

A 學校代碼：070402

編號：○○(請勿填寫)

114 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

聯 絡 人	單 位	教務處	職 稱	實研組長
	姓 名	■	電 話	04-8221810#215
	傳 真	04-8227295		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
■				

申請學校：國立永靖高級工業職業學校

申請日期：中華民國 114 年 10 月 14 日

☐ 審查版 ☒ 核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費 -----	P.4
●114-1 深化學校課程教學 -----	P.4
●114-2 強化群科產學合作 -----	P.11
●114-3 展現技職課程特色 -----	P.13
●114-4 落實教育重要政策 -----	P.17
●114-5 導引學校精進發展 -----	P.23
貳、學校申請經費概算 -----	P.27
一、114 學年度概算表 -----	P.27
二、經常門概算編列項目總表 -----	P.28

壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

辦理項目	項目內涵 辦理項目 項下計畫	114-1			114-2			114-3			114-4			114-5		
		1. 規劃開設跨群科/領域之校本課程	2. 辦理整合數位科技及AI技術教學	3. 推動素養導向之跨域統整教學	1. 辦理與技專和產業界的鏈結	2. 學生產業界見習和實務實習	3. 輔導學生創新研發能力創業	1. 辦理國一和國二專業群科實作體驗	2. 辦理國中教師專業群科實作體驗	3. 辦理國中學生家長之技職特色宣導	1. 辦理交通安全課程開發及教學實施	2. 推動校園生命教育之相關活動	3. 辦理3+2新五專	1. 發展學生職場英語文溝通能力	2. 發展職場社會情緒學習融入教學	3. 辦理綠色工作和永續發展技術能力
(一) 深化學校課程教學	114-1-1	<input type="checkbox"/>														
	114-1-2 (必辦)		<input checked="" type="checkbox"/>													
	114-1-3 (必辦)			<input checked="" type="checkbox"/>												
(二) 強化群科產學合作	114-2-1				<input checked="" type="checkbox"/>											
	114-2-2					<input type="checkbox"/>										
	114-2-3						<input type="checkbox"/>									
(三) 展現技職課程特色	114-3-1							<input checked="" type="checkbox"/>								
	114-3-2								<input checked="" type="checkbox"/>							
	114-3-3									<input type="checkbox"/>						
(四) 落實教育重要政策	114-4-1										<input checked="" type="checkbox"/>					
	114-4-2											<input checked="" type="checkbox"/>				
	114-4-3												<input type="checkbox"/>			
(五) 導引學校精進發展	114-5-1													<input type="checkbox"/>		
	114-5-2														<input checked="" type="checkbox"/>	
	114-5-3 本學年暫不辦理															<input checked="" type="checkbox"/>

註：各項下計畫編號皆有對應性，請勿自行更動。其中第(一)至(三)項為必辦項目，第(四)和(五)項為選辦項目。學校擬申辦請以■註記，未申辦請以□註記。

●子計畫：114-1 深化學校課程教學

一、承辦處室	教務處		承辦人																					
二、計畫目標	強化教師跨域社群運作，推動素養導向教學專業社群發展。																							
三、工作內涵	實施方式和實施內容																							
114-1-1 規劃開設跨群 科/領域之校 本課程	未申辦																							
114-1-2 辦理整合數位 科技及 AI 技 術教學 (必辦)	社群名稱	數位學數學社群																						
	擬授課科目	數學		授課學年	114 學年度																			
	課程名稱	高二上學期：對數；高二下學期：微分																						
	社群成員			設備組長)																				
	任教科別	數學科	室設科	電機科	數學科																			
	社群活動實施方式	(一)辦理跨領域數學科教師共備課程：成立數位科技教學社群，討論數位科技工具融入數學課程。 (二)辦理共備課程研習：辦理專題講座，擴展教師共學並融入課程教學、教案設計及教學評量跨領域課程教案分享。 (三)辦理跨域教師社群公開觀課：辦理跨域課程課前備課、入班觀課活動、課後議課，並公開分享教案發展成果。 (四)社群活動地點：教務處會議室、行政會議室																						
	社群活動實施內容	(一)實行跨域共備社群課程討論： <table><tr><td>日程</td><td>內容</td></tr><tr><td>114/9</td><td>討論 9 節的教學活動內容 AI 與數位科技導入合適的課程 預計使用均一教育平台，因才網，昌爸工作坊 GeoGebra，Goodnotes 等數位工具。</td></tr><tr><td>114/10</td><td>設計公開觀課的教案初稿</td></tr><tr><td>114/11</td><td>討論公開觀課當日的流程與注意事項</td></tr><tr><td>114/12</td><td>整理成果以及海報展示</td></tr><tr><td>115/2</td><td>討論 9 節的教學活動內容 預計使用均一教育平台，因才網，昌爸工作坊 GeoGebra，Goodnotes 等數位工具。 AI 教學工具介紹與實作交流</td></tr><tr><td>115/3</td><td>設計公開觀課的教案初稿</td></tr><tr><td>115/4-5</td><td>討論公開觀課當日的流程與注意事項</td></tr><tr><td>115/6</td><td>整理成果以及海報展示</td></tr></table>					日程	內容	114/9	討論 9 節的教學活動內容 AI 與數位科技導入合適的課程 預計使用均一教育平台，因才網，昌爸工作坊 GeoGebra，Goodnotes 等數位工具。	114/10	設計公開觀課的教案初稿	114/11	討論公開觀課當日的流程與注意事項	114/12	整理成果以及海報展示	115/2	討論 9 節的教學活動內容 預計使用均一教育平台，因才網，昌爸工作坊 GeoGebra，Goodnotes 等數位工具。 AI 教學工具介紹與實作交流	115/3	設計公開觀課的教案初稿	115/4-5	討論公開觀課當日的流程與注意事項	115/6	整理成果以及海報展示
	日程	內容																						
	114/9	討論 9 節的教學活動內容 AI 與數位科技導入合適的課程 預計使用均一教育平台，因才網，昌爸工作坊 GeoGebra，Goodnotes 等數位工具。																						
	114/10	設計公開觀課的教案初稿																						
114/11	討論公開觀課當日的流程與注意事項																							
114/12	整理成果以及海報展示																							
115/2	討論 9 節的教學活動內容 預計使用均一教育平台，因才網，昌爸工作坊 GeoGebra，Goodnotes 等數位工具。 AI 教學工具介紹與實作交流																							
115/3	設計公開觀課的教案初稿																							
115/4-5	討論公開觀課當日的流程與注意事項																							
115/6	整理成果以及海報展示																							

	<div>(二)舉辦數位科技工具使用講座： 邀請熟悉數位科技工具專家，藉此提升全校教師數位教學知能；預計辦理時間如下：</div> <table><tr><td>日程</td><td colspan="4">內容</td></tr><tr><td>114/11</td><td colspan="4">AI 輔助解題與教學</td></tr><tr><td>115/4</td><td colspan="4">生成式 AI 教案設計</td></tr></table> <div>(三)實行跨域課程公開觀課：</div> <table><tr><td>日程</td><td colspan="4">內容</td></tr><tr><td>114/9-10</td><td colspan="4">討論課程內容及觀課教案初稿</td></tr><tr><td>114/10-11</td><td colspan="4">邀請委員到校入班觀課及議課</td></tr><tr><td>115/2-3</td><td colspan="4">討論課程內容及觀課教案初稿</td></tr><tr><td>115/4-5</td><td colspan="4">邀請委員到校入班觀課及議課</td></tr></table>					日程	內容				114/11	AI 輔助解題與教學				115/4	生成式 AI 教案設計				日程	內容				114/9-10	討論課程內容及觀課教案初稿				114/10-11	邀請委員到校入班觀課及議課				115/2-3	討論課程內容及觀課教案初稿				115/4-5	邀請委員到校入班觀課及議課			
日程	內容																																												
114/11	AI 輔助解題與教學																																												
115/4	生成式 AI 教案設計																																												
日程	內容																																												
114/9-10	討論課程內容及觀課教案初稿																																												
114/10-11	邀請委員到校入班觀課及議課																																												
115/2-3	討論課程內容及觀課教案初稿																																												
115/4-5	邀請委員到校入班觀課及議課																																												
114-1-3 推動素養導向 之跨域統整教學 (必辦)	社群名稱	語文閱讀與資訊融入共備教學社群																																											
	擬授課科目	閱讀 fun 輕鬆 (彈性課程)		授課學年	114 學年度第一學期																																								
	課程名稱	閱讀 fun 輕鬆																																											
	社群成員																																												
	任教科別	國文	英文	國文	資訊																																								
	社群活動實施方式	<div>(一)辦理跨領域教師共備課程：成立跨領域課程，分析跨領域教案融入彈性課程可行性，以實際授課探究共備課程內容。</div> <div>(二)辦理共備課程研習：辦理專題講座，擴展教師共學並融入課程教學、教案設計及教學評量跨領域課程教案分享，結合永續發展目標SDGs議題研究與討論，發展國語文、英語文課程內容。</div> <div>(三)辦理跨域教師社群公開觀課：辦理跨域課程課前備課、入班觀課活動、課後議課，並公開分享教案發展成果，以期更成熟的課程內容獲得更佳授課效果。</div> <div>(四)社群活動地點：國文科辦公室、行政會議室</div>																																											
	社群活動實施內容	<div>(一)實行跨域共備社群課程討論：</div> <table><tr><td>日程</td><td>內容</td></tr><tr><td>114/9</td><td>討論 9 節的教學活動內容</td></tr><tr><td>114/10</td><td>設計公開觀課的教案初稿</td></tr><tr><td>114/11</td><td>討論公開觀課當日的流程與注意事項</td></tr><tr><td>114/12</td><td>整理成果以及海報展示</td></tr></table> <div>(二)舉辦共備課程講座： 邀請閱讀教學專業講座，藉此提升教師教學知能；預計時間如下：</div> <table><tr><td>日程</td><td>內容</td></tr><tr><td>114/11</td><td>資訊融入語文教學方面</td></tr></table>				日程	內容	114/9	討論 9 節的教學活動內容	114/10	設計公開觀課的教案初稿	114/11	討論公開觀課當日的流程與注意事項	114/12	整理成果以及海報展示	日程	內容	114/11	資訊融入語文教學方面																										
日程	內容																																												
114/9	討論 9 節的教學活動內容																																												
114/10	設計公開觀課的教案初稿																																												
114/11	討論公開觀課當日的流程與注意事項																																												
114/12	整理成果以及海報展示																																												
日程	內容																																												
114/11	資訊融入語文教學方面																																												

	(三)實行跨域課程公開觀課：				
	日程		內容		
	114/9-10		討論課程內容及觀課教案初稿		
	114/10-11		邀請委員到校入班觀課及議課		
	115/2-3		討論課程內容及觀課教案初稿		
	115/4-5		邀請委員到校入班觀課及議課		
社群活動實施方式	語文閱讀跨科共備社群				
	擬授課科目		授課學年	114 學年度第二學期	
	課程名稱				
	SDGs 永續發展目標議題融入				
	社群成員				
	任教科別				
	國文	國文	英文	特教	
	(一)社群討論：每月一次討論，辦理跨領域教師共備課程，研擬分析跨領域教案融入課程可行性。分享課程運作情形及課堂上遇到的問題。				
	(二)社群講座：邀請SDGs議題相關專業人士進行講座，藉此提升教師教學知能與學生對議題的認識。例如：				
	1.勵馨基金會、小紅帽協會，講解男女交往、月經貧窮等社會議題，對象為本社群老師，任課班級、彈性學習課程學生或校刊社學生。				
社群活動實施內容	2.邀請推廣閱讀的老師、圖書館員或專業人士，向參與社群老師介紹SDGs相關議題書籍，並分享如何在課堂及家庭中，帶領學生及自己的孩子閱讀這些書籍。				
	(三)公開授課：辦理跨領域課程課前備課、入班觀課、課後議課，並公開分享教案發展成果。				
	(四)社群活動地點：國文科辦公室、行政會議室				
	(一)實行跨域共備社群課程討論：				
	日程		內容		
	114/10		討論在班級授課時，有哪些可以融入SDGs 議題		
	115/1		期末共備時間討論下學期邀請講座的主題		
	115/2		討論 9 節的教學活動內容		
	115/3		設計公開授課的教案初稿		
	115/4-5		討論公開授課當日的流程與注意事項		
115/6		整理成果以及海報展示			
(二) 社群講座					
邀請 SDGs 議題相關專業人士進行講座，藉此提升教師教學知能；預計時間如下：					
日程		內容			
115/3		SDGs 目標 4 優質教育目標 15 陸域			

			生態閱讀講座	
			(三)公開授課	
			日程	內容
			115/2-3	討論課程內容及觀課教案初稿
			115/4-5	邀請委員到校入班觀課及議課
		由一位教師進行公開授課。社群教師們在課前、課中及課後討論，形塑專業對話環境。利用相關成果作為下次精進的參考。		
四、預期效益	1.透過教師社群運作，教師積極參與，促進教師使用數位科技工具進行教學，並分享與正向教學態度，並拓展教師教學思維。			
	2.藉由社群共備與課堂融入教學，使師生認識 SDGs 永續發展等目標，並藉由每學年一次公開授課，使授課及觀課教師教學相長。邀請專業人士蒞校講座，提升教師專業知能，拓展師生視野。			
		3.數位學數學社群發展上下學期共 18 節教學活動內容；語文閱讀與資訊融入共備教學社群發展上學期國文科 9 節教學活動內容；語文閱讀跨科共備社群發展下學期國文科 9 節教學活動內容；預計本校在 114 學年度透過社群共備產出 36 節教學活動。		
註：本項目為必辦項目，請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。其中，114-1-2 和 114-1-3 為必須辦理之項下計畫。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。				

114-1 深化學校課程教學

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
114-1-2 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人	4	2	8	委員 2 人入校輔導 1 次,觀課 1 次
	講座鐘點費	節	2	2	4	辦理數位強化研習外聘講師鐘點費
	膳宿費	人	20	0.12	2.4	社群討論膳費 4-5 人*4 次
	全民健康保險補充保費	式	1	0.3	0.3	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
	國內旅費、短程車資、運費	人	4	1.5	6	諮詢委員差旅費 2 人*2 次及外聘講師交通費
	國內旅費、短程車資、運費	人	3	1.5	4.5	社群成員參與校際交流差旅費
	設備維護費	式	5	2	10	辦理講座研習、諮詢輔導、觀課設備(PC、投影機、麥克風及相關硬體等)、週邊及線材維護費
	雜支	式	1	28.3	28.3	行政業務、活動用紙張、文具及耗材等
	114-1-2 小計				63.5	
114-1-3 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人	4	2	8	委員 2 人入校輔導 1 次,觀課 1 次
	講座鐘點費	節	2	2	4	社群講座研習(校外講師)
	膳宿費	人	20	0.12	2.4	社群討論膳費 4-5 人*4 次
	全民健康保險補充保費	式	1	0.3	0.3	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
	國內旅費、短程車資、運費	人	4	1.5	6	諮詢委員差旅費 2 人*2 次及外聘講師交通費
	國內旅費、短程車資、運費	人	3	1.5	4.5	社群成員參與校際交流差旅費
	設備維護費	式	4	3	12	辦理講座研習等場地多媒體設備(PC、投影機、麥克風及相關硬體等)、週邊及線材維護費
	雜支	式	1	25.8	25.8	行政業務、活動用紙張、文具及耗材等
	資料蒐集費	式	18	0.4	7.2	預計採購共備書籍如下:《我們的決定 世界兒童的地球憲章》3 本 1500 元、《是誰躲在草叢裡》3 本 1200 元、《晚安,小熊》3 本 1200 元、《穿穿的地洞》3 本 1200 元、《看見》3 本 900 元、《親愛的姊姊》3 本 1200 元
	物品費	套	6	0.8	4.8	動物方程式桌遊、部件獸桌遊
114-1-3 小計				75		
114-1 經常門小計				138.5		

(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
114-1 設備費	筆記型電腦	台	2	16	32	114-1-3 辦理社群共備、課程及教材使用
114-1 資本門小計					32	
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					170.5	

115 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	114-1-1 業務費						
		114-1-1 小計					
	114-1-2 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人	4	2	8	委員 2 人入校輔導 1 次，觀課 1 次
		講座鐘點費	節	2	2	4	辦理數位強化研習外聘講師鐘點費
		膳宿費	人	24	0.12	2.88	社群討論膳費 4-5 人*6 次
		全民健康保險補充保費	式	1	0.3	0.3	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		國內旅費、短程車資、運費	人	4	1.5	6	諮詢委員差旅費 2 人*2 次及外聘講師交通費
		國內旅費、短程車資、運費	人	3	1.5	4.5	社群成員參與校際交流差旅費
		設備維護費	式	7	2	14	辦理講座研習、諮詢輔導、觀課等場地多媒體設備(PC、投影機、麥克風及相關硬體等)、週邊及線材維護費
		雜支	式	1	21.82	21.82	行政業務、活動用紙張、文具及耗材等
		印刷費	式	20	0.1	2	教材及海報印刷等
		114-1-2 小計					63.5
	114-1-3 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人	4	2	8	委員 2 人入校輔導 1 次，觀課 1 次
		講座鐘點費	節	2	2	4	社群講座研習(校外講師)
		膳宿費	人	24	0.12	2.88	社群討論膳費 4-5 人*6 次
		全民健康保險補充保費	式	1	0.3	0.3	補充保費(校外講師鐘點費*2.11%)
		國內旅費、短程車資、運費	人	4	1.5	6	諮詢委員差旅費 2 人*2 次及外聘講師交通費
		國內旅費、短程車資、運費	人	3	1.5	4.5	社群成員參與校際交流差旅費

	設備維護費	式	7	2	14	辦理講座研習、諮詢輔導、觀課等場地多媒體設備(PC、投影機、麥克風及相關硬體等)、週邊及線材維護費
	雜支	式	1	22.92	22.92	行政業務、活動用紙張、文具及耗材等
	資料蒐集費	本	18	0.4	7.2	預計採購共備書籍如下：《尋熊記：我與台灣黑熊的故事》3本 1200元、《小熊回家：南安小熊教我們的事》3本 1200元、《再見啦！小黑熊妹仔》3本 1200元、《臺灣原生動物故事繪本：小黑熊勝利》3本 1200元、《守護黑熊：和諧共存的保育之路》3本 1200元、《伴熊逐夢(3版)：台灣黑熊與我的故事》3本 1200元
	物品費	套	4	0.8	3.2	拯救快樂森林桌遊
	印刷費	式	20	0.1	2	教材及海報印刷等
	114-1-3 小計				75	
	114-1 經常門小計				138.5	
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
114-1 設備費	筆記型電腦	台	2	24	48	114-1-3 辦理社群共備、課程及教材使用
114-1 資本門小計					48	
115 會計年度合計(115年1月至7月)					186.5	

承辦人：

教師兼
實驗研究組長 施爾雅

承辦主任：

教師兼
教務主任 江元智

主計主任：

主計室
主任 許名味

校長：

●子計畫：114-2 強化群科產學合作

一、承辦處室	實習處	承辦人			
二、計畫目標	1.提升機械群學生對熱處理專業知識及技能發展。 2.透過與技專及產業合作提升學生對熱處理產業發展及應用的了解。 3.建置熱處理實作課程相關設備，提升本校機械群科發展及產業鏈接。				
三、工作內涵	實施方式和實施內容				
114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結	一、實施方式 (一)辦理熱處理相關產業參訪：熱處理培訓場域及相關產業參訪及見習。 (二)辦理技專熱處理師資講座：熱處理教學實作工作坊。				
	二、實施內容				
	(一)辦理熱處理培訓場域及產業參訪及見習：				
	參加人員	地點	授課教師	時數	辦理場次
	機械群科師生	熱處理相關產業公司	公司承辦人	3 小時	1 場
	114.11 月				
(二)辦理技專熱處理師資講座：熱處理教學實作工作坊					
	地點	授課教師	參加人員	時數	場地
	國立永靖高工	南台科技大學機械系教授	機械群科學生	3 小時	機械科工場 (115.4 月)
114-2-2 學生產業界見習和實務實習	未申辦				
114-2-3 輔導學生創新研發能力創業	未申辦				
四、預期效益	提升機械群科學生對熱處理產業發展的了解，增加學生對此產業就業意願。				
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦 1 個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。					

114-2 強化群科產學合作

單位：仟元

114 會計 年度 概 算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	業務費	租車費	台	1	10	10	114-2-1 強化群科產學合作參訪租車費
		國內旅費、短程車資、運費	人	2	0.4	0.8	114-2-1 強化群科產學合作產業參訪及見習帶隊教師國內旅費部分之雜費
		雜支	式	1	2.2	2.2	114-2-1 行政業務、活動用紙張、文具及耗材等
		印刷費	份	40	0.05	2	114-2-1 強化群科產學合作印刷費
	經常門小計					15	
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	設備費	平板電腦	台	1	15	15	114-2-1 強化群科產學合作活動使用
	資本門小計					15	
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					30		

115 會計 年度 概 算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	業務費	講座鐘點費	節	3	2	6	114-2-1 強化群科產學合作講座鐘點費(外聘)(3 節*2 仟=6 仟)
		國內旅費、短程車資、運費	式	1	1	1	114-2-1 強化群科產學合作講座交通費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.13	0.13	114-2-1 補充保費(鐘點費*2.11%)
		雜支	式	1	3.87	3.87	114-2-1 行政業務、活動用紙張、文具及耗材等
		印刷費	份	40	0.1	4	114-2-1 強化群科產學合作印刷費
	經常門小計					15	
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	設備費						
資本門小計							
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					15		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼實習組長施泓宇

教師兼實習輔導主任張接明

主計室主任許名味

●子計畫：114-3 展現技職課程特色

一、承辦處室	實習處	承辦人	
二、計畫目標	1.提升國中學生對技職教育的認識與興趣，讓學生親身體驗各類技職技能與職涯樣貌。 2.強化國中教師對技職教育的專業認知與教學能力，舉辦技職教育體驗課程，協助教師掌握最新技職能力，了解目前職場需求與產業趨勢。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗	一、實施方式 為提升國一及國二學生對技術型高中專業群科的認識與興趣，規劃辦理專業群科實作體驗活動，活動將本校師資本校進行專業課程介紹與實作示範，由專業師資帶領國中學生進行實作體驗。 二、實施內容 (一)辦理各科實作體驗活動，活動規劃如下：		
	日程	體驗活動名稱	上課師資
	114年9月-12月 13：00-16：00	創新科技機器人	本校資訊科教師
		化工材料創作	本校化工科教師
	115年2月-5月 13：00-16：00	奇幻電路製作	本校電機科教師
		建築模型創意探索	本校建築科教師
114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗	一、實施方式 為強化國中教師對技術型高中專業群科課程內容與職涯發展的了解，規劃辦理國中教師參與電機科的實作體驗活動，透過專業師資講解課程特色、教學內容及產業趨勢，並實際參與簡易實作課程。 二、實施內容 (一)辦理課程主題如下		
	日程	課程主題	課程內容
	114/10	Ai 與資訊設計講座	將人工智慧與資訊設計結合，讓設計群學生能在未來的數位內容、互動媒體與視覺傳達領域中運用最新技術。
	114/11-12	智慧製造與虛擬工場應用	結合工業 4.0 中的自動化、物聯網、大數據分析，並理解如何透過數位學生技術進行工廠模擬與優化。
	115/2-3	智慧自動化產線與伺服滑台控制	以工業 4.0 智慧製造為主軸，導入伺服馬達滑台做為自動化產線的「精密定位」與「搬運控制」平台。學習程式設計、運動控制、感測器搭配，實作模擬自動化產線的應用

一、承辦處室	實習處	承辦人	
	(二)課程節數：114年10月辦理1場3節、114年12月辦理9節、115年2-3月辦理12節。 (三)活動對象：社區內每場次安排國中教師 10 位。		
114-3-3 辦理國中學生 家長之技職特 色宣導	未申辦		
四、預期效益	1.國中學生能透過專業群科實作體驗，提升對技職教育的認識與興趣，培養實作能力。 2.國中教師能透過活動設計與執行，增進對專業群科的了解與實作教學技巧，豐富教學內容。		
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦 1 個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			

114-3 展現技職課程特色

單位：仟元

114 會計 年度 概算 表	名稱 單位 數量 單價 總價 說明(請說明內容用途)					
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
業務費	授課鐘點費	節	6	0.42	2.52	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗授課鐘點費(2場*3 節*0.42 仟=2.52 仟)
	講座鐘點費	節	12	2	24	114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗外聘講師鐘點費(11 節*2 仟=22 仟)
	國內旅費、短程車資、運費	式	1	0.493	0.493	114-3-2 辦理國中教師專業群科外聘講師住宿費及交通費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.56	0.56	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗補充保費(2.52*2.11%=0.053 仟) 14-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗補充保費(24*2.11%=0.507 仟)
	租車費	台	1	5	5	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗租車費
	材料費	份	40	0.15	6	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗材料費
	雜支	式	1	1.427	1.427	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗之行政業務、活動用紙張、文具及耗材等
	小計				40	
	經常門小計				40	
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
設備費	可程式控制模組	台	1	20	20	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗設備用
資本門小計					20	
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					60	
115 會計 年度 概算 表	名稱 單位 數量 單價 總價 說明(請說明內容用途)					
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
業務費	授課鐘點費	節	6	0.42	2.52	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗授課鐘點費(2場*3 節*0.42 仟=2.52 仟)
	講座鐘點費	節	12	2	24	114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗外聘講師鐘點費(11 節*2 仟=22 仟)
	國內旅費、短程車資、運費	式	1	0.493	0.493	114-3-2 辦理國中教師專業群科外聘講師住宿費及交通費

		全民健康保險補充保費	式	1	0.56	0.56	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗補充保費 ($2.52 \times 2.11\% = 0.053$ 仟) 14-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗補充保費 ($24 \times 2.11\% = 0.506$ 仟)
		租車費	台	1	5	5	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗租車費
		材料費	份	40	0.15	6	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗材料費
		雜支	式	1	1.427	1.427	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗之行政業務、活動用紙張、文具及耗材等
	小計					40	
	經常門小計					40	
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
設備費	粉塵過濾器	台	1	20	20	114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗設備用	
資本門小計					20		
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					60		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼
實習組長施泓宇

教師兼
實習輔導主任張接明

主計室
主任許名味

●子計畫：114-4 落實教育重要政策

一、承辦處室	學務處教官室、輔導處	承辦人									
二、計畫目標	1. 增強師生交通安全意識：透過講座宣導，讓教師及學生意識到自身在交通環境中的責任，深刻理解遵守交通規則的重要性，進而自主養成良好的行為習慣。 2. 提高學生交通安全知識：透過系統性的融入課程安排，讓學生了解交通安全法規、常見交通標誌及安全駕駛的基本知識，促進對交通安全的全方位認知。 3. 強化交通服務隊交通技能：針對本校交通服務隊學生，辦理交通安全訓練研習，以期具備安全實施校園上放學交通管制能力。 4. 培養生命教育的五大核心素養，啟發學生對於生命的關懷與體悟，並且實踐在日常生活中。 5. 讓學生重視生命教育，具備思考的素養與價值思辨的能力。										
三、工作內涵	實施方式和實施內容										
114-4-1 辦理交通安全課程開發及教學實施	一、實施方式 (一)教育人員及學生交通安全講座：辦理校內教育人員(含學務創新人員)及學生交通安全講座，著重點於意識到自身在交通環境中的責任，深刻理解遵守交通規則的重要性，進而自主養成良好的行為習慣。 (二)強化學生交通安全知能課程：本校將規劃針對校內所有班級，融入課程安排辦理交通安全知能宣導。 (三)交通服務隊訓練研習：針對本校交通服務隊學生，辦理交通安全訓練課程，以期具備安全實施校園上放學交通管制能力。 二、實施內容 (一)教育人員及學生交通安全講座：本校邀請交通安全交通專家學者，針對本校師生(含進修部)於上、下學期辦理各辦理兩次(學年度4次)交通安全講座。活動內容與規劃如下： <table border="1" data-bbox="432 1415 1386 1545"> <thead> <tr> <th>日程</th><th>授課講師</th><th>實施對象</th><th>實施地點</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>114 年 10-11 月 115 年 03-04 月</td><td>交通安全講師</td><td>教育人員及學生</td><td>學生活動中心 &光電球場</td></tr> </tbody> </table> 活動內容 一、認識號誌、標誌及標線： (一)說明號誌、標誌及標線相關設計及規則。 (二)使用互動軟體加強學生號誌、標誌及標線印象。 (三)藉由學生自主創意發想，DIY 設計號誌，加深相關號誌、標誌及標線印象。 二、認識交通法規： (一)說明無照駕駛的相關法規及罰款。 (二)行人交通教育(行人地獄)，創意聯想，如果你是行人，應該如何改善行人地獄。(行人安全設計點子)			日程	授課講師	實施對象	實施地點	114 年 10-11 月 115 年 03-04 月	交通安全講師	教育人員及學生	學生活動中心 &光電球場
日程	授課講師	實施對象	實施地點								
114 年 10-11 月 115 年 03-04 月	交通安全講師	教育人員及學生	學生活動中心 &光電球場								

三、安全騎士：

- (一)說明安全帽的重要性。
- (二)超速及搶黃燈的危險性。
- (三)設置騎乘場域，加強學生騎乘技巧。

四、交通事故處理：

- (一)說明交通事故發生 SOP。
- (二)模擬發生交通事故情境(講師與學生互動式情境)(角色扮演)。

所需物品

- 1. 筆記型電腦
- 2. DIY 珍珠板
- 3. 學生個人行動載具
- 4. 安全帽
- 5. 交通角錐

- (二)強化學生交通安全知能課程：於下學期各針對校內所有班級 37 班(含進修部)，融入課程安排辦理交通安全知能宣導，課程以教育部國教署研發機車騎乘安全課程模組「交通安全補充教材手冊」為主，並由教官室同仁實施。活動內容與規劃如下：

日程	授課講師	實施對象	實施地點
115 年 3-6 月	教官室同仁	學生	各班教室

課程內容

- 1. 防禦駕駛。
- 2. 認識交通號誌、標誌及標線。
- 3. 認識交通法規教育。
- 4. 交通出發前的準備(安全帽、車輛檢查)
- 5. 保險應用
- 6. 交通事故處理 SOP

所需物品

筆記型電腦、投影機

- (三)交通服務隊訓練研習：針對本校交通服務隊學生，於上、下學期各辦理兩次(學年度 4 次)辦理交通安全訓練研習，並由教官室同仁實施。活動內容與規劃如下：

日程	授課講師	實施對象	實施地點
114 年 10 月 114 年 11 月 115 年 03 月 115 年 04 月	教官室同仁	交通服務隊 志工學生	國防教室 &光電球場

課程內容

- 1. 學生交通安全引導。
- 2. 交通導護旗應用。
- 3. 交通哨音教學。

	<p>4. 交通手勢教學。</p> <p>所需物品</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 交通錐 2. 交通管制指揮棒(交管棒) 3. 口哨 4. 交通導護旗幟 5. 交通導護背心 6. 交通導護帽子
<p>114-4-2 推動校園生命教育之相關活動</p>	<p>一、實施方式</p> <p>運用桌遊、精油與咖啡等不同素材為課程媒介，結合多樣的元素讓學生透過體驗學習、合作學習、問題解決與創意思考等方式，進行探索自我、提升對於生命的理解，並增進美學素養，學習內涵與生活充分連結，鼓勵學生於生活中實踐所學。</p> <p>(一)辦理學生「桌遊人生工作坊」-</p> <p>透過桌遊讓學生能夠更深刻理解生命的多樣性、意義及價值。</p> <p>(二)辦理學生「美的進行式工作坊」-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「淨」心精油工作坊： <p>瞭解精油的功用，透過精油的感官體驗，引導學生與情緒感受連結，藉由冥想學習關注當下，並調製出屬於自己味道的精油。</p> 2. 「哲學咖啡館」工作坊： <p>在如咖啡館輕鬆的氛圍下，分享咖啡與自己的生命故事；透過咖啡的五感體驗與在研磨沖泡咖啡的過程中，連結到個人情緒與對美學認知的提升。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)桌遊人生工作坊：</p> <p>從遊戲看見人性，以樂趣做為導入動機，透過提問與對話，促進學生更多的自我覺察與對生命價值的理解，並達到邏輯思考、互助合作、達成任務等的學習經驗。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「人生遊戲」-每個選擇都會對人生產生深遠影響，這正是生命教育中“選擇與後果”的核心概念。 <ol style="list-style-type: none"> (1)對象：①本校一、二年級輔導股長 ②本校有興趣參與之學生 (2)時間：114 年 10 月 (3)地點：資源教室 2. 「情緒空間桌遊」-解鎖同理心與情緒覺察的雙向魔法 <ol style="list-style-type: none"> (1)對象：①本校一、二年級輔導股長 ②本校有興趣參與之學生 (2)時間：114 年 12 月 (3)地點：資源教室

	<p>(二)價值思辨-美的進行式工作坊</p> <p>美感素養與生活美學為生命教育的核心素養「價值思辨」下之項目，人需要透過生活美學的涵養來反思生活、關係或環境。生活中的美學體驗，希望學生能夠在多元的價值觀中進行思考。透過對於精油、咖啡的認識與學習，深刻五感體驗，學習靜心與專注，引領學生從個人經驗覺察與反思，從生活方式的選擇中反思生活品味。</p> <p>1.「淨」心工作坊-精油體驗，感官與情緒的覺察</p> <p>(1)對象：①本校一、二年級輔導股長 ②本校有興趣參與之學生</p> <p>(2)時間：115 年 3 月</p> <p>(3)地點：資源教室</p> <p>2.「哲學咖啡館」工作坊-咖啡文化與咖啡體驗，連結生活美學</p> <p>(1)對象：①本校一、二年級輔導股長 ②本校有興趣參與之學生</p> <p>(2)時間：115 年 06 月</p> <p>(3)地點：資源教室</p>
114-4-3 辦理 3+2 新五專	未申辦
四、預期效益	<p>1.藉由辦理教育人員及學生家長交通安全講座，強化交通安全教育，進而自主養成良好的交通安全行為習慣。</p> <p>2.辦理強化學生交通安全知能課程，強化學生交通安全能力，降低學生涉違反交通規則。</p> <p>3.辦理交通服務隊訓練研習，以期具備安全實施校園上放學交通管制能力。</p> <p>4.學生在桌遊互動中，能夠透過引導與分享、討論，深刻對生命議題的理解。</p> <p>5.透過精油與咖啡較不同學生以往生活經驗的觸發，結合生命教育與生活美學素養的課程，學生能夠從不同的角度探索生活文化與美學藝術。</p>
<p>註：本項目為選辦項目，皆為本部重要政策和重點工作，鼓勵學校配合辦理。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。</p>	

114-4 落實教育重要政策

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
業務費	講座鐘點費	節	3	2	6	114-4-1 辦理本校師生交通安全研習(每場次外聘講師1節2000元，共計3節，3節*2000元=6,000元)
	講座鐘點費	節	2	1	2	114-4-1 針對本校交通服務隊學生，辦理交通安全訓練研習(每場次內聘講師1節1000元，共計2節，2節*1000元=2,000元)
	膳宿費	人	80	0.1	8	114-4-1 一場研習40人(交通服務隊學生+工作人員)，共2場，2場*40人=80人，誤餐費一人100元，80人*100元=8,000元
	全民健康保險補充保費	式	1	0.17	0.17	114-4-1 補充保費(鐘點費*2.11%)
	物品費	批	2	9	18	114-4-1 所需交通安全之物品，如交通角錐、交通標示牌、交通管制棒、反光背心、安全帽…等。
	雜支	式	1	2.33	2.33	114-4-1 活動使用之文具、紙張、資訊耗材、乾電池…等
	講座鐘點費	節	6	2	12	114-4-2 桌遊人生講師鐘點費(\$2000*3*2)
	國內旅費、短程車資、運費	趟	4	0.4	1.6	114-4-2 桌遊人生講師交通費
	物品費	套	6	1.1	6.6	114-4-2 桌遊-情緒空間桌遊
	全民健康保險補充保費	式	1	0.26	0.26	114-4-2 補充保費(鐘點費*2.11%)
雜支	式	1	8.54	8.54	114-4-2 活動使用之文具、紙張、資訊耗材、乾電池…等	
經常門小計					65.5	
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
設備費	數位攝影機	台	1	10	10	114-4-1 辦理交通安全研習、課程及教材使用
資本門小計					10	
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					75.5	

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
業務費	講座鐘點費	節	3	2	6	114-4-1 辦理本校師資培訓研習，每場次外聘講師 1 節 2000 元，共計 3 節，3 節*2000 元=6,000 元
	講座鐘點費	節	2	1	2	114-4-1 針對本校交通服務隊學生，辦理交通安全訓練研習，每場次內聘講師 1 節 1000 元，共計 2 節，2 節*1000 元=2,000 元
	授課鐘點費	節	37	0.42	15.54	114-4-1 辦理本校班班入班宣導(融入教學)，每場次內聘講師 1 節，計宣導 37 班，37 班*420 元=15,540 元
	膳宿費	人	80	0.1	8	114-4-1 一場研習 40 人(交通服務隊學生+工作人員)，共 2 場，2 場*40 人=80 人，誤餐費一人 100 元，80 人*100 元=8,000 元
	雜支	式	1	4.46	4.46	114-4-1 活動使用之文具、紙張、資訊耗材、乾電池…等
	全民健康保險補充保費	式	1	0.5	0.5	114-4-1 補充保費(鐘點費*2.11%)
	講座鐘點費	節	6	2	12	114-4-2 美的進行式工作坊共計 2 場次(\$2000*3*2)
	國內旅費、短程車資、運費	趟	4	0.1	0.4	114-4-2 講師交通費
	材料費	份	60	0.2	12	114-4-2 「美的進行式」工作坊活動用精油及咖啡包
	全民健康保險補充保費	式	1	0.26	0.26	114-4-2 補充保費(鐘點費*2.11%)
雜支	式	1	4.34	4.34	114-4-2 活動使用之文具、紙張、資訊耗材、乾電池…等	
經常門小計					65.5	
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
設備費	實物投影機	1	1	10	10	114-4-2 辦理工作坊活動用
資本門小計					10	
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					75.5	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

王管林岳慶

王管林岳慶

主計室主任 許名味

●子計畫：114-5 導引學校精進發展

一、承辦處室	教務處		承辦人			
二、計畫目標	1. 提升教師知能，落實社會情緒學習概念於教師課程設計中。 2. 提升學生於職場社會中的社會情緒能力					
三、工作內涵	實施方式和實施內容					
114-5-1 發展學生職場 英語文溝通能 力	未申辦					
114-5-2 發展職場社會 情緒學習融入 教學	課程名稱	SEL 教師社群				
	社群成員	陳惠如	施泓宇	張芷寧		
	任教科別	輔導	電機	化工		
	社群活動 實施方式	(一)諮詢會議：每學期邀請種子教師入校進行諮詢指導。 (二)社群增能講座：每學期辦理增能講座，增進社群成員知能 (三)共備社群：每個月一次共備，共同研發教案 (四)協同教學：每學期 4 次入班，共同研發及授課				
	社群活動 實施內容	(一) 諮詢會議： 1.參與對象：社群成員 2.內容：針對教案進行指導 3.時間：上下學期各一次(114/10 及 115/5) 4.地點：團輔室 (二) 社群增能講座： 1.主題：縫出心的溫度-拼布藝術中的情緒與連結 (1)參與對象：社群成員及校內有興趣之同仁 (2)內容：探討染色拼布藝術如何作為 SEL 的教學媒介， 及以簡單的拼布活動體驗情緒表達 (3)時間：114/11 及 115/3 各辦理 3 天工作坊，上下學期 各 18 節 (4)地點：團輔室 2.主題：翻牌看見自己：牌卡 × 社會情緒學習 (1)參與對象：社群成員及校內有興趣之同仁 (2)內容：體驗牌卡如何成為引導情緒、促進人際互動的 媒介，並運用牌卡在 SEL 活動中，可做為課程前導 活動或是體驗活動 (3)時間：114/12 及 115/4 各辦理 1 場次，上下學期各 3 節 (4)地點：團輔室 (三) 共備社群： 1.參與對象：社群成員				

	<p>2.內容：研發教案 (1)電機科:工程腦再進化 (2)化工科:由精準規劃邁向實作 3.時間：每個月一次 4.地點：團輔室 (四) 協同教學： 1.參與對象：輔導教師及專業科目教師 2.內容： (1)由輔導科教師擔任協同教師 (2)各科研發 3 節課教案、教學觀察跟實際授課各 3 節 3.時間：每學期 6 次 4.地點：專業科目教室</p>
<p>四、預期效益</p>	<p>1.落實社會情緒學習融入教學活動中，增強教師融入教學的能力 2.改善教師和學生的社會情緒能力，融合於職場生活中 3.專業課程增能研習強化領域教師能力，活動設計的增能研習可普遍至各科教師的課程設計中。 4.以專業類科為出發點，逐步擴展至各科教師增能。 5.由教師自身的改變為出發，身教言教的將影響力推動出去。</p>
<p>註：本項目為選辦項目，對準未來技術人才發展方向，引導和協請學校辦理。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。</p>	

114-5 導引學校精進發展

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
114-5-1 業務費						
	114-5-1 小計				0	
114-5-2 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	次	2	2	4	114-5-2 種子教師入校指導
	國內旅費、短程車資、運費	趟	48	1	48	114-5-2 種子教師、講師及參與協作會議之交通費
	全民健康保險補充保費	式	1	1	1	補充保費(鐘點費*2.11%)
	講座鐘點費	節	21	2	42	114-5-2 增能講座(牌卡 3 節及染色拼布工作坊 18 節)
	膳宿費	份	65	0.12	7.8	114-5-2 講座、共備及諮詢會議膳費
	授課鐘點費	節	18	0.42	7.56	114-5-2 協同教學教師授課鐘點費(輔導科教師擔任協同教師)
	印刷費	份	10	0.16	1.6	114-5-2 活動用印刷費
	物品費	件	5	4	20	114-5-2 活動用物品-電動起子、拼布工具
	材料費	人次	60	0.2	12	114-5-2 增能講座用材料費
	資料蒐集費	本	4	0.21	0.84	114-5-2 快樂的植物染
	雜支	式	1	5.2	5.2	114-5-2 活動用耗材及文具
	114-5-2 小計				150	
114-5 經常門小計				150		
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
114-5 設備費	刺繡機	台	1	70	70	114-5-2 增能講座工作坊用設備
	筆記型電腦	台	1	30	30	114-5-2 共備社群設備
114-5 資本門小計				100		
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)				250		

115 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	114-5-1 業務費						
		114-5-1 小計				0	
	114-5-2 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	次	2	2	4	114-5-2 種子教師入校指導
		國內旅費、短程車資、運費	趟	42	1	42	114-5-2 種子教師、講師及參與協作會議之交通費
		全民健康保險補充保費	式	1	1	1	補充保費(鐘點費*2.11%)
		講座鐘點費	節	21	2	42	114-5-2 增能講座(牌卡3節及染色拼布工作坊18節)
		膳宿費	份	70	0.12	8.4	114-5-2 講座、共備及諮詢會議膳費
		授課鐘點費	節	18	0.42	7.56	114-5-2 協同教學教師授課鐘點費(輔導科教師擔任協同教師)
		印刷費	份	10	0.15	1.5	114-5-2 活動用印刷費
		物品費	件	6	4.5	27	114-5-2 活動用物品-電動起子、拼布工具
		材料費	人次	60	0.2	12	114-5-2 增能講座用材料費
		資料蒐集費	本	2	0.42	0.84	114-5-2 藍染小仙
		雜支	式	1	3.7	3.7	114-5-2 活動用耗材及文具
	114-5-2 小計					150	
	114-5 經常門小計					150	
	(二)資本門(請於說明欄註記項下計畫編號)						
	114-5 設備費	拷克磯	台	1	30	30	114-5-2 增能講座工作坊用設備
		筆記型電腦	台	1	30	30	114-5-2 共備社群設備
		伺服驅動器	台	2	15	30	114-5-2 課程設備
		可程式控制器	台	1	10	10	114-5-2 課程設備
	114-5 資本門小計					100	
	115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					250	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

教師兼教學組長 陳仲立

教師兼教務主任 江元智

主計室主任 許名味

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、114 學年度概算表（請依 114 和 115 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請經費		主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門
114 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	138.5	32		
	114-2 強化群科產學合作	15	15		
	114-3 展現技職課程特色	40	20		
	114-4 落實教育重要政策	65.5	10		
	114-5 導引學校精進發展	150	100		
114 會計年度合計		409	177		
115 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	138.5	48		
	114-2 強化群科產學合作	15	0		
	114-3 展現技職課程特色	40	20		
	114-4 落實教育重要政策	65.5	10		
	114-5 導引學校精進發展	150	100		
115 會計年度合計		409	178		
114 學年度合計		818	355		

承辦人：

主辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼
教務主任江元智

主計室
主任許名味

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱（項目）	114 會計年度 （114 年 8 月至 12 月）		115 會計年度 （115 年 1 月至 7 月）		114 學年度 （114 年 8 月至 115 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	94	22.98%	100	24.45%	194	23.72%	
2	授課鐘點費	10.08	2.46%	25.62	6.26%	35.7	4.36%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	20	4.89%	20	4.89%	40	4.89%	
4	稿費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
6	印刷費	3.6	0.88%	9.5	2.32%	13.1	1.60%	
7	資料蒐集費	8.04	1.97%	8.04	1.97%	16.08	1.97%	
8	資料檢索費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
9	膳宿費	20.6	5.04%	22.16	5.42%	42.76	5.23%	
10	保險費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
11	全民健康保險補充保費	2.59	0.63%	3.05	0.75%	5.64	0.69%	
12	國內旅費、短程車資、運費	71.893	17.58%	64.893	15.87%	136.786	16.72%	
13	租車費	15	3.67%	5	1.22%	20	2.44%	
14	材料費	18	4.40%	30	7.33%	48	5.87%	
15	場地使用費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
16	設備維護費	22	5.38%	28	6.85%	50	6.11%	
17	電腦軟體服務費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
18	物品費	49.4	12.08%	30.2	7.38%	79.6	9.73%	
19	雜支	73.797	18.04%	62.537	15.29%	136.334	16.67%	
20	學生獎助學金	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
總 計		409(B)	100%	409(D)	100%	818(F)	100%	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。