代課及代理教師。
- 2、涉及本辦法第6條第1項第4款(性侵害行為)、第6條第1項第5款(性騷擾或性霸凌行為)及第6款(受兒童及少年性剝削防制條例規定處罰，或受性騷擾防治法第20條或第25條規定處罰)規定情形之一者，經學校性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)或依法令組成之相關委員會調查確認，免經教評會審議，由學校逕報主管機關核准後，予以終止聘約，且終身不得聘任為兼任、代課及代理教師。
- 3、涉及本辦法第6條第1項第7款(經各級社政主管機關依兒童及少年福利與權益保障法第97條規定處罰)或第10款(體罰或霸凌學生)規定情形之一者，應經教評會委員三分之二以上出席及出席委員二分之一以上之審議通過，並報主管機關核准後，予以終止聘約，且終身不得聘任為兼任、代課及代理教師。

三、檢送銓敘部修正「各機關辦理公務人員考績（成）作業要點」第 12 點、第 14 點、第 15 點，並自 109 年 11 月 30 日生效，請查照。(1091211 臺教國署人字第 1090155459 號)

受文者：國立永靖高級工業職業學校

發文日期：中華民國109年12月11日

發文字號：臺教國署人字第1090155459號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：解釋令及修正規定 (0155459A00_ATTCH1.pdf、0155459A00_ATTCH2.pdf)

主旨：檢送銓敘部修正「各機關辦理公務人員考績（成）作業要點」第12點、第14點、第15點，並自109年11月30日生效，請查照。

說明：

- 一、依據教育部109年12月9日臺教人(三)字第1090174141號函轉銓敘部109年11月30日部銓三字第10953003461號令副本辦理，並檢附解釋令及修正規定影本1份。
- 二、本署業於109年12月4日臺教國署人字第1090153057號函轉旨揭要點修正規定在案，併敘。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學(國立政治大學附設實驗國民小學除外)、國立成功大學附設高級工業職業進修學校

副本：本署人事室(含附件)



依分層負責規定授權單位主管決行

國立永靖高工 109 學年度第 1 學期
第十六次行政（主管）會議

一、時間：109 年 12 月 14 日（星期一）下午 1 時 30 分

二、地點：教學行政大樓二樓行政會議室

三、主席：許校長榮添

記錄：張富順

四、列席：

五、出席：

校長	許榮添		
教務主任	王元智	秘書	白哲錕
學務主任	林承隆	進修部主任	張啟
總務主任	林可政	人事主任	張清柳
實習主任	楊世云	主計主任	李翔蘭
圖書館主任	楊金興	主任教官	林亞慶
輔導主任	林育佐		