# 國立永靖高級工業職業學校

資通安全政策

機密等級:一般

文件編號:YJVS-A-001

版 次:1.2

發行日期:109.10.07

	修訂紀錄							
版次	修訂日期	修訂頁次	修訂者	修訂內容摘要				
1.0	109. 10. 07		文管人員	初版				
1.1	110. 10. 27	第3頁	文管人員	第7點「資通安全委員會」修 改為「資通安全管理審查委員 會」				
1. 2	114. 09. 08	第2頁	文管人員	第4點4.1.1「每年」修改為 「每二年」 第4點4.1.2「每年」修改為 「每二年」 第5點5.1「資訊安全組織」修 改為「資通安全委員會」				

資通安全政策					
文件編號	YJVS-A-001	機密等級	一般	版次	1.2

# 目 錄

	目的	
2.	依據	. 1
	適用範圍	
	目標	
	責任	
	審查	
7	實施	. 2

資通安全政策					
文件編號	YJVS-A-001	機密等級	一般	版次	1.2

#### 1 目的

為確保國立永靖高級工業職業學校(以下簡稱本校)所屬之資訊資產的機密性、完整性、可用性及符合相關法規之要求,導入資訊安全管理系統,強化本校資訊安全管理,保護資訊資產免於遭受內、外部蓄意或意外之威脅,維護資料、系統、設備及網路之安全,提供可靠之資訊服務,訂定本政策。

#### 2 依據

- 2.1 資通安全法(及施行細則)
- 2.2個人資料保護法(及施行細則)
- 2.3 行政院及所屬各機關資訊安全管理要點
- 2.4 教育體系資通安全暨個人資料管理規範

#### 3 適用範圍

- 3.1 本政策適用範圍為本校之全體人員、委外服務廠商與訪客等。
- 3.2 資訊安全管理範疇涵蓋 14 項領域,避免因人為疏失、蓄意或天然災害等因素,導致資料不當使用、洩漏、竄改、破壞等情事發生,對本校造成各種可能之風險及危害,各領域分述如下:
  - 3.2.1 資訊安全政策訂定與評估。
  - 3.2.2 資訊安全組織。
  - 3.2.3 人力資源安全。
  - 3.2.4 資產管理。
  - 3.2.5 存取控制。
  - 3.2.6 密碼學(加密控制)。
  - 3.2.7 實體及環境安全。
  - 3.2.8 運作安全。
  - 3.2.9 通訊安全。
  - 3.2.10 系統獲取、開發及維護。
  - 3.2.11 供應者關係。

資通安全政策						
文件編號	YJVS-A-001	機密等級	一般	版次	1.2	

- 3.2.12 資訊安全事故管理。
- 3.2.13 營運持續管理之資訊安全層面。
- 3.2.14 遵循性。

#### 4 目標

維護本校資訊資產之機密性、完整性與可用性,並保障使用者資料隱私。藉 由本校全體同仁共同努力來達成下列定性及定量目標:

#### 4.1 定性目標:

- 4.1.1 確保相關資通安全措施或規範符合政策與現行法令的要求每二年 至少進行一次內部稽核。
- 4.1.2 每二年至少進行一次業務持續計畫之測試或檢核。

#### 4.2 定量目標:

- 4.2.1 確保資訊資產受適當之保護,每年未經授權或因作業疏失對資產 所造成的損害 0 件。
- 4.2.2 確保所有資通安全事件或可疑之安全弱點,每年不依適當通報程序反應,並予以適當的調查及處理 0 件。
- 4.2.3符合政府資通安全相關政策、規訂及相關法令要求。
- 4.2.4 定期實施資通安全教育訓練。
- 4.3 本校完成指標時,考量下列項目:
  - 4.3.1 所需配置之人員、預算、設備技術與程序表單。
  - 4.3.2活動或事項負責人員。
  - 4.3.3活動或事項預計完成時間。
  - 4.3.4 管理目標是否達成之評估方式。

#### 5 責任

- 5.1 本校應成立「資通安全委員會」統籌資訊安全事項推動。
- 5.2 管理階層應積極參與及支持資訊安全管理制度,並授權資訊安全組織透 過適當的標準和程序以實施本政策。
- 5.3本校全體人員、委外服務廠商與訪客等皆應遵守相關安全管理程序以維

資通安全政策						
文件編號	YJVS-A-001	機密等級	一般	版次	1.2	

護本政策。

- 5.4本校全體人員及委外服務廠商均有責任透過適當通報機制,通報資訊安全事件或弱點。
- 5.5 任何危及資訊安全之行為,將視情節輕重追究其民事、刑事及行政責任 或依本校之相關規定進行議處。

## 6 審查

本政策應每年至少審查1次,以反映政府法令、技術及業務等最新發展現況 及關注方之關注議題,以確保本校資訊安全管理制度之運作。

## 7實施

本政策經「資通安全管理審查委員會」審核,資安長核定後實施,修訂時亦 同。